



UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO – SISTEMA FORMATIVO INTEGRATO TERRITORIALE
SERVIZI COMUNALI PRIMA INFANZIA
RISTORAZIONE, TRASPORTO E ASSISTENZA SCOLASTICI
AUTORIZZAZIONI SERVIZI PRIVATI - ACQUISTI – MANUTENZIONI

MODELLO INFORMATIVO C

PRIMA ISCRIZIONE conferma iscrizione e norme di frequenza

SCUOLE DELL'INFANZIA

Anno Scolastico 2026/2027

SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI (da 3 a 5 anni)

ORARIO DI FUNZIONAMENTO

AULA VERDE Via XX Settembre n. 55 Tel. 334 - 6357472

7.45 - 15.30

dal lunedì al venerdì
sabato CHIUSO

RATAPLAN infanzia Via Narni n. 182 Tel. 0744 - 813692

7.30 - 15.30

dal lunedì al venerdì
sabato CHIUSO

**Valnerina
GISA GIANI** Via G. Verdi n. 1
(località Collestatte) Tel. 0744 - 62868
Cell. 333 - 4902606

7.45 - 14.30

dal lunedì al venerdì
sabato CHIUSO

COSTI: La frequenza è gratuita.

CALENDARIO SCOLASTICO

I Servizi sono assicurati **da settembre a giugno**, dal lunedì al venerdì come da tabelle sopra riportate.
Chiusura dei servizi a Natale, Pasqua ed altre festività come da calendario scolastico regionale.

UTENZA

Per l'anno scolastico 2026/2027, la scuola dell'infanzia **accoglie bambini di età compresa tra i 3 e i 5 anni compiuti entro il 31 dicembre 2026.**

I bambini che compiono i 3 anni entro il 31 gennaio 2027 possono iniziare la frequenza dal mese di settembre.

Possono essere presentate domande di frequenza anticipata per i bambini che compiono i 3 anni entro il 30 aprile 2027. L'ammissione dei bambini alla frequenza anticipata è condizionata, ai sensi dell'*art. 2 comma 2, del D.P.R. 20 marzo 2009 n. 89*:

- alla disponibilità di posti e all'esaurimento di eventuali liste di attesa;
- alla disponibilità di locali e dotazioni idonee sotto il profilo dell'agibilità e della funzionalità, tali da rispondere alle esigenze dei bambini di età inferiore a tre anni;
- alla valutazione pedagogica e didattica, da parte dell'Ufficio, dei tempi e delle modalità dell'accoglienza.

NON È CONSENTITA IN ALCUN CASO, anche in presenza di disponibilità di posti, **l'iscrizione alla scuola dell'infanzia di bambini che compiono i tre anni di età successivamente al 30 aprile 2027.**

Qualora il numero delle domande di iscrizione sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, **hanno precedenza le domande relative a coloro che compiono tre anni di età entro il 31 dicembre 2026.**

L'accoglimento delle domande è subordinato alle seguenti condizioni:

- 1) disponibilità di posti;
- 2) precedenza ai bambini non anticipatori;
- 3) disponibilità di locali e dotazioni idonee sotto il profilo dell'agibilità e della funzionalità, tali da rispondere alle esigenze dei bambini di età inferiore a tre anni;
- 4) esaurimento di eventuali liste di attesa.

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PRIMA ISCRIZIONE

dal 13 gennaio al 14 febbraio 2026

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA CONFERMA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO

nel periodo dal 13 gennaio al 14 febbraio 2026 va effettuata anche
la conferma di iscrizione al Servizio per l'anno scolastico successivo

COME PRESENTARE LA DOMANDA DI PRIMA ISCRIZIONE E DI CONFERMA

Le domande dovranno essere presentate, entro i termini di iscrizione (dal 13 gennaio al 14 febbraio), **ESCLUSIVAMENTE per via telematica compilando l'apposito FORM** accessibile alla pagina **HOME → SERVIZI → EDUCAZIONE E FORMAZIONE → ISCRIZIONE SCUOLE INFANZIA COMUNALI** del sito del Comune di Terni. L'accesso al form sarà possibile mediante lo Spid e la Carta di Identità Elettronica (CIE).

Il personale della *Segreteria SEC - Servizi Educativi Comunali*, sita in Corso C. Tacito 146 (palazzina ex Foresteria – piano primo) **sarà a disposizione dei cittadini telefonicamente, per l'orientamento ai servizi e per supporto nella compilazione delle iscrizioni online, oppure in presenza SOLO SU APPUNTAMENTO per l'accesso assistito alla compilazione del form**, ai seguenti recapiti: 0744/549908 - 0744/549921.

L'Ufficio è aperto al pubblico **dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 e il martedì e il giovedì dalle 15.30 alle 17.00.**

Ai sensi della Circolare Ministeriale n. 100847 del 17 dicembre 2025, È POSSIBILE PRESENTARE UNA SOLA DOMANDA DI ISCRIZIONE.

Ogni anno la Direzione prevede un programma di Open Day che consentono di visitare le strutture e conoscerne nel dettaglio l'organizzazione e la programmazione.

ADEMPIMENTI VACCINALI

In riferimento alle norme ministeriali e regionali si procederà nei tempi stabiliti all'invio dell'elenco degli iscritti alle aziende sanitarie locali territorialmente competenti per le verifiche ad esse spettanti in materia di adempimenti dell'obbligo vaccinale.

La mancata regolarizzazione della situazione vaccinale dei minori comporta la decadenza dall'iscrizione alla scuola dell'infanzia.

REDAZIONE DELLE GRADUATORIE

Nel caso in cui le domande di iscrizione superino il numero dei posti disponibili sarà redatta una graduatoria, che verrà pubblicata negli appositi canali istituzionali e potrà essere consultata presso la *Segreteria SEC della Direzione Istruzione – Sport – Politiche Giovanili in Corso Tacito 146*.

- 1) **Le ammissioni avvengono secondo l'ordine della graduatoria**, che rimane in vigore per tutto l'anno scolastico per il quale si presenta la domanda;
- 2) **Le domande presentate per i bambini residenti fuori zona** sono incluse nella graduatoria dopo i residenti in zona e infine sono inseriti i residenti fuori il Comune di Terni;
- 3) **Le domande presentate oltre il termine di scadenza** vengono collocate in fondo alla graduatoria e valutate secondo l'ordine di presentazione. La richiesta di iscrizione fuori tempo può essere presentata entro e non oltre il 30 novembre dell'anno in corso;
- 4) **I bambini che nell'anno scolastico 2025/2026 hanno frequentato il nido d'infanzia Rataplan o la sezione sperimentale Rataplan sez. 0/6** hanno priorità nella graduatoria relativa alla scuola dell'infanzia Rataplan al fine di garantire la continuità educativa;
- 5) **I 30 punti attribuiti per la continuità educativa** si riconoscono anche ai bambini che nell'anno scolastico 2025/2026 hanno frequentato uno dei servizi educativi comunali;
- 6) **Alle situazioni documentate dai Servizi Sociali e Sanitari è garantita priorità ai fini della graduatoria, tramite l'attribuzione di punteggio speciale (60 punti).** In questo caso la documentazione che attesti la condizione di disagio familiare va prodotta dal servizio sociale entro i termini della scadenza del bando o contestualmente, nel caso di iscrizione fuori tempo, alla presentazione della domanda. Per gli stessi si assicura l'ammissione anche in caso di iscrizione fuori tempo, compatibilmente con la disponibilità di posti e/o la possibilità di adeguamento del personale;
- 7) **L'assenza ingiustificata per 2 mesi consecutivi fa decadere il diritto alla frequenza del servizio.**

Zone di competenza

Nella redazione della graduatoria si terrà conto della competenza territoriale in riferimento alla sede della residenza del bambino secondo la seguente suddivisione:

Scuole

AULA VERDE

Territorio

Zona della ex Circoscrizione SUD delimitata da Strada di S. Filomena, via Montefiorino e Strada di Cospea Alta, zona corrispondente alla ex VIII Circoscrizione, zona della ex Circoscrizione NORD delimitata da viale dello Stadio, via Borsi, viale C. Battisti, e zone della ex Circoscrizione EST delimitata da Viale Brin e delimitate da via Campomicciolo, Strada Statale Ternana e abitato di Papigno.

RATAPLAN

Zona della ex Circoscrizione SUD, delimitata da Strada di S. Filomena, Via Montefiorino, Via Sulmona, zona della ex Circoscrizione SUD comprendente l'abitato di Collescipoli e la zona a monte tra via Sulmona e Strada Statale Salaria.

VALNERINA

Zona corrispondente alla ex VI Circoscrizione e zona della ex Circoscrizione EST delimitata da Strada Statale Valnerina e viale Brin.

COMUNICAZIONE DELL'AMMISSIONE – obblighi

La comunicazione ai genitori, dell'ammissione al servizio scelto, avviene tramite e-mail o telefonicamente e **gli ammessi dovranno OBBLIGATORIAMENTE confermare l'accettazione (o l'eventuale rinuncia all'inserimento) tramite l'apposito modulo** che verrà inviato dalla Segreteria SEC via email e che dovrà essere rinviato per posta elettronica all'indirizzo **iscrizioni.sec@comune.terni.it**, entro massimo 5 giorni dalla comunicazione di avvenuta ammissione alla scuola dell'infanzia.

Punto a:

Nota bene: considerato che i dati di contatto sono indicati dai genitori, gli stessi prendono atto che la mancata risposta al telefono o alla email costituisce rinuncia al servizio, in quanto **la mancata risposta nei tempi indicati costituisce interruzione del procedimento di redazione della graduatoria e della relativa pubblicazione**. Pertanto l'ufficio provvederà a scorrere la graduatoria.

(segue)

ALLEGATO C1 - INFORMATIVA PUNTEGGI PER LA REDAZIONE DELLE GRADUATORIE

CONDIZIONE	PUNTI ATTRIBUITI
Continuità educativa	30
Punteggio speciale ⁽¹⁾	60
Minore in possesso di condizione di disabilità accertata ai sensi della l. 104/1992 ⁽²⁾	60
Compimento dei 5 anni entro il 31 dicembre dell'anno in corso	30
Attività lavorativa del padre a tempo pieno ⁽³⁾	5
Attività part-time, lavoro precario o saltuario, studente, volontario ⁽⁴⁾ del padre ⁽³⁾	2
Attività lavorativa della madre a tempo pieno ⁽³⁾	5
Attività part-time, lavoro precario o saltuario, studente, volontario ⁽⁴⁾ della madre ⁽³⁾	2
Gemelli	9
Altro figlio frequentante la medesima scuola dell'infanzia comunale	6
Altro/i figlio/i in età prescolare	2 per figlio
Altro/i figlio/i in età scolare	1 per figlio
Familiari invalidi conviventi ⁽⁵⁾	5
Condizione di genitore solo ⁽⁶⁾	12
Valore I.S.E.E. da 0,00 a 5.000,00	6
Valore I.S.E.E. da 5.001,00 a 7.000,00	5
Valore I.S.E.E. da 7.001,00 a 10.000,00	4
Valore I.S.E.E. da 10.001,00 a 15.000,00	3
Valore I.S.E.E. da 15.001,00 a 20.000,00	2
Valore I.S.E.E. da 20.001,00 a 30.000,00	1

NOTE:

- (1) Per l'attribuzione del punteggio speciale sarà necessario produrre idonea documentazione da parte dei Servizi Sociali del Comune di Terni (attestante la situazione del nucleo familiare);
- (2) Per l'attribuzione del punteggio i genitori dovranno produrre idonea documentazione sanitaria rilasciata dai Servizi dell'ASL.
- (3) Il punteggio è attribuito in base all'orario lavorativo effettivamente svolto dai/dal genitori/e o dal tutore legale (tempo pieno o tempo parziale) e NON in base alla natura del rapporto di lavoro (posto fisso o precario). **PRINCIPIO ALLA BASE DEL PUNTEGGIO:** Il punteggio è proporzionale al tempo sottratto alla cura dei figli. Un orario lavorativo a tempo pieno riduce il tempo per la cura dei figli e aumenta la necessità del servizio. Un orario lavorativo ridotto (part-time, lavoro precario o saltuario, studente, volontario) aumenta il tempo per la cura dei figli e indica una minore necessità del servizio. Pertanto le attività dichiarate (lavoro, studio o volontariato) NON SONO cumulabili. In caso di più attività contemporanee (ad esempio: lavoro part-time + studio + volontariato) il punteggio non si somma e ai fini della graduatoria verrà considerata una sola attività. (Occupato a tempo pieno = 5 punti; Occupato part-time, lavoro precario o saltuario o studente, volontario = 2 punti)
- (4) È necessario allegare la documentazione attestante la condizione di studente (iscrizione presso scuole statali o parificate) e/o di attività di volontariato.
- (5) Viene riconosciuto il punteggio solo per i casi di invalidità pari al 100%. Allegare la relativa certificazione.
- (6) **CONDIZIONE DI GENITORE SOLO:** nel caso di morte dell'altro genitore (INPS, circolare n. 8/17.01.2003); nel caso di abbandono del figlio o di affidamento esclusivo del figlio ad un solo genitore, risultante da provvedimento formale (INPS, circolare n. 8/17.01.2003); nel caso di non riconoscimento del figlio da parte di un genitore, in base a dichiarazione specifica di responsabilità (INPS, circolare n. 8/17.01.2003); nel caso in cui l'altro genitore sia colpito da grave infermità in tal caso produrre relativa documentazione medica (INPS, messaggio n. 22911/20.09.2007);

(segue)

Il servizio di ristorazione scolastica del Comune di Terni è affidato in concessione alla *GEMOS Soc. Coop.* che, oltre alla produzione e alla somministrazione dei pasti, provvede anche alla gestione e alla riscossione diretta delle rette. **IL SERVIZIO È A PAGAMENTO.**

SONO PREVISTE DIETE INDIVIDUALI (diete speciali) per particolari esigenze alimentari, opportunamente certificate dal medico di famiglia, o per motivi religiosi ed etici dichiarati dai genitori.

In ogni scuola è istituito un **COMITATO DI GESTIONE** ai cui genitori, insieme a personale comunale, è affidato il compito di monitorare la qualità del servizio di refezione.

LA TARIFFA MENSILE PER IL SERVIZIO MENSA (al quale si può accedere solo attraverso la presentazione di apposita domanda) è pari a € 97,41.

SONO PREVISTE TARIFFE AGEVOLATE e per accedervi l'utente deve produrre la dichiarazione sostitutiva I.S.E.E. del proprio nucleo familiare in corso di validità.

Tariffa unica	Riduzione per utenti multipli (1)	Riduzioni quote mensili (2)
97,41	48,71	48,71

TARIFFE AGEVOLATE PER UTENTI CHE PRODUCONO MOD. ISEE

I.S.E.E.	Tariffa unica	Riduzione per utenti multipli (1)	Riduzioni quote mensili (2)
da € 0 a € 5.000,00	45,54	22,77	22,77
da € 5.001,00 a € 10.000,00	84,76	42,38	42,38
da € 10.001,00 a € 20.000,00	89,82	44,91	44,91

NOTE:

(1) RIDUZIONE PER UTENTI MULTIPLI:

Nel caso di secondo figlio e successivi che fruiscono dello stesso Servizio, è prevista a favore del secondo figlio (e, in caso di gemelli, in favore del gemello secondo per ordine alfabetico di nome), la riduzione della quota pari al 50% di quella attribuita al primo.

(2) RIDUZIONE QUOTE MENSILI:

Possono essere accordate, su richiesta, riduzioni del 50% della retta mensile in caso di non fruizione del servizio, per almeno 30 gg. consecutivi e multipli di trenta (anche se ricadenti su mesi diversi).

Per tutte le informazioni si rimanda alla [pagina dedicata](#) nel sito del Comune di Terni
(HOME → SERVIZI → EDUCAZIONE E FORMAZIONE → ISCRIZIONE RISTORAZIONE SCOLASTICA)