

## ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI DEMOLIZIONE DI VEICOLO SOGGETTO A FERMO FISCALE E PER LA DEFINIZIONE DELLA ROTTAMAZIONE

- 1) Presentare l'istanza attraverso l'apposito modulo al quale andrà allegata:
  - a. Attestazione di inutilizzabilità del veicolo rilasciato da officina autorizzata;
  - b. Ricevuta dell'avvenuto pagamento di € 30,00 (trenta) da versare, a titolo di istruttoria pratica, tramite circuito PagoPA accedendo al portale PAGOUMBRIA-  
<https://pagoumbria.regione.umbria.it/pagoumbria/> Scegliendo poi ACCESSO PAGAMENTI SPONTANEI - Comune di Terni- ATTESTAZIONE NON UTILIZZABILITA' VEICOLO SOTTOPOSTO A FERMO FISCALE;
  - c. Fotocopia del documento di identità del richiedente;
  - d. In alternativa, la procedura di cui al punto b. è accessibile anche tramite il link <https://www.comune.terni.it/servizi-0> dal sito del Comune di Terni. Nella sezione "CANONI, LICENZE, AUTORIZZAZIONI" bisogna fare click su "Paga on line" posto di fianco alla voce "ATTESTAZIONE NON UTILIZZABILITÀ VEICOLO SOTTOPOSTO A FERMO FISCALE" per accedere alla procedura di cui al punto b.
- 2) L'istanza corredata dai tre allegati (attestazione officina, ricevuta di pagamento e fotocopia documento) va presentata presso l'**ufficio protocollo del Comune di Terni**, posto al piano terra di Palazzo Spada ed aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 ed il martedì e giovedì anche dalle 15:00 alle 17:00. In alternativa l'istanza in formato digitale può essere presentata tramite l'indirizzo PEC del Comune di Terni [comune.terni@postacert.umbria.it](mailto:comune.terni@postacert.umbria.it) anche a partire da indirizzo mail normale.
- 3) In caso di delega allegare documenti di identità del delegato e del delegante e specificare, sulla delega, che il delegante autorizza il delegato a presentare per proprio conto l'istanza di demolizione del veicolo di sua proprietà soggetto a fermo fiscale nonché a ricevere la notifica dell'atto conclusivo del procedimento amministrativo. Il delegante dovrà aggiungere anche una dichiarazione in cui afferma di essere consenziente alla demolizione del veicolo in caso di accoglimento dell'istanza.
- 4) In caso di veicoli cointestati è necessario che l'istanza, pur se presentata da uno dei comproprietari, sia corredata da una dichiarazione sottoscritta da tutti gli altri cointestatari, con allegate le fotocopie dei documenti di identità, che accettano la procedura finalizzata alla demolizione del veicolo.
- 5) Si rammenta che, ai sensi della Circolare ACI 11454 del 16.09.2009, possono accedere alla radiazione, a seguito di demolizione, i veicoli soggetti a fermo fiscale *"che abbiano subito danni ingenti o siano addirittura andati distrutti (ad esempio, incendi, incidenti stradali, calamità naturali, ecc.)"*.
- 6) La procedura relativa all'istanza in oggetto si potrà concludere con il rilascio dell'**Attestato di non utilizzabilità** o con un **diniego**. Entrambi i provvedimenti saranno notificati al richiedente.
- 7) Successivamente all'eventuale rilascio dell'**Attestato di non utilizzabilità**, perché si possa procedere alla demolizione, è necessario attendere che gli Enti creditori cancellino il gravame o forniscano apposito nulla osta. Dal momento in cui il veicolo sarà libero da gravami il richiedente avrà **dieci giorni** di tempo per procedere alla demolizione e dovrà fornire all'Ufficio di Polizia Ambientale **la copia del Certificato di rottamazione**.