



**Adunanza del giorno** 24.06.2019

**N.** 189

Oggetto: Approvazione dello Schema del Bilancio Previsione anno 2019-2021 e relativi documenti allegati.  
Proposta al Consiglio Comunale.

L'anno duemiladiciannove il giorno ventiquattro del mese di giugno alle ore 12:30 in una Sala della Civica Residenza, sotto la presidenza del Sindaco Avv. Leonardo Latini si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti i seguenti **Assessori**:

	Pres.	Ass.		Pres.	Ass.
GIULI Andrea	P		ALESSANDRINI Valeria	P	
MELASECCHIE GERMINI Enrico	P		SALVATI Benedetta		A
CECCONI Marco Celestino	P		FATALE Stefano	P	
BERTOCCO Sonia		A	PROIETTI Elena	P	

Partecipa il Segretario Generale del Comune Dott. Giampaolo Giunta

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso che:**

- in data 01.3.2018, con delibera del Commissario Straordinario veniva approvato il dissesto finanziario dell' Ente, pertanto, ai sensi dell'articolo 251, comma 1 del D. lgs n. 267/2000 con la delibera n. 3 del 20.3.2018, il Commissario Straordinario nominato deliberava per le imposte, le tasse locali e le tariffe di spettanza dell' ente dissestato, le aliquote e le tariffe di base nella misura massima consentita;
- l'art. 248, comma 1, del D. lgs n. 267/2000 prevede che: "...a seguito della dichiarazione di dissesto, e sino all'emanazione del decreto di cui all' articolo 261, sono sospesi i termini per la deliberazione del bilancio";
- l'articolo 264, comma 2 (decreto di approvazione del Ministro dell' Interno dell' ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato) fissa un termine, non superiore a 120 giorni, per la deliberazione di eventuali altri bilanci di previsione o rendicontazioni non deliberati dall' ente nonché per la presentazione delle relative certificazioni;
- con delibera di CC n.27 del 18 settembre 2018 l' Amministrazione comunale ha approvato l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato per il triennio 2018/2020;
- con nota acquisita al protocollo dell'ente n. 30986 del 28 febbraio 2019, il Ministero dell' Interno ha inviato il parere in merito all' ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato e che, da tale data, decorrono 120 giorni utili per l' approvazione dei documenti contabili e dei rendiconti;
- tuttavia, ai sensi dell'art. 251, comma 2, in caso di dissesto finanziario dell'Ente, la delibera di approvazione delle maggiorazioni tributarie e tariffarie non è revocabile ed ha efficacia per cinque anni, che decorrono da quello dell' ipotesi di bilancio riequilibrato;

La presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo Pretorio: per 15 gg. consecutivi a decorrere dal

TERNI

*IL SEGRETARIO GENERALE*

Per copia conforme all'originale, per uso amm.vo

TERNI

*IL SEGRETARIO GENERALE*

Atto dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - IV° comma del D.Lgs. n. 267/2000.

IL PRESIDENTE  
Avv. Leonardo LATINI

Per l'esecuzione o per conoscenza alle Direzioni:

- \_ Pres. C.C.
- \_ AA.GG. x CC
- \_ Attività Finanziarie
- \_ TUTTE LE DIREZIONI
- \_ Sindaco

*Letto, approvato e sottoscritto*

*IL SEGRETARIO GENERALE*

*IL PRESIDENTE*

- alla luce di quanto stabilito nell'art. 259 del D.Lgs. 267/2000 il Comune di Terni con atto deliberativo del Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018/2020;
- la Giunta Comunale ha, successivamente, approvato:
  - ✓ con atto deliberativo nr. 161 del 7 giugno 2019 lo schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2017 e l'allegata relazione illustrativa dell'organo esecutivo;
  - ✓ deliberativo nr. 172 del 17.06.2019 lo schema di bilancio consolidato per l'esercizio 2017, corredato dalla relazione sulla gestione consolidata comprensiva di nota integrativa.

