



BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI

PNRR M1C3 INTERVENTO 2.1 ATTRATTIVITA' DEI BORGHI STORICI. PROGETTO PILOTA PER LA RIGENERAZIONE CULTURALE, SOCIALE ED ECONOMICA DEI BORGHI A RISCHIO ABBANDONO E ABBANDONATI. CESI, PORTA DELL'UMBRIA E DELLE MERAUVIGLIE. OPEN DOORS FOR OUTDOOR. CUP F47B22000040004

INTERVENTO 43 - LINEA DI AZIONE 8

TITOLO INTERVENTO: Contributi per la ristrutturazione dei locali nel centro storico da adibire ad attività commerciali ed economiche.

(Delibera Giunta Comunale n° 102 del 15.09.2023 e D.D. n° 2819 del 30.9.2023)



Art 1. (Finalità e oggetto del bando)

Il presente bando è finalizzato alla rigenerazione urbana e sociale attuata mediante il recupero e la funzionalizzazione degli edifici residenziali siti nel Borgo "Cesi" per la maggior parte non più utilizzati al fine di animare il borgo, recuperarne la sicurezza e l'identità nonché associare le nuove funzioni previste dal Progetto Pilota CESI Le porte dell'Umbria.

L'ambito applicativo del presente Bando è delimitato territorialmente così come da Planimetria allegata. (*Allegato 1*)

L'importo complessivo dei contributi di cui al presente bando è pari ad € 760.000,00 così suddiviso: € 350.000,00 per l'anno 2023, € 250.000,00 per l'anno 2024, € 160.000,00 per l'anno 2025.

Art. 2. (Beneficiari)

I requisiti soggettivi che il richiedente il contributo deve possedere alla data di pubblicazione del bando sono i seguenti:

- a. cittadinanza italiana o di un Paese che aderisce all'Unione Europea o di Paesi che non aderiscono all'Unione Europea, in regola con le vigenti norme sull'immigrazione;
- b. non aver mai usufruito di altri contributi pubblici, in qualunque forma concessi dallo Stato, dalla Regione o altro Ente pubblico, per l'acquisto o il recupero di una abitazione (sono esclusi i finanziamenti previsti per la ricostruzione a seguito di eventi sismici).

c. di essere proprietario dell'immobile sito in Cesi identificato a catasto _____ Foglio n. Particella _____;

d. immobili ubicati nel perimetro previsto dal progetto (**Allegato1**);

Art. 3. (Tempistica di riferimento)

La tabella seguente illustra la tempistica di riferimento relativa al presente bando:

ATTIVITA'	SCADENZA
Presentazione della domanda di finanziamento	60 giorni dalla pubblicazione del bando
Approvazione della graduatoria	60 gg dal termine ultimo per la presentazione della domanda
Realizzazione degli interventi	La durata massima prevista è di 18 mesi per ciascun progetto ammesso, a partire dalla data di accettazione del provvedimento di ammissione e comunque non oltre il 30.06.2025.
Presentazione della documentazione per la rendicontazione delle spese	60 giorni dalla presentazione dei giustificativi di spesa

I programmi finanziati non potranno essere comunque avviati e realizzati prima della approvazione della determinazione dirigenziale di concessione del contributo.

Art. 4. (Importi massimi del contributo e cofinanziamento)

Il totale del contributo, a fondo perduto, non potrà essere superiore a 70.000,00 (settantamila/00) euro per ciascun aggiudicatario e comunque per una percentuale pari al 90% delle spese sostenute. Tale percentuale si intende al netto dell'IVA e delle spese di registrazione e/o tasse applicabili secondo normativa vigente. L'assegnazione del contributo avverrà rispettando l'ordine della graduatoria formatasi e sino ad esaurimento dei fondi disponibili.

È facoltà degli aggiudicatari, ove lo richiedano, di provvedere a cofinanziare il progetto.

