



**COMUNE DI TERNI**  
**Direzione Economia e Lavoro – Promozione del Territorio**  
**Ufficio Commercio, Attività Artigianali e Strutture Ricettive**

Corso del Popolo 30 - 05100 Terni

Tel +39 0744/549775

comune.terni@postacert.umbria.it

Alla Prefettura di TERNI - Via Pec : [protocollo.preftr@pec.interno.it](mailto:protocollo.preftr@pec.interno.it)

Alla Questura di TERNI -Via Pec : [urp.quest.tr@pecps.poliziadistato.it](mailto:urp.quest.tr@pecps.poliziadistato.it)

Alla Compagnia Carabinieri di TERNI -Via Pec : [ttr24703@pec.carabinieri.it](mailto:ttr24703@pec.carabinieri.it)

Alla Centrale Operativa Carabinieri di TERNI -Via Pec : [provtrco@carabinieri.it](mailto:provtrco@carabinieri.it)

Al Comando Provinciale Guardia di Finanza di TERNI -Via Pec : [tr0510000p@pec.gdf.it](mailto:tr0510000p@pec.gdf.it)

Al Comando della Polizia Locale della Provincia di Terni - Via Pec : [provincia.terni@postacert.umbria.it](mailto:provincia.terni@postacert.umbria.it)

Al Comando Provinciale Vigili del Fuoco di TERNI - Via Pec : [com.terni@cert.vigilfuoco.it](mailto:com.terni@cert.vigilfuoco.it)

Alla A.U.S.L. UMBRIA 2 di TERNI - Via Pec : [aslumbria2@postacert.umbria.it](mailto:aslumbria2@postacert.umbria.it)

Alla Croce Rossa Italiana -Comitato Provinciale di TERNI - Via Pec : [cp.terni@cert.cri.it](mailto:cp.terni@cert.cri.it)

All' A.S.M. TERNI S.p.A. - Via Pec : [asmternispa@legalmail.it](mailto:asmternispa@legalmail.it)

All' A.T.C. Servizi S.p.A. di TERNI - Via Pec : [atcservizispa@legalmail.it](mailto:atcservizispa@legalmail.it)

A Busitalia sita-nord srl - Via Pec : [fsbusitalia@pec.it](mailto:fsbusitalia@pec.it)

All'Assessorato alla Mobilità e Trasporti - SEDE

Alla Direzione Polizia Locale – Mobilità - SEDE

Alla Direzione Lavori Pubblici - Manutenzioni - SEDE

Alla Direzione Economia e Lavoro – Promozione del Territorio – SEDE

All'Ufficio Circolazione e Traffico - SEDE

All'Ufficio Verde Pubblico - SEDE

All'Ufficio Strade – SEDE

All'Ufficio Protezione Civile - SEDE

Alla 2° Circoscrizione nord- SEDE

Al Servizio di Pronto Soccorso e di Pronto Intervento dell'Ospedale Santa Maria di Terni

VIA PEC: [aospterni@postacert.umbria.it](mailto:aospterni@postacert.umbria.it)

Alla centrale unica del 118 - Via PEC: [118umbria.aosp.perugia@postacert.umbria.it](mailto:118umbria.aosp.perugia@postacert.umbria.it)

Alla Confartigianato di Terni - Via PEC [confartigianatoimpreseterni@ticertifica.it](mailto:confartigianatoimpreseterni@ticertifica.it)

Alla Confcommercio - Via PEC [confcommercio.umbria@pec.it](mailto:confcommercio.umbria@pec.it) - [terni@pec.confcommercio.umbria.it](mailto:terni@pec.confcommercio.umbria.it)

Alla Confesercenti di Terni - Via PEC [confesercentiumbria@pecconfesercenti.it](mailto:confesercentiumbria@pecconfesercenti.it)

Alla C.N.A. di Terni - Via PEC [cnaserviziterni@pec.it](mailto:cnaserviziterni@pec.it)

Alla Cidec – Via pec: [f.cidecterni@legalmail.it](mailto:f.cidecterni@legalmail.it)

Alla Confagricoltura Umbria Uffici di Terni Via mail : [terni@confagricoltura.it](mailto:terni@confagricoltura.it)

Alla Confederazione Italiana Agricoltori di Terni VIA PEC: [ciaumbria@legalmail.it](mailto:ciaumbria@legalmail.it)

