



COMUNE DI TERNI

DIREZIONE AMBIENTE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 1051 del 14/04/2023

OGGETTO: Determina a contrarre per la definizione delle modalità di affidamento del servizio di carico e trasporto del percolato dell'ex discarica per R.S.U. di Voc. Valle, nonché di smaltimento presso impianti di trattamento autorizzati. Gara Europea. CIG 9769874313

ESERCIZIO 2023

Imputazione della spesa di: € 537.190

CAPITOLO: 731

CENTRO DI COSTO: 1090

IMPEGNO: prenotazioni di impegno 2188/2023, 2189/2023 e
2190/2023

impegni vari come da allegato

CONTO FINANZIARIO U.1.03.02.15.004

Comune di Terni - ACTRA01

GEN 0066560 del 21/04/2023 - Uscita

Firmatari: **GRIGIONI PAOLO (554823)**

Impronta informatica: f7901ff077d0a05a670547e0b45459bdf6003a2684c2474c76cb01eaa8008cb0

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di originale firmato digitalmente

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

parere favorevole

OGGETTO: *Determina a contrarre per la definizione delle modalità di affidamento del servizio di carico e trasporto del percolato dell'ex discarica per R.S.U. di Voc. Valle, nonché di smaltimento presso impianti di trattamento autorizzati. Gara Europea. CIG 9769874313*

IL DIRIGENTE

Visto gli artt. 107 e 192 del D.lgs. n. 267/00

Visto gli artt. 24, 32, 58 e 101 del D.lgs. n. 50/2016

Visto l'art. 120 della Legge n.120/20200

Visto l'art. 11 della Legge n.3/2003

Visto l'art. 3 della Legge n.136/2010

Visto il D.lgs. n. 118/2011;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 99716/2020 di conferimento dell'incarico di dirigente;

PREMESSO CHE

- con delibera di Consiglio Comunale n. 54 del 06.04.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025
- con delibera di Consiglio Comunale n. 55 del 06.04.2023 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2023-2025.

PREMESSO INOLTRE CHE

- il Comune di Terni si occupa della gestione del percolato prodotto presso la ex discarica R.S.U. di Voc. Valle, ove è avvenuto il conferimento dei rifiuti solidi urbani tra il 1978 e il 1997;
- il percolato proveniente dalla discarica di Voc. Valle, essendo un rifiuto speciale non pericoloso, caratterizzato dal codice C.E.R. 190703, deve essere prelevato da ditte autorizzate al trasporto dello specifico codice CER e smaltito presso impianti autorizzati ai sensi del D.lgs. 152/2006 e ss. mm. e ii.;
- una gestione impropria del percolato è sanzionabile ai sensi dell'art. 256 comma 1 del D.lgs. n. 152/2006;

RISCONTRATO

- che è necessario appaltare il servizio di trasporto e smaltimento del percolato individuando un soggetto che ne garantisca il corretto svolgimento;
- che ad oggi il servizio è svolto dalla ditta ECO2000 s.a.s che si è aggiudicata la gara in corso di esecuzione;
- che la gara in corso di esecuzione è in fase di esaurimento ed è necessario indire una nuova gara;

RILEVATO

- che tale servizio è destinato a protrarsi nel tempo con le stesse modalità;
- occorre approntare una gara che possa garantire l'espletamento del servizio per un periodo di tempo esteso ad almeno ventiquattro mesi;
- che nel bando di gara sarà stabilito che l'appalto potrà essere interrotto qualora l'Amministrazione Comunale individui e renda operativa un'altra modalità di smaltimento del percolato prodotto dalla ex discarica r.s.u. di voc. Valle prima dei termini stabiliti dal contratto;
- che in base ai fondi a disposizione dell'Amministrazione e alla stima dei costi effettuata, sarà indetta una gara di appalto per € € 537.190,00, comprensivi di IVA, oneri della sicurezza, incentivi per funzioni tecniche e contributo ANAC (pari a 250,00 €), come da quadro economico di seguito specificato, per una durata estesa fino alla concorrenza dell'importo totale, stimabile, in base ai dati pregressi di produzione di percolato, all'incirca in ventiquattro mesi, a partire dal mese di luglio 2023;
- che tale gara, visto l'importo a base d'asta, assume obbligatoriamente rilevanza comunitaria ai sensi dell'art.35, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 59, comma 1, primo periodo del d.lgs. 50/2016 l'affidamento di tale appalto verrà effettuato tramite la procedura aperta di cui all'art. 60 del d.lgs. 50/2016 e con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del d.lgs. 50/2016, trattandosi di servizi con caratteristiche standardizzate, le cui condizioni sono definite dal mercato;

VISTO il "Regolamento comunale recante norme e criteri per la ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del d.lgs. n. 50 del 18.4.2016", approvato con D.G.C. n. 19 del 23.01.19;

PRESO ATTO che il quadro economico del progetto di servizio è il seguente:

	IMPORTO	IMPORTO TOTALE
Importo a base d'asta del servizio	€ 444.600,00	
Oneri della sicurezza	€ 2.850,00	
Totale servizio + IVA 10%		€ 492.195,00
Imprevisti		€ 35.796,00
Contributo ANAC		€ 250,00
Incentivi		€ 8.949,00

TOTALE GENERALE QUADRO ECONOMICO		€ 537.190,00
-------------------------------------	--	--------------

CONSIDERATO che la spesa totale verrà così ripartita:

	2023	2024	2025
servizio	€ 97.900,95	€ 246.097,50	€ 148.196,55
imprevisti	€ 7.120,08	€ 17.898,00	€ 10.777,92
contributo ANAC	€ 250,00	-	-
incentivi (parte 80 %)	€ 3.400,62	€ 1.503,43	€ 2.255,15
incentivi (parte 20 %)	€ 894,90	€ 894,90	-
tot.	€ 109.566,55	€ 266.393,83	€ 161.229,62

CONSIDERATO che

- ai sensi dell'art. 4 del Reg. 19/2019 la percentuale effettiva del fondo incentivante, di cui all'art. 3, comma 1, calcolata sull'importo posto a base di gara, comprensivo degli oneri della sicurezza, al netto dell'I.V.A. e delle spese tecniche e cioè su € 447.450,00 risulta pari a € 8.949,00, di cui il 20% (1.789,80 euro) resta accantonata per gli utilizzi previsti dallo stesso regolamento e l'80% (7.159,20 euro) costituisce il fondo incentivante per le funzioni tecniche;
- il codice CIG generato per la presente procedura dall'A.N.A.C. è il seguente: **9769874313**;
- il servizio è inserito nel Piano biennale degli acquisti approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 54 del 06.04.2023, con codice CUI **00175660554202300003**;

CONSIDERATO che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Giorgia Imerigo;

CONSIDERATO che il gruppo di lavoro risulta così costituito:

35%	Responsabilità unica del procedimento	
	RUP	Giorgia Imerigo
	Collaboratore al RUP con funzione amministrativa	Angela Torelli
	Collaboratore al RUP con funzione tecnica	Francesco Lacché
	Collaboratore al RUP con funzione tecnica	Maccaglia
	Collaboratore al RUP con funzione tecnica	Carla Ciuchini
5%	Programmazione della spesa per investimenti	

	Responsabile	Nadia Navarra
	Collaboratore	Belfiore
	Collaboratore	Difilippi
	Collaboratore	Buzzeo
	Predisposizione e controllo delle procedure di gara	
	Responsabile	Luca Tabarrini
25%	Collaboratore	Francesco Angeli
	Collaboratore	Federico Bordoni
	Collaboratore	Franco Pecelli
	Collaboratore	Laura Polisini
	Collaboratore	Alessandra Sabina
	Direzione esecuzione	
30%	Direttore	Giorgia Imerigo
	Collaboratore	Carla Ciuchini
	Collaboratore	Francesco Lacché
	Collaboratore	Enrico Maccaglia
	Verifica conformità	
	Responsabile	Giorgia Imerigo
5%	Collaboratore	Carla Ciuchini
	Collaboratore	Francesco Lacché
	Collaboratore	Enrico Maccaglia

VISTO che tale attività è finanziabile nel rispetto della competenza economica e finanziaria al Capitolo 731, Centro di Costo 1090 e così suddivisa:

€ 109.566,55 nel Bilancio 2023

€ 266.393,83 nel Bilancio 2024

€ 161.229,62 nel Bilancio 2025

DETERMINA

- a. di procedere, per le motivazioni in premessa riportate, all'appalto del servizio di carico e trasporto del percolato prodotto dalla ex discarica di Voc. Valle, nonché allo smaltimento dello stesso presso impianti di trattamento autorizzati, mediante l'indizione di una gara comunitaria per l'affidamento del servizio di trasporto e smaltimento del percolato della ex discarica di voc. Valle;
- b. di approvare il seguente quadro economico, relativo al servizio oggetto dell'appalto:

	IMPORTO	IMPORTO TOTALE
Importo a base d'asta del servizio	€ 444.600,00	
Oneri della sicurezza	€ 2.850,00	

Totale servizio + IVA 10%		€ 492.195,00
Imprevisti		€ 35.796,00
Contributo ANAC		€ 250,00
Incentivi		€ 8.949,00
TOTALE GENERALE QUADRO ECONOMICO		€ 537.190,00

c. di **preimpegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 3, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili per il servizio di carico e trasporto del percolato prodotto dalla ex discarica di Voc. Valle:

Eserc. Finanz.	2023				
Cap./Art.	731/1090	Descrizione	Interventi di bonifica ambientale		
Miss./Progr.	Miss 09/progr 03	PdC finanz.	U.1.03.02.15.00 0	Spesa non ricorr.	no
Centro di costo	1090			Compet. Econ.	2023
CIG	9769874313			CUP	no
Creditore					
Causale	servizio di carico e trasporto del percolato della ex discarica per R.S.U. di Voc. Valle				
Modalità finan.	Fondi Bilancio			Finanz. da FPV	no
Imp./Pren. n.	Vedi allegato	Importo	€ 97.900,95	Frazionabile in 12	no

Eserc. Finanz.	2024				
Cap./Art.	731/1090	Descrizione	Interventi di bonifica ambientale		
Miss./Progr.	Miss 09/progr 03	PdC finanz.	U.1.03.02.15.00 0	Spesa non ricorr.	no
Centro di costo	1090			Compet. Econ.	2024
CIG	9769874313			CUP	no
Creditore					

Causale	servizio di carico e trasporto del percolato della ex discarica per R.S.U. di Voc. Valle				
Modalità finan.	Fondi Bilancio			Finanz. da FPV	no
Imp./Pren. n.	Vedi allegato	Importo	€ 246.097,50	Frazionabile in 12	no

Eserc. Finanz.	2025				
Cap./Art.	731/1090	Descrizione	Interventi di bonifica ambientale		
Miss./Progr.	Miss 09/progr 03	PdC finanz.	U.1.03.02.15.00 0	Spesa non ricorr.	no
Centro di costo	1090			Compet. Econ.	2025
CIG	9769874313			CUP	no
Creditore					
Causale	servizio di carico e trasporto del percolato della ex discarica per R.S.U. di Voc. Valle				
Modalità finan.	Fondi Bilancio			Finanz. da FPV	no
Imp./Pren. n.	Vedi allegato	Importo	€ 148.196,55	Frazionabile in 12	no

d. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili

Eserc. Finanz.	2023 a.b.				
Cap./Art.	731/1090	Descrizi one	Interventi di bonifica ambientale		
Miss./Progr.	Miss 09/progr 03	PdC finanz.	U.1.03.0 2.15.000	Spesa non ricorr.	no
Centro di costo	1090			Compet. Econ.	2023
CIG	9769874313			CUP	no
Creditore	ANAC				

Causale	CONTRIBUTO ANAC gara 19 servizio di carico e trasporto del percolato della ex discarica per R.S.U. di Voc. Valle				
Modalità finan.	Fondi Bilancio			Finanz. da FPV	no
Imp./Pren. n.	Vedi allegato	Importo	€ 250,00	Frazionabile in 12	no

Eserc. Finanz.	2023					c.d.
Cap./Art.	731/1090	Descrizione	Interventi di bonifica ambientale			e.
Miss./Progr.	Miss 09/progr 03	PdC finanz.	U.1.03.0 2.15.000	Spesa non ricorr.	no	f.
Centro di cost	1090			Compet. Econ.	2023	g.
CIG	9769874313			CUP	no	h.
Creditore	PERSONALE DA INDIVIDUARE					i.
Causale	Costituzione del fondo incentivante per le funzioni tecniche					j.
Modalità finan.	Fondi Bilancio			Finanz. da FPV	no	k.
Imp./Pren. n.	Vedi allegato	Importo	€ 3.400,	Frazionabile in 12	no	l.

Eserc. Finanz.	2023					m.
Cap./Art.	731/1090	Descrizione	Interventi di bonifica ambientale			
Miss./Progr.	Miss 09/progr 03	PdC finanz.	U.1.03.02.15.000	Spesa non ricorr.	no	
Centro di costo	1090			Compet. Econ.	2023	
CIG	9769874313			CUP	no	
Creditore						

Causale	Costituzione del fondo 20%				
Modalità finan.	Fondi Bilancio			Finanz. da FPV	no
Imp./Pren. n.	Vedi allegato	Importo	€ 894,90	Frazionabile in 12	no

Eserc. Finanz.	2024				
Cap./Art.	731/1090	Descrizione	Interventi di bonifica ambientale		
Miss./Progr.	Miss 09/progr 03	PdC finanz.	U.1.03.02.15.000	Spesa non ricorr.	no
Centro di cost	1090			Compet. Econ.	2024
CIG	9769874313			CUP	no
Creditore	PERSONALE DA INDIVIDUARE				
Causale	Costituzione del fondo incentivante per le funzioni tecniche				
Modalità finan.	Fondi Bilancio			Finanz. da FPV	no
mp./Pren. n.	Vedi allegato	Importo	€ 1.503,43	Frazionabile in 12	no

Eserc. Finanz.	2024				
Cap./Art.	731/1090	Descrizione	Interventi di bonifica ambientale		
Miss./Progr.	Miss 09/progr 03	PdC finanz.	U.1.03.02.15.000	Spesa non ricorr.	no
Centro di costo	1090			Compet. Econ.	2024
CIG	9769874313			CUP	no
Creditore					

Causale	Costituzione del fondo 20%			
Modalità finan.	Fondi Bilancio			Finanz. da FPV no
Imp./Pren. n.	Vedi allegato	Importo	€ 894,90	Frazionabile in 12 no

Eserc. Finanz.	2025					p.
Cap./Art.	731/1090	Descrizione	Interventi di bonifica ambientale			
Miss./Progr.	Miss 09/progr 03	PdC finanz.	U.1.03.0 2.15.000	Spesa non	no	
Centro di cost	1090			Compet. Econ.	2025	
CIG	9769874313			CUP	no	
Creditore	PERSONALE DA INDIVIDUARE					
Causale	Costituzione del fondo incentivante per le funzioni tecniche					
Modalità finan.	Fondi Bilancio			Finanz. da FPV	no	
Imp./Pren. n.	Vedi allegato	Importo	€ 2.255,15	Frazionabile in 12	no	

e. di approvare il gruppo di lavoro così costituito:

35%	Responsabilità unica del procedimento	
	RUP	Giorgia Imerigo
	Collaboratore al RUP con funzione amministrativa	Angela Torelli
	Collaboratore al RUP con funzione tecnica	Francesco Lacché
	Collaboratore al RUP con funzione tecnica	Enrico Maccaglia
	Collaboratore al RUP con funzione tecnica	Carla Ciuchini
	Programmazione della spesa per investimenti	
5%	Responsabile	Nadia Navarra
	Collaboratore	Belfiore Nicoletta
	Collaboratore	Difilippi Masismiliano
	Collaboratore	Buzzeo Federica
	Predisposizione e controllo delle procedure di gara	
	Responsabile	Luca Tabarrini
25%	Collaboratore	Francesco Angeli
	Collaboratore	Federico Bordoni
	Collaboratore	Franco Pecelli
	Collaboratore	Laura Polisini

	Collaboratore	Alessandra Sabina
	Direzione esecuzione	
	Direttore	Giorgia Imerigo
30%	Collaboratore	Carla Ciuchini
	Collaboratore	Francesco Lacché
	Collaboratore	Enrico Maccaglia
	Verifica conformità	
	Responsabile	Giorgia Imerigo
5%	Collaboratore	Carla Ciuchini
	Collaboratore	Francesco Lacché
	Collaboratore	Enrico Maccaglia

f. di stabilire inoltre:

1. che l'affidamento di tale appalto verrà effettuato tramite procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, trattandosi di servizi con caratteristiche standardizzate, le cui condizioni sono definite dal mercato;
2. che il contratto d'appalto avrà validità presumibilmente di due anni e comunque fino alla concorrenza di € 447.450,00 (IVA esclusa ed oneri compresi);
3. che l'importo unitario a base di gara per ogni tonnellata di percolato prelevato, trasportato e smaltito presso impianti autorizzati viene fissato in 39,25 €/t, oltre IVA, di cui 0,25 €/t per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

g. di approvare i seguenti documenti di gara allegati alla presente determinazione:

1. *Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti:*

Capitolato speciale descrittivo e prestazionale con i seguenti allegati:

- *Allegato A – Relazione tecnica illustrativa*
 - *Allegato B – Quadro economico*
 - *Allegato C – DUVRI*
 - *Allegato D - Rapporto di analisi del percolato*
2. *Bando di gara;*
 3. *Disciplinare di gara con relativi allegati:*
 - *Modello domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative*
 - *DGUE*
 - *Patto di integrità*
 - *Disciplinare telematico*
 - *Dichiarazione disponibilità impianti di smaltimento autorizzati*

h. di prendere atto che in relazione alla variabilità stagionale del percolato prodotto, occorrerà predisporre, in fase di gestione del presente appalto di servizio, un programma settimanale delle operazioni di carico e trasporto, nonché i relativi documenti di trasporto e smaltimento, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n°152/2006 e successive integrazioni e modificazioni.

- i. l'appalto potrà essere interrotto qualora l'Amministrazione Comunale individui e renda operativa un'altra modalità di smaltimento del percolato prodotto dalla ex discarica r.s.u. di voc. Valle prima dei termini stabiliti dal contratto.
- j. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- k. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- l. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL DIRIGENTE

(Dott. Paolo Grigioni)

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005

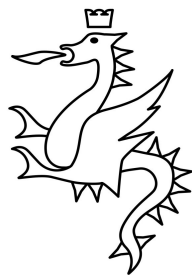
Comune di Terni - ACTRA01

GEN 0066560 del 21/04/2023 - Uscita

Firmatari: **GRIGIONI PAOLO (554823)**

Impronta informatica: f7901ff077d0a05a670547e0b45459bdf6003a2684c2474c76cb01eaa8008cb0

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di originale firmato digitalmente



COMUNE DI TERNI

DIREZIONE AMBIENTE

CAPITOLATO SPECIALE

**PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI PRELIEVO, TRASPORTO E
SMALTIMENTO PRESSO IMPIANTI DI TRATTAMENTO AUTORIZZATI DEL PERCOLATO
PRODOTTO PRESSO LA EX DISCARICA DI RIFIUTI URBANI DI VOC. VALLE DI TERNI**

Sommario

ART 1. DISPOSIZIONI GENERALI.....	4
ART 2. OGGETTO E NATURA DEL SERVIZIO.....	4
ART 3. OGGETTO E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO.....	4
ART. 4. AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO	7
ART 5. VARIAZIONI ENTRO IL 20%.....	7
ART 8. CONDIZIONI ECONOMICHE E PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO ALL'APPALTATORE.....	8
ART 9. DURATA E IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO.....	9
ART. 11. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE.....	10
ART 12. DOMICILIO.....	11
ART 13. MATERIALI ED ATTREZZATURE.....	11
ART 14. RESPONSABILE DEL SERVIZIO PER L'APPALTATORE.....	11
ART 15. RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE.....	11
ART 16. NORME RELATIVE AL PERSONALE.....	12
ART 17. REGOLARITÀ DEL SERVIZIO, CONTROLLI, PENALITÀ, ESECUZIONE D'UFFICIO.....	13
ART. 19. CAUZIONE DEFINITIVA.....	14
ART 21. RISOLUZIONE CONTRATTUALE.....	15
ART. 22. RECESSO.....	15
ART. 23. PROROGA.....	16
ART 26. FORO COMPETENTE.....	17
ART. 27. SPESE CONTRATTUALI.....	17
ART. 29. NORME DI RINVIO.....	17
ART. 30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	17
RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA.....	19
PREMESSE.....	6
1.PIATTAFORMA TELEMATICA.....	6
2.IDENTIFICAZIONE.....	8
3.DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	9
4.OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	10
8.AVVALIMENTO.....	19
9.SUBAPPALTO.....	20
10.GARANZIA PROVVISORIA.....	20
11.SOPRALLUOGO.....	23
12.PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	24
17.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	31
18.SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	31
19.VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	32

20.VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	32
21.VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	33
22.AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	33
23.OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	34
24.CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE.....	35
25.CODICE DI COMPORTAMENTO.....	35
26.ACCESO AGLI ATTI.....	36
27.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	36
28.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	36
2.DICHIARA.....	41

Art 1. Disposizioni generali

L'intero ciclo dello smaltimento dei rifiuti, nelle sue varie fasi, costituisce attività di pubblico interesse, sottoposto all'osservanza dei seguenti principi generali:

- a) deve essere evitato ogni danno e pericolo alla salute, all'incolumità, al benessere ed alla sicurezza della collettività e dei singoli;
- b) deve essere garantito il rispetto delle esigenze igienico-sanitarie ed evitato ogni rischio di inquinamento dell'aria, dell'acqua, del suolo e del sottosuolo, nonché ogni inconveniente derivante da rumori e odori.

Art 2. Oggetto e natura del servizio

Il servizio oggetto del presente capitolato riguarda il prelievo, il trasporto e lo smaltimento presso impianti di trattamento autorizzati del percolato prodotto presso la ex discarica di rifiuti urbani di voc. Valle di Terni dal codice CER (catalogo europeo dei rifiuti) 190703 (*percolato di discarica, diverso da quello di cui alla voce 190702*).

Tale servizio è da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico essenziale e pertanto per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato salvo casi provati di forza maggiore. In caso di astensione dal lavoro per sciopero indetto dalle associazioni di categoria dovranno essere assicurati i servizi indispensabili, così come previsto dalla Legge n. 146/90.

Le prescrizioni tecniche e le modalità di esecuzione del presente appalto potranno essere modificate, sia in funzione di eventuali variazioni determinate da nuovi obblighi di legge o di regolamenti, sia per l'utilizzazione di nuove tecnologie che comportino recuperi di efficienza nell'esecuzione delle prestazioni o l'aumento dell'efficacia. In questo caso l'adeguamento delle modalità esecutive ed eventualmente del corrispettivo previsto verrà rideterminato nel rispetto della normativa vigente.

Art 3. Oggetto e modalità di esecuzione del servizio

3.1 Luogo di esecuzione

Ex discarica comunale di rifiuti solidi urbani di Voc. Valle di Terni sita all'interno dell'area della discarica di rifiuti speciali pericolosi di proprietà della ARVEDI AST.

3.2 Caratteristiche chimico - fisiche del percolato

Vengono allegate al presente capitolato le analisi di caratterizzazione chimico-fisica del rifiuto oggetto del servizio ai sensi D. Lgs. 152/2006 parte IV e allegati e in conformità a quanto previsto da:

- ✓ Regolamento UE 1357/2014 e dalla Decisione 955/2014/UE;
- ✓ D.L. 91/2014 e legge di conversione n. 116/2014;
- ✓ Regolamento UE 1272/2008, Regolamento UE 1342/2014, Regolamento UE 1179/2016, Regolamento UE 997/2017, Regolamento UE 1021/2019.

3.3 Quantitativi presunti

Il quantitativo medio stimato da trasportare è di circa 30 tonnellate al giorno per 6 giorni a settimana, con scostamenti stagionali anche significativi; in via indicativa la quantità giornaliera da trasportare potrebbe variare da 30 a 90 tonnellate al giorno compresi i giorni prefestivi e festivi. Il quantitativo annuo, in base ai dati pregressi, si attesta intorno alle 9.000 tonnellate/anno.

Anche nel caso in cui i quantitativi di percolato fossero inferiori a tali livelli la ditta non avrà nulla a pretendere in ordine al mancato servizio.

La stazione appaltante non assume obbligo alcuno relativamente a quantitativi minimi garantiti.

3.4 Servizi ordinari

Le operazioni di carico, trasporto e smaltimento del percolato devono avvenire secondo un programma settimanale redatto dal Responsabile del Servizio e comunicato per via telematica (PEC) all'appaltatore nella settimana precedente l'effettuazione del servizio stesso.

In tale programma saranno individuate le quantità di percolato da prelevare, i giorni e gli orari in cui effettuare i servizi. Di norma tali servizi dovranno avere inizio tra le ore 7:30 e le ore 8:30.

Il programma potrà subire delle variazioni in positivo o in negativo, rispetto a quanto stabilito la settimana precedente, in relazione a variazioni della produzione del percolato o in base ad occasionali esigenze non prevedibili.

Nel caso in cui l'appaltatore, per comprovabili motivi tecnici o organizzativi, sia impossibilitato ad effettuare gli interventi previsti dal programma settimanale, dovrà comunicarlo via PEC al Responsabile dell'esecuzione almeno 24 (ventiquattro) ore prima dell'orario del servizio previsto e comunque entro il venerdì alle ore 14 per i carichi previsti nel fine settimana e il lunedì successivo.

L'appaltatore dovrà effettuare il prelievo del percolato utilizzando il sistema di carico presente all'interno della discarica di proprietà della ARVEDI costituito da un punto presa con comando elettrico che attiva la stazione di pompaggio; il collegamento tra il punto di presa e la cisterna è costituito da un attacco rapido da 4" DM 100 con una portata pari a circa 30 mc/h.

Dovranno essere evitati sversamenti e perdite del percolato durante le operazioni di carico e trasporto, fermo restando che ogni onere e responsabilità anche penale relativi rimarranno a carico del trasportatore. Resta a carico dell'appaltatore l'assunzione di tutte le misure e tutti gli accorgimenti atti a scongiurare il verificarsi di danni alle opere, all'ambiente, alle persone e alle cose nell'esecuzione dell'appalto.

L'onere per il ripristino di opere o il risarcimento per eventuali di danni a persone e/o cose determinati da mancata, tardiva o inadeguata assunzione dei necessari provvedimenti restano a totale carico della ditta aggiudicataria.

Ai sensi dell'art. 193 del D.lgs. 152/2006 e ss. mm. e ii., il committente predispone un formulario di identificazione del rifiuto (F.I.R.), redatto in quattro esemplari, compilato, datato e firmato dal produttore (Comune di Terni) e controfirmato dal trasportatore. La prima copia rimane presso il produttore del rifiuto, le altre tre copie, consegnate al trasportatore, arrivano al destinatario che in arrivo le data, le firma e inserisce il peso dei rifiuti conferiti verificato a destino. Di queste tre copie una rimane al destinatario, una al trasportatore, e una viene trasmessa al produttore. La "quarta copia" deve essere restituita al produttore del rifiuto, che in questo caso è il Comune di Terni, entro 90 giorni dalla data di emissione.

L'appaltatore è tenuto a comunicare al Comune di Terni i pesi verificati a destino del percolato smaltito con cadenza mensile.

3.5 Servizi di emergenza

Vengono intesi come servizi di emergenza le attività poste in atto al fine di impedire danni alla salute pubblica, all'ambiente ed alle cose e beni materiali.

Tali attività includono:

- reperibilità telefonica immediata di personale specializzato, il cui nominativo deve essere segnalato contestualmente alla stipula del contratto o, in caso di avvio del servizio nelle more della stipula, entro l'inizio dello svolgimento del servizio medesimo;
- intervento immediato a seguito di rotture o blocchi dei sistemi e/o degli elementi principali e fondamentali degli impianti;
- intervento immediato a seguito di situazioni meteorologiche comportanti intense precipitazioni;
- intervento immediato a seguito di segnalazione da parte degli enti di controllo;
- interventi per causa di forza maggiore, non ricompresi nelle ipotesi di cui sopra e non riconducibili a responsabilità della stazione appaltante.

L'Appaltatore dovrà essere in condizioni di ricevere chiamate di emergenza indicando uno o più recapiti telefonici in qualunque ora nell'arco di 24 ore.

Il servizio, in caso di emergenza, deve essere garantito sia nei giorni festivi che nelle ore notturne.

In caso di situazione di emergenza l'appaltatore è tenuto ad effettuare più viaggi al giorno fino alla completa cessazione dell'emergenza, o fino a quando lo stato di emergenza sia ritenuto sotto controllo dai responsabili del Comune.

Il mancato rispetto da parte dell'Appaltatore del piano di lavoro, delle tempistiche previste per l'effettuazione del servizio in situazioni di emergenza nonché il mancato prelievo, trasporto e smaltimento del quantitativo minimo giornaliero di percolato comporterà l'applicazione delle penali previste al successivo articolo 22.

3.6 Modalità di trasporto

I mezzi impiegati per l'esecuzione del servizio, dovranno essere regolarmente autorizzati al trasporto come elencati nel provvedimento autorizzativo e dovranno inoltre possedere caratteristiche, dimensioni ed equipaggiamento tale da garantire il trasporto in sicurezza del rifiuto.

Le autocisterne per il trasporto del percolato dovranno avere una portata/capacità compresa tra 26.000 e 32.000 litri, e saranno sostituibili in caso di guasto. L'Appaltatore è responsabile della regolarità ad ogni effetto degli automezzi adoperati per il trasporto, con particolare riferimento alle autorizzazioni previste dalla legge.

L'Appaltatore dovrà comunicare in via preventiva al Comune di Terni i dati delle autorizzazioni dei singoli mezzi adibiti al trasporto in caso di loro variazione nel corso dell'appalto.

Nei giorni in cui siano in vigore divieti o limitazioni al transito dei mezzi pesanti (festivi, prefestivi, ecc.), l'appaltatore dovrà a propria cura ottenere in tempo utile idonea autorizzazione alla circolazione, in quanto erogatore di servizio pubblico essenziale.

Ogni trasporto dovrà essere accompagnato come previsto dall'art. 193 del D.lgs. 152/2006, da formulario di identificazione del rifiuto.

L'Appaltatore, nell'espletamento del servizio, sarà tenuto a garantire:

- la sostituzione immediata degli autisti e dei mezzi che dovessero risultare indisponibili, qualunque ne sia la ragione, in modo da non causare alcuna interruzione allo svolgimento del servizio. In tale evenienza, per quanto attiene agli automezzi, dovranno essere sostituiti con altri di analoghe caratteristiche ed idoneamente autorizzati;

- l'assunzione della responsabilità per eventuali danni a persone o cose, arrecati da automezzi dell'Impresa.
- il pronto recupero dei rifiuti in caso di spandimenti accidentali presso l'impianto, il trasporto ed il conferimento presso gli impianti esterni.
- la piena efficienza dei mezzi, al fine di evitare spandimenti e gocciolamenti; in caso di spandimenti e gocciolamenti dovrà provvedere al pronto recupero del materiale sversato.
- il pieno rispetto delle procedure e delle regole di viabilità stabilite dal Comune di Terni.

3.7 Disponibilità di impianti di smaltimento

L'appaltatore dovrà avere la disponibilità per tutta la durata dell'appalto degli impianti di smaltimento per una capacità complessiva autorizzata non inferiore a 60 mc/giorno.

Il concorrente deve avere la disponibilità di almeno due impianti autorizzati; la capacità complessiva è calcolata sommando le capacità dei due impianti.

Gli impianti di destinazione per lo smaltimento, per tutto il periodo di valenza contrattuale, dovranno essere in grado di ricevere tutti i rifiuti di cui al presente capitolato prodotti dal Comune di Terni. L'appaltatore, se trasportatore o intermediario, potrà, nel corso del contratto e previo consenso della stazione appaltante, modificare gli impianti di smaltimento rispetto a quelli indicati nella offerta, a condizione che i nuovi impianti proposti abbiano una capacità autorizzata sufficiente; anche in tale ipotesi sarà necessaria la presentazione di apposita comunicazione completa della documentazione comprovante il possesso delle necessarie autorizzazioni e comunque di quelle previste dalla normativa vigente in materia.

Sarà, quindi, onere dell'appaltatore mantenere per tutta la durata dell'appalto rapporti commerciali con i trasportatori ed i detentori degli impianti di smaltimento, per numero e capacità autorizzata sufficienti all'erogazione del servizio.

Resta in ogni caso fermo che, in caso di un eventuale cambio di impianto, non dovranno derivare costi aggiuntivi per il Comune né direttamente né indirettamente.

Gli impianti di smaltimento devono essere in possesso di autorizzazione unica di cui all'art. 208 del D.lgs 152/06 ovvero di autorizzazione integrata ambientale di cui all'art. 213 del D.lgs 152/06 per i rifiuti indicati nell'oggetto del presente capitolato speciale.

L'Appaltatore si obbliga a consegnare al Comune la documentazione relativa ad integrazioni, rinnovi e/o modifiche delle autorizzazioni o convenzioni di cui sopra che dovessero intervenire nel periodo di valenza contrattuale.

L'Appaltatore si obbliga altresì a dare immediata comunicazione della sospensione o della revoca delle autorizzazioni anzidette da parte delle autorità competenti.

In ossequio al principio di prossimità di cui agli artt. 181-182-182 bis del D.lgs 152/2006 e s.m.i. è vietata l'esportazione dei rifiuti oggetto dell'appalto.

Art. 4. Avvio dell'esecuzione del contratto

L'esecutore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto. Qualora l'esecutore non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

Art 5. Variazioni entro il 20%

La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, si riserva di

imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Art. 6. Modifiche in corso di esecuzione del contratto

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore se non è disposta dal responsabile dell'esecuzione e preventivamente autorizzata dal responsabile del procedimento. Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il R.U.P. lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'esecutore, della situazione originaria preesistente.

Per quanto non espressamente disposto nel presente articolo, si rinvia alla disciplina di cui all'art. 106 del D.lgs 50/2016.

Art. 7. - La sospensione dell'esecuzione del contratto

Il Direttore dell'esecuzione ordina la sospensione dell'esecuzione delle prestazioni del contratto qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione.

Di tale sospensione verranno fornite le ragioni.

La sospensione della prestazione, potrà essere ordinata:

- a) per ragioni di necessità o di pubblico interesse;
- b) in tutti i casi in cui ricorrano circostanze speciali che impediscono in via temporanea che l'appalto proceda utilmente a regola d'arte.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto, con l'intervento dell'esecutore o di un suo legale rappresentante, compila apposito verbale di sospensione. Non appena sono venute a cessare le cause della sospensione, il Direttore dell'esecuzione redige i verbali di ripresa dell'esecuzione del contratto.

Nel verbale di ripresa il direttore indica il nuovo termine di conclusione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti.

In ogni caso si applicano le disposizioni di cui all'art. 107 del Codice dei contratti.

Art 8. Condizioni economiche e pagamento del corrispettivo all'appaltatore

Il servizio sarà computato e valutato unicamente a misura, sulla base delle quantità di rifiuti effettivamente ricevute indicate dall'impianto di destinazione nel Formulario di Identificazione del Rifiuto.

Il Comune di Terni provvederà ad effettuare a favore dell'appaltatore pagamenti mensili (rate mensili posticipate, decorrenti dalla data di stipulazione del contratto, o dalla data di consegna anticipata del servizio per particolari ragioni di urgenza, nelle more della stipulazione del contratto) con termini di pagamento previsti dalle norme, previo accertamento della regolare effettuazione delle prestazioni rispetto alle condizioni e ai termini stabiliti nel contratto da parte del responsabile del procedimento ed acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), attestante la correttezza dei versamenti contributivi, previdenziali, assicurativi e agli eventuali organismi paritetici di settore, dovuti dall'appaltatore in rapporto al rispettivo settore merceologico di operatività.

Le fatture elettroniche devono essere trasmesse, tramite piattaforma SDI, al seguente codice univoco ufficio: 00URY4

I pagamenti saranno effettuati tramite bonifico bancario o postale su un conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva acceso presso Banche o Poste Italiane S.p.A. A questo proposito, l'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante entro sette giorni dall'accensione, gli estremi identificativi

del conto corrente di cui sopra nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

Il codice C.I.G. relativo al servizio di che trattasi, i cui estremi saranno comunicati dalla stazione appaltante, dovrà essere riportato obbligatoriamente in tutte le fatture emesse dall'appaltatore.

Il corrispettivo contrattuale degli oneri di sicurezza sarà parimenti anch'esso liquidato su base mensile, negli stessi termini sopraindicati.

In caso di raggruppamento temporaneo le fatture, distinte per ciascuno dei componenti il raggruppamento, saranno vistate e trasmesse dal capogruppo alla scadenza dei termini previsti, unitamente ad una distinta riepilogativa degli importi dovuti a ciascun componente. Il pagamento avverrà mediante bonifico bancario a favore di ciascun membro raggruppato. È espressamente esclusa la possibilità di un unico bonifico bancario a favore del capogruppo.

Art 9. Durata e importo presunto dell'appalto

La durata indicativa dell'appalto, escluse le opzioni, è di 24 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto o, se antecedente, dalla data del verbale di consegna del servizio, e comunque fino all'esaurimento dell'importo massimo che eventualmente si verifichi prima della naturale scadenza contrattuale.

L'importo dell'appalto, stabilito in € 39,25 è meramente presuntivo, calcolato dalla stazione appaltante sulla base di una stima del fabbisogno del servizio per la durata contrattuale prevista, con la conseguenza che all'appaltatore non viene garantito dal Comune di Terni il raggiungimento di una quantità minima di percolato da trattare e smaltire e, di conseguenza, un corrispettivo minimo da riconoscere ed erogare allo stesso. Il corrispettivo effettivo da corrispondere all'appaltatore sarà pertanto determinato sulla base della reale quantità del percolato prelevato, trasportato e smaltito nel corso del rapporto contrattuale, comunque entro il limite dell'importo massimo presuntivo stabilito dalla stazione appaltante. Di conseguenza le prestazioni in oggetto si intenderanno ultimate alla naturale scadenza contrattuale anche qualora non fosse raggiunto l'importo massimo previsto, senza che possa residuare in capo all'operatore economico aggiudicatario diritto alcuno ad indennità o risarcimenti di sorta.

Art. 10. Revisione del prezzo d'appalto

È ammessa la revisione del prezzo d'appalto sulla base di apposita istruttoria volta a verificare le variazioni percentuali dei singoli prezzi che incidono sul contratto aggiudicato. L'istruttoria potrà essere condotta sulla base degli strumenti orientativi ritenuti più idonei e pertinenti rispetto all'oggetto dell'appalto, tra i quali rientrano gli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, editi dalla Camera di commercio del Comune di Terni, indici Istat, nonché accertamenti dei prezzi praticati dai principali produttori e fornitori del settore.

La richiesta di revisione del prezzo dovrà essere formulata dall'operatore economico aggiudicatario dell'appalto e sarà oggetto di riscontro entro il termine di giorni 15 decorrenti dalla richiesta medesima, con apposito provvedimento che, a seguito della predetta istruttoria, potrà disporre il motivato rigetto dell'istanza o il suo accoglimento, con la conseguente determinazione dell'incremento di prezzo da corrispondere.

La revisione dei prezzi è comunque riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 10% rispetto al prezzo originario, solo per la parte eccedente tale valore percentuale.

Art. 11. Obblighi dell'appaltatore

L'appaltatore è obbligato alla piena e incondizionata osservanza delle disposizioni contenute nel presente capitolato e negli altri atti di gara e di tutte quelle previste dalla normativa vigente.

Nello specifico, l'appaltatore si impegna a:

comunicare in via preventiva al Comune di Terni i dati delle autorizzazioni dei singoli mezzi adibiti al trasporto (Art.3.6) e trasmettere copia delle autorizzazioni e dei libretti di circolazione prima dell'inizio dell'appalto e in caso di loro variazione nel corso dell'appalto;

trasmettere in via preventiva al Comune di Terni copia delle patenti di guida degli autisti che effettueranno il servizio prima dell'inizio dell'appalto e in caso di loro sostituzione nel corso dell'appalto;

ogni trasporto dovrà essere accompagnato come previsto dall'art. 193 del D.lgs. 152/2006, da formulario di identificazione del rifiuto da predisporre a cura dell'appaltatore;

sostituire immediatamente gli autisti e i mezzi che dovessero risultare indisponibili, qualunque ne sia la ragione, in modo da non causare alcuna interruzione allo svolgimento del servizio;

garantire la piena efficienza dei mezzi, al fine di evitare spandimenti e gocciolamenti; in caso di spandimenti e gocciolamenti dovrà provvedere al pronto recupero del materiale sversato;

assumersi la responsabilità per eventuali danni a persone o cose, arrecati da automezzi dell'Impresa;

garantire il pronto recupero dei rifiuti in caso di spandimenti accidentali;

avere la disponibilità per tutta la durata dell'appalto degli impianti di smaltimento per una capacità complessiva autorizzata non inferiore a 60 mc/giorno;

ottenere in tempo utile l'autorizzazione alla circolazione nei giorni in cui siano in vigore divieti o limitazioni al transito dei mezzi pesanti (festivi, prefestivi, ecc) in quanto erogatore di servizio pubblico essenziale;

avere la disponibilità per tutta la durata dell'appalto degli impianti di smaltimento per una capacità complessiva autorizzata non inferiore a 60 mc/giorno;

consegnare al Comune la documentazione relativa ad integrazioni, rinnovi e /o modifiche delle autorizzazioni o convenzioni relative agli impianti di smaltimento che dovessero intervenire nel periodo di valenza contrattuale.

comunicare alla Stazione appaltante l'eventuale inserimento di nuovi impianti di smaltimento rispetto a quelli indicati nella offerta presentando tutta documentazione comprovante il possesso delle necessarie autorizzazioni e comunque di quelle previste dalla normativa vigente in materia;

assicurare il servizio di carico, trasporto e smaltimento del percolato devono avvenire secondo un programma settimanale redatto dal Responsabile del Servizio e comunicato per via telematica (PEC) all'appaltatore nella settimana precedente l'effettuazione del servizio stesso (Art. 3.4);

comunicare via PEC al Responsabile dell'esecuzione almeno 24 (ventiquattro) ore prima dell'orario del servizio previsto e comunque entro il venerdì alle ore 14, per i carichi previsti nel fine settimana e il lunedì successive, l'impossibilità effettuare gli interventi previsti dal programma settimanale per comprovabili motivi tecnici o organizzativi;

effettuare il prelievo del percolato utilizzando il sistema di carico presente all'interno della discarica di

proprietà della ARVEDI AST;

garantire l'effettuazione dei "Servizi di emergenza" di cui all'art. 3.5;

comunicare al Comune di Terni i pesi verificati a destino del percolato smaltito con cadenza mensile.

Art 12. Domicilio

Tutte le comunicazioni inerenti ai servizi di cui al presente capitolato saranno indirizzate al domicilio dell'appaltatore indicato nel contratto. L'appaltatore dovrà inoltre comunicare alla stazione appaltante, prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto, un recapito telefonico ed un indirizzo e-mail o PEC per le relative comunicazioni.

Art 13. Materiali ed attrezzature

La ditta appaltatrice dovrà disporre continuamente delle attrezzature, rispondenti alle norme e in ottimale stato di manutenzione, necessarie all'effettuazione dei servizi compresi nell'appalto.

I mezzi dovranno possedere l'adeguata dotazione per affrontare eventuali inconvenienti legati alle condizioni dell'asfalto reso viscido dagli eventi atmosferici nel tratto di strada in prossimità della discarica. In caso di particolari difficoltà di transito lungo il tratto di strada di accesso in discarica la ditta appaltatrice dovrà mettere in campo tutte le iniziative necessarie a garantire l'effettuazione del servizio.

La stazione appaltante potrà, a suo insindacabile giudizio, disporre l'allontanamento e la sostituzione di mezzi o attrezzature che siano ritenute non idonee all'effettuazione del servizio, fatta salva la responsabilità in capo all'appaltatore per l'utilizzo delle stesse.

Art 14. Responsabile del servizio per l'appaltatore

L'appaltatore deve comunicare prima della stipula del contratto e comunque prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto il nominativo del responsabile del servizio con relativo recapito telefonico. Il responsabile del servizio dovrà rapportarsi con il RUP ed in generale con i competenti ufficio comunali per tutte le questioni attinenti all'esecuzione delle prestazioni oggetto di appalto.

Art 15. Responsabilità dell'appaltatore

L'appaltatore è responsabile verso l'amministrazione appaltante del perfetto andamento e svolgimento dei servizi assunti. L'appaltatore dovrà rispondere anche dell'operato dei suoi dipendenti e il Comune di Terni avrà la facoltà di ordinare l'allontanamento di quelli che ritenesse non adeguati al servizio, motivandone le ragioni, nel rispetto delle norme vigenti.

Nella conduzione e gestione del servizio, l'appaltatore dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele atti ad evitare danni a persone e cose, con espresso impegno a provvedere affinché le apparecchiature ed i mezzi impiegati nel servizio siano in linea con le norme sulla prevenzione degli infortuni. Resta inoltre in capo all'appaltatore ogni responsabilità civile e penale per danni a terzi causati da fatti inerenti alla conduzione ed esecuzione del servizio.

L'impresa sarà comunque, sempre, considerata come unica ed esclusiva responsabile verso il Comune di Terni e verso i terzi per qualunque danno arrecato a persone e cose in dipendenza degli obblighi derivanti dal presente appalto.

L'impresa appaltatrice dovrà consegnare alla stazione appaltante all'atto della stipula del contratto o, se antecedente, prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto, una polizza di assicurazione RCT/RCO, a garanzia di danni a terzi e a cose per tutte le attività relative al servizio appaltato con un massimale di garanzia di € 2.000.000,00. Tale garanzia dovrà comprendere nel novero dei terzi anche tutti i

dipendenti del Comune di Terni nonché tutti i soggetti che partecipano anche occasionalmente all'attività delle sedi interessate.

La garanzia dovrà estendersi ai danni agli edifici in cui si svolge il servizio e alle loro pertinenze, alle cose di proprietà del Comune o di terzi e detenute o affidate in consegna al Comune stesso.

Art 16. Norme relative al personale

L'appaltatore, almeno dieci giorni prima dell'attivazione del servizio, è tenuto a fornire alla Stazione Appaltante la seguente documentazione, o analoga documentazione prevista dalle norme vigenti, relativa al personale che impiegherà nel servizio:

Elenco nominativo completo di tutto il personale dipendente impiegato nell'esecuzione dell'appalto corredato per ogni singolo lavoratore dell'indicazione del luogo e della data di nascita, della qualifica, del numero di matricola, dell'idoneità sanitaria e degli estremi delle posizioni assicurative e previdenziali;

Documento di valutazione dei rischi di cui all'art. 17, comma 1, lett. a), o autocertificazione di cui all'art. 29, comma 5, del D.lgs. n. 81/08.

La stessa documentazione dovrà essere presentata ogni volta che avvengano modifiche all'organico impiegato o per sostituzioni oppure per l'impiego di nuovo personale, entro tre giorni dalla variazione.

L'appaltatore ha l'obbligo di assicurare sempre un regolare funzionamento di tutti i servizi, tenendo costantemente adibito ad essi personale idoneo per numero e qualifica.

L'appaltatore dovrà garantire l'effettuazione del servizio indipendentemente da ferie, malattia, infortuni o altro.

Tutto il personale deve essere dotato, a cura e spese dell'appaltatore, di idoneo abbigliamento da lavoro, decoroso ed adeguato ai servizi da svolgere. Il personale dovrà inoltre essere munito di tutte le dotazioni atte alla protezione della persona sotto il profilo igienico-sanitario e antinfortunistico, ai sensi delle vigenti norme sulla sicurezza sul lavoro e nel rispetto di quanto previsto nel DUVRI.

Il personale dovrà infine essere munito di tesserino di riconoscimento, contenente tutte le informazioni di cui all'art. 18 comma 1 lettera u) del D. Lgs. n. 81/2008, da mantenere sempre in vista. Tutto il personale addetto ai servizi deve essere fisicamente idoneo, deve usare diligenza e deve tenere un contegno corretto e riguardoso; esso è soggetto nei casi di inadempienza alla procedura disciplinare prevista dai contratti di lavoro. Eventuali mancanze o comportamenti non accettabili del personale saranno oggetto di segnalazione all'appaltatore.

È facoltà della stazione appaltante chiedere la sostituzione del personale che venga meno agli obblighi sopra indicati.

Il personale adibito al servizio sarà dipendente dell'impresa appaltatrice (o subappaltatrice) con la quale intercorrerà un rapporto di lavoro subordinato a tutti gli effetti di legge.

L'impresa appaltatrice deve osservare le norme e le prescrizioni delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione ed assistenza dei lavoratori, nonché far osservare le stesse alle ditte subappaltatrici; in particolare dovranno essere rigorosamente rispettate le norme sul trattamento contributivo e assicurativo.

L'impresa appaltatrice deve essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art 17 della legge 12 marzo 1999.

L'impresa appaltatrice è tenuta a porre in atto tutti gli accorgimenti necessari affinché siano scrupolosamente rispettate, nel corso dei servizi previsti dal presente capitolato, le disposizioni in tema di prevenzione degli infortuni, con particolare riferimento al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.

L'appaltatore prende visione ed accetta, con la presentazione dell'offerta, il documento unico di valutazione dei rischi interferenti (DUVRI), predisposto dal committente e si impegna, in ottemperanza ai disposti del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81, ad informare il Committente sui rischi determinati delle proprie attività e sulle misure di protezione adottate, nonché a cooperare all'attuazione delle misure di

prevenzione e protezione dei rischi sul lavoro, incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto ed a rispettare gli obblighi di coordinamento.

L'inosservanza di tali condizioni costituisce titolo a favore della stazione appaltante per la risoluzione immediata del contratto e l'incameramento della cauzione, senza che l'appaltatore possa avanzare pretese di danni e risarcimenti e salva ogni azione di rivalsa promossa nei suoi confronti dai dipendenti.

Tutti gli adempimenti previsti a carico dell'appaltatore si intendono anche a carico del subappaltatore, ove presente.

Art 17. Regolarità del servizio, controlli, penalità, esecuzione d'ufficio

L'appaltatore è sempre obbligato ad assicurare la regolarità e la corretta e puntuale esecuzione del servizio di cui al presente Capitolato nel rispetto delle modalità e dei tempi definiti.

L'impresa riconosce alla stazione appaltante il diritto di procedere, tramite proprio personale dipendente, anche senza preavviso e con le modalità che riterrà più opportune o anche in contraddittorio, a verifiche e controlli volti ad accertare la regolare esecuzione del servizio e l'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte.

Qualora fosse riscontrata un'inadempienza dovuta a mancata, ritardata o insufficiente esecuzione delle prestazioni, l'amministrazione comunale procederà a comunicare per iscritto l'accertamento della stessa ed all'applicazione della penalità nella misura di seguito indicata, fatto salvo il risarcimento di eventuali ulteriori danni.

L'amministrazione, qualora l'impresa non intervenisse per il prelievo del rifiuto nei tempi e negli orari previsti dal programma settimanale, applicherà una penale pari a:

1. nel caso di ritardo fino a due ore: € 200,00 (duecento) per ogni violazione;
2. nel caso di ritardo da due ore a sei ore: € 500,00 (cinquecento) per ogni violazione;
3. nel caso di ritardo da sei ore a dodici ore: € 1.000,00 (mille) per ogni violazione;
4. nel caso in cui il ritardo si protragga oltre dodici ore: € 2.000,00 (duemila) per ogni violazione.

Nel caso in cui l'impresa fosse chiamata ad intervenire al di fuori del programma settimanale e non fornisse il servizio richiesto entro 3 ore dalla chiamata sarà applicata una penale di € 2.000,00.

Se l'Amministrazione Comunale fosse costretta a garantire il servizio non prestato dall'appaltatore ricorrendo ad altre imprese, lo farà agendo in danno al soggetto inadempiente e attingendo dall'importo contrattuale il conseguente corrispettivo, salvo e riservato ogni altro diritto di azione.

Violazioni in materia di sicurezza, mancato utilizzo di DPI, utilizzo di attrezzature o mezzi non idonei, mancato rispetto delle disposizioni della stazione appaltante riguardanti la viabilità interna, utilizzo di mezzi non idonei saranno sanzionati con € 500,00.

Le penali saranno applicate previa contestazione scritta dell'inadempienza all'Appaltatore con termine di 5 (cinque) giorni per eventuali difese scritte.

Nel caso in cui l'Appaltatore non fornisca nel termine suddetto alcuna giustificazione o qualora la stessa non sia ritenuta, ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante, sufficiente a giustificare l'inadempimento, il Comune provvederà all'applicazione della penale.

L'importo della penale sarà trattenuto sull'ammontare delle fatture ancora non pagate e, in difetto, sulla cauzione definitiva di cui all'art. 19.

L'applicazione delle penali come sopra descritte non estingue il diritto della stazione appaltante al risarcimento dei maggiori danni.

L'amministrazione, oltre ad applicare le penali di cui sopra, si riserva la facoltà di richiedere presso altre ditte il servizio non prestato nei termini indicati e ciò in danno della ditta inadempiente, salvo e riservato ogni altro diritto o azione.

A seguito del ripetersi per cinque volte nel corso di un semestre di fattispecie che comportano l'applicazione delle predette penali, il Comune si riserva il diritto di risolvere il contratto, senza

bisogno di diffida o costituzione in mora, di incamerare a titolo di penale la cauzione definitiva presentata a titolo di garanzia dell'appalto, nonché il diritto di esigere il rimborso di ogni e qualsiasi eventuale maggiore danno che ne derivasse, anche di immagine.

Nel caso di recidiva, nel termine di uno stesso trimestre, le penalità sono raddoppiate.

Art. 18. Il Direttore dell'esecuzione

La stazione appaltante, prima che abbia inizio l'esecuzione del contratto, provvederà a nominare un Direttore/Responsabile dell'Esecuzione, con il compito di verificare il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte dell'appaltatore. In particolare, il Direttore dell'Esecuzione provvede:

- a) al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto;
- b) a sovrintendere alla regolare esecuzione del contratto, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali;
- c) a svolgere tutte le altre attività allo stesso espressamente demandate dal D.lgs. 50/2016 nonché tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti a questi assegnati.

Il nominativo del direttore dell'esecuzione verrà comunicato tempestivamente al soggetto aggiudicatario, così come ogni altra variazione dovesse intervenire.

Art. 19. Cauzione definitiva

La ditta aggiudicataria, a tutela del regolare adempimento degli obblighi contrattuali, prima della stipula del relativo contratto o, eventualmente, prima dell'avvio anticipato dell'esecuzione del contratto, dovrà prestare una garanzia il cui importo verrà calcolato con le modalità previste dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016.

La garanzia dovrà essere costituita mediante fideiussione bancaria, polizza assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata in funzione dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto, nel limite massimo dell'80% dell'importo garantito. L'ammontare residuo del 20% è svincolato a conclusione del contratto, previo accertamento degli adempimenti, sulla base del certificato di verifica di conformità.

Art. 20. Divieto di cessione del contratto. Subappalto

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Art 21. Risoluzione contrattuale

A norma dell'art. 1456 del codice civile, il contratto di appalto si risolverà di diritto nelle sotto elencate ipotesi, previa semplice comunicazione da parte della stazione appaltante all'appaltatore della volontà di avvalersi di siffatta clausola:

- a. mancato inizio dell'esecuzione dell'appalto nei termini indicati dalla stazione appaltante;
- b. concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- c. mancato rispetto da parte dell'appaltatore delle ingiunzioni o diffide contestate dalla stazione appaltante, nei termini imposti dagli stessi provvedimenti, in relazione alla violazione delle disposizioni di legge e regolamentari nonché del presente capitolato;
- d. gravi e reiterate violazioni della normativa sulla sicurezza e la salute dei lavoratori;
- e. frode nell'esecuzione del contratto;
- f. accertata totale insolvenza verso le maestranze o istituti assicurativi (INPS-INAIL), salvo rateizzazioni accordate dagli Enti citati;
- g. cessione parziale o totale del contratto al di fuori delle ipotesi previste;
- h. subappalto non autorizzato dalla stazione appaltante;
- i. interruzione totale del servizio verificatasi, senza giustificati motivi, per 5 giorni anche non consecutivi nel corso di un mese;
- j. abituale carenza o negligenza nello svolgimento del servizio, quando la gravità e la frequenza delle infrazioni debitamente accertate o contestate compromettano il regolare svolgimento del servizio stesso;
- k. inadempimenti agli obblighi inerenti alla disponibilità e l'utilizzo degli impianti di smaltimento autorizzati di cui al paragrafo 3.7;
- l. applicazione di cinque penalità di cui all'art. 17 nel corso di un semestre;
- m. inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- n. mancato rispetto degli obblighi di condotta di cui al Regolamento comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

Per tutte le altre ipotesi varrà quanto disposto dagli art. 1453 e 1454 c.c., cosicché il Comune potrà intimare per iscritto all'appaltatore di adempiere entro quindici giorni a tutti gli obblighi contrattuali, nessuno escluso; trascorso tale termine senza che l'appaltatore abbia adempiuto agli adempimenti previsti, il contratto si intenderà risolto.

Ove si verificassero deficienze e inadempienze tali da incidere sulla regolarità e continuità del servizio, l'amministrazione potrà provvedere d'ufficio ad assicurare direttamente, a spese dell'aggiudicatario, il regolare funzionamento del servizio. Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'aggiudicatario, oltre alla immediata perdita della cauzione, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'amministrazione dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente articolo si rinvia alle disposizioni di cui all'art. 108 del D.lgs 50/2016.

Art. 22. Recesso

L'amministrazione si riserva la facoltà, senza che da parte dell'aggiudicatario possano essere vantate pretese, salvo che per le prestazioni già eseguite o in corso d'esecuzione, di recedere in ogni momento

dal contratto, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari da notificarsi all'aggiudicatario tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, nei seguenti casi:

- per motivi di pubblico interesse o per giusta causa;
- nel caso di installazione da parte della stazione appaltante di un impianto mobile per il trattamento del percolato in loco;
- nelle altre ipotesi previste dalla legge.

In caso di recesso l'aggiudicatario ha diritto al pagamento da parte dell'amministrazione delle sole prestazioni eseguite, purché correttamente, secondo il corrispettivo e le condizioni previste in contratto. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente articolo si rinvia alle disposizioni di cui all'art. 109 del D.lgs 50/2016.

Art. 23. Proroga

Il Comune di Terni si riserva, alla scadenza del contratto, di attivare l'opzione di proroga di cui all'art. 106, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016, limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente.

L'appaltatore è tenuto, in ogni caso, per il periodo della proroga, all'esecuzione delle prestazioni contrattuali agli stessi prezzi, patti e condizioni previste nel contratto originario, o più favorevoli per la stazione appaltante.

Art. 24. Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

Art. 25. Nuove convenzioni Consip

In conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 7 del d.l. 95/2012, convertito in L. 135/2012, la stazione appaltante si riserva di recedere in qualsiasi tempo dal contratto qualora l'impresa affidataria del contratto non sia disposta ad una revisione del prezzo d'appalto, allineandolo con quanto previsto da nuove convenzioni Consip rese disponibili durante lo svolgimento del rapporto contrattuale.

L'amministrazione eserciterà il diritto di recesso solo dopo aver inviato preventiva comunicazione, e fissando un preavviso non inferiore ai 15 giorni.

In caso di recesso l'amministrazione provvederà a corrispondere all'appaltatore il corrispettivo per le prestazioni già eseguite ed il 10% di quelle ancora da eseguire.

Art 26. Foro competente

Per tutte le controversie che dovessero insorgere fra l'A.C. e l'appaltatore relativamente all'esecuzione del contratto, il Foro esclusivo competente sarà quello di Terni. Nelle more della definizione della controversia, l'appaltatore non potrà esimersi dal proseguire l'erogazione delle prestazioni ed assicurare la regolare continuità del servizio appaltato. Resta esclusa la competenza arbitrale.

Art. 27. Spese contrattuali

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto relativo all'appalto dei servizi in oggetto, ivi compresi i diritti di rogito a favore dell'ente, sono a totale ed esclusivo carico dell'appaltatore.

Art. 28. Estensione degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Gli obblighi di condotta previsti dal "Regolamento comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 128 del 16/04/2014, ai sensi e per gli effetti del d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, vengono estesi, per quanto compatibili, anche ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa affidataria dell'appalto.

Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà nel caso di violazioni da parte dei collaboratori dell'impresa contraente del suindicato "Regolamento". L'indirizzo url del sito comunale in cui il menzionato "Regolamento" è pubblicato, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" è il seguente: <http://www.comune.terni.it/trasp/at/content/codice-di-comportamento-e-di-tutela-della-dignita-e-delletica-dei-dipendenti-del-comune-di-terni>.

Art. 29. Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato d'appalto e dagli atti e documenti da esso richiamati, si farà riferimento al bando di gara, al disciplinare e relativi allegati, nonché alle norme del Codice Civile ed alla normativa vigente in materia di appalti e contratti pubblici, con particolare riguardo al D.lgs 50/2016.

Il soggetto appaltatore è tenuto al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale.

Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti da sopravvenienze normative.

Art. 30. Trattamento dei dati personali

Facendo riferimento all'art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a. **Titolare del trattamento dei dati** è il Comune di Terni con sede in P.za M. Ridolfi n. 1 – 05100, Terni; Tel.: 0744.5491, PEC: comune.terni@postacert.umbria.it
- b. **Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati**
 - a. MAIL: rpd@comune.terni.it ; PEC: comune.terni@postacert.umbria.it ; Indirizzo: P. M. Ridolfi n. 1, 05100, Terni; Tel.: 0744/5491.

- c. il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d. le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e. l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f. i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Terni implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g. il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h. contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11 - 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

Allegati:

Allegato A – **Relazione tecnica illustrativa**

Allegato B – **Quadro economico**

Allegato C – **DUVRI**

Allegato D - **Rapporto di analisi del percolato**

IL DIRIGENTE

.....

Allegato A – Relazione tecnica illustrativa

RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA

Il sito di discarica è situato nella periferia orientale della città, a circa tre chilometri dal centro storico, in località Valle. La discarica ricade all'interno del sito di smaltimento delle scorie siderurgiche della società Acciai Speciali Terni, di dimensioni ben più rilevanti.

La discarica è stata utilizzata per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani provenienti dal Comune di Terni e da altri Comuni limitrofi dal 1978 al 1997. Il Comune di Terni è attualmente impegnato nella gestione del percolato proveniente dalla ex discarica.

Il percolato captato dalla rete di raccolta viene convogliato all'interno di una vasca interrata della capacità di circa 50 mc e successivamente trasferito, con un sistema automatizzato di sollevamento, a due serbatoi della capacità di 75 mc ciascuno. Il prelievo del percolato avviene in un'area attrezzata in prossimità della vasca di contenimento dei serbatoi, tramite una colonna di carico sulla quale è installato anche un quadro comandi per l'azionamento in modalità manuale delle pompe di sollevamento. Il rifiuto può essere caricato su autocisterne della capacità di circa 30 mc per le quali è previsto apposito spazio di stazionamento, idoneo a impedire interferenze con le attività che si svolgono nel sito (vedi figura).



Area di carico del percolato

I quantitativi di percolato smaltito presso impianti autorizzati nel periodo 2014-2022, sono stati i seguenti:

• anno 2014:	22.986,4 t	• anno 2019	7.344,1 t
• anno 2015:	9.598,7 t	• anno 2020	5.378,9 t
• anno 2016:	9.041,4 t	• anno 2021	9.540,9 t
• anno 2017:	6.025,0 t	• anno 2022	3.504,2 t
• anno 2018:	9.598,7 t		

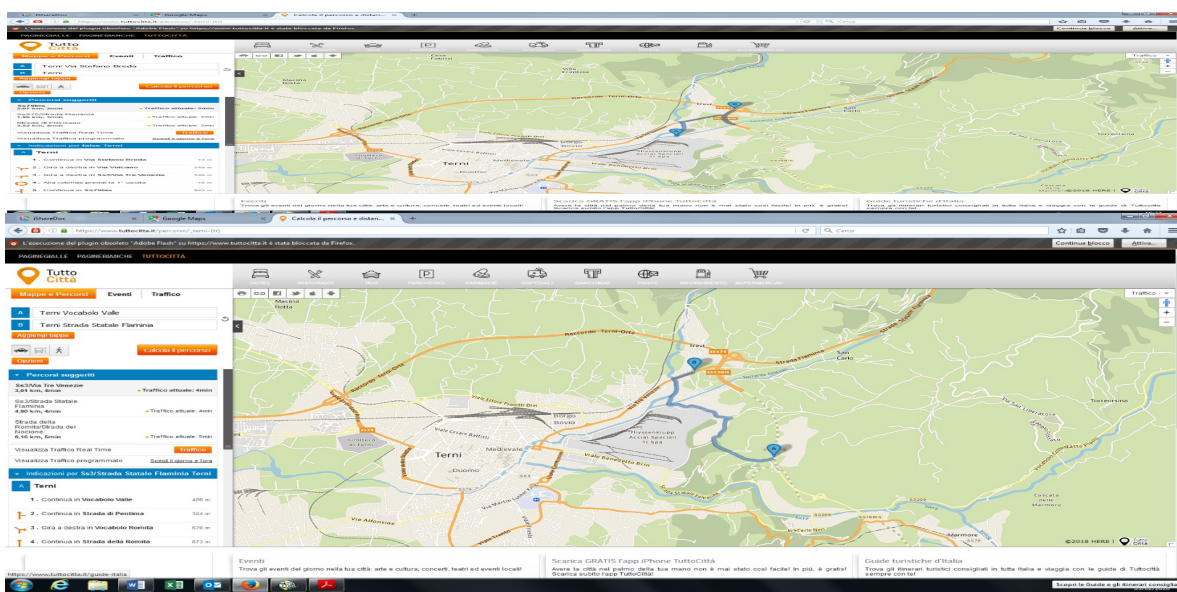
Il percolato proveniente dalla discarica di Voc. Valle viene classificato rifiuto speciale non pericoloso con codice CER 190703 "Percolato di discarica diverso da quello di cui alla voce 190702".

Si allega al Capitolato di gara l'analisi di caratterizzazione chimico-fisica del rifiuto ai fini dello smaltimento condotta da un laboratorio accreditato ai sensi del D. Lgs. 152/2006 parte IV e allegati e in conformità a quanto previsto da:

- Regolamento UE 1357/2014 e dalla Decisione 955/2014/UE;
- D.L. 91/2014 e legge di conversione n. 116/2014;
- Regolamento UE 1272/2008, Regolamento UE 1342/2014, Regolamento UE 1179/2016, Regolamento UE 997/2017, Regolamento UE 1021/2019.

L'accesso alla discarica per i mezzi pesanti è possibile dal Raccordo Terni-Orte (SS675) percorrendo un tratto urbano di circa tre chilometri e successivamente tramite una strada privata di collegamento tra discarica e stabilimento ARVEDI - AST, nel tratto ad uso pubblico.

L'area è dotata di un presidio di guardiania affinché sia consentito l'accesso solo ai soggetti autorizzati. I mezzi e il personale che si occupano del servizio di carico e trasporto del percolato devono essere preventivamente autorizzati mediante presentazione ad ARVEDI-AST della necessaria documentazione.



Allegato B – Quadro economico

	IMPORTO	IMPORTO TOTALE
Importo a base d'asta del servizio	€ 444.600,00	
Oneri della sicurezza	€ 2.850,00	
Totale servizio + IVA 10%		€ 492.195,00
Imprevisti		€ 35.796,00
Contributo ANAC		€ 250,00
Incentivi		€ 8.949,00
TOTALE GENERALE QUADRO ECONOMICO		€ 537.190,00



COMUNE DI TERNI
Direzione Ambiente
Ufficio Progettazione e Gestione Interventi per l'Ambiente

Corso del Popolo, 30
05100 Terni

Tel. +39 0744.549.802
comune.terni@postacert.umbria.it



Allegato C – DUVRI

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 - art. 26.

OGGETTO: SERVIZIO DI PRELIEVO E TRASPORTO DEL PERCOLATO PRODOTTO
NELLA EX DISCARICA PER R.S.U. DI VOC. VALLE.

COMMITTENTE: Comune di Terni – Direzione Ambiente

Data, 12/04/2023

Il Dirigente
(Dott. Paolo Grigioni)

Comune di Terni - ACTRA01

GEN 0066560 del 21/04/2023 - Uscita

Firmatari: GRIGIONI PAOLO (554823)

Impronta informatica: f7901ff077d0a05a670547e0b45459bdf6003a2684c2474c76cb01eaa8008cb0

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di originale firmato digitalmente



COMUNE DI TERNI
Direzione Ambiente
Ufficio Progettazione e Gestione Interventi per l'Ambiente

Corso del Popolo, 30
05100 Terni

Tel. +39 0744.549.802
comune.terni@postacert.umbria.it



Comune di Terni – P.zza Ridolfi, 1 – 05100 Terni

Tel. 0744.5491 – www.comune.terni.it – comune.terni@postacert.umbria.it – P.IVA 00175660554

SERVIZIO

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO:

OGGETTO: Servizio di carico, trasporto e smaltimento percolato di discarica.

Sito di carico: Vocabolo Valle - Terni

Sito di scarico: vari

COMMITTENTE

DATI COMMITTENTE:

Ragione sociale:	Comune di Terni – Direzione Ambiente
Indirizzo:	Corso del Popolo, 30
Città:	Terni
nella Persona di:	Dott. Paolo Grigioni
Qualifica:	Dirigente
Indirizzo:	Corso del Popolo, 30
Città:	Terni

RESPONSABILI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Nome e Cognome:	Ing. Giorgia Imerigo
Qualifica:	Dirigente
Indirizzo:	P.zza Ridolfi, 1
Città:	Terni
CAP:	05100
Telefono:	0744/549802

PREMESSA

Il presente documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI) è stato redatto in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81, al fine di fornire informazioni sui rischi specifici e le prescrizioni esistenti nell'ambiente in cui andranno ad essere effettuate le prestazioni oggetto dell'appalto nonché per indicare i rischi correlabili con le varie attività interferenti.

Per la valutazione dei rischi specifici propri l'Appaltatore dovrà attenersi a tutti gli obblighi formali e sostanziali previsti dal D.Lgs. n.81/08 a carico dei datori di lavoro.

DESCRIZIONE DEL CONTESTO IN CUI DEVE ESSERE SVOLTO IL SERVIZIO

Il carico del percolato avverrà in un'area appositamente attrezzata posta all'interno della discarica attiva di proprietà della Arvedi - Acciai Speciali Terni S.p.A.; in particolare, l'area ove è allestito il

punto di carico è limitrofa ad una strada interna alla discarica, percorsa dai mezzi che prestano servizio nel sito stesso, come indicato nella planimetria riportata nell' allegato.

All'atto dell'ingresso in discarica il personale, precedentemente accreditato, dovrà fornire le proprie generalità agli addetti alla vigilanza per consentire i controlli previsti dalle procedure aziendali.

Il servizio di trasporto verrà svolto sulla normale viabilità stradale.

DESCRIZIONE SINTETICA DEL SERVIZIO

Il servizio comprende il carico del percolato prodotto dalla ex discarica per rifiuti solidi urbani di Voc. Valle, il trasporto e il conferimento presso impianti di smaltimento autorizzati.

Il prelievo del percolato viene effettuato attraverso una colonna di carico dotata di saracinesca, collegata a due serbatoi di stoccaggio posti in un'area defilata dal passaggio di mezzi, a poche decine di metri dal cancello di ingresso della discarica.

Sulla colonna di carico è presente un quadro elettrico che regola l'attivazione dell'impianto di sollevamento del percolato installato in prossimità della vasca di raccolta secondo le due modalità **MANUALE/AUTOMATICO**.

Si ricorre all'attivazione della modalità **MANUALE** *solo* nel caso in cui il quantitativo di percolato presente nei serbatoi non sia sufficiente a saturare la capacità dell'autocisterna e la ditta abbia necessità di integrare il carico con il rifiuto presente nella vasca. Al termine di questa operazione deve essere *necessariamente* effettuato lo switch su modalità **AUTOMATICA** per evitare il danneggiamento delle pompe se azionate in assenza di liquido.

FATTORI ESTERNI CHE COMPORTANO RISCHI PER IL SERVIZIO E MISURE PREVENTIVE

Oltre ai normali rischi legati alla circolazione stradale, insiti nel servizio di trasporto, occorre evidenziare che il sito di carico del percolato è situato all'interno della discarica attiva di proprietà della Acciai Speciali Terni S.p.A.

Si precisa tuttavia che la piazzola di sosta del mezzo adibito al prelievo del percolato è situata a circa 50-60 m dopo il cancello di ingresso pertanto l'area di influenza con altri mezzi/operatori risulta limitata.

I rischi dovuti alle interferenze con le attività legate alla gestione della discarica industriale, comunicate durante le periodiche riunioni con la Soc. A.S.T., risultano essere:

o **TRANSITO PEDONALE**

all'interno della discarica sono presenti maestranze della Soc. A.S.T., nonché delle ditte operanti per l'A.S.T. stessa

o **TRANSITO DI AUTOMEZZI**

all'interno della discarica il transito di autocarri pesanti, mezzi d'opera, carrelli ed autovetture

o **VIABILITÀ**

pur adottando tutte le misure di cautela gli autocarri in transito trasportano grandi quantità di residui delle lavorazioni dell'acciaieria che potrebbero cadere dal mezzo

- o **PERICOLO DI CADUTA MATERIALI** all'interno della discarica è possibile percorrere strade di collegamento sconnesse e con scarpe non protette

Occorre inoltre considerare che nel sito di carico sono presenti:

4. sistemi di raccolta delle acque meteoriche superficiali;
5. condotte di adduzione acqua industriale sia interrate che fuori terra;

Occorre infine tenere conto che nel sito di carico è alta la probabilità di presenza di particelle solide volatili che il vento può sollevare da terra, con rischio di inalazione e di fastidio agli occhi.

Le azioni preventive per limitare al massimo le interferenze con i fattori esterni all'attività specifica e da attuare per ridurre ogni possibile rischio a livelli accettabili, sono:

- A. MOVIMENTARE I MEZZI CON LA NECESSARIA CAUTELA, RISPETTANDO EVENTUALI SEGNALAZIONI INDICATE DA PERSONALE PRESENTE NELLA DISCARICA**
- B. MOVIMENTARE I MEZZI CON LA NECESSARIA CAUTELA, RISPETTANDO EVENTUALI SEGNALAZIONI INDICATE DA PERSONALE PRESENTE NELLA DISCARICA**
- C. POSIZIONARE IL MEZZO AL DI FUORI DELL'AREA DI TRANSITO DURANTE LA FASE DI CARICO, SEGNALANDO EVENTUALMENTE L'INGOMBRO CON CONI STRADALI O ALTRA SEGNALETICA VISIBILE**
- D. UTILIZZARE ABBIGLIAMENTO AD ALTA VISIBILITÀ DURANTE IL CARICO, EVITANDO DI SOSTARE NELL'AREA DEDICATA ALLA VIABILITÀ**
- E. MOVIMENTARE I MEZZI CON LA NECESSARIA CAUTELA, RISPETTANDO EVENTUALI SEGNALAZIONI INDICATE DA PERSONALE PRESENTE NELLA DISCARICA**
- F. RESTARE NELL'AREA DI CARICO EVITANDO DI SPOSTARSI IN ALTRE AREE PER LE QUALI NON SI HA L'AUTORIZZAZIONE ALL'ACCESSO**
- G. UTILIZZARE, QUANDO NECESSARIO, OCCHIALI E MASCHERINE FILTRANTI DI CARATTERISTICHE NON INFERIORI A FFP2**

RISCHI SPECIFICI E RELATIVE MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE

Le fasi specifiche dell'attività, come già indicato, sono il carico del percolato, il trasporto su strada e lo scarico presso l'impianto di depurazione.

Il percolato, proveniente dalla ex discarica di rifiuti solidi urbani, si presenta come liquido di colore giallastro, a pH leggermente basico (8,1 – 8,3) non presenta sostanze pericolose.

Dal momento che deriva dalla ossidazione dei rifiuti urbani, risulta comunque maleodorante con il caratteristico odore di ammoniacca.

Può contenere piccole concentrazioni di agenti biologici, pertanto per il principio della precauzione può essere classificabile nel rischio di infezione del Gruppo 1 (agenti che presentano poche probabilità di causare malattie in soggetti umani).

Non presenta particolari condizioni di rischio e in via precauzionale possono essere individuate le seguenti frasi di sicurezza:

S26: In caso di contatto con gli occhi, lavare immediatamente e abbondantemente con acqua e consultare un medico;

S36/37/39: Usare indumenti protettivi e guanti adatti e proteggersi gli occhi/la faccia;

S45: In caso di incidente o di malessere consultare immediatamente il medico.

I rischi che sono rilevabili nelle fasi di lavoro, direttamente ad esse collegati, sono pertanto:

1. inalazione di vapori di ammoniacca;
2. elettrocuzione;
3. contatto accidentale con il percolato.

In conseguenza alle situazioni di potenziale pericolo, gli operatori dovranno:

1. utilizzare in maniera corretta i dispositivi di protezione individuali (guanti, stivali, tute, protezioni per gli occhi, mascherine filtranti);
2. verificare, prima di attivare la pompa di sollevamento, il buono stato della manichetta di carico;
3. verificare l'integrità del quadro elettrico e dell'interruttore di comando;
4. effettuare le corrette procedure di carico, evitando fuoriuscite di percolato.

Nel caso venissero rilevate rotture, disfunzioni o qualsiasi altra situazione che possa creare un pericolo per i lavoratori, dovrà essere contattata immediatamente la stazione appaltante.

ORGANIZZAZIONE SERVIZIO DI PRONTO SOCCORSO

All'interno della guardiania della discarica, è presente un apparecchio telefonico e l'elenco dei numeri utili.

ATTIVAZIONE SOCCORSI	CHIAMATE TRAMITE APPARECCHI INTERNI	CHIAMARE TRAMITE APPARECCHI ESTERNI E/O PORTATILI
PRONTO SOCCORSO	118	118
VIGILI DEL FUOCO	115	115
PORTINERIA CENTRALE	4263	0744 490263

Ogni veicolo, inoltre, dovrà essere dotato di pacchetto di medicazione conforme alle disposizioni del D.M. 388/03.

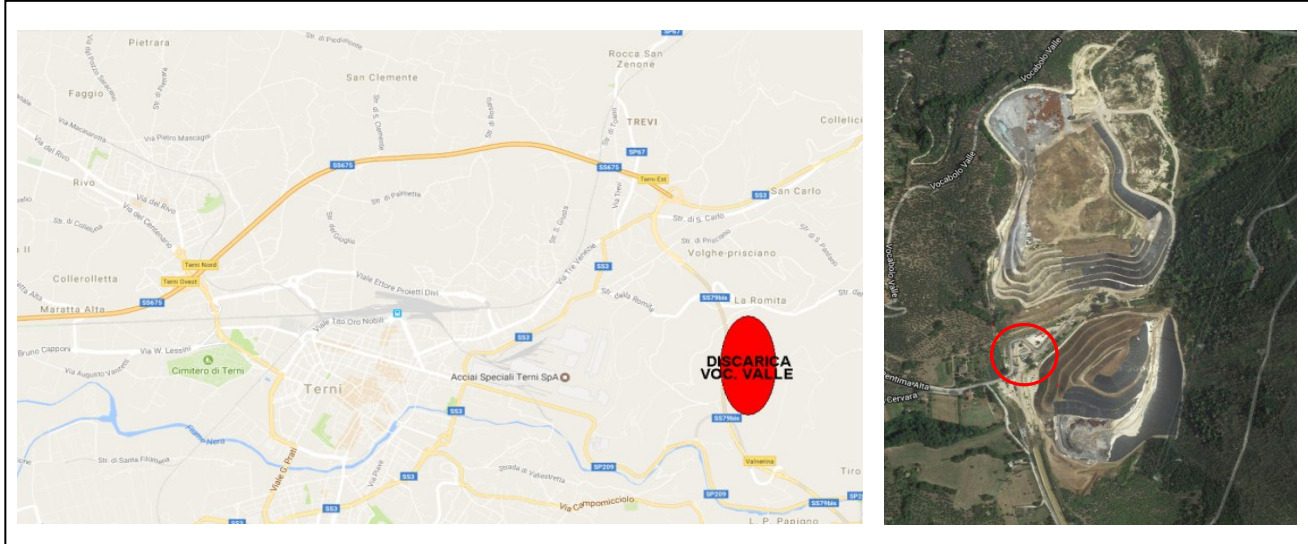
COSTI PER LA SICUREZZA

RISCHIO	MISURE DI PREVENZIONE E	COSTI PER LA
---------	-------------------------	--------------

INTERFERENZIALE	PROTEZIONE	SICUREZZA €/24 mesi
Rischi connessi con il prelievo del percolato	formazione degli operatori alle procedure di prelievo del percolato	400
	indumenti monouso per le operazioni di prelievo/trasporto/smaltimento del percolato	820
Interferenza di uomini e mezzi nelle aree di lavoro	coordinamenti preventivi e periodici per analisi delle attività e definizione misure atte alla riduzione dei rischi	470
Rischi presenti presso gli impianti	formazione delle maestranze alle procedure di uso di apparecchiature elettriche e antincendio	580
	aggiornamenti e riunioni in materia di sicurezza	580
	TOT.	2.850,00

ALLEGATO

1. UBICAZIONE DISCARICA E AREA DI CARICO



2. LOCALIZZAZIONE SERBATOI E PIAZZOLA DI CARICO



Allegato D - Analisi percolato

RAPPORTO DI PROVA

COMMITTENTE: COMUNE DI TERNI - Piazza M. Ridolfi, 1 TR

RAPPORTO DI PROVA N° 1197/23 DEL 02/02/2023

REFERENTE: --

DATA CONSEGNA CAMPIONE: 19/01/2023

DENOMINAZIONE DEL CAMPIONE: COMUNE DI TERNI / Percolato Ex Discarica di Terni - EER 19 07 03

MATRICE: Rifiuto liquido

SCOPO DELL'ANALISI: Caratterizzazione e classificazione sec. D.Lgs 152/06 e s.m.i., DEC. n. 2014/955/UE, REG.(UE) 1357/2014, REG.(UE) 2016/1179, REG.(UE) 2017/997, REG.(EU) 2021/277, Sent. C.Giust. CE e Cass. del 28/03/2019 e del 21/11/2019, Del. SNPA n.105 del 18/05/2021.

DATA CAMPIONAMENTO : 19/01/2023

LUOGO DI CAMPIONAMENTO : Ex discarica r.s.u. di voc. Valle a Terni

CAMPIONAMENTO EFFETTUATO DA :

CONTRASSEGNO DEL CAMPIONE: COMUNE DI TERNI / Percolato Ex Discarica di Terni - EER 19 07 03

CONTENITORE UTILIZZATO: Bottiglia PE

QUANTITA' CONSEGNA: 4.000 mL

TIPOLOGIA DEL CAMPIONE: Rifiuto liquido - percolato di discarica

STATO FISICO: Liquido

METODO DI CAMPIONAMENTO: * UNI 10802:2013

METODO PREPARAZIONE CAMPIONE DI PROVA: * UNI EN 15002:2015 + Reg. (CE) n. 440/2008

CODICE EER ASSEGNATO AL CAMPIONE: (€) 19 07 03 [percolato di discarica, diverso da quello di cui alla voce 19 07 02]

VERBALE DI CAMPIONAMENTO: VERB_11/23 del 19/01/2023

PRODUTTORE RIFIUTO: COMUNE DI TERNI

UNITA' LOCALE PRODUTTORE: Ex discarica r.s.u. di voc. Valle a Terni

DATA INIZIO ANALISI: 19/01/2023

DATA FINE ANALISI: 31/01/2023

Parametri chimico-fisici

Parametro	Unita' di misura	Risultato	L.O.Q.	Limite (1)	Metodo analitico applicato
* pH a 25 °C	unità pH	10,51	0		UNI EN ISO 10523:2012
* Temperatura (prelievo)	°C	32,0	0,1		APAT CNR IRSA 2100 Man 29 2003
* Potenziale redox (al prelievo)	mV	+ 9,7	0	--	APHA Standard Methods 2580B ediz. 21:2005
* Conduttività elettrica a 20 °C	µS/cm	3.710	100		UNI EN ISO 27888:1995
COD	mg/L O2	320	2		ISO 15705:2002 escluso 10.3
* BOD5	mg/L O2	110	2		APAT CNR IRSA 5120 Man 29 2003
* Durezza	°F	13,22	0		Calcolo
* TOC	mg/kg	184,93	1		UNI EN 1484:2009
* Ossigeno disciolto	%	< 1,00	1		APAT CNR IRSA 4120-A4 Man 29 2003
* Ossidabilità (al permanganato)	mg/kg O2	594,32	0,05		Unichim manuale 188:1998 M.U. 1340
* Alcalinità	mg/Kg	2.995,86	10		APAT CNR IRSA 2010 A Man 29 2003

Composti inorganici

Parametro	Unita' di misura	Risultato	L.O.Q.	Limite (1)	Metodo analitico applicato
* Azoto ammoniacale (come NH4+)	mg/kg	320,12	0,02		UNI 11669 B 2017
* Cloruri	mg/kg	521,36	0,1		UNI EN ISO 10304-1:2009
* Azoto nitrico	mg/kg	51,45	0,02		UNI EN ISO 10304-1:2009
* Azoto nitroso	mg/kg	19,85	0,03		UNI EN ISO 10304-1:2009
* Fosfati (ortofosfati)	mg/kg	< 0,05	0,05		UNI EN ISO 10304-1:2009
* Solfati	mg/kg	158,39	0,1		UNI EN ISO 10304-1:2009
* Fluoruri	mg/kg	10,98	0,1		UNI EN ISO 10304-1:2009
* Cianuri totali	mg/kg	< 0,01	0,01		APAT CNR IRSA 4070 Man 29 2003
* Silice SiO2	mg/kg	39,98	1	non previsto	UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009

Metalli

Parametro	Unita' di misura	Risultato	L.O.Q.	Limite (1)	Metodo analitico applicato
* Alluminio	mg/kg	0,54	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
Arsenico	mg/kg	< 0,015	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
* Argento	mg/kg	< 0,015	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
* Boro	mg/kg	3,45	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
Berillio	mg/kg	< 0,015	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
* Bario	mg/kg	< 0,015	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
* Bismuto	mg/kg	< 0,015	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
Cadmio	mg/kg	< 0,015	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
Cobalto	mg/kg	< 0,015	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009

Metalli

Parametro	Unita' di misura	Risultato	L.O.Q.	Limite (1)	Metodo analitico applicato
Cromo totale	mg/kg	0,18	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
* Fosforo	mg/kg	0,59	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
Rame	mg/kg	< 0,015	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
* Ferro	mg/kg	0,13	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
* Mercurio	mg/kg	< 0,0005	0,0005		UNI 15587-2:2013 + UNI 17294-2:2016
* Manganese	mg/kg	< 0,015	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
* Molibdeno	mg/kg	3,97	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
* Nichel	mg/kg	0,10	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
Piombo	mg/kg	< 0,015	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
* Oro	mg/kg	< 0,015	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
Antimonio	mg/kg	< 0,015	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
Selenio	mg/kg	0,11	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
Stagno	mg/kg	< 0,015	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
* Stronzio	mg/kg	< 0,015	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
Tallio	mg/kg	< 0,015	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
Vanadio	mg/kg	0,27	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
Zinco	mg/kg	< 0,015	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
* Zolfo	mg/kg	0,59	0,5		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
* Cromo esavalente	mg/kg	< 0,01	0,01		APAT CNR IRSA 3150 C Man 29 2003
* Calcio	mg/kg	15,48	0,5		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
* Magnesio	mg/kg	22,74	0,5		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
* Sodio	mg/kg	931,27	0,5		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
* Cesio	mg/kg	< 0,50	0,5		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
* Silicio	mg/kg	18,69	0,5	Non previsto	UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 17294-2:2016
* Litio	mg/kg	< 0,50	0,5	non previsto	UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
* Cerio	mg/kg	< 0,015	0,015		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009
* Potassio	mg/kg	262,74	0,5		UNI EN ISO 15587-1:2002 +UNI EN ISO 11885:2009

Idrocarburi e grassi

Parametro	Unita' di misura	Risultato	L.O.Q.	Limite (1)	Metodo analitico applicato
Indice di idrocarburi C10-C40	mg/kg	0,51	0,1		UNI ISO 9377-2:2002
Idrocarburi totali	mg/kg	0,51	0,1		UNI ISO 9377-2:2002
* Oli minerali e persistenti ed idrocarburi di origine petrolifera persistenti	mg/kg	0,20	0,1	--	UNI ISO 9377-2:2002

Fenoli e clorofenoli

Parametro	Unita' di misura	Risultato	L.O.Q.	Limite (1)	Metodo analitico applicato
* Fenolo	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 528 2000
* Fenoli totali (sommatoria da calcolo)	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 528 2000
* 2-clorofenolo	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 528 2000
* 2,4-diclorofenolo	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 528 2000
* 2,4,6-triclorofenolo	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 528 2000
* Fenoli tossici bioaccumulabili	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 528 2000
* 4-nonilfenolo	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 528 2000
* Nonilfenolo-mono-etossilato	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 528 2000
* Nonilfenolo-di-etossilato	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 528 2000
* Pentaclorofenolo	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 528 2000

Sostanze organiche aromatiche - BTEXS

Parametro	Unita' di misura	Risultato	L.O.Q.	Limite (1)	Metodo analitico applicato
* Benzene	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006
* Toluene	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006
* Etilbenzene	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006
* Xileni (somma isomeri o-, m-, p-)	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006
* Stirene	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006
* Solventi organici aromatici (sommatoria da calcolo)	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021 A 2014 + EPA 8260 B 2006

Sostanze clorate e alogenate

Parametro	Unita' di misura	Risultato	L.O.Q.	Limite (1)	Metodo analitico applicato
* Clorometano	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006
* Triclorometano (cloroformio)	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006
* Cloruro di Vinile	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006
* 1,2-Dicloroetano	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006
* 1,1, Dicloroetilene	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006
* Tricloroetilene	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006
* Tetracloroetilene (PCE)	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006
* 1,1-Dicloroetano	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006
* 1,2-Dicloroetilene	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006
* 1,2-Dicloropropano	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006
* 1,1,2-Tricloroetano	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006
* 1,2,3-Tricloropropano	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006
* 1,1,2,2-Tetracloroetano	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006
* Tribromometano (bromoformio)	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006

Sostanze clorate e alogenate

Parametro	Unita' di misura	Risultato	L.O.Q.	Limite (1)	Metodo analitico applicato
* 1,2-Dibromoetano	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006
* Dibromoclorometano	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006
* Diclorometano	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006
* Bromodiclorometano	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021A 2014 + EPA 8260B 2006
* Solventi organici clorurati ed alogenati (sommatoria da calcolo)	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5021 A 2014 + EPA 8260 B 2006

Ammine aromatiche

Parametro	Unita' di misura	Risultato	L.O.Q.	Limite (1)	Metodo analitico applicato
* Solventi organici azotati (sommatoria da calcolo)	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 525.2 1995

Pesticidi

Parametro	Unita' di misura	Risultato	L.O.Q.	Limite (1)	Metodo analitico applicato
* Pesticidi totali (esclusi fosforati) (sommatoria da calcolo)	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Pesticidi fosforati (sommatoria da calcolo)	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* 2,4 DDT	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Alaclor	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Ametryn	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Atrazina	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Atrazina desetil	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Azinfos metile	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Benfluralin	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Bromofos etile	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Bromopropilato	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Carbaril	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Carbofenotion	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Cipermetrina	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Clorotalonil	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Clorotoluron	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Clorpirifos etile	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Clorpirifos metile	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Clorprofam	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Clozolate	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Deltametrina	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Diclofluamide	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Dimetoato	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Eptacloro	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015

Pesticidi

Parametro	Unita' di misura	Risultato	L.O.Q.	Limite (1)	Metodo analitico applicato
* Eptacloroepossido	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Eptenofos	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Esaclorobenzene	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Esaconazolo	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Etion	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Etoprofos	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Fenanimol	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Fenclorfos	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Fenitrotion	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Fention	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Fentoato	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Fenvalerate	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Forate	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Fosalone	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Furatiocarb	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Iprodione	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Isofenfos	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Lindano (gamma-esaclorocicloesano)	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Linuron	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Malathion	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Mecarbam	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Metalaxyl	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Metamidofos	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Metidation	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Metobromuron	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Metolaclor	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Mevinfos	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Miclobutanil	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Molinate	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Nuarimol	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Ometoato	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Oxifluorfen	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* p,p' DDD	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* p,p' DDT	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Paraoxon etile	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Parathion metile	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Penconazolo	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Pendimethalin	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Permetrina	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Pirazofos	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Piridafention	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Pirimicarb	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015

Pesticidi

Parametro	Unita' di misura	Risultato	L.O.Q.	Limite (1)	Metodo analitico applicato
* Pirimifos-etile	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Pirimifos-metile	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Procimidone	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Profam	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Prometon	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Prometrina	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Propazina	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Propiconazolo	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Propizamide	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Quinalfos	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Simazina	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Tebuconazolo	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Terbufos	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Terbutilazina	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Terbutilazina desetil	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Terbutrina	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Tetradifon	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Tiabendazolo	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Tolclofos metile	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Triadimefon	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Triazofos	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Trifluralin	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015
* Vinclozolin	mg/kg	< 0,0005	0,0005		Rapporti ISTISAN 2007/31 ISS CAC 015

Solventi organici azotati

Parametro	Unita' di misura	Risultato	L.O.Q.	Limite (1)	Metodo analitico applicato
* Difenilamina	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 3510 C 1996 + EPA 8270 D 2007
* p-Toluidina	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 3510 C 1996 + EPA 8270 D 2007
* o-anisidina	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 3510 C 1996 + EPA 8270 D 2007
* m-anisidina	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 3510 C 1996 + EPA 8270 D 2007
* p-anisidina	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 3510 C 1996 + EPA 8270 D 2007
* metilamina	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5030 C 2003 + EPA 8260 C 2006
* Piridina	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5030 C 2003 + EPA 8260 C 2006
* Acetonitrile	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5030 C 2003 + EPA 8260 C 2006
* 2-nitropropano	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5030 C 2003 + EPA 8260 C 2006
* Nitrobenzene	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5030 C 2003 + EPA 8260 C 2006
* Acrilonitrile	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5030 C 2003 + EPA 8260 C 2006
* Metacrilonitrile	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5030 C 2003 + EPA 8260 C 2006
* Propionitrile	mg/kg	< 0,005	0,005		EPA 5030 C 2003 + EPA 8260 C 2006

Policiclici aromatici markers

Parametro	Unita' di misura	Risultato	L.O.Q.	Limite (1)	Metodo analitico applicato
* Benzo(a)pirene	mg/kg	< 0,10	0,1	100	EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Benzo(a)antracene	mg/kg	< 0,10	0,1	1.000	EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Benzo(e)pirene	mg/kg	< 0,10	0,1	1.000	EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Benzo(k)fluorantene	mg/kg	< 0,10	0,1	1.000	EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Benzo(j)fluorantene	mg/kg	< 0,10	0,1	1.000	EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Crisene	mg/kg	< 0,10	0,1	1.000	EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Benzo(e)acefenantrilene	mg/kg	< 0,10	0,1	1.000	EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Dibenzo(a,h)antracene	mg/kg	< 0,10	0,1	100	EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017

Policiclici aromatici (IPA)

Parametro	Unita' di misura	Risultato	L.O.Q.	Limite (1)	Metodo analitico applicato
* Acenaftilene	mg/kg	< 0,10	0,1		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Acenaftene	mg/kg	< 0,10	0,1		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Fluorene	mg/kg	< 0,10	0,1		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Fenantrene	mg/kg	< 0,10	0,1		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Antracene	mg/kg	< 0,10	0,1		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Fluorantene	mg/kg	< 0,10	0,1		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Pirene	mg/kg	< 0,10	0,1		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Benzo (g,h,i) perilene	mg/kg	< 0,10	0,1		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Benzo (b) fluorantene	mg/kg	< 0,10	0,1		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Dibenzo (a,e) pirene	mg/kg	< 0,10	0,1		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Dibenzo (a,h) pirene	mg/kg	< 0,10	0,1		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Dibenzo (a,i) pirene	mg/kg	< 0,10	0,1		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Dibenzo (a,l) pirene	mg/kg	< 0,10	0,1		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Indeno (1,2,3-cd) pirene	mg/kg	< 0,10	0,1		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Indenopirene	mg/kg	< 0,10	0,1		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Perilene	mg/kg	< 0,10	0,1		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* 1-Metilnaftalene	mg/kg	< 0,10	0,1		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* 2-Metilnaftalene	mg/kg	< 0,10	0,1		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* Naftalene	mg/kg	< 0,10	0,1		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017

PCB - PCT

Parametro	Unita' di misura	Risultato	L.O.Q.	Limite (1)	Metodo analitico applicato
* PCB 101	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 105	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 110	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 114	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 118	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 123	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 126	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017

PCB - PCT

Parametro	Unita' di misura	Risultato	L.O.Q.	Limite (1)	Metodo analitico applicato
* PCB 128 + PCB 167	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 138	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 146	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 149	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 151	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 153	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 156	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 157	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 169	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 170	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 177	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 180	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 183	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 187	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 189	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 28 + PCB 31	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 52	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 77	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 81	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 95	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB 99	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017
* PCB totali	mg/kg	< 0,01	0,01		EPA 3535A 2007 + EPA 8270E 2017

Radionuclidi - Isotopi ambientali

Parametro	Unita' di misura	Risultato	L.O.Q.	Limite (1)	Metodo analitico applicato
* 60 Co (e)	Bq/kg	< MAR	2,6 ⁻⁰¹		UNI 11665:2017
* 133 Ba (e)	Bq/kg	< MAR	2,1 ⁻⁰¹		UNI 11665:2017
* 131 I (e)	Bq/kg	< MAR	1,5 ⁻⁰¹		UNI 11665:2017
* 134 Cs (e)	Bq/kg	< MAR	1,6 ⁻⁰¹		UNI 11665:2017
* 137 Cs (e)	Bq/kg	< MAR	2,1 ⁻⁰¹		UNI 11665:2017
* 241 Am (e)	Bq/kg	< MAR	1,4 ⁻⁰¹		UNI 11665:2017
* 192 Ir (e)	Bq/kg	< MAR	1,3 ⁻⁰¹		UNI 11665:2017
* 238+ U (e)	Bq/kg	< MAR	2,3 ⁻⁰¹		UNI 11665:2017
* 226+ Ra (e)	Bq/kg	< MAR	2,4 ⁺⁰⁰		UNI 11665:2017
* 210 Pb (e)	Bq/kg	< MAR	1,3 ⁺⁰⁰		UNI 11665:2017
* 232+ Th (e)	Bq/kg	< MAR	5,7 ⁻⁰¹		UNI 11665:2017
* 228+ Ra (e)	Bq/kg	< MAR	9,3 ⁻⁰¹		UNI 11665:2017
* 40 K (e)	Bq/kg	< MAR	2,9 ⁺⁰⁰		UNI 11665:2017
* Trizio (e)	Bq/kg	< MAR	5		Metodo "Echrom"

Analisi microbiologica

Parametro	Unita' di misura	Risultato	L.O.Q.	Limite (1)	Metodo analitico applicato
* Coliformi totali	UFC/ 100 mL	60.000	0		filtrazione su membrana

(*) Prova non accreditata da ACCREDIA

(e) Prova affidata in subappalto

(c) Informazioni fornite dal Cliente

U : Incertezza estesa calcolata utilizzando un fattore di copertura K=2 ; un livello di fiducia del 95%

(1) Limite Legislativo : Caratterizzazione sec. D.Lgs 152/06 e s.m.i., DEC. n. 2014/955/UE, REG.(UE) 1357/2014, REG.(UE) 2016/1179, REG.(UE) 2017/997, REG.(EU) 2021/277, Sent. C.Giust. CE e Cass. del 28/03/2019 e del 21/11/2019, Del. SNPA n.105 del 18/05/2021.

L.O.Q. = limite di quantificazione (= MAR per radionuclidi).

MAR = Minima Attività Rilevabile.

Le sommatorie riportate nei RdP vengono calcolate utilizzando il criterio del "lower bound", secondo il quale si considera zero "0" la concentrazione degli analiti non rilevati a concentrazioni superiori al rispettivo limite di quantificazione e sommando unicamente i valori degli analiti dosati a concentrazione superiore al relativo limite di quantificazione. Nel caso non vi siano analiti dosati, si considera come limite inferiore della classe il maggiore limite di quantificazione dei relativi analiti ricercati.

VALUTAZIONE DEI RISULTATI

Il rifiuto è conforme al REGOLAMENTO (EU) 2021/277 della Commissione del 16 dicembre 2020 relativamente all'assenza di inquinanti organici persistenti (POPs) pertinenti al tipo di attività del produttore.

Per il rifiuto in oggetto si ribadisce il codice EER comunicato dal
produttore CODICE EER 19 07 03

Percolato di discarica, diverso da quello di cui alla voce 19 07 02

I risultati si riferiscono solo al campione sottoposto a prova.

La dichiarazione si intende riferita ai parametri analizzati e ai valori riportati nel RAPPORTO DI PROVA allegato.

La conformità è determinata in base al confronto fra il valore misurato e il valore di riferimento normativo senza considerare l'incertezza di misura.

BANDO

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI PRELIEVO, TRASPORTO E SMALTIMENTO PRESSO IMPIANTI DI TRATTAMENTO AUTORIZZATI DEL PERCOLATO PRODOTTO PRESSO LA EX DISCARICA DI RIFIUTI URBANI DI VOC. VALLE DI TERNI

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione e indirizzi

COMUNE DI TERNI – Direzione Ambiente

Corso del Popolo, 30

Terni

Codice Nuts: ITI22, Terni

Codice Postale: 05100 Terni, ITALIA

Persona di contatto: Ing. Giorgia Imerigo tel. 0744 549802,

e – mail giorgia.imerigo@comune.terni.it

1.2) Indirizzi internet:

Indirizzo principale: (URL) <http://www.comune.terni.it>

Indirizzo del profilo di committente: (URL) <http://www.comune.terni.it>

I.3) Comunicazioni

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso il seguente indirizzo internet: (URL): www.comune.terni.it, Sezione “amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti” e sulla piattaforma Net4market raggiungibile al seguente indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc.

Ulteriori informazioni sono disponibili presso gli indirizzi sopraindicati.

Le offerte e le domande di partecipazione dovranno essere caricate sulla piattaforma Net4market come da istruzioni contenute nel disciplinare telematico di gara.

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Ente locale

I.5) Principali settori di attività

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

Sezione II: Oggetto dell'appalto

II.1.1) Denominazione

Affidamento del servizio di prelievo, trasporto e smaltimento presso impianti di trattamento autorizzati del percolato prodotto presso la ex discarica di rifiuti urbani di voc. Valle di Terni.

– C.I.G. 9769874313

II.1.2) Codice CPV principale: 90510000-5

II.1.3) Tipo di appalto: Servizi

II.1.4) Breve descrizione: prelievo, trasporto e smaltimento presso impianti di trattamento autorizzati del percolato prodotto presso la ex discarica di rifiuti urbani di voc. Valle di Terni

II.1.5) Valore stimato dell'appalto: € 447.450,00, Iva esclusa, di cui € 2.850,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso

II.1.6) Informazioni relative ai lotti: questo appalto non è suddiviso in lotti

II.2.5) Criterio di aggiudicazione: minor prezzo

II.2.7) Durata del contratto d'appalto: 24 mesi

Il contratto d'appalto non è oggetto di rinnovo

II.2.10) Informazioni sulle varianti: non sono autorizzate varianti

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni:

Opzione di estensione della durata contrattuale ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 per mancato raggiungimento importo dell'appalto

Opzione di proroga di cui all'art. 106, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione Europea: l'appalto non è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione Europea

II.2.14) Informazioni complementari: per tutto quanto non previsto nel presente bando si rinvia al disciplinare di gara integrale pubblicato sul sito www.comune.terni.it, sezione

“amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti” e sulla piattaforma Net4market raggiungibile al seguente indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Giorgia Imerigo, tel. 0744/549802, e – mail giorgia.imerigo@comune.terni.it

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

III.1.1) Abilitazione all'esercizio di attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese) per attività coerente con quella oggetto del presente appalto, ovvero, se imprese non italiane residenti in uno Stato U.E., in analogo registro professionale o commerciale dello Stato U.E. di residenza;
- Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del D.lgs. n. 152/2006 nella categoria 4 - raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi - classe C o superiore e, nel caso di intermediario e commerciante di rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi, nella categoria 8, o certificazione equivalente per le imprese stabilite in altri Stati U.E.

III.1.2) Capacità economica e finanziaria: criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.1.3) Capacità professionale e tecnica: criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.2.1) Informazioni relative ad una particolare professione

La prestazione del servizio non è riservata ad una particolare professione

III.2.2) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto: si rinvia al capitolato speciale descrittivo prestazionale

III.2.3) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto

Non sussiste l'obbligo di indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione del contratto d'appalto

Sezione IV: Procedura

IV.1.1) Tipo di procedura: procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. n. 50/2016

IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto non è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici

IV.2.1) Informazioni di carattere amministrativo

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte e delle domande di partecipazione:

data ora locale

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte e delle domande di partecipazione: italiano

IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte

Data: (gg/mm/aaaa) Ora locale: (hh:mm) Luogo:

Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura

Chiunque può assistere all'apertura delle offerte. Sono verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti delle ditte che partecipano alle operazioni di gara per mezzo di un rappresentante e/o delegato, munito di mandato ad hoc o rivestito di una specifica carica sociale.

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità: non si tratta di un appalto rinnovabile

VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici: si farà ricorso alla fatturazione elettronica

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

TAR UMBRIA, Via Baglioni, 3, 06100 Perugia, Italia, Tel. 075/5755311, fax 075/5732548, indirizzo internet www.giustizia-amministrativa.it

VI.4.2) Organismo responsabile delle procedure di mediazione: Dirigente della Direzione Ambiente Dott. Paolo Grigioni, Corso del Popolo, 30, 05100 Terni, Italia, e-mail paolo.grigioni@comune.terni.it

VI.4.3) Procedure di ricorso: informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi

- a) entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando per motivi che ostano alla partecipazione
- b) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione
- c) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione

VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso:

TAR UMBRIA, Via Baglioni, 3, 06100 Perugia, Italia, Tel. 075/5755311, fax 075/5732548, indirizzo internet www.giustizia-amministrativa.it

VI.4.5) Data di spedizione del presente avviso

Il Dirigente

Dott.ssa Emanuela De Vincenzi

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI PRELIEVO, TRASPORTO E SMALTIMENTO PRESSO IMPIANTI DI TRATTAMENTO AUTORIZZATI DEL PERCOLATO PRODOTTO PRESSO LA EX DISCARICA DI RIFIUTI URBANI DI VOC. VALLE DI TERNI

PREMESSE

Con **determina a contrarre n.....del**, questa Amministrazione ha deliberato di affidare in appalto il servizio di prelievo, trasporto e smaltimento presso impianti di trattamento autorizzati del percolato prodotto presso la ex discarica di rifiuti urbani di voc. Valle di Terni.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio del prezzo più basso, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 4, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 – codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice). Ai sensi dell'art. 95, comma 5, del Codice, la stazione appaltante ha inteso utilizzare il criterio del minor prezzo per l'aggiudicazione del presente appalto in quanto avente ad oggetto la prestazione di servizi con caratteristiche standardizzate, le cui condizioni economiche sono definite dal mercato e l'appalto stesso non si configura come ad alta intensità di manodopera.

Il luogo di svolgimento del servizio è Terni (codice NUTS: ITI22).

CIG 9769874313 CUI 00175660554202300003

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è l'ing. Giorgia Imerigo, indirizzo mail giorgia.imerigo@comune.terni.it.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni

di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Disciplinare telematico" (All. n. 4).

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.comune.terni.it/bandi-avvisi-gara-in-corso>, dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione.

La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore. L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Disciplinare telematico", che costituisce parte integrante del presente

disciplinare (All. n. 4).

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile tutti i giorni in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Disciplinare telematico", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- 1.1.2. disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- 1.2.2. disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- 1.3.2. avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- 1.4.2. avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - 1.1.1. un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - 1.1.2. un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - 1.1.3. un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il gestore al numero di telefono: **0372 080708**, dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari: 8.30–13.00 / 14.00–17.30, oppure via posta elettronica all'indirizzo imprese@net4market.com

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara;
- b) disciplinare di gara con relativi allegati:
 1. modello domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative;
 2. DGUE;
 3. patto di integrità (approvato con Del. G.C. n. 336 del 24/11/2017, aggiornato con Del. G.C. n. 319 del 16/12/2020);
 4. disciplinare telematico
- c) capitolato speciale descrittivo e prestazionale con relativi allegati (relazione tecnica illustrativa, quadro economico, DUVRI, rapporto di analisi del percolato)

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <https://www.comune.terni.it/bandi-avvisi-gara-in-corso> e sulla Piattaforma Telematica Net4market al seguente link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc all'interno della specifica scheda di gara.

3.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno **10 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno **6 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma Net4market all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc nell'apposita scheda di gara alla sezione "Chiarimenti" e sul sito istituzionale <https://www.comune.terni.it/bandi-avvisi-gara-in-corso>.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

3.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc nella specifica scheda di gara. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa; h) al sorteggio di cui all'articolo 21; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha per oggetto il prelievo, il trasporto e lo smaltimento presso impianti di trattamento autorizzati del percolato prodotto presso la ex discarica di rifiuti urbani di voc. Valle di Terni dal codice CER (catalogo europeo dei rifiuti) 190703 (percolato di discarica, diverso da quello di cui alla voce 190702).

Ai sensi dell'art. 51, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 l'appalto non è suddiviso in lotti in quanto trattasi di servizio che prevede attività e prestazioni strettamente interdipendenti che necessitano un'organizzazione in capo ad un unico operatore economico, ai fini di una maggiore efficacia ed economicità del servizio stesso.

Tabella 1

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Prelievo, trasporto e			

	smaltimento presso impianti di trattamento autorizzati del percolato prodotto presso la ex discarica di rifiuti urbani di voc. Valle di Terni	90510000-5	P	€ 447.450,00
--	---	------------	---	--------------

Il suindicato importo (al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge), è comprensivo degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, pari ad € 2.850,00 non soggetti a ribasso.

Trattandosi di un appalto a misura ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera eeeee) del Codice, l'importo in oggetto rappresenta unicamente un mero valore presuntivo calcolato dalla stazione appaltante sulla base di una stima del fabbisogno del servizio da appaltare per la durata contrattuale prevista, applicando il prezzo unitario fissato a base d'asta per ogni tonnellata di percolato prelevato, trasportato e smaltito di **39,25 €/t**, oltre Iva, di cui **0,25 €/t** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice, i costi della manodopera stimati dalla stazione appaltante sono pari ad € 7,00 €/t, calcolati stimando separatamente l'incidenza media a tonnellata del costo del personale nell'attività di trasporto (circa 25%) e quella sull'attività di smaltimento (circa 15%).

Pertanto il corrispettivo effettivo da corrispondere all'appaltatore sarà determinato sulla base della reale quantità del percolato prelevato, trasportato e smaltito nel corso del rapporto contrattuale, comunque entro il limite dell'importo massimo presuntivo stabilito dalla stazione appaltante. Di conseguenza le prestazioni in oggetto si intenderanno ultimate alla naturale scadenza contrattuale anche qualora non fosse raggiunto l'importo massimo previsto, senza che possa residuare in capo all'operatore economico aggiudicatario diritto alcuno ad indennità o risarcimenti di sorta.

L'appalto è finanziato con risorse di bilancio della stazione appaltante.

4.1 DURATA

La durata indicativa dell'appalto, escluse le opzioni, è di 24 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto o, se antecedente, dalla data del verbale di consegna del servizio, e comunque fino all'esaurimento delle somme impegnate per l'esecuzione dello stesso che eventualmente si verifichi prima della naturale scadenza contrattuale. La durata effettiva dell'affidamento varierà pertanto in funzione della reale produzione di percolato, a sua volta condizionata dagli eventi meteorici, fino alla concorrenza dell'importo massimo presunto a base di gara.

4.2 OPZIONI E RINNOVI

Nel presente appalto non è prevista l'opzione del rinnovo.

È prevista l'opzione di proroga tecnica di cui all'articolo 106, comma 11, del Codice. La durata del contratto in corso di esecuzione può essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, avviate prima

della scadenza del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

4.3 REVISIONE DEI PREZZI

A partire dalla seconda annualità contrattuale i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, sulla base degli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT, oppure, qualora i dati suindicati non siano disponibili, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI), disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 10% rispetto al prezzo originario, solo per la parte eccedente tale valore percentuale.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti siano costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 c.c.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi

è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

In particolare:

nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub- associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità (All. n. 3) e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante la funzionalità FVOE (ex AVCpass) in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Costituiscono requisiti di idoneità:

- 7.1.1. **iscrizione nel Registro delle Imprese** oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

- 7.1.2. **iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali** di cui all'art. 212 del D.lgs. n. 152/2006 nella categoria 4 - raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi - classe C o superiore e, nel caso di intermediario e commerciante di rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi, nella categoria 8.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito. Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da

parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) **Fatturato globale minimo annuo** riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili pari ad € 500.000,00 (Euro cinquecentomila/00) IVA esclusa; la richiesta di fatturato fornisce garanzia di ricevere offerte serie e attendibili, evitando che operatori economici con insufficiente dimensione economica e organizzativa possano presentare offerte non adeguatamente ponderate, anche in considerazione dei rischi specifici connessi alla natura dei servizi da affidare.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

- b) **Fatturato specifico minimo annuo** nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili di € 285.000,00 (Euro duecentottantacinquemila/00) IVA esclusa. Il settore di attività è il seguente: raccolta e trasporto rifiuti speciali – intermediazione e commercio di rifiuti speciali; tale requisito è richiesto al fine di selezionare un operatore economico solido da un punto di vista finanziario nonché con adeguata esperienza maturata nel settore dell'appalto.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
- copia delle fatture relative alla specifica attività da cui si ricava il fatturato specifico realiz-

zato; qualora la fattura non menzioni la specifica attività o la causale riportata non sia chiara, il requisito può essere dimostrato presentando anche copia dei contratti a cui le fatture si riferiscono;

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente pubblico contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione o attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione in originale o in copia.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie o idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) aver prestato, negli ultimi tre anni, servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto per un importo complessivo non inferiore a € 1.000.000,00. I servizi valutabili sono quelli iniziati e ultimati nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, oppure la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Per "servizi analoghi" si intendono servizi di prelievo, trasporto e smaltimento, o avvio a smaltimento di percolato e/o altri rifiuti liquidi;

La comprova del requisito, è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

b) avere la disponibilità di adeguato materiale e di attrezzatura tecnica, in misura non inferiore a:

- due autoarticolati – cisterna regolarmente iscritti nella categoria specifica dell'Albo Nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti, o certificazione equivalente per le imprese stabilite in altri stati U.E., con capacità minima di 26 t, dotati di pompa completamente autonoma per il carico e lo scarico di rifiuti liquidi/fangosi; tali mezzi dovranno possedere l'adeguata dotazione per affrontare eventuali inconvenienti legati alle condizioni dell'asfalto reso viscido dagli eventi atmosferici nel tratto di strada in prossimità della discarica;

- una cisterna tipo “semirimorchio”, idonea al trasporto su strada pubblica del percolato, della capacità minima di mc 30, da utilizzare per il deposito temporaneo del percolato in caso di emergenza.

La comprova del requisito è fornita mediante idonea documentazione attestante la disponibilità delle attrezzature richieste a titolo di proprietà o altro titolo.

Relativamente al presente requisito, l'operatore economico dovrà produrre, per la partecipazione alla gara, una dichiarazione di impegno ad adeguare, in caso di aggiudicazione, la propria dotazione tecnica a quanto richiesto dal presente disciplinare di gara entro la data di sottoscrizione del contratto.

- c) avere la disponibilità, per tutta la durata dell'appalto, di almeno due impianti di smaltimento** per una capacità complessiva autorizzata non inferiore a 60 mc/giorno. La capacità complessiva è calcolata sommando le capacità dei due impianti. La disponibilità è attestata mediante dichiarazione con la quale i gestori/proprietari/legali rappresentanti degli impianti dichiarano di concedere al concorrente, per tutta la durata dell'appalto, la disponibilità al ritiro presso l'impianto di smaltimento dei quantitativi minimi di percolato richiesti, conformemente al modello predisposto dalla stazione appaltante. In considerazione del ridotto numero di impianti autorizzati allo smaltimento dei rifiuti oggetto dell'appalto, è consentito allo stesso impianto di garantire la disponibilità a più di un concorrente;

La comprova del requisito è fornita mediante idonea documentazione attestante la disponibilità degli impianti indicati a titolo di proprietà o altro titolo.

- d) Possesso di valutazione di conformità delle proprie misure di gestione ambientale al sistema EMAS o altri sistemi di gestione ambientale conformi all'art. 45 del Reg. CE 1221/2009 (Regolamento sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit) oppure UNI EN ISO 14001:2015 idonea, pertinente e proporzionata, in corso di validità.**

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione ambientale rilasciato da un organismo di certificazione accreditato in Italia o che opera in virtù degli accordi di mutuo riconoscimento EA/MLA o IAF/MLA.

L'operatore economico che non ha la possibilità di ottenere la predetta documentazione entro il termine richiesto, per causa a sé non imputabile, può presentare altri mezzi di prova idonei a dimostrare che le misure adottate sono equivalenti a quelle richieste.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui al punto 7.1.1 oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, di cui al
deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione nell'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui al punto 7.1.2, deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito del fatturato globale minimo annuo di cui al punto 7.2, lett. a), deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso.

Il requisito del fatturato specifico minimo annuo di cui al punto 7.2, lett. b), deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso.

Il requisito dell'elenco dei servizi analoghi svolti di cui al punto 7.3, lett. a), deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso, sia dalla mandataria sia dalle mandanti.

Il requisito relativo alla disponibilità di adeguato materiale e di attrezzatura tecnica di cui al punto 7.3 lettera b) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso.

Il requisito relativo alla disponibilità di almeno due impianti di smaltimento di cui al punto 7.3 lettera c) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo o nel complesso.

Il requisito relativo al possesso della certificazione della conformità ambientale del proprio sistema di gestione, di cui al **punto 7.3 lettera d)**, deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso, sia dalla mandataria sia dalle mandanti.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, di cui al punto 7.1.1, deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Il requisito relativo all'iscrizione nell'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui al punto 7.1.2, deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, di cui ai punti 7.2 e 7.3, devono essere posseduti:

- 1.** per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- 2.** per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Il requisito relativo al possesso **della certificazione della conformità ambientale** del sistema di gestione è attestato e verificato in relazione:

- a) al consorzio e alle singole imprese consorziate indicate quali esecutrici;
- b) al solo consorzio il cui ambito di certificazione di qualità del sistema gestionale include la verifica che l'erogazione dei servizi o delle forniture da parte delle imprese consorziate indicate quali esecutrici rispettino i requisiti delle norme coperte da certificazione;
- c) alle imprese consorziate indicate come esecutrici in caso di certificazioni specificamente correlate alla attività oggetto dell'appalto.

8. AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui ai punti 7.2 e 7.3 anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 7.1. Nello specifico, ai sensi dell'art. 89, comma 10, del Codice, l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il

requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006 n. 152 (norme in materia ambientale).

Il ricorso all'avvalimento per la certificazione di qualità ambientale comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata per l'esecuzione dell'appalto le proprie risorse e il proprio apparato organizzativo in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito di qualità.

L'ausiliaria deve:

- a. possedere i requisiti previsti dall'articolo 7 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b. rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico- organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

- a. **una garanzia provvisoria** pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 8.949,00 Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;
- b. **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. **da cauzione** costituita presso l'istituto incaricato del servizio di Tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente, con versamento da effettuare presso:

Ragione sociale:	Comune di Terni servizio Tesoreria Comunale;
Indirizzo:	Piazza Cornelio Tacito n. 6, CAP 05100;
Località:	TERNI;
Coordinate IBAN:	IT 06 W 02008 14411 000040 454881
Banca:	UNICREDIT BANCA DI ROMA Spa
Filiale:	TERNI

Si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9.

- b. **da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative** che: rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; sono sottoposte a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; hanno i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari non abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve:

- a. contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 16 settembre 2022, n. 193;
- d. avere validità per almeno 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta;
- e. prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- f. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 60 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a. **originale informatico**, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b. **in copia informatica di documento analogico** (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c. **in duplicato informatico dell'originale informatico** conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese

- retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso la ex discarica r.s.u. di voc. Valle è facoltativo per i soggetti che intendono partecipare alla gara. Il sopralluogo si ritiene utile per una corretta valutazione delle modalità di carico e per prendere consapevolezza delle criticità che si potrebbero presentare nel corso dello svolgimento del servizio. La mancata effettuazione del sopralluogo non è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato inoltrando richiesta, mediante pec, alla stazione appaltante entro le **ore ... [indicare] del giorno ... [indicare]**, al seguente indirizzo: comune.terni@postacert.umbria.it, con specificazione del nominativo e della qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno due giorni di anticipo. Viene rilasciata, su richiesta, attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega

di almeno uno di detti operatori.

In caso di consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **33,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022, riguardante i contributi di autofinanziamento dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, approvata con Decreto del Presidente del Consiglio del 20 febbraio 2023.

La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento può essere sanata ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'articolo 1, comma 67, della legge 266/05.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore ... del giorno** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Relativamente al numero, al formato ed alla dimensione massima dei files contenenti l'offerta si rinvia alle specifiche riportate nel disciplinare telematico allegato.

14. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'“OFFERTA” è composta da:

A – Documentazione amministrativa

B – Offerta economica

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzio, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

La domanda di partecipazione ed il DGUE sono redatte sui modelli predisposti dalla stazione appaltante e messi a disposizione sulla piattaforma all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc, all'interno della specifica scheda di gara, e sul sito istituzionale dell'ente all'indirizzo <https://www.comune.terni.it/bandi-avvisi-gara-in-corso>.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

I documenti a comprova dei requisiti di partecipazione, se redatti in altre lingue, devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva

correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

16. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma la seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative ed eventuale procura;
2. DGUE;
3. garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore;
4. copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
5. PASSoe;
6. documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 14.4;
7. documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.5;

16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 1.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il

CCNL applicato.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio .

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- a. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- b. di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- c. di impegnarsi al rispetto della clausola sociale di cui all'art. 24 del presente disciplinare;
- d. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Del. G.C. n. 128 del 16/04/2014, reperibile all'indirizzo <http://www.comune.terni.it/trasp/at/content/codice-di-comportamento-e-di-tutela-della-dignita-e-delletica-dei-dipendenti-del-comune-di-terni>, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- e. di accettare il patto di integrità approvato con Del. G.C. n. 336 del 24/11/2017 ed aggiornato con Del. G.C. n. 319 del 16/12/2020, allegato n. 3 alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012); la mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
- f. di accettare, ai sensi dell'articolo 100, comma 2 del Codice, nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario, i seguenti requisiti per l'esecuzione del contratto:
- g. disponibilità di adeguato materiale e di attrezzatura tecnica come descritti al paragrafo 7.3 lett. b);
- h. disponibilità di almeno due impianti di smaltimento autorizzati con le caratteristiche di cui al paragrafo 7.3 lett. c).
- i. di impegnarsi a segnalare possibili conflitti di interesse rispetto ai soggetti che intervengono nella procedura di scelta del contraente e/o nella fase esecutiva, già sussistenti all'atto della domanda o che insorgano successivamente;
- j. [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- k. [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] il

domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;

- l. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 28;
- m. di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, l'operatore economico assume il ruolo di responsabile del trattamento secondo le previsioni dello schema di accordo che sarà poi allegato come parte integrante del contratto sottoscritto dalle parti.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
 - d. nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri

rappresentativi risultanti dalla visura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato n. 2. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

16.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

16.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- la dichiarazione di avvalimento;
- il contratto di avvalimento;
- il PASSOE dell'ausiliaria.

16.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che

saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16.6 OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma secondo le modalità di cui al Disciplinare telematico. L'offerta economica deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- **il ribasso percentuale sull'importo unitario posto a base di gara** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, stabilito in **€ 39,25 €/t**; verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali;
- **la stima dei costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- **la stima dei costi della manodopera.**

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del Codice. L'aggiudicazione sarà disposta a favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economica con il maggior ribasso sull'importo posto a base di gara, che non sia risultata anomala.

18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno ... alle ore ... presso la Sala centrale appalti del Comune di Terni, sita in Piazza Ridolfi, 1, Palazzo Spada, 2° piano.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno 3 giorni prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche.

La pubblicità delle sedute è garantita dalla conoscibilità delle operazioni attraverso la piattaforma.

19. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta pubblica il seggio di gara, presieduto dal Dirigente della Direzione Ambiente, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica resta chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e procede a:

- ☒ controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- ☒ verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- ☒ redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il seggio di gara provvede a:

- a. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
- b. adottare il provvedimento che determina le ammissioni e le esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

20. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura dell'offerta economica sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi ai sensi dell'articolo 18.

Il seggio di gara procede all'apertura delle offerte economiche.

Nel caso di due o più offerte che presentino il medesimo ribasso, su richiesta della stazione appaltante, gli offerenti presentano un'offerta migliorativa entro il termine che sarà reso noto dalla stazione appaltante stessa. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo il seggio di gara procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.

Il seggio di gara rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 17, i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il seggio di gara redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, commi 2, 2 bis e 2 ter del

Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il seggio di gara chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

La stazione appaltante procede all'accertamento dell'anomalia dell'offerta a norma dell'art. 97, comma 5, del D.lgs 50/2016 e alle eventuali esclusioni dalla gara.

Il seggio di gara provvede a comunicare tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto il seggio di gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, commi 2, 2 bis e 2 ter del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Il seggio di gara invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta qualora viene accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del Codice in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del Codice.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, a pena di esclusione, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle

redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 7.000,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto in forma pubblica amministrativa, nonché i diritti di rogito di spettanza dell'ente.

23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

L'A.C., su apposita richiesta del concorrente, fornisce l'elenco contenente il numero e i profili del personale impiegato dal soggetto gestore uscente negli ultimi tre mesi.

Pertanto la Ditta Aggiudicataria è tenuta entro tre mesi dalla scadenza del contratto ad inviare l'elenco di che trattasi che dovrà essere corrispondente alla reale organizzazione del servizio.

Per l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto sono richiesti i seguenti requisiti:

- disponibilità di adeguato materiale e di attrezzatura tecnica come descritti al paragrafo 7.3 lett. b);
- disponibilità di almeno due impianti di smaltimento autorizzati con le caratteristiche di cui al paragrafo 7.3 lett. c).

25. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante alle pagine

<http://www.comune.terni.it/trasp/at/content/codice-di-comportamento-e-di-tutela-della-dignita-e-delletica-dei-dipendenti-del-comune-di-terni> e

<https://www.comune.terni.it/trasp/at/content/piano-triennale-di-prevenzione-della-corruzione>

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Perugia.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento è il Comune di Terni nella persona del Sindaco pro-tempore, con sede in P.zza Mario Ridolfi n.1 – 05100, Terni; pec: comune.terni@postacert.umbria.it Tel 07445491

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD): rpd@comune.terni.it

Finalità del Trattamento

I dati forniti al Comune sono raccolti e verranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali. In particolare: 1) esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici; 2) adempimenti normativi inerenti il procedimento in oggetto; 3) gestione degli eventuali adempimenti in materia di "Amministrazione Trasparente".

Modalità del Trattamento

In conformità ai requisiti di sicurezza richiesti dalle normative, e in relazione alle finalità di cui sopra, le operazioni di trattamento dati potrà essere effettuato, oltre che con l'utilizzo di materiale cartaceo, con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati, nel rispetto delle misure tecniche organizzative, previste dalle disposizioni vigenti, atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati e comprenderanno la raccolta, la registrazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la

comunicazione tramite trasmissione, il raffronto o interconnessione, e l'archiviazione dei medesimi. Non si effettuano trattamenti basati su processi decisionali automatizzati (quali la profilazione).

Misure di sicurezza

Si informa che sono state adottate misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata; sistemi di autenticazione, sistemi di autorizzazione, sistemi di protezione.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze in caso di rifiuto

La comunicazione di tutti i dati richiesti costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla presente gara; pertanto, il mancato, parziale, o inesatto conferimento dei dati, o l'omessa comunicazione degli stessi, comporterà l'esclusione dal procedimento in oggetto;

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge, anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Comunicazione e diffusione dati

Per la gestione delle attività istituzionali ed amministrative di competenza del Titolare, i dati potranno essere resi accessibili, portati a conoscenza o comunicati al personale dipendente del Comune di Terni implicato nel procedimento o ai soggetti eventualmente nominati quali responsabili esterni del trattamento. I dati, inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti nonché ad ogni altro soggetto che ne abbia interesse e titolo ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, ai soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla normativa in materia di contratti pubblici, agli organi dell'autorità giudiziaria. I dati personali potranno altresì essere messi a disposizione di soggetti terzi, autonomi titolari del trattamento (ad esempio: altri Enti Pubblici, Ministeri, Associazioni), ai quali la comunicazione dei dati è necessaria per ottemperare a norme di legge o regolamenti o per finalità connesse. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

Diritti dell'interessato

L'interessato potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 679/2016, nei confronti del Titolare del Trattamento. In particolare il diritto di: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità (intesa come diritto ad ottenere dal titolare del trattamento i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti), opposizione al trattamento o revoca del consenso al trattamento (nei casi previsti). L'interessato, altresì, può proporre opposizione da presentare al Titolare del trattamento (art. 21). L'esercizio dei diritti può essere esercitato mediante

comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC o lettera raccomandata A/R, ai recapiti indicati nella presente, individuati come “Titolare del trattamento” di detta informativa. L’interessato può proporre reclamo da presentare all’Autorità di controllo (per maggiori informazioni consultare il sito web dell’Autorità www.garanteprivacy.it).

Allegati:

- 1) Modello domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative**
- 2) DGUE**
- 3) Patto di integrità**
- 4) Disciplinare telematico**
- 5) Dichiarazione disponibilità impianti di smaltimento autorizzati**

Assolvimento bollo legale (€ 16,00)

Allegato n. 1

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI PRELIEVO, TRASPORTO E SMALTIMENTO PRESSO IMPIANTI DI TRATTAMENTO AUTORIZZATI DEL PERCOLATO PRODOTTO PRESSO LA EX DISCARICA DI RIFIUTI URBANI DI VOC. VALLE DI TERNI

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Comune di Terni
Direzione Affari Istituzionali e Generali
Piazza Ridolfi, 1
05100 Terni

Il sottoscritto

nato a il C.F..... in qualità di legale
rappresentante/procuratore dell’operatore economico
codice fiscale, partita I.V.A..... tel.
.....mail.....
PEC.....

CHIEDE

Di partecipare alla gara in epigrafe

come impresa singola.

Oppure

come capogruppo di un’associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale **già costituito** fra le seguenti imprese:

.....
.....
.....

Oppure

come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale **da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....
.....
.....

Oppure

come mandante di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale **già costituito** fra le imprese:

.....
.....
.....

Oppure

come mandante di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale **da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....
.....
.....

Oppure

come impresa aderente al contratto di rete ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera f) del D.lgs 50/2016

In tal caso, tra le opzioni sotto riportate, barrare la casella che interessa:

organo comune mandatario di una rete d'impresa, sprovvista di soggettività giuridica, aderente al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 1, lett. f), D.lgs. 50/2016

Oppure

organo comune mandatario di una rete d'impresе, provvista di soggettività giuridica, aderente al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 1, lett. f), D.lgs. 50/2016

Oppure

impresa retista mandante di una rete d'impresе, sprovvista di soggettività giuridica, aderente al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 1, lett. f), D.lgs. 50/2016

Oppure

impresa retista mandante di una rete d'impresе, provvista di soggettività giuridica, aderente al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 1, lett. f), D.lgs. 50/2016

Oppure

mandante di una rete d'impresa, dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o sprovvista di organo comune, aderente al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 1, lett. f), D.lgs. 50/2016;

Oppure

mandatario di una rete d'impresa, dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o sprovvista di organo comune, aderente al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 1, lett. f), D.lgs. 50/2016;

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato.

2. DICHIARA

- che l'operatore economico:
 - ha la seguente forma giuridica
 - è iscritto al n.del REA
 - è iscritto al n.del Registro delle Imprese
nella sezione
 - presso la Camera di Commercio Industria e Artigianato di
 - ha il seguente oggetto sociale:
 -
 - ed esercita le seguenti attività:
 -

- ha sede legale in:

Vian.

- ha i seguenti recapiti:

telefono: mail.....

pec:

➤ che i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono:

(soggetti che devono essere indicati)

- per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico;
- per le società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- per ogni altro tipo di società o consorzio:
 - membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali;
 - membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza;
 - soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
 - direttore tecnico;
 - socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (nel caso in cui siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi i soci);

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Socio % proprietà	Qualifica (legale rappresentante, direttore tecnico, socio, altro)

(Si fa presente che in relazione ai soggetti sopra specificati vanno rese le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui alla parte III del DGUE)

che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice cessati dalle cariche;

(Oppure)

che i soggetti cessati dalle cariche suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Socio % proprietà	Qualifica (legale rappresentante, direttore)

			tecnico, socio, altro)

(Si fa presente che in relazione ai soggetti cessati nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara vanno rese le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui alla parte III del DGUE)

che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando sono state emesse le seguenti condanne penali contemplate dall'art. 80, comma 1 del D.lgs. 50/2016:

.....

e che comunque la società ha adottato le seguenti misure di dissociazione:

(Oppure)

che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando non sono state emesse condanne penali contemplate dall'art. 80, comma 1 del D.lgs. 50/2016;

- che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 per essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231;
- che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 per aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter (ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- di impegnarsi al rispetto della clausola sociale di cui all'art. 23 del disciplinare di gara;
- di accettare, ai sensi dell'articolo 100, comma 2, del Codice, nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario, i seguenti requisiti per l'esecuzione del contratto:
 - disponibilità di adeguato materiale e di attrezzatura tecnica come descritti al paragrafo 6.3 lett. g) del disciplinare di gara;
 - disponibilità di almeno due impianti di smaltimento autorizzati con le caratteristiche di cui al paragrafo 6.3 lett. h) del disciplinare di gara;

- di conformarsi, in caso di aggiudicazione dell'appalto, agli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Terni" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 128 del 16/04/2014 ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62. Detti obblighi vengono estesi, per quanto compatibili, anche ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'operatore economico contraente. Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà nel caso di violazioni da parte dei collaboratori dell'OE contraente del suindicato "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Terni". L'operatore economico prende atto che l'indirizzo url del sito del Comune in cui il menzionato Codice è pubblicato, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente è il seguente: <http://www.comune.terni.it/trasp/at/content/codice-di-comportamento-e-di-tutela-della-dignita-e-delletica-dei-dipendenti-del-comune-di-terni>;
- di essere consapevole che l'amministrazione, in ottemperanza alle prescrizioni di cui al D.lgs. n. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi, pubblica sul proprio sito web, in un'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente", liberamente consultabile da tutti i cittadini, tutte le informazioni relative alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei contratti pubblici di cui al D.lgs. n. 50/2016;
- che ai fini della verifica del rispetto della normativa della legge n. 68/99, l'ufficio Provinciale del Lavoro competente ha sede a....., via.....cap....., pectel..... codice società.....;
- di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (matricola n°), l'INAIL (matricola n°);
- di essere in regola con i relativi versamenti e di applicare il CCNL del settore
- che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente presso il quale si è iscritti è il seguente
- che la sede della Cancelleria Fallimentare presso il Tribunale territorialmente competente è la seguente
- che l'operatore economico è in possesso dei seguenti requisiti idonei alla riduzione della garanzia provvisoria (si veda l'art. 93, comma 7, del D.lgs 50/2016):
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati fondamentali che riguardano l'operatore economico e cioè ragione sociale, indirizzo della sede, eventuale cessazione di attività ecc;
- (Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267) indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal competente Tribunale di, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
- di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, l'operatore economico assume il ruolo di responsabile del trattamento secondo le previsioni dello schema di accordo che sarà poi allegato come parte integrante del contratto sottoscritto dalle parti.

DICHIARA INOLTRE

- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro;
- di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezionata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dell'appalto, sia sulla determinazione della propria offerta.
- di essere edotto ed accettare il patto di integrità di cui alla Del. G.C. n. 336 del 24/11/2017, aggiornato con Del. G.C. n. 319 del 16/12/2020, allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della L.190/2012);
- di assumere impegno a comunicare alla stazione appaltante l'esistenza di possibili conflitti di interesse rispetto ai soggetti che intervengono nella procedura di gara o nella fase esecutiva ed a comunicare tempestivamente qualsiasi conflitto di interesse che dovesse insorgere successivamente;
- *(per operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2 e 53, comma 3 del DPR 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
- di assumere impegno ad avviare l'esecuzione del contratto, qualora richiesto dalla stazione appaltante, anche prima della sottoscrizione del contratto stesso, sotto riserva di legge;
- di non essere stato sottoposto a liquidazione giudiziale, di non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che non è in corso nei propri confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 95 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della delega di cui all'art. 1 della legge 19 ottobre 2017 n. 155 e dall'art. 110;
- di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- di non aver reso false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità;

- di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio;
- di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione;
- di non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- di non aver commesso significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;
- di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;
- di non essersi reso inottemperante agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, ancorché non definitivamente accertati, costituenti una grave violazione ai sensi rispettivamente del secondo o del quarto periodo dell'art. 80, comma 4, del Codice dei contratti;
- di adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del medesimo Regolamento;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale si riserva di procedere d'ufficio a verifiche anche a campione in ordine alla veridicità della dichiarazione resa.

Data.....

**Firmato digitalmente
il legale rappresentante**

.....

N.B.

- *Il presente documento deve essere reso e firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna impresa facente parte dell'associazione temporanea ovvero di ciascuna impresa consorziata.*
- *Nel caso in cui l'associazione temporanea di imprese ovvero il consorzio sia già costituito, il presente documento può essere firmato soltanto dal legale rappresentante dell'impresa qualificata capogruppo ovvero dal legale rappresentante del consorzio, e deve essere allegato l'atto costitutivo in copia scansionata.*
- *Per i soggetti diversi dalle imprese sostituire con una dichiarazione relativa a tutti i dati del concorrente.*
- *Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.*
- *Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:*

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, il presente documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, il presente documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, il presente documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il presente documento deve essere sottoscritto dal consorzio medesimo.

Inoltre:

Le caselle non barrate verranno considerate come dichiarazioni non effettuate.

Nel caso in cui il presente atto sia firmato da un procuratore deve essere allegata copia scansionata della procura.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE

Si desidera informare che il Regolamento (UE) 679/2016 (in seguito "GDPR") prevede il diritto alla protezione dei dati personali. In osservanza alla normativa vigente, il trattamento di tali dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, esattezza, trasparenza, minimizzazione, limitazione delle finalità e della conservazione, nonché di tutela alla riservatezza e nel rispetto dei diritti. Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, pertanto, si informa quanto segue:

Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento è il Comune di Terni nella persona del Sindaco pro-tempore, con sede in P.zza Mario Ridolfi n.1 – 05100, Terni; pec: comune.terni@postacert.umbria.it Tel 07445491

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD): rpd@comune.terni.it

Finalità del Trattamento

I dati forniti al Comune sono raccolti e verranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali. In particolare: 1) esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici; 2) adempimenti normativi inerenti il procedimento in oggetto; 3) gestione degli eventuali adempimenti in materia di "Amministrazione Trasparente".

Modalità del Trattamento

In conformità ai requisiti di sicurezza richiesti dalle normative, e in relazione alle finalità di cui sopra, le operazioni di trattamento dati potrà essere effettuato, oltre che con l'utilizzo di materiale cartaceo, con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, con logiche di

organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati, nel rispetto delle misure tecniche organizzative, previste dalle disposizioni vigenti, atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati e comprenderanno la raccolta, la registrazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione tramite trasmissione, il raffronto o interconnessione, e l'archiviazione dei medesimi. Non si effettuano trattamenti basati su processi decisionali automatizzati (quali la profilazione).

Misure di sicurezza

Si informa che sono state adottate misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata; sistemi di autenticazione, sistemi di autorizzazione, sistemi di protezione.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze in caso di rifiuto

La comunicazione di tutti i dati richiesti costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla presente gara; pertanto, il mancato, parziale, o inesatto conferimento dei dati, o l'omessa comunicazione degli stessi, comporterà l'esclusione dal procedimento in oggetto;

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge, anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Comunicazione e diffusione dati

Per la gestione delle attività istituzionali ed amministrative di competenza del Titolare, i dati potranno essere resi accessibili, portati a conoscenza o comunicati al personale dipendente del Comune di Terni implicato nel procedimento o ai soggetti eventualmente nominati quali responsabili esterni del trattamento. I dati, inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti nonché ad ogni altro soggetto che ne abbia interesse e titolo ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, ai soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla normativa in materia di contratti pubblici, agli organi dell'autorità giudiziaria. I dati personali potranno altresì essere messi a disposizione di soggetti terzi, autonomi titolari del trattamento (ad esempio: altri Enti Pubblici, Ministeri, Associazioni), ai quali la comunicazione dei dati è necessaria per ottemperare a norme di legge o regolamenti o per finalità connesse. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

Diritti dell'interessato

L'interessato potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 679/2016, nei confronti del Titolare del Trattamento. In particolare il diritto di: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità (intesa come diritto ad ottenere dal titolare del trattamento i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti), opposizione al trattamento o revoca del consenso al trattamento (nei casi previsti). L'interessato, altresì, può proporre opposizione da presentare al Titolare del trattamento (art. 21). L'esercizio dei diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC o lettera raccomandata A/R, ai recapiti indicati nella presente, individuati come "Titolare del trattamento" di detta informativa. L'interessato può proporre reclamo da presentare all'Autorità di controllo (per maggiori informazioni consultare il sito web dell'Autorità www.garanteprivacy.it).

Allegato n. 2

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾.

Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [....]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	Comune di Terni
Codice fiscale	00175660554
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	Servizio di prelievo, trasporto e smaltimento presso impianti di trattamento autorizzati del percolato prodotto presso la ex discarica di rifiuti urbani di voc. Valle di Terni
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG	[9769874313]
CUP (ove previsto)	
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[] []

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

¹ (7) I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

² (7) Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

³ (7) Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁴ (7) Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁵ (7) Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. • Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ : d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? In caso di risposta negativa alla lettera d):	[] Sì [] No [] Non applicabile [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) [] Sì [] No

⁶) Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁷) ⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁸) Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁹) Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

¹⁰) I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>1. Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>• [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>- Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>
<p>Lotti</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:</p>	<p>[]</p>

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e istitori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

<p>Eventuali rappresentanti:</p> <p>Nome completo:</p>	<p>Risposta:</p> <p>[.....];</p>
---	---

¹¹ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Sì []No
In caso affermativo:	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono **esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore**).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Sì []No
In caso affermativo:	
Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

- Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
- Corruzione⁽¹³⁾
- Frode⁽¹⁴⁾;
- Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾;
- Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾;
- Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾

CODICE

- Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[] Sì [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁹⁾ : A la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-	[] Sì [] No

12 ⁽⁷⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

13 ⁽⁷⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

14 ⁽⁷⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

15 ⁽⁷⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

16 ⁽⁷⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

17 ⁽⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

18 ⁽⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

19 ⁽⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Cleaning”, cfr. articolo 80, comma 7):	
<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l’attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all’art. 80, comma 3, del Codice:</p> <p>- hanno risarcito interamente il danno? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>4) per le ipotesi 1) e 2 l’operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente <input type="checkbox"/> e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all’art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L’operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell’amministrazione aggiudicatrice o dell’ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
	a) [.....]	a) [.....]
	b) [.....]	b) [.....]
	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	- [.....]	- [.....]
	- [.....]	- [.....]
	c2) [.....]	c2) [.....]
	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso	

20⁽⁷⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell’articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

	della documentazione) ⁽²¹⁾ : [.....][.....][.....]
--	--

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI (22)

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:	
a) fallimento	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo:	
a. il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
b. la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]
b) liquidazione coatta	
c) concordato preventivo	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
d) è ammesso a concordato con continuità aziendale	

21 ^(*) Ripetere tante volte quanto necessario.

22 ^(*) Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

23 ^(*) Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <p>C. è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>d. la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

24 ⁽⁷⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

25 ⁽⁷⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall' articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all' articolo 84, comma 4, del medesimo decreto , fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 , con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ? 1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all' articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all' articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f); 2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g); 3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all' articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)? In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ? 4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i); 5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203? In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]

²⁶ (?) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

a) INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

3.

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>Q. Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>R. Per gli appalti di servizi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

²⁷ ⁽⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

<p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
--	--

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):</p> <p>[.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):</p> <p>[.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>6. Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>7. L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>8. Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o</p>	<p>[.....]</p>

²⁸ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

²⁹ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

³⁰ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³¹ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³² Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
---	--

4.

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

5.

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...]</p> <p>Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):</p> <p>[.....]</p> <table border="1" data-bbox="754 1111 1313 1211"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Si [] No</p>								

³³ (?) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

³⁴ (?) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

³⁵ (?) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

³⁶ (?) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

6)	Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:	
a)	lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <i>e/o</i> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)	a) [.....]
b)	i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7)	L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale :	[.....]
8)	L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9)	Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10)	L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11)	Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [] Si [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12)	Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13)	Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e profes-	[.....]

³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

<p>ionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
---	--

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p>[] Sì [] No ⁽³⁹⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....](⁴⁰)</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

38 ⁽⁷⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

39 ⁽⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

40 ⁽⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

41 ⁽⁷⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

42 ⁽⁷⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Allegato n. 3

PATTO D'INTEGRITA' PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI DI APPALTO E CONCESSIONE DA PARTE DEL COMUNE DI TERNI

Art. 1 - Oggetto e ambito di applicazione

Il presente patto d'integrità costituisce parte integrante della documentazione di gara e stabilisce la reciproca e formale obbligazione del Comune di Terni, in qualità di stazione appaltante, e dei partecipanti alla procedura in oggetto a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto o al fine di distorcerne la corretta esecuzione.

Art. 2 - Obblighi del concorrente/aggiudicatario

1. Il sottoscritto soggetto concorrente/aggiudicatario:

- a. si impegna a denunciare al Prefetto ed all'Autorità Giudiziaria ogni tentativo di concussione, estorsione, ogni illecita richiesta di denaro, di prestazioni o di altre utilità (quali pressioni per assumere personale o affidare lavorazioni, forniture o servizi), ogni atto intimidatorio ed ogni altra forma di condizionamento criminale che si manifesti nei propri confronti o nei confronti della propria compagine sociale, dei dipendenti o loro familiari, sia nella fase dell'aggiudicazione sia, eventualmente, in quella dell'esecuzione. Il Prefetto, sentita l'Autorità Giudiziaria e sulla base delle indicazioni da questa fornite, valuta se informare la stazione appaltante;
- b. dichiara l'assenza di interferenza tra la propria offerta e quelle eventualmente formulate da altri concorrenti nei confronti dei quali sussistano situazioni di controllo o di collegamento formale e/o sostanziale;
- c. dichiara che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara al solo fine di limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
- d. si impegna a rendere noti, su richiesta dell'ente, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli a seguito della gara in oggetto compresi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per i servizi";
- e. si impegna a far rispettare le disposizioni del presente Patto ai propri eventuali subcontraenti, tramite l'inserimento nei relativi contratti di clausole di contenuto analogo, prevedendo contestualmente l'obbligo in capo al subcontraente di inserire analoga disciplina nei contratti da quest'ultimo stipulati con la propria controparte;
- f. si impegna ad inserire nei propri contratti e a far inserire in tutti gli altri subcontratti apposita clausola con la quale ciascun soggetto assume l'obbligo di comunicare i dati relativi agli operatori economici interessati all'esecuzione dell'appalto o della concessione. Tali dati sono comunicati prima di procedere alla stipula dei contratti ovvero alla richiesta di autorizzazione dei subcontratti. L'obbligo di conferimento dei dati sussiste anche in ordine agli assetti societari e gestionali della filiera delle imprese ed alle variazioni di detti assetti, per tutta la durata contrattuale;
- g. si impegna ad inserire in tutti i contratti e subcontratti una clausola risolutiva espressa, nella quale è stabilita l'immediata e automatica risoluzione del vincolo contrattuale, allorché le verifiche antimafia effettuate successivamente alla loro stipula abbiano dato esito interdittivo; in tal caso comunica senza ritardo alla Prefettura ed al Comune di Terni l'applicazione della clausola risolutiva espressa e la conseguente estromissione dell'impresa cui le informazioni si riferiscono,
- h. si impegna ad assumere ogni opportuna misura organizzativa, anche attraverso ordini di servizio al proprio personale, per l'immediata segnalazione dei tentativi di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale, in qualunque forma essi vengano posti in essere, imponendo lo stesso obbligo agli eventuali subcontraenti a qualunque titolo interessati dall'esecuzione del servizio o dell'opera;

Allegato n. 3

- i. si impegna a comunicare alla stazione appaltante l'esistenza di possibili conflitti di interesse rispetto ai soggetti che intervengono nella procedura di gara o nella fase esecutiva ed a comunicare tempestivamente qualsiasi conflitto di interesse che insorga successivamente;
- j. si impegna all'integrale rispetto delle previsioni di cui al presente Patto e dichiara di essere pienamente consapevole del regime sanzionatorio in caso di inadempimento di cui al successivo articolo 4.

Art. 3 - Obblighi del Comune di Terni

1. Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune di Terni coinvolti nell'espletamento della gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto, condividendo il presente Patto, risultano edotti delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto delle statuizioni ivi previste. In particolare il Comune di Terni, quale amministrazione aggiudicatrice, assume formale impegno a:
 - a. Inserire nella documentazione di gara e nel contratto il riferimento al presente Patto, quale documento che dovrà essere obbligatoriamente sottoscritto per accettazione dal concorrente;
 - b. Predisporre la documentazione di gara ed il contratto nel rispetto dei principi ispiratori del presente Patto e, nello specifico, prevedere una disciplina quanto più possibile volta a garantire la tutela della legalità e della trasparenza nel rispetto della vigente legislazione;
 - c. Assumere ogni opportuna misura organizzativa, anche attraverso ordini di servizio al proprio personale, per l'immediata segnalazione dei tentativi di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale, in qualunque forma essi vengano posti in essere;
 - d. Comunicare a tutti i concorrenti i dati più rilevanti riguardanti la gara quali:
 - l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi;
 - l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel disciplinare di gara o nel capitolato speciale.
2. Richiedere ai concorrenti nella documentazione di gara una preventiva dichiarazione sostitutiva della sussistenza di possibili conflitti di interesse rispetto ai soggetti che intervengono nella procedura di scelta del contraente o nella fase esecutiva e l'obbligo di comunicazione di qualsiasi conflitto di interesse che insorga successivamente;
3. Inserire nel contratto la clausola risolutiva espressa ex art. 1456 c.c. da attivare nei seguenti casi:
 - a. nei confronti del soggetto aggiudicatario, o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula ed all'esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto di cui all'art. 321 in relazione agli articoli 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 320 c.p., nonché per i delitti di cui agli articoli 319-quater, comma 2 c.p., 322 c.p., 322 1 bis, comma 2 c.p., 346-bis, comma 2 c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.;
 - b. venga accertato che il soggetto aggiudicatario non abbia segnalato alla Prefettura ed all'Autorità Giudiziaria tentativi di concussione nei propri confronti, dei propri organi sociali o dirigenti da parte di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, a carico dei quali sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.;
 - c. le verifiche antimafia effettuate successivamente alla stipula del contratto abbiano dato esito interdittivo.

Art. 4 - Sanzioni

1. Il sottoscritto soggetto concorrente/aggiudicatario prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con il presente Patto, comunque accertato dal Comune di Terni in qualità di stazione appaltante, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:
 - a. escussione della cauzione di validità dell'offerta;
 - b. escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
 - c. penale da responsabilità per danno arrecato al Comune di Terni, nella misura del 5% del valore del contratto, impugnata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

Allegato n. 3

- d. penale da responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- e. esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune di Terni per n.3 anni;
- f. risoluzione, ex art. 1456 c.c., previo inserimento di apposita clausola risolutiva espressa nel contratto. La risoluzione contrattuale in applicazione del regime sanzionatorio di cui al presente articolo non comporta obblighi di carattere indennitario o risarcitorio a qualsiasi titolo a carico del Comune di Terni e, ove ne ricorra il caso, dell'affidatario o del subcontraente per il cui tramite viene disposta la risoluzione del contratto, fatto salvo il pagamento delle prestazioni eseguite dal soggetto nei cui confronti il contratto è stato risolto.

5. Modalità di applicazione delle penali

1. Le sanzioni economiche di cui all'art. 4 lettere c) e d) sono determinate e applicate dal Comune di Terni a mezzo determinazione del dirigente competente per materia, su proposta del RUP, ove diverso dal dirigente, nei confronti del soggetto affidatario, nonché, per suo tramite, nei confronti degli eventuali subcontraenti, dandone tempestiva comunicazione alla competente Prefettura. Le penali sono applicate mediante automatica detrazione del relativo importo dalle somme dovute all'impresa (affidatario o subcontraente), in relazione alla prima erogazione utile e in ogni caso nei limiti degli importi contrattualmente dovuti (esclusi quelli trattenuti a titolo di garanzia sulla buona esecuzione del servizio o dell'opera).
2. Il soggetto che deve applicare la penale dà informazione alla Prefettura, al Comune di Terni ed al dante causa della filiera delle imprese in merito all'esito dell'applicazione della penale stessa; in caso di incapienza totale o parziale delle somme contrattualmente dovute all'impresa nei cui confronti viene applicata la penale, si procederà secondo le disposizioni del codice civile.
3. Gli importi derivanti dall'applicazione delle penali sono posti a disposizione del Comune di Terni, che potrà disporre per sostenere le spese conseguenti alle violazioni cui si riferiscono le medesime sanzioni, ovvero all'incremento delle misure per la sicurezza antimafia/anticorruzione.

Art. 6 - Efficacia del Patto e Foro competente

1. Il presente Patto e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto. Il Patto viene sottoscritto dal Comune e dal legale rappresentante dell'operatore economico.
2. Le controversie relative all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto fra il Comune di Terni ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti saranno deferite all'Autorità Giudiziaria competente. Il presente patto d'integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara.

ALLEGATO N. 4 AL DISCIPLINARE DI GARA

DISCIPLINARE TELEMATICO E TIMING DI GARA

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI PRELIEVO, TRASPORTO E SMALTIMENTO PRESSO IMPIANTI DI TRATTAMENTO AUTORIZZATI DEL PERCOLATO PRODOTTO PRESSO LA EX DISCARICA DI RIFIUTI URBANI DI VOC. VALLE DI TERNI

La presente gara verrà espletata con modalità telematica (in conformità a quanto disposto dall’art. 58 del D.L.gs. n. 50/2016 S.M.I., così come modificato dall’art. 37 del D.Lgs n. 56/2017 mediante la quale verranno gestite le fasi di presentazione delle offerte e di aggiudicazione, , oltre che lo scambio di informazioni e comunicazioni, come meglio specificato nel presente Disciplinare Telematico. Per partecipare alla procedura in oggetto, l’Operatore Economico interessato a presentare la propria migliore offerta dovrà pertanto attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nei paragrafi successivi e nel “Timing di gara”.

Fatto salvo quanto diversamente ed espressamente previsto dalla documentazione di gara, i concorrenti partecipano alla presente procedura di gara attraverso il Sistema (raggiungibile al seguente link: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc), con le modalità e nei termini descritti nel presente atto e nel relativo Timing di gara.

ART. 1 - DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Abilitazione: risultato del procedimento che consente l’accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, ai sensi del art. 58 del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i., per lo svolgimento della gara telematica.

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti dall’e-mail e dalla password, che consentono agli Operatori Economici abilitati l’accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma digitale: è uno dei requisiti che l’offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. E’ il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata, rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 82/2005 (Codice dell’Amministrazione Digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria ai fini della sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria ai fini della verifica dell’effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta e che con la conoscenza della sola chiave pubblica è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta", nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei

ALLEGATO N. 4 AL DISCIPLINARE DI GARA

cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico).

L'elenco dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

È necessario un lettore di smart card oppure un opportuno dispositivo idoneo all'applicazione della firma digitale.

I requisiti standard della firma digitale ammessa sono CADES (CMS Advanced Electronic Signatures) e, nel caso dei soli file con formato pdf, anche PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures).

Marcatura temporale: è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza all'ora ed al minuto di "chiusura" dell'offerta. Tale procedura garantisce lo stesso livello di inviolabilità delle offerte previsto dalla procedura di gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell'offerta telematica. Consiste nella generazione, tramite processo informatico, di una firma digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore), cui è associata l'informazione relativa a una data e ad un'ora certe. Il kit di marcatura temporale è disponibile presso gli enti certificatori di cui al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it>.

I requisiti standard della firma digitale ammessa sono CADES (CMS Advanced Electronic Signatures) e, nel caso dei soli file con formato pdf, anche PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures).

Numero di serie della marcatura temporale: è il codice che identifica in modo univoco la marcatura temporale apposta su un documento informatico. A seconda dei software di firma e marca utilizzati, questo codice può essere visualizzato, tra i dettagli relativi alla marca temporale (o timestamp), in formato decimale o esadecimale (la piattaforma accetta entrambi i formati) e viene denominato in vari modi ("Numero seriale", "Numero di serie", "Seriale del timestamp",.....).

Gestore del sistema: Net4market - CSAméd S.r.l. di Cremona (CR) di cui si avvale la Stazione Appaltante per le operazioni di gara. **Per problematiche relative alla parte telematica, il gestore è contattabile al numero di telefono: 0372 080708, dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari: 8.30–13.00 / 14.00–17.30, oppure via mail ai seguenti indirizzi: imprese@net4market.com.**

Sistema: coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Busta telematica di offerta economica (sealed bid): scheda di offerta compilata dall'Operatore Economico concorrente. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non è accessibile agli altri concorrenti ed alla Stazione Appaltante. Il sistema accetta solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno riportare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un sistema remoto, ossia posto a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (nell'apposito ambiente dedicato alla Stazione Appaltante cui si accede utilizzando la e-mail scelta e la password preventivamente assegnata e nella scheda presente nella Sezione "E-procurement" - "Proc. d'acquisto").

ART. 2 - DOTAZIONE INFORMATICA

Per partecipare alla presente procedura telematica, gli Operatori Economici concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica ed informatica necessaria:

2.1 – Personal Computer collegato a Internet

ALLEGATO N. 4 AL DISCIPLINARE DI GARA

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma albofornitori.it sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

E' necessaria una connessione internet con una banda consigliata di almeno 1024 Kb (1Mb).

Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso, in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

2.2 – Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Google Chrome 10 e superiore;

Mozilla Firefox 10 e superiore;

Microsoft Edge;

Internet Explorer 9 e superiore;

Safari 5 e superiore;

Opera 12 e superiore.

2.3 – Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web. È necessario disattivare il blocco delle finestre pop-up (se presente).

2.4 – Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

2.5 – Strumenti necessari

Una firma digitale e un kit di marcatura temporale (se richiesta).

(ATTENZIONE: i sistemi operativi Windows XP e Windows 7 non sono più supportati da Microsoft in termini di aggiornamenti di sicurezza e pertanto si sconsiglia l'utilizzo della piattaforma telematica con tali S.O. in quanto si potrebbero riscontrare problemi non imputabili all'applicativo).

ART. 3 – AVVERTENZE

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, sollevano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore del Sistema ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (e-mail e password) assegnati.

La e-mail e la password, necessarie per l'accesso al sistema ed alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza e a mantenerle segrete, a non divulgarle o comunque a cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

ALLEGATO N. 4 AL DISCIPLINARE DI GARA

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e la Stazione Appaltante non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le disposizioni normative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software. Esonerano, altresì, espressamente la Stazione Appaltante ed il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e/o non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici, di volta in volta richiesti nel corso della procedura, costituisce una violazione delle presenti regole e può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

Modalità di Sospensione o Annullamento: in caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante e dal Gestore della Piattaforma, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la Stazione appaltante adotterà i provvedimenti di cui al comma 5 bis) dell'art. 79 del D.Lgs n. 50/2016, integrato dall'art. 48 del D.Lgs 56/17.

ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

In merito si rimanda a quanto definito all'interno del Disciplinare di gara e relativi allegati.

ART. 5 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le Imprese, entro la data indicata nello schema temporale della gara (**TIMING DI GARA** alla voce "Termine ultimo di abilitazione alla gara") devono obbligatoriamente abilitarsi alla gara (pena l'impossibilità di partecipare).

L'abilitazione è del tutto gratuita per i Concorrenti.

I concorrenti devono obbligatoriamente abilitarsi alla gara collegandosi all'area di accesso all'Albo Telematico della Scrivente https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc , nell'apposita sezione "Elenco Bandi e avvisi in corso" e procedere, premendo il bottone "Registrati", alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla gara di cui trattasi (iscrizione light). Dopo aver inserito un nominativo e un indirizzo mail di riferimento (al quale perverrà una password provvisoria), premendo nuovamente l'opzione "Registrati", il sistema richiederà l'inserimento di pochi e specifici dati. Al termine della compilazione del form sarà necessario personalizzare la

ALLEGATO N. 4 AL DISCIPLINARE DI GARA

password al fine di completare con successo l'abilitazione alla procedura ed accedere alla scheda di gara.

N.B. Anche se già registrati sulla piattaforma della Scrivente, gli OO.EE. che intendono presentare la propria migliore offerta dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni di abilitazione alla gara richiamando il bando di gara pubblicato nell'apposita sezione "Elenco Bandi e avvisi in corso" accessibile dal link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc__e inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando.

Espletate le suddette operazioni, i concorrenti saranno tra quelli che, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, potranno partecipare alla gara.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre:

- documentazione amministrativa;
- offerta economica.

Ciascun documento deve quindi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo scrupolosamente le specifiche istruzioni riportate nei paragrafi successivi.

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

ART. 6 - DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata, nell'apposito spazio denominato "**DOC. GARA**" – "**AMMINISTRATIVA**" attivato all'interno della scheda di gara, i documenti indicati nel Disciplinare di Gara.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf.

La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente e potrà avere una dimensione massima di 100 Mb. Se detta dimensione non dovesse essere sufficiente, è possibile predisporre più cartelle nel formato specificato (.zip firmato digitalmente) da caricare in successione nello spazio previsto.

L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente dovrà essere obbligatoriamente .p7m.

La firma digitale dovrà essere necessariamente apposta sulla cartella .zip entro il termine ultimo di deposito della documentazione richiesta (vedi al proposito il timing di gara).

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa, predisposta nella sezione denominata "Doc. gara" – "Amministrativa" ed attivata

ALLEGATO N. 4 AL DISCIPLINARE DI GARA

all'interno della scheda di gara. Al termine di tale processo il sistema genererà una Pec di avvenuto esito positivo di caricamento. N.B. E' onere dell'operatore verificare il corretto caricamento direttamente sulla piattaforma. Il corretto caricamento non dipende dalla ricezione della mail di conferma ma dal rispetto delle procedure previste nel presente disciplinare telematico di gara.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria provvederà poi a caricare la cartella .zip a sistema;
- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

L'Ente ed il gestore del sistema declinano ogni responsabilità nel caso di errato caricamento della documentazione.

Per ogni informazione aggiuntiva si rimanda a quanto indicato all'interno del Disciplinare di gara in merito alla documentazione amministrativa.

ART.7 - DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

Entro il termine di presentazione dell'offerta, l'Operatore concorrente deve eseguire le operazioni sotto indicate, collegandosi alla propria area riservata, nella sezione "**OFFERTA ECONOMICA**" presente nella scheda di gara.

1. Inserire i valori di offerta nel form on line proposto dalla piattaforma (celle a sfondo giallo):

- a) all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "Offerta %", il ribasso percentuale offerto ;
- b) all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "Costi sicurezza", la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice;
- c) all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "Costi manodopera", la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

Si precisa:

- i valori digitati vengono automaticamente salvati cliccando al di fuori della cella compilata;

ALLEGATO N. 4 AL DISCIPLINARE DI GARA

- le celle devono essere compilate inserendo il solo valore numerico (è vietato inserire ad es. i simboli % o € o -);
 - il numero massimo di cifre decimali da utilizzare per la formulazione dei valori offerti è tre (3). Nel caso di valori offerti dal concorrente con più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola, il Sistema procederà in automatico all'arrotondamento, ed in particolare la terza cifra decimale verrà arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.
 - Si comunica che nelle operazioni di calcolo intermedie per determinare la soglia di anomalia sono considerati tutti i decimali disponibili fino al numero di dieci; mentre, ai fini dell'individuazione del valore finale della soglia di anomalia sono considerati 3 (tre) decimali con arrotondamento all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.
2. **Generare e scaricare il “Documento d’offerta generato” elaborato dal sistema, firmarlo digitalmente e ricaricarlo in piattaforma utilizzando il pulsante di upload presente sulla stessa riga.** Al termine di tale processo il Sistema genererà una PEC di avvenuto esito positivo di caricamento. N.B. E' onere dell'operatore verificare il corretto caricamento direttamente sulla piattaforma. Il corretto caricamento non dipende dalla ricezione della mail di conferma ma dal rispetto delle procedure previste nel presente disciplinare telematico di gara.

Resta a carico dell'operatore economico verificare la correttezza del contenuto della documentazione economica caricata in piattaforma.

3. **Confermare l’offerta cliccando sul bottone “Conferma offerta” collocato a fine schermata.**



N.B. L’operazione di cui al precedente punto 3 è indispensabile ai fini della validazione dell’offerta. In sua assenza, l’offerta economica risulterà non presentata.
Si consiglia di porre attenzione alla dicitura posta a fianco del pulsante “Conferma offerta”, la dicitura “Offerta non confermata” indicata la mancata esecuzione del passaggio n. 3.

Al termine di tale processo il Sistema genererà una PEC di conferma salvataggio offerta. N.B. E' onere dell'operatore verificare la corretta esecuzione di tale passaggio direttamente sulla piattaforma. La corretta presentazione delle offerte non dipende dalla ricezione della mail di conferma ma dal rispetto delle procedure previste nel presente disciplinare telematico di gara.

Nel caso in cui si renda necessario apportare modifiche alla propria offerta economica, successivamente alla generazione e all’inserimento del file creato in

ALLEGATO N. 4 AL DISCIPLINARE DI GARA

automatico dal Sistema, sottoscritto con firma digitale, occorrerà ripetere i passaggi sopra descritti dal n. 1 al n. 3.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- costituendo: la documentazione economica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà a caricare la documentazione a sistema;
- costituito: la documentazione economica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

La conferma dell'esito di gara è condizionata al successivo controllo e all'analisi dettagliata dei documenti afferenti l'offerta economica.

Per ogni informazione aggiuntiva si rimanda a quanto indicato all'interno del Disciplinare di gara.

ART. 8 - DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE PER SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le sole ditte concorrenti ammesse con riserva (appositamente notificate) dovranno caricare sul sistema nell'apposito spazio denominato "Doc. gara" – "Soccorso Istruttorio", presente all'interno della scheda di gara, la documentazione che sarà all'uopo richiesta con comunicazione specifica, salvo eventuale diversa indicazione.

Tutti i file della Documentazione richiesta dovranno essere contenuti in un file .zip (l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente (la sua estensione dovrà obbligatoriamente essere .p7m) e potrà avere una dimensione massima di 100 Mb.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito utilizzando l'apposita voce giustificativa creata all'interno dello step "Doc. gara" – "Soccorso istruttorio". Al termine del processo il sistema mostrerà l'avvenuto caricamento e invierà una PEC di esito positivo di caricamento. N.B. E' onere dell'operatore verificare il corretto caricamento direttamente sulla piattaforma. Il corretto caricamento non dipende dalla ricezione della mail di conferma ma dal rispetto delle procedure previste nel presente disciplinare telematico di gara.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione per soccorso istruttorio dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà poi a caricare la cartella.zip a sistema;

ALLEGATO N. 4 AL DISCIPLINARE DI GARA

- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione per soccorso istruttorio dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

L'Ente ed il gestore del sistema declinano ogni responsabilità nel caso di errato caricamento della documentazione.

Per ogni informazione aggiuntiva si rimanda a quanto indicato all'interno del Disciplinare di gara

ART. 9 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI - COMUNICAZIONI

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione della procedura o per eventuali delucidazioni è attivato un apposito spazio condiviso denominato "Chiarimenti", accessibile all'interno della sezione "E-procurement - Proc. d'acquisto", richiamando la procedura di cui trattasi.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente tramite il canale sopra richiamato, entro il termine indicato nel "Timing di Gara" alla voce "*Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti*".

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel predetto ambiente.

Le domande e le relative risposte, ivi inserite, potrebbero essere raccolte in un verbale che, nella data e ora previsti dal timing di gara, sarà pubblicato nello spazio "Doc. gara - Allegata" in conformità a quanto disposto dall'art. 74, comma 4, e 79, comma 3, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 (al più tardi sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione dell'offerta).

IMPORTANTE: La Stazione Appaltante potrebbe utilizzare l'ambiente "Chiarimenti" per eventuali comunicazioni ai partecipanti e/o la Pec per le comunicazioni di carattere generale.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare tale spazio condiviso al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, potranno essere inviate agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

N.B. La stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione/abilitazione sulla piattaforma. La verifica relativa alla correttezza dell'indirizzo di posta elettronica certificata immesso resa a carico dell'operatore economico partecipante. La validità dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla Stazione Appaltante.

N.B. E' necessario che - in fase di registrazione/abilitazione - sia inserito nello spazio denominato "Email PEC" esclusivamente un indirizzo di posta elettronica certificata. L'inserimento/conferma - da parte dell'operatore economico - di un indirizzo PEC non corretto o di un indirizzo non PEC esula dalla stazione appaltante da responsabilità derivanti dal mancato recapito delle comunicazioni inviate.

ART. 10 – CAUSE DI ESCLUSIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Saranno escluse le offerte in aumento rispetto alla base d'asta.

ALLEGATO N. 4 AL DISCIPLINARE DI GARA

Saranno, altresì, escluse le offerte, che risultino condizionate, contenenti riserve e/o espresse in modo indeterminato, tali da non poterne desumere con certezza la volontà dell'offerente.

ART. 11 – TIMING DI GARA

La gara seguirà le seguenti fasi:

	DATA	ORARIO
Termine ultimo <u>di abilitazione dell'Operatore Economico alla gara</u>	XX/XX/ XXXX	XX:00:00
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	XX/XX/ XXXX	XX:00:00
Pubblicazione del verbale definitivo dei Chiarimenti	XX/XX/XXXX	XX:00:00
Termine di presentazione dell'offerta	XX/XX/XXXX	XX:00:00
Apertura della documentazione amministrativa	XX/XX/XXXX	XX:00:00
Apertura documentazione economica	Data da definirsi notificata mediante successiva comunicazione	
Pubblicazione della graduatoria di gara	Data da definirsi notificata mediante successiva comunicazione	