Il contributo è erogato mediante acconto iniziale pari al 10% dell'importo aggiudicato a fronte della presentazione di polizza fideiussoria bancaria o assicurativa di pari importo. L'acconto verrà erogato entro 30 giorni dalla richiesta previa presentazione della suddetta fideiussione a favore del Comune di Terni che dovrà essere irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta. I successivi acconti (erogati con le modalità previste dall'art. 9 del presente bando) verranno erogati nei limiti finanziari previsti per ciascuna annualità così come individuati all'art. 1 del presente bando.

I documenti giustificativi di spesa devono:

- fare esplicito riferimento alle attività svolte e sostenute dalla data di concessione del contributo fino al termine della ristrutturazione per la quale si richiede il contributo medesimo;
- riportare la dicitura "*BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, 3.43 – LINEA DI AZIONE 8 INTERVENTO 43 – TITOLO INTERVENTO: Contributi per la ristrutturazione dei locali nel centro storico da adibire ad attività commerciali ed economiche. PNRR MIC3 INTERVENTO 2.1 ATTRATTIVITA' DEI BORGHI STORICI. PROGETTO PILOTA PER LA RIGENERAZIONE CULTURALE, SOCIALE ED ECONOMICA DEI BORGHI A RISCHIO*

ABBANDONO E ABBANDONATI. CESI, PORTA DELL'UMBRIA E DELLE MERAVIGLIE. OPEN DOORS FOR OUTDOOR. CUP F47B22000040004";

Art. 5. (Tipologia di azioni ammissibili)

Sono ritenute ammissibili le seguenti tipologie:

- 1) Recupero e ristrutturazione locali commerciali;
- 2) Recupero e ristrutturazioni di locali da convertire in categoria Catastale "C".

Art.6 (Modalità di presentazione della domanda)

La domanda di contributo (**Allegato 3**) in originale e redatta utilizzando esclusivamente la modulistica disponibile sul sito internet del Comune di Terni (www.comune.terni.it), completa di Marca da bollo da Euro 16,00, dovrà essere:

- sottoscritta dal richiedente;
- trasmessa tramite plico da indirizzare a Comune di Terni – Ufficio di ricezione sito in P.zza Ridolfi, 1 – 05100 Terni;
- il plico, sigillato e firmato sui lembi, dovrà contenere due buste (A e B) anche loro chiuse e firmate sui lembi, inoltre dovrà indicare come oggetto la seguente dicitura:
“BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, 3.43 – LINEA DI AZIONE 8 INTERVENTO 43 – TITOLO INTERVENTO: Contributi per la ristrutturazione dei locali nel centro storico da adibire ad attività commerciali ed economiche. PNRR MIC3 INTERVENTO 2.1 ATTRATTIVITA' DEI BORGHI STORICI. PROGETTO PILOTA PER LA RIGENERAZIONE CULTURALE, SOCIALE ED ECONOMICA DEI BORGHI A RISCHIO ABBANDONO E ABBANDONATI. CESI, PORTA DELL'UMBRIA E DELLE MERAVIGLIE. OPEN DOORS FOR OUTDOOR. CUP F47B22000040004";
- **nella Busta “A”** dovrà essere inserita la domanda redatta con la apposita documentazione allegata al presente bando, inoltre dovrà contenere:
 - documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore della domanda;
 - permesso di soggiorno o carta di soggiorno (per i cittadini non appartenenti a stati dell'UE);
 - copia della visura catastale;
- **la Busta “B”** dovrà contenere:
 - 1) il Progetto di Fattibilità Tecnico ed Economico dell'intervento per il quale si richiede il contributo;
 - 2) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 del proprietario dell'immobile (**Allegato 6**) rispetto ai punti “d” dei Criteri di Valutazione (Art. 9);
 - 3) Dichiarazione del tecnico incaricato in merito ai punti “a” e “d” dei Criteri di Valutazione (Art. 9)
 - 4) Perizia asseverata del tecnico incaricato in merito al punto “b” dei Criteri di Valutazione (Art. 9)
 - 5) Documento di riconoscimento del tecnico che sottoscrive le dichiarazioni o presenta le perizie asseverata;
 - 6) la scheda di verifica DNSH Ex Ante come da documentazione allegata. (**Allegato 2**);
 - 7) Accettazione dei dati di informativa sulla Privacy (**Allegato 5**).

Si fa presente che:

- il mancato inserimento nella Busta "B" della documentazione inerente i requisiti qualitativi è causa di esclusione del richiedente;
- si rende noto che, ove la documentazione contenuta nella Busta "A" sia incompleta (sempre che tale mancanza sia causa espressa di esclusione in tal caso non sarà sanabile), sarà possibile ricorrere al soccorso istruttorio.

Art. 7 (Termini)

Per richiedere il contributo, la domanda andrà presentata al Comune di Terni a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando.

Le domande devono essere presentate in base alla modulistica allegata al presente bando.

Il termine ultimo per la presentazione della domanda di contributo è 60 gg dalla pubblicazione del presente Bando. Si precisa che le risorse destinate al presente Avviso saranno disponibili sino ad esaurimento delle stesse, che verrà tempestivamente comunicato nel sito internet del Comune di Terni.

L'assegnazione delle risorse avverrà tramite redazione di apposita graduatoria, pubblicata sul sito istituzionale, e periodicamente aggiornata.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere, qualora non venissero assegnate tutte le risorse disponibili tramite scorrimento della graduatoria, alla predisposizione di un nuovo bando.

Art. 8 (Motivi di esclusione delle domande)

Sono escluse le domande:

1. trasmesse oltre il termine di scadenza del bando;
2. non redatte sull'apposito modello previsto dal Bando;
3. dalle quali si evinca palesemente la mancanza di uno o più dei requisiti previsti;
4. non firmate e/o non debitamente autenticate con le modalità di cui al DPR n.445/2000;

E' inoltre, vietato inviare più di una domanda per nucleo familiare. Tale circostanza comporta l'esclusione di tutte le istanze inoltrate.

Art. 9 (Procedimento di istruttoria, valutazione e concessione dei contributi)

La competenza dell'istruttoria delle richieste di contributo riferite al presente bando è in capo al Comune di Terni, il quale provvederà a:

- nominare apposita commissione, composta da tre membri di cui il RUP esercita la funzione di Presidente;
- prendere atto dell'elenco delle domande pervenute;
- verificare i requisiti e le condizioni richieste per la ammissibilità delle domande;
- stilare la graduatoria delle domande ammissibili, in base ai criteri di alla **Tabella 1**, riferita all'**Allegato 6** presentato;

Tabella 1

a)	Immobile costruito prima di 70 anni	40 punti
b)	Stato di conservazione dell'immobile (da dimostrare con perizia asseverata da tecnico abilitato)	Buono- 5punti Medio-10 punti Cattivo-20 punti
c)	Soluzione progettuale per garantire l'accessibilità a tutti gli utenti (attribuibile da dichiarazione a firma di un tecnico abilitato)	No = 0 punti Si = 10 punti
d)	Rispetto dei criteri del PNRR, TAG climatico e DNSH (attribuibile su impegno a presentare un progetto compatibile con i suddetti criteri, rimettendo, in fase di erogazione del contributo, l'invio di una relazione a firma di un tecnico abilitato e relative check-list) (Allegato 6)	30 punti

- la conclusione del procedimento è fissata a 30 gg dalla chiusura del termine ultimo per la presentazione delle domande, successivamente il Responsabile Unico di Progetto con proprio atto e sulla base dell'istruttoria effettuata provvede:

- a) alla presa d'atto dell'elenco delle domande pervenute;
- b) alla formazione dell'elenco delle domande ritenute non ammissibili con la relativa motivazione;
- c) alla formazione dell'elenco delle domande ammissibili;
- d) alla proposta di approvazione dell'elenco delle domande ammesse a contributo e finanziate con le risorse stanziare tramite il Progetto PNRR M1C3 – Attrattività dei borghi;

Successivamente alla conclusione degli adempimenti posti a carico del Responsabile Unico di Progetto, il Dirigente competente procederà all'approvazione con propria determinazione:

- dei verbali redatti;
- della graduatoria;
- ad impegnare il contributo assegnato ai beneficiari ammessi a finanziamento, fino ad esaurimento delle risorse disponibili, nel rispetto dei principi previsti dal D.lgs. 118/2011 e s.m.i.

Il Responsabile Unico di Progetto avrà cura di pubblicare la graduatoria finale mediante pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet ufficiale del Comune di Terni, sull'Albo pretorio dell'Ente e sul sito del Progetto, <https://cesiportadellumbria.it>.

Tutte le comunicazioni sono inviate attraverso posta elettronica certificata (PEC) o raccomandata A/R.

La graduatoria rimane valida sino all'esaurimento delle risorse e comunque non oltre il 30 giugno 2025.

Art. 10 (Determinazione, durata, rendicontazione e liquidazione dei contributi)

Il contributo erogato dall'Ente non potrà essere superiore a € 70.000,00 (settantamila/00) euro per ciascun aggiudicatario. Il finanziamento è concesso esclusivamente sotto forma di contributo a fondo perduto sino al 90% dell'importo richiesto che comunque non potrà superare € 70.000,00 (settantamila/00) euro. Tale percentuale si intende al netto dell'IVA e delle spese di registrazione e/o tasse applicabili secondo normativa vigente. L'assegnazione del contributo avverrà rispettando l'ordine della graduatoria formata e sino ad esaurimento dei fondi disponibili.

L'avvenuto pagamento delle spese necessarie per la ristrutturazione dovrà essere dimostrato tramite la presentazione di:

- Ricevute, debitamente compilate e sottoscritte, contenenti in modo inequivocabile i seguenti dati:
 - nome e cognome di chi effettua e di chi riceve il pagamento;
 - importo;
 - periodo di riferimento, non anteriore alla concessione del contributo;
 - ubicazione dell'immobile;
 - firma leggibile del ricevente il pagamento;
 - Titolo del Progetto *“BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, 3.43 – LINEA DI AZIONE 8 INTERVENTO 43 – TITOLO INTERVENTO: Contributi per la ristrutturazione dei locali nel centro storico da adibire ad attività commerciali ed economiche. PNRR MIC3 INTERVENTO 2.1 ATTRATTIVITA' DEI BORGHI STORICI. PROGETTO PILOTA PER LA RIGENERAZIONE CULTURALE, SOCIALE ED ECONOMICA DEI BORGHI A RISCHIO ABBANDONO E ABBANDONATI. CESI, PORTA DELL'UMBRIA E DELLE MERAVIGLIE. OPEN DOORS FOR OUTDOOR. CUP F47B22000040004”*;
- Contabilità analitica dei lavori eseguiti a firma di tecnici abilitati e relativo SAL;
- Contabili dei bonifici bancari o postali in cui sia indicato la causale del versamento delle spese cui ineriscono;
- Modulo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- DURC dell'impresa esecutrice.

Il contributo è erogato mediante:

- acconto iniziale pari al 10% dell'importo aggiudicato a fronte della presentazione di polizza fideiussoria bancaria o assicurativa di pari importo. L'acconto verrà erogato entro 30 giorni dalla richiesta previa presentazione della suddetta fideiussione a favore del Comune di Terni che dovrà essere irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta;
- un ulteriore acconto pari al 20% dell'importo aggiudicato, successivamente, alla presentazione della idonea documentazione;
- un ulteriore acconto del 60% dell'importo aggiudicato, successivamente, alla presentazione della idonea documentazione;
- il restante saldo finale del 10% verrà erogato, previa verifica della documentazione (compreso il titolo di agibilità dei locali), entro 30 giorni dalla presentazione dei giustificativi di spesa sempre nei limiti della disponibilità finanziaria per ciascuna annualità.

In caso di residui riferiti ad una annualità questi verranno conferiti alla annualità successiva.

Art. 11 (Revoca dei contributi)

Il contributo può essere revocato, totalmente o parzialmente, qualora:

- a) non acquisizione dei titoli edilizi o equipollenti che abilitano l'esecuzione dei lavori;
- b) il programma non sia stato realizzato o rendicontato entro i termini;
- c) dai controlli e/o sopralluoghi effettuati emergesse la non conformità rispetto a quanto dichiarato e/o rendicontato ferme restando le conseguenze previste dall'art. 76 del DPR n.445/00 s.m.i.;
- d) il beneficiario del contributo rinunci formalmente al contributo concesso in suo favore;

e) mancata acquisizione dei titoli amministrativi abilitativi all'esercizio delle attività.

In caso di revoca di risorse concesse o di rinuncia al contributo da parte del beneficiario prima dell'avvio o durante lo svolgimento delle azioni previste dal programma, le risorse torneranno nella disponibilità del Comune.

In caso di revoca con recupero di importi già erogati, il beneficiario dovrà restituire, entro 30 giorni dalla notifica del provvedimento da parte del Comune, tali somme maggiorate degli interessi legali a decorrere dalla data di erogazione.

Art. 12 (Vincoli)

Gli aggiudicatari dei contributi dovranno:

- essere intestatario o impegnarsi ad acquisire (entro 60 gg dal rilascio del contributo) il titolo amministrativo dell'attività economica o commerciale che andrà ad insediarsi nel Borgo di Cesi;
- garantire l'attività, per la quale ricevono il medesimo contributo, per almeno 5 (cinque) anni dall'erogazione dello stesso;

Inoltre si precisa che:

- 1) le ristrutturazioni riguardanti le proprietà di aree comuni, potranno essere rendicontate solo ed esclusivamente, limitatamente alla propria quota millesimale. Ne consegue che il contributo verrà erogato solo per la propria porzione spettante;
- 2) sarà finanziabile una sola istanza per singolo richiedente e per nucleo familiare;
- 3) non sarà ammessa la possibilità di acquistare e/o vendere immobili da/a parenti e affini entro il sesto grado;

Art. 13 (Informativa agli interessati-Regolamento UE 2016/679 sulla Protezione dei Dati)

Il conferimento dei dati richiesti nella domanda è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del regolamento UE 2016/679 e il d.lgs. n.101/2018 esclusivamente ai fini della gestione della procedura. **(Allegato 5)**

Titolare del Trattamento: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della normativa è il Comune di Terni, con sede in Piazza M. Ridolfi, 1 - 05100 Terni, nella persona del Sindaco, suo legale rappresentante pro tempore.

Art. 14 (Responsabile Unico del Progetto)

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e s.m.i., il Responsabile Unico del Progetto Pilota PNRR MIC3 INTERVENTO 2.1 ATTRATTIVITA' DEI BORGHI STORICI. PROGETTO PILOTA PER LA RIGENERAZIONE CULTURALE, SOCIALE ED ECONOMICA DEI BORGHI A RISCHIO ABBANDONO E ABBANDONATI. CESI, PORTA DELL'UMBRIA E DELLE MERAVIGLIE. OPEN DOORS FOR OUTDOOR. CUP F47B22000040004, è il Dott. Federico Nannurelli.

Art. 15 (Ulteriori informazioni)

Per ulteriori informazioni inerenti la compilazione e/o chiarimenti del presente bando è possibile rivolgersi direttamente presso la Direzione Lavori Pubblici - Manutenzioni – Ufficio PNRR, sito presso il 4° piano del Comune di Terni in corso del Popolo n. 30, tel. 0744/549 534-524, ed inoltre:

- qualsiasi tipo di aggiornamento verrà tempestivamente pubblicato sul sito del Comune di Terni, Amministrazione Trasparente - Sezione Bandi ed Avvisi di Gara, oltre ad essere comunicato tramite i profili dedicati Social Facebook e Instagram;
- verrà istituita la sezione FAQ sul sito <https://cesiportadellumbria.it>;
- verrà attivato il nuovo indirizzo e-mail dedicato info@cesiportadellumbria.it per eventuali richieste inerenti il bando.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Dott. Federico Nannurelli

(documento firmato digitalmente)