A Coldiretti Terni VIA PEC: [terni@pec.coldiretti.it](mailto:terni@pec.coldiretti.it)

Al gestore dell'impianto di distribuzione carburanti Bandiera IP

Sig. Proietti Mario - Via del Centenario - TERNI

segue

**Oggetto: Fiera di San Matteo in programma domenica 27 settembre 2020 in Terni, Via del Centenario – Ordinanza.**

### **IL SINDACO**

- VISTA** le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 310 del 09.10.2019, n. 326 del 16.10.2019 e n. 334 del 23.10.2019, con le quali è stata tra l'altro individuata l'area di Via del Centenario per lo svolgimento della Fiera di San Matteo, prevista in data domenica 27 settembre 2020, secondo il progetto di localizzazione predisposto dalla Direzione Polizia Locale – Mobilità - Ufficio Viabilità Urbana;
- RAVVISATA** l'esigenza di disciplinare le modalità di attribuzione dei posteggi istituiti in occasione della manifestazione di cui sopra, anche al fine di prevenire fenomeni di abusivismo commerciale e di illecita occupazione di suolo pubblico;
- RITENUTO** di dover adottare specifiche misure finalizzate al contrasto ed al contenimento del diffondersi del virus COVID 19 – “Coronavirus”, stante la nota situazione di straordinaria emergenza sanitaria, sulla base, in particolare, delle disposizioni emanate al riguardo dalla Regione Umbria con Ordinanze nn. 25/2020 (con la quale sono state altresì approvate le linee guida redatte dalla Conferenza Unificata delle Regioni e Province Autonome n. 20/81/CR01/COV1, per la riapertura delle attività economiche, produttive e ricreative, le quali contengono stringenti misure ai fini della corretta organizzazione di eventi quale quello in esame), 27/2020 e 28/2020, oltrechè delle ulteriori emanate al riguardo a livello nazionale;
- RAVVISATA** inoltre l'esigenza di disciplinare i movimenti dei veicoli sulle aree di circolazione interessate dallo svolgimento della Fiera, a tal fine incaricando il competente Assessorato ai Trasporti e la Direzione Polizia Locale – Mobilità;
- VISTI** altresì gli artt. 27 e 28, D.Lgs 31.3.1998, n. 114 e s.m.i.; la Legge Regione Umbria n. 10/2014 e s.m.i.; gli artt. 50 e 54, D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.; il Regolamento a disciplina del commercio su aree pubbliche ed attività similari, approvato con D.C.C. n. 223/2017 e s.m.i.;

**per quanto premesso**

### **ORDINA**

1. La Fiera di San Matteo 2020 ( di seguito definita *Fiera* ) si svolgerà il giorno domenica 27 settembre 2020, in orario compreso tra le ore 6,00 e le ore 20,00, nel rispetto delle seguenti condizioni di luogo, le quali prevedono che l'esercizio dell'attività di vendita avvenga nell'area costituita da Via del Centenario. In tale area è stabilito che l'attribuzione dei posteggi assegnati si svolga a partire dalle ore 6,00 e sino a non oltre le ore 8,00 del suindicato giorno di svolgimento, previa identificazione degli operatori, da parte del personale della Direzione Polizia Locale - Mobilità, all'ingresso individuato in loco e destinato all'accesso degli esercenti.
2. L'attività di vendita al dettaglio potrà in ogni caso essere effettuata esclusivamente dalle ore 09.00 alle ore 19.00.
3. L'ammissione degli operatori alla Fiera, avuto riguardo l'Ufficio Commercio di comunicare, secondo le modalità di cui alla determinazione dirigenziale n. 2864 del 27.10.2015, a quanti abbiano presentato richiesta di posteggio l'accoglimento o meno della medesima, sarà effettuata secondo la graduatoria formulata e pubblicata dall'Ufficio stesso nei modi di legge.
4. I posteggi non occupati dopo le ore 8,00 del giorno 27 settembre 2020 saranno assegnati secondo l'ordine di graduatoria agli operatori presenti sul luogo di svolgimento della Fiera, proseguendo successivamente con eventuali “spuntisti” in possesso di titolo legittimante al commercio su aree

segue

pubbliche, i quali potranno far valere quali titoli di priorità, producendo al personale incaricato documentazione comprovante o formale autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., nell'ordine:

