Comune di Terni - ACTRA01
GEN 0105335 del 31/07/2018 - Uscita
Impronta informatica: 56e68b6f2089891a98c69b2e864e3ecb0d6df795922b3686180bad4ca1561937
Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

lb

COMUNE DI TERNI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Adunanza del giorno 26.07.2018

N. 6

Oggetto: **Volontari civici: Approvazione e Indizione Avviso pubblico** per l'assegnazione di nuovi incarichi, secondo il fabbisogno delle Direzioni e **proroga tecnica di tre mesi** delle attività collaborative nei vari servizi dell'Ente, nelle more dell'espletamento delle procedure di selezione e di formulazione delle relative Graduatorie.

La presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo Pretorio: per 15 gg. consecutivi a decorrere dal 31-07-2018

TERNI 31-07-2018

IL SEGRETARIO GENERALE

Per copia conforme all'originale, per uso amm.vo

TERNI

IL SEGRETARIO GENERALE

Atto dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - IV° comma del D.Lgs. n. 267/2000.

IL PRESIDENTE
Avv. Leonardo LATINI

Per l'esecuzione o per conoscenza alle Direzioni:

_ Servizi Sociali
_ Attività Finanziarie
_ Ass. Cecconi

COMUNE DI TERNI
31 LUG. 2018
Protocollo n° 105335
CAT. 2 CL. 1 FS. 2

L'anno duemiladiciotto il giorno ventisei del mese di luglio alle ore 10,35 in una Sala della Civica Residenza, sotto la presidenza del Sindaco Avv. Leonardo Latini si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti i seguenti **Assessori**:

	Pres	Ass.		Pres	Ass.
GIULI Andrea	P		ALESSANDRINI Valeria	P	
MELASECCHE GERMINI Enrico	P		SALVATI Benedetta	P	
CECCONI Marco Celestino	P		FATALE Stefano	P	
DOMINICI Fabrizio	P		PROIETTI Elena	P	
BERTOCCO Sonia	P				

Assiste il Segretario Generale del Comune Dott. Giuseppe Aronica.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:
- l'Amministrazione Comunale ha definito le modalità di partecipazione dei cittadini che si rendono volontariamente disponibili a realizzare percorsi volti a prendersi cura e generare benessere della città, entro un sistema di responsabilità condivise e definite in modo congiunto, con i seguenti atti:
a) Regolamento "Volontari civici", con deliberazione del Consiglio Comunale n. 230 del 18.05.2015;
b) Direttiva attuativa al Regolamento comunale sui volontari civici, con deliberazione della Giunta Comunale n. