COMUNE DI TERNI
Direzione Sviluppo Economico – Commercio – Sport
Corso del Popolo 30
05100 Terni
Tel +39 0744.549.775
comune.terni@postacert.umbria.it

COMUNE DI TERNI U Protocollo N.0173192/2026 del 11/11/2026

Data e protocollo: come da segnatura

A tutti gli operatori interessati tramite pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Terni
Accessibile da: https://www.comune.terni.it/

e, p.c.,
Alla Confartigianato di Terni
Via PEC confartigianatoimpreseterni@ticertifica.it

Alla Confcommercio Umbria
Via PEC confcommercio.umbria@pec.it
Via PEC: terni@pec.confcommercio.umbria.it

Alla Confesercenti di Terni
Via PEC: confesercentiumbria@pecconfesercenti.it

Alla C.N.A. di Terni
Via PEC cnaserviziterni@pec.it

Alla Confederazione Italiana Agricoltori di Terni
VIA PEC: ciaumbria@legalmail.it

A Coldiretti Terni
VIA PEC: terni@pec.coldiretti.it

A Cittadinanza Attiva Terni
c/e recapito PEC giocondidaniele1954@pec-consulenti.it
cittadinanzattivaumbria@pec.mailexpress.it

A Confconsumatori Terni
VIA PEC: confconsumbria@pecascom.it

A A.N.A.
VIA PEC: associazionenazionaleambulanti@pec.it

C.D.A. Fiere
VIA PEC: cdafiere@pec.it

all'Assessore al Commercio Dott. Sergio Cardinali- SEDE
alla Direzione Polizia Locale – SEDE

Oggetto: Avviso di convocazione a tutti gli operatori partecipanti alla Fiera del Cassero, in programma Domenica 22 novembre 2026 presso l'area di Corso del Popolo, Piazza Ridolfi, Via Colombo, Via dell'Annunziata e Largo Frankl.

Comunicazione della data e luogo di scelta posteggi.

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 22.01.2026, contenente la programmazione dell'evento in oggetto;
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 228 del 24.07.2025, contenente i criteri e le modalità per la predisposizione di una graduatoria unica necessaria alla scelta dei posteggi nelle tradizionali fiere cittadine;
Vista la Determinazione Dirigenziale n. 2864 del 27/10/2015, recante l'individuazione delle modalità alternative alla comunicazione personale agli operatori interessati agli esiti delle domande di partecipazione alle Fiere cittadine ed eventi similari e del luogo, data ed orario di scelta posteggio;
Vista la Determinazione Dirigenziale Numero 3422 del 11/11/2026 recante le graduatorie conseguenti alle domande di partecipazione alla Fiera in questione;
Visto il Regolamento a Disciplina del Commercio su aree pubbliche ed attività similari approvato con D.C.C. n. 223/2017 e s.m.i.;

RENDE NOTO

1. La Determinazione dirigenziale 3422 del 11/11/2026, recante le precitate graduatorie di partecipazione alla Fiera di cui in oggetto, è disponibile all'Albo Pretorio comunale istituzionale del Comune di Terni – sezione Albo Pretorio;
2. Il piano di sicurezza della manifestazione in questione, oltreché la relativa Ordinanza a disciplina del suo regolare svolgimento, saranno disponibili entro la data di svolgimento dell'evento all'Albo Pretorio comunale istituzionale del Comune di Terni al precitato indirizzo; tutti gli operatori ammessi, spuntisti inclusi, sono tenuti a prendere visione di tali atti ed alla loro assoluta osservanza; gli stessi sono altresì tenuti a prendere visione e ad osservare rigorosamente il Regolamento Comunale citato in premessa, disponibile all'Albo Pretorio comunale istituzionale del Comune di Terni;
3. Tutti i soggetti utilmente collocati nelle graduatorie di partecipazione alla Fiera del Cassero 2026, sono invitati a presentarsi presso gli **Uffici comunali in Terni, Corso del Popolo n. 30, piano secondo – stanza n. 3**, **per procedere alla scelta dei posteggi secondo le seguenti modalità e ordine:**

– **il giorno LUNEDI' 16 NOVEMBRE 2026, a partire dalle ore 15.00**:

  - per quanto riguarda i commercianti su aree pubbliche, dalla posizione n**. 1** della graduatoria (**Zamputi Lamberto)** sino alla posizione n. **70 (Shamim Shamim**) inclusa;

  - per quanto riguarda i soggetti con disabilità, la posizione n. **1** contraddistinta dal **prot. n. 111240 del 21.07.2026, che sceglierà al termine della giornata;**

– **il giorno MARTEDI' 17 NOVEMBRE 2026, a partire dalle ore 15.00**:

  - per quanto riguarda i commercianti su aree pubbliche:
    - dalla posizione **n. 71** della graduatoria **(Pandolfi Simone)** sino alla posizione n. **85 (Sellitri Sergio**) inclusa;
    - la posizione **n. 88 (Grassino Maria Gloria)**;

- dalla posizione **n. 90 (Zhar Srls)** alla posizione **n. 91 (Taddei Eva)**;
- dalla posizione **n. 93 (Hernandez Cuyuri Luis Hernan)** alla posizione **n. 104 (Agostinelli Walter)** inclusa;
- dalla posizione **n. 106 (Dima Daniele)** alla posizione **n. 115 (Rapisardi Stefano);**
- la posizione **n. 117 (Conejo Tabango Lucila)**;
- dalla posizione **n. 120 (Cai Xiaoling)** alla posizione **n. 123 (Angelini Lorena)** inclusa.

- Per quanto riguarda la categoria dei produttori agricoli le posizioni:
  - **n. 86 (Sirci Carlo) e n. 87 (Bazzoffia Gianfranco);**
  - **n. 118 (Curitti Mario Luigi) e n. 119 (Agosti Daniela);**
  - **n. 134 (Turrioni Nicola)**;

- per quanto riguarda la categoria degli artigiani le posizioni:
  - **n. 89 (Frustalupi Laura)**;
  - **n. 92 (Porchetta Badini Srl)**;
  - **n. 105 (Berti Fabrizio);**
  - **n. 116 (Nicolau Mariana)**

- per quanto riguarda i soggetti con disabilità:
  - la posizione **n. 2** contraddistinta dal **prot. n. 136086 del 10.09.2026, che sceglierà al termine della giornata.**

Coloro i quali siano impossibilitati a partecipare potranno incaricare altra persona maggiorenne munita di delega sottoscritta dal delegante, unitamente a copia del documento di identità proprio e dello stesso delegante.
Si precisa che, **se nella data di convocazione l'assegnatario e/o la persona da questi delegata sarà assente, il posteggio verrà assegnato d'ufficio.**

Il Dirigente
Dott. Claudio Filena

(documento sottoscritto con firma digitale, ai sensi del d.lgs. 82/2005 e ss.mm. e ii.)

Comunicazione ai sensi dell'art. 4 e seguenti della L. 241/90
Responsabile del procedimento amministrativo: Dott. ssa Sandra Proietti Divi
Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Claudia Malatesta
Telefono 0744.549775
Indirizzo e-mail: claudia.malatesta@comune.terni.it
Pec: comune.terni@postacert.umbria.it
Uffici presso i quali è possibile prendere visione degli atti o accedere al fascicolo informatico: Corso del Popolo n. 30 – Commercio – piano secondo – stanza n. 3 – Orari di ricevimento: lunedì, martedì e giovedì dalle ore 10.00 alle ore 13.00.

COMUNE DI TERNI
Direzione Sviluppo Economico – Commercio – Sport
Corso del Popolo 30
05100 Terni
Tel +39 0744.549.775
comune.terni@postacert.umbria.it

COMUNE DI TERNI U
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0173192/2026 del 11/11/2026
Firmatario: CLAUDIO FILENA

Data e protocollo: come da segnatura

A tutti gli operatori interessati tramite pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Terni
Accessibile da: https://www.comune.terni.it/

e, p.c.,
Alla Confartigianato di Terni
Via PEC confartigianatoimpreseterni@ticertifica.it

Alla Confcommercio Umbria
Via PEC confcommercio.umbria@pec.it
Via PEC: terni@pec.confcommercio.umbria.it

Alla Confesercenti di Terni
Via PEC: confesercentiumbria@pecconfesercenti.it

Alla C.N.A. di Terni
Via PEC cnaserviziterni@pec.it

Alla Confederazione Italiana Agricoltori di Terni
VIA PEC: ciaumbria@legalmail.it

A Coldiretti Terni
VIA PEC: terni@pec.coldiretti.it

A Cittadinanza Attiva Terni
c/e recapito PEC giocondidaniele1954@pec-consulenti.it
cittadinanzattivaumbria@pec.mailexpress.it

A Confconsumatori Terni
VIA PEC: confconsumbria@pecascom.it

A A.N.A.
VIA PEC: associazionenazionaleambulanti@pec.it

C.D.A. Fiere
VIA PEC: cdafiere@pec.it

all'Assessore al Commercio Dott. Sergio Cardinali- SEDE
alla Direzione Polizia Locale – SEDE

Oggetto: **Avviso di convocazione a tutti gli operatori partecipanti alla Fiera del Cassero, in programma Domenica 22 novembre 2026 presso l'area di Corso del Popolo, Piazza Ridolfi, Via Colombo, Via dell'Annunziata e Largo Frankl.**

Comunicazione della data e luogo di scelta posteggi.

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 22.01.2026, contenente la programmazione dell'evento in oggetto;
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 228 del 24.07.2025, contenente i criteri e le modalità per la predisposizione di una graduatoria unica necessaria alla scelta dei posteggi nelle tradizionali fiere cittadine;
Vista la Determinazione Dirigenziale n. 2864 del 27/10/2015, recante l'individuazione delle modalità alternative alla comunicazione personale agli operatori interessati agli esiti delle domande di partecipazione alle Fiere cittadine ed eventi similari e del luogo, data ed orario di scelta posteggio;
Vista la Determinazione Dirigenziale Numero 3422 del 11/11/2026 recante le graduatorie conseguenti alle domande di partecipazione alla Fiera in questione;
Visto il Regolamento a Disciplina del Commercio su aree pubbliche ed attività similari approvato con D.C.C. n. 223/2017 e s.m.i.;

RENDE NOTO

1. La Determinazione dirigenziale 3422 del 11/11/2026, recante le precitate graduatorie di partecipazione alla Fiera di cui in oggetto, è disponibile all'Albo Pretorio comunale istituzionale del Comune di Terni – sezione Albo Pretorio;
2. Il piano di sicurezza della manifestazione in questione, oltreché la relativa Ordinanza a disciplina del suo regolare svolgimento, saranno disponibili entro la data di svolgimento dell'evento all'Albo Pretorio comunale istituzionale del Comune di Terni al precitato indirizzo; tutti gli operatori ammessi, spuntisti inclusi, sono tenuti a prendere visione di tali atti ed alla loro assoluta osservanza; gli stessi sono altresì tenuti a prendere visione e ad osservare rigorosamente il Regolamento Comunale citato in premessa, disponibile all'Albo Pretorio comunale istituzionale del Comune di Terni;
3. Tutti i soggetti utilmente collocati nelle graduatorie di partecipazione alla Fiera del Cassero 2026, sono invitati a presentarsi presso gli **Uffici comunali in Terni, Corso del Popolo n. 30, piano secondo – stanza n. 3**, **per procedere alla scelta dei posteggi secondo le seguenti modalità e ordine:**

– **il giorno LUNEDI' 16 NOVEMBRE 2026, a partire dalle ore 15.00**:

- per quanto riguarda i commercianti su aree pubbliche, dalla posizione n**. 1** della graduatoria (**Zamputi Lamberto)** sino alla posizione n. **70 (Shamim Shamim**) inclusa;

- per quanto riguarda i soggetti con disabilità, la posizione n. **1** contraddistinta dal **prot. n. 111240 del 21.07.2026, che sceglierà al termine della giornata;**

– **il giorno MARTEDI' 17 NOVEMBRE 2026, a partire dalle ore 15.00**:

- per quanto riguarda i commercianti su aree pubbliche:
  - dalla posizione **n. 71** della graduatoria **(Pandolfi Simone)** sino alla posizione n. **85 (Sellitri Sergio**) inclusa;
  - la posizione **n. 88 (Grassino Maria Gloria)**;

- dalla posizione **n. 90 (Zhar Srls)** alla posizione **n. 91 (Taddei Eva)**;
- dalla posizione **n. 93 (Hernandez Cuyuri Luis Hernan)** alla posizione **n. 104 (Agostinelli Walter)** inclusa;
- dalla posizione **n. 106 (Dima Daniele)** alla posizione **n. 115 (Rapisardi Stefano);**
- la posizione **n. 117 (Conejo Tabango Lucila)**;
- dalla posizione **n. 120 (Cai Xiaoling)** alla posizione **n. 123 (Angelini Lorena)** inclusa.

- Per quanto riguarda la categoria dei produttori agricoli le posizioni:
  - **n. 86 (Sirci Carlo) e n. 87 (Bazzoffia Gianfranco);**
  - **n. 118 (Curitti Mario Luigi) e n. 119 (Agosti Daniela);**
  - **n. 134 (Turrioni Nicola)**;

- per quanto riguarda la categoria degli artigiani le posizioni:
  - **n. 89 (Frustalupi Laura)**;
  - **n. 92 (Porchetta Badini Srl)**;
  - **n. 105 (Berti Fabrizio);**
  - **n. 116 (Nicolau Mariana)**

- per quanto riguarda i soggetti con disabilità:
  - la posizione **n. 2** contraddistinta dal **prot. n. 136086 del 10.09.2026, che sceglierà al termine della giornata.**

Coloro i quali siano impossibilitati a partecipare potranno incaricare altra persona maggiorenne munita di delega sottoscritta dal delegante, unitamente a copia del documento di identità proprio e dello stesso delegante.
Si precisa che, **se nella data di convocazione l'assegnatario e/o la persona da questi delegata sarà assente, il posteggio verrà assegnato d'ufficio.**

Il Dirigente
Dott. Claudio Filena

(documento sottoscritto con firma digitale, ai sensi del d.lgs. 82/2005 e ss.mm. e ii.)

Comunicazione ai sensi dell'art. 4 e seguenti della L. 241/90
Responsabile del procedimento amministrativo: Dott. ssa Sandra Proietti Divi
Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Claudia Malatesta
Telefono 0744.549775
Indirizzo e-mail: claudia.malatesta@comune.terni.it
Pec: comune.terni@postacert.umbria.it
Uffici presso i quali è possibile prendere visione degli atti o accedere al fascicolo informatico: Corso del Popolo n. 30 – Commercio – piano secondo – stanza n. 3 – Orari di ricevimento: lunedì, martedì e giovedì dalle ore 10.00 alle ore 13.00.