- a) la maggiore anzianità di presenza effettiva o di spunta (indipendentemente dall'effettiva partecipazione) riferita alla fiera in questione;
  - b) la maggiore anzianità quale impresa attiva nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. del caso sommata a quella dell'eventuale diretto dante causa.
5. Tutti gli operatori ammessi, "spuntisti" inclusi, potranno essere ammessi al posizionamento e/o al conseguente esercizio a condizione che dimostrino al personale della Direzione Polizia Locale comandato per l'occasione, di aver integralmente provveduto al pagamento di ogni somma dovuta a titolo di occupazione di suolo pubblico e per i servizi.
6. Tutti gli operatori ammessi, "spuntisti" inclusi, possono utilizzare veicoli (semprechè ciò risulti compatibile con le caratteristiche, i limiti e le dimensioni del posteggio assegnato), strumenti, macchinari o analoghi, a condizione che gli stessi rispettino ogni vigente disposizione in materia di sicurezza ed in particolare quelle di carattere impiantistico ed antincendio; in caso contrario il personale della Direzione Polizia Locale comandato per la Fiera, all'esito dei conseguenti controlli, potrà disporre con provvedimento immediato la non ammissione o comunque l'esclusione dalla fiera.
7. Sono stabilite le seguenti misure finalizzate al contrasto ed al contenimento del diffondersi del virus COVID 19 – "Coronavirus":
- a) È fatto obbligo agli operatori ammessi, eventuali spuntisti inclusi, di:
    - I) rispettare il distanziamento interpersonale di almeno un metro e ciò altresì dagli altri operatori anche durante le operazioni di carico e scarico; analogamente gli stessi dovranno assicurarsi di accogliere per le contrattazioni un numero di clienti tale da garantire tale distanza di sicurezza interpersonale di almeno 1 metro;
    - II) pulire e disinfettare le attrezzature prima dell'avvio delle operazioni di vendita, igienizzando banchi e merci secondo le disposizioni di riferimento, comunque adottando al riguardo ogni conseguente cautela;
    - III) transennare il proprio banco o il proprio veicolo destinato alla vendita impedendo gli accessi laterali;
    - IV) utilizzare mascherine di protezione da parte propria e dei propri dipendenti, assieme a guanti monouso o, in alternativa a questi ultimi, provvedendo ad una igienizzazione frequente delle mani;
    - V) mettere a disposizione della clientela sistemi per la disinfezione delle mani. In particolare, detti sistemi devono essere disponibili accanto ai sistemi di pagamento;
    - VI) nel caso di acquisti con scelta in autonomia e manipolazione del prodotto da parte del cliente, dovrà essere resa obbligatoria la disinfezione delle mani prima della manipolazione della merce. In alternativa, dovranno essere messi a disposizione della clientela guanti monouso da utilizzare obbligatoriamente;
    - VII) in caso di vendita di beni usati, pulire e disinfettare i capi di abbigliamento e le calzature prima che siano poste in vendita;
    - VIII) posizionare mastelle destinate alla raccolta ed allo smaltimento di guanti monouso e delle mascherine di protezione;
    - IX) realizzare nel rispetto degli spazi assegnati una corsia di accesso e di uscita alla propria attività;
  - b) è vietata l'unione di 2 o più posteggi anche se condotti in concessione dal medesimo titolare;
  - c) l'accesso all'area fiera è consentito da parte di chiunque solamente con l'utilizzo di mascherina di protezione, fatte salve le esclusioni stabilite ai sensi delle vigenti disposizioni;
  - d) il pubblico partecipante dovrà osservare un distanziamento interpersonale di almeno 1 metro dagli altri utenti, ad eccezione dei componenti dello stesso nucleo familiare o conviventi o per

segue

le persone che in base alle disposizioni vigenti non siano soggette a tale distanziamento interpersonale;

- e) è in ogni caso vietato qualsiasi assembramento;
- f) al fine di pubblicizzare le misure finalizzate al contrasto ed al contenimento del diffondersi del virus COVID 19 – “Coronavirus”, il personale della Direzione Polizia Locale comandato per l’occasione provvederà ad affiggere agli accessi individuati sia la presente ordinanza, sia cartelli in lingua italiana e inglese per informare pubblico ed operatori sui corretti comportamenti da tenere come da fac simile allegati;

8. Il personale della Direzione Polizia Locale comandato per la Fiera, provvederà ad apportare le variazioni all’elenco degli operatori partecipanti. Tale elenco dovrà successivamente essere rimesso all’Ufficio Commercio ai fini dell’aggiornamento dell’archivio relativo alle presenze.
9. Gli operatori commerciali devono osservare tutti i limiti, divieti, cautele e prescrizioni stabiliti, oltreché ai sensi della presente Ordinanza, da ogni vigente normativa in materia, incluso il Regolamento Comunale citato in premessa ed ogni conseguente disposizione, ed altresì il piano di sicurezza della Fiera. In particolare si rammenta l’obbligo per ciascun operatore di dotarsi di almeno un estintore a polvere da 6 kg con capacità estinguente non inferiore a 34A 144B C come previsto dalla Circolare Ministero dell’Interno – Dipartimento VV.F. S.P. D.C. prot. n. 3794 del 12/03/2014. Tale estintore dovrà essere in regola coi previsti controlli semestrali, in perfetto stato di efficienza e dovrà essere posizionato in modo visibile e facilmente accessibile sul banco espositivo. In difetto il personale della Polizia Locale comandato per la Fiera, all’esito dei conseguenti controlli, potrà disporre con provvedimento immediato la non ammissione o comunque l’esclusione dalla fiera.
10. Nell’area individuata per la fiera ed altresì in quelle ubicate in prossimità non è consentito l’esercizio in forma itinerante del commercio su aree pubbliche, al fine di non pregiudicare l’efficacia del piano di sicurezza dell’evento predisposto da parte della Direzione Polizia Locale – Mobilità.
11. I contravventori alla presente ordinanza saranno puniti a termine di legge ed in caso di comportamento scorretto potranno anche essere allontanati dalla Fiera con provvedimento immediato; in ogni caso, fatte salve diverse sanzioni previste da ulteriori leggi o regolamenti (in particolare quelle stabilite per la violazione delle misure finalizzate al contrasto ed al contenimento del diffondersi del virus COVID 19 – “Coronavirus” incluse quelle di cui sopra), chiunque viola le ulteriori disposizioni di cui alla presente ordinanza è punito con la sanzione amministrativa del pagamento di una somma ricompresa tra 80,00 e 480,00 euro, in conformità a quanto stabilito dall’art. 7 bis, commi 1 e 1 bis, D. Lgs. n. 267/2000 e smi;
12. La Direzione Polizia Locale – Mobilità è incaricata di adottare specifica ordinanza a disciplina della circolazione e della sosta dei veicoli in tutte le aree interessate alla manifestazione, rendendola nota a tutti gli Enti o soggetti interessati o comunque coinvolti inclusa la centrale unica del 118. Tale Direzione è altresì incaricata, oltreché della complessiva vigilanza e della predisposizione ed attuazione del piano di sicurezza incluse le disposizioni anti covid (laddove ritenuto necessario aggiungendone ulteriori di dettaglio), di provvedere ad effettuare la tracciatura a terra dei posteggi individuati per l’occasione anche laddove la precedente non risulti più leggibile e di adottare misure specifiche, laddove possibile, per assicurare l’accessibilità ai condomini di recente costruzione ubicati in Via del Centenario.
13. Il personale comandato per l’occasione della Direzione Polizia Locale – Mobilità potrà altresì limitare l’accesso al pubblico all’area fiere laddove, per il numero delle persone già presenti, ciò si ritenga necessario al fine di evitare qualsiasi forma di assembramento.
14. La Direzione Economia e Lavoro – Promozione del Territorio è incaricata di richiedere la presenza in loco del numero di ambulanze con personale abilitato all’utilizzo di defibrillatore e dei servizi di vigilanza antincendio secondo le previsioni del piano di sicurezza
15. L’Azienda Speciale Multiservizi procederà in ogni caso alla pulizia straordinaria dell’area in questione al termine della manifestazione e comunque a partire dalle ore 20.30.
16. Il gestore dell’impianto di distribuzione carburanti esistente in Viale del Centenario, Sig. Proietti Mario, dovrà disattivare tale impianto tra le ore 06.00 e le ore 20.00 del giorno domenica 27 settembre 2020.

segue

17. La presente Ordinanza viene altresì inviata al Servizio di Pronto Soccorso e di Pronto Intervento dell'Ospedale Santa Maria di Terni e alla centrale unica del 118 con riferimento ai servizi di pronto soccorso e di pronto intervento di rispettiva competenza.
18. L'Ufficio Verde Pubblico è incaricato di verificare la situazione della vegetazione presso l'area fiera procedendo in particolare al taglio dell'erba in caso di necessità.
19. La Direzione Polizia Locale – Mobilità e comunque tutte le autorità preposte ai controlli in indirizzo sono incaricate dell'esecuzione della presente ordinanza e comunque di vigilare per quanto di rispettiva competenza.
20. La presente ordinanza verrà pubblicata per gg. 15 all'Albo Pretorio Comunale ed entra comunque in vigore sin dal giorno di inizio della sua pubblicazione.
21. Ai sensi dell'art. 3, L. 241/1990 e s.m.i., si comunica che avverso il presente provvedimento, è possibile esperire ricorso al T.A.R. dell'Umbria entro il termine di giorni 60 ( sessanta ) decorrenti dalla data di notifica o di legale conoscenza del presente provvedimento, oppure, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 ( centoventi ) decorrenti dalle stesse date.

**Per il Sindaco**  
**L'Assessore al Commercio**  
**Dott. Stefano Fatale**

**ALCUNE SEMPLICI RACCOMANDAZIONI PER CONTENERE IL CONTAGIO DA CORONAVIRUS**

- LAVATI SPESSO LE MANI CON ACQUA E SAPONE O USA UN GEL A BASE ALCOLICA**
- EVITA CONTATTI RAVVICINATI MANTENENDO LA DISTANZA DI ALMENO UN METRO**
- EVITA LUOGHI AFFOLLATI**
- COPRI BOCCA E NASO CON FAZZOLETTI MONOUSO QUANDO STARNUTISCI O TOSSISCI. ALTRIMENTI USA LA PIEGA DEL GOMITO**
- EVITA LE STRETTE DI MANO E GLI ABBRACCI FINO A QUANDO QUESTA EMERGENZA SARÀ FINITA**
- NON TOCCARTI OCCHI, NASO E BOCCA CON LE MANI**
- SE HAI SINTOMI SIMILI ALL'INFLUENZA RESTA A CASA, NON RECARTI AL PRONTO SOCCORSO O PRESSO GLI STUDI MEDICI, MA CONTATTA IL MEDICO DI MEDICINA GENERALE, I PEDIATRI DI LIBERA SCELTA, LA GUARDIA MEDICA O I NUMERI REGIONALI**



[SALUTE.GOV.IT/NUOVOCORONAVIRUS](https://salute.gov.it/nuovocoronavirus)



**WASH YOUR HANDS FREQUENTLY WITH SOAP, AND CLEAN SURFACES WITH CHLORINE OR ALCOHOL-BASED DISINFECTANTS**

**AVOID TOUCHING YOUR EYES, NOSE AND MOUTH**

**AVOID HANDSHAKES, HUGS AND SHARING BOTTLES AND GLASSES WITH OTHERS**

**WASH YOUR HANDS FREQUENTLY WITH SOAP, AND CLEAN SURFACES WITH CHLORINE OR ALCOHOL-BASED DISINFECTANTS**

**AVOID CROWDED PLACES AND KEEP A DISTANCE OF AT LEAST ONE METRE FROM OTHERS**

**STAY AT HOME IF YOU ARE ELDERLY OR HAVE A WEAKENED IMMUNE SYSTEM**

**COVER MOUTH AND NOSE WITH A DISPOSABLE TISSUE WHEN YOU SNEEZE OR COUGH. IF YOU DO NOT HAVE A TISSUE, USE YOUR BENT ELBOW**

**SOME SIMPLE RECOMMENDATIONS TO CONTAIN THE SPREAD OF CORONAVIRUS**

**IF YOU HAVE FLU-LIKE SYMPTOMS STAY AT HOME, DO NOT GO TO THE EMERGENCY ROOM OR DOCTOR'S OFFICE, BUT CALL YOUR GENERAL PRACTITIONER, PAEDIATRICIAN, PRIMARY CARE OUT-OF-HOURS SERVICE (GUARDIA MEDICA) OR REGIONAL INFORMATION HOTLINE**



[SALUTE.GOV.IT/NUOVOCORONAVIRUS](https://salute.gov.it/nuovocoronavirus)