### **Considerato che:**

- l'art. 43, comma 4, della Legge n. 449/1997 dispone che le Pubbliche Amministrazioni, ivi compresi gli Enti Locali, individuino le prestazioni non rientranti tra i servizi pubblici essenziali e non espletate a garanzia dei diritti fondamentali per i quali richiedere un contributo da parte dell'utente, e l'ammontare del contributo stesso;
- la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 20 dicembre 1999 all'art. 3 ribadisce come i Regolamenti da emanarsi da parte delle Pubbliche Amministrazioni, al fine di favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa, la realizzazione di maggiori economie, e la migliore qualità dei servizi prestati, possono comunque individuare qualsiasi prestazione da sottoporre a contributo da parte dell'utente sempre che tali prestazioni non rientrino tra i servizi pubblici essenziali e non siano svolte a garanzia di diritti fondamentali;
- per la determinazione del contributo da richiedere all'utente dovrà farsi riferimento ai costi sostenuti tenendo conto dei criteri di economicità, efficienza ed efficacia e prevedendo forme di facilitazione per organismi riconosciuti che svolgano attività di volontariato o sociali senza scopo di lucro;

### **Visto**

- il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126 e successive modificazioni;

**Rilevato** che, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, osservando altresì i principi contabili generali e applicati e prevede che gli Enti Locali deliberino entro il 31 dicembre il bilancio di previsione per l'anno successivo, termine differibile per legge;

**Richiamato** inoltre l'art. 174, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che "lo schema di bilancio di previsione finanziario ed il Documento Unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità";

**Visto** il Regolamento di contabilità, e in particolare l'art.5 "procedura per la formazione ed approvazione del bilancio di previsione";

---

*Letto, approvato e sottoscritto*

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Giampaolo GIUNTA

IL PRESIDENTE

Avv. Leonardo LATINI

---

**Preso atto che:**

- il nuovo schema di bilancio di previsione finanziario, così come previsto dall'art. 11 del D.Lgs 118/2011, è costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e degli equilibri;
- il bilancio finanziario è redatto per missioni e programmi di cui agli art. 13 e 14 del D.Lgs 118/2011 e costituisce uno dei fondamentali principi contabili di cui all'art. 3;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 174 in data 17/06/2019, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;

**Considerato** che gli importi previsti nel piano delle opere pubbliche allegato al DUP non sono stati totalmente inseriti in bilancio in quanto la normativa vigente non prevede l'applicazione degli avanzi negli anni successivi al primo, e, alla luce della necessità di contenere i mutui, vista la situazione di dissesto dell'Ente, non è stato inserito nell'anno 2019 il mutuo relativo all'ammodernamento dell'archivio;

**Rilevato** che ai sensi dell'art. 172 del D. L.vo n. 267/2000, e della normativa vigente in materia, al bilancio di previsione sono allegati i documenti previsti dall'art. 11 comma 3, del D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

**Rilevato che:**

- risultano invariate le delibere relative alle imposte dei tributi locali (atto del Commissario straordinario nr. 3 del 20/03/2018);
- risultano invariate le aliquote relative all'imposta di soggiorno deliberate dal Commissario straordinario con proprio atto nr. 11 del 29/3/2018;

**Rilevato che:**

con delibera G.C. n° 180 del 21/6/2019 sono state definite le tariffe dei servizi a domanda individuale per l'anno 2019 e che, come si evince dal prospetto allegato sono state rispettate le percentuali di copertura dei costi complessivi mediante proventi da tariffa, contribuzioni ed entrate a specifica destinazione:

**Servizi a Domanda Individuale Previsione 2019**

SERVIZI	previsione entrata 2019	COSTI		previsione spesa 2019	RAPPORTO % RIC/COSTI
		PERSONALE	BENI E SERVIZI		
Gestione sale culturali	€ 29.500,00	€ -	€ 81.829,54	€ 81.829,54	36,05%
Asili nido	€ 410.000,00	€ 651.179,37	€ 242.700,26	€ 893.879,63	45,87%
Campi sportivi	€ 155.200,00	€ 187.980,76	€ 231.436,48	€ 419.417,24	37,00%
Fiere, Mercati e Servizi anonari	€ 102.169,96	€ 41.177,56	€ 64.141,01	€ 105.318,57	97,01%
Cascata delle Marmore	€ 2.965.000,00	€ 99.797,41	€ 718.160,31	€ 817.957,72	362,49%
<b>TOTALE</b>	<b>€ 3.661.869,96</b>	<b>€ 980.135,10</b>	<b>€ 1.338.267,60</b>	<b>€ 2.318.402,70</b>	

**PERCENTUALE DI COPERTURA**  $\frac{€ 3.661.869,96}{€ 2.318.402,70} = 157,95\%$   
**previsione 2019**

*Letto, approvato e sottoscritto*

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Giampaolo GIUNTA

IL PRESIDENTE

Avv. Leonardo LATINI

- con delibera G.C. n° 181 del 21/6/2019 sono state definite le tariffe dei servizi pubblici non essenziali per l'anno 2019;
- con delibera G.C. n° 182 del 21/6/2019 sono state individuate le Aree P.E.E.P da destinare alla residenza, aree PAIP per insediamenti produttivi, ed i relativi servizi ed infrastrutture da concedere in Diritto di Superficie o in proprietà con i loro corrispettivi presunti anno 2019 -Proposta al Consiglio Comunale;
- con delibera G.C. n° 183 del 21/6/2019 è stato approvato il piano di contenimento delle spese per il trienni 2019/2021

**Vista** la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia (D.M. 18 febbraio 2013) relativa al rendiconto esercizio 2017;

**Visto** il programma triennale dei lavori pubblici 2019 - 2021 ed annesso elenco annuale 2019, redatto ai sensi dell'art. 5 del D.M. n. 14 del 16.01.2018, aggiornato e successivamente approvato con la nota di aggiornamento al DUP e che dovrà essere di nuovo rivisto per renderlo congruente al bilancio di previsione 2019-2021;

**Visto** il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per il triennio 2019 – 2021, così come disposto dall'art. 58 del D.L. n. 112 del 25.06.2008, convertito con modifiche nella L. n. 133/2008, e successivamente modificato dall'art. 33-bis, comma 7, D.L. 6 luglio 2011, n. 98, come modificato dall'art. 27, comma 1, D.L. 6 dicembre 2011, n. 20, convertito con modificazioni, dalla L. 22 dicembre 2011, n. 214;

**Visto** il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio 2019 - 2021 redatto in conformità al principio contabile applicato della programmazione di bilancio (allegato 4/1 al D.Lgs 118/2011);

**Visto** l'articolo 1, commi 463, 464, 466 nonché i commi dal 468 al 474 della legge 11 dicembre 2016 n. 232, i quali disciplinano i vincoli di finanza pubblica (pareggio di bilancio) dal 2017, come modificato dalla legge 27 dicembre 2017 n. 205 (legge di bilancio 2018) per le annualità 2019, 2020 e 2021;

**Vista** la nota integrativa al bilancio di previsione 2019 – 2021 predisposta dal Responsabile del Servizio Finanziario, redatta ai sensi dell'art. 11 comma 5 del D.Lgs 118/2011;

**Rilevato** che copia degli schemi di bilancio ed i relativi allegati saranno messi a disposizione dei Consiglieri Comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente;

**Visto** il T.U.E.L., approvato con D.L.vo n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni;

**Visto** il D.Lgs n. 118/2011 e successive modificazioni;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

---

*Letto, approvato e sottoscritto*

*IL SEGRETARIO GENERALE*

Dott. Giampaolo GIUNTA

*IL PRESIDENTE*

Avv. Leonardo LATINI

---

**Vista** l'attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000 di veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa avanzate dai servizi ai sensi dell'art. 153 comma 4 del D.Lgs 267/2000;

**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi in data 24.06.2019 ai sensi dell'articolo 49 del D.L.vo n. 267/2000 dal Dirigente reggente della Direzione Attività Finanziarie Dott.ssa S. Finocchio tenuto altresì conto dei contenuti della Nota Integrativa al bilancio di Previsione 2019-2021 di cui all'Allegato B) emendato;

**Visto** che il presente atto sarà inviato all'Organo di Revisione che sulla proposta di bilancio di previsione 2019-2021 e sui suoi documenti allegati, dovrà esprimere parere ai sensi e per gli effetti dell'art. 239 del D. Lgs. 267/2000;

**Visti** il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019-2021 (Allegato A), la nota integrativa al bilancio di previsione 2019-2021 (Allegato B), che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Tutto ciò premesso e considerato.

Con votazione unanime

### **DELIBERA**

❖ Di proporre al Consiglio Comunale:

1) DI APPROVARE, ai sensi dell'art. 264, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. il bilancio di previsione per gli anni 2019/2021;

2) DI DARE ATTO CHE:

- il bilancio chiude in pareggio finanziario complessivo (art. 162 del D. Lgs. n.267/2000);
- lo schema di bilancio di previsione "ALLEGATO D", comprensivo di:
  - ENTRATE
  - RIEPILOGO ENTRATE
  - SPESE
  - RIPILOGO SPESE PER MACROAGGREGATO
  - RIEPILOGO SPESE
  - QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

è accompagnato da tutti quegli allegati, previsti dall'articolo 11, comma 3 del Decreto legislativo n. 118/2011:

- FPV (ALLEGATO E)
- EQUILIBRI DI BILANCIO (ALLEGATO F)
- RISULTATO PRESUNTO DI AMMINISTRAZIONE (ALLEGATO G)
- FCDE (ALLEGATO H)
- VINCOLI DI INDEBITAMENTO (ALLEGATO I)
- UTILIZZO UE (ALLEGATO L)
- FUNZIONI DELEGATE (ALLEGATO M)
- NOTA INTEGRATIVA (ALLEGATO B)
- PARAMETRI DEFICITARI ULTIMO CONSUNTIVO 2017 (ALLEGATO N)

5

---

*Letto, approvato e sottoscritto*

*IL SEGRETARIO GENERALE*

Dott. Giampaolo GIUNTA

*IL PRESIDENTE*

Avv. Leonardo LATINI

---

- nella redazione dello schema di bilancio in approvazione, si è tenuto conto delle deliberazioni del Commissario Straordinario, Dott. Antonino Cufalo, nominato in sostituzione del Consiglio Comunale, con nota del Prefetto di Terni, prot. nr. 0009493 del 22/02/2018, recepita al protocollo dell'Ente al nr. 26345 in pari data, per adottare la delibera di "formale dichiarazione di dissesto finanziario del Comune di Terni, assunte in materia di aliquote e tariffe, ed imposta di soggiorno, come richiamate in premessa;
- 3) DI PRENDERE ATTO sul presente atto sarà acquisito il parere del Collegio dei revisori;
  - 4) DI PRENDERE ATTO che il presente bilancio è conforme al DUP 2019-2021 (approvato con delibera G.C. n. 174 in data 17/06/2019), che include il Programma triennale delle opere pubbliche 2019 - 2021, l'elenco dei beni immobili, ai fini dell'approvazione del Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari da parte del Consiglio comunale, il Piano del fabbisogno di personale 2019 - 2021 (già approvato con DGC n. 173 del 17/6/2019), il Piano degli acquisti, che, col presente atto, si intendono approvati;
  - 5) Con separata ed unanime votazione di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 174, comma 3, del d.Lgs n. 267/2000 e degli articoli 10 e 11 del d.Lgs n. 118/2011.

\*\*\*\*\*

---

*Letto, approvato e sottoscritto*

*IL SEGRETARIO GENERALE*

Dott. Giampaolo GIUNTA

*IL PRESIDENTE*

Avv. Leonardo LATINI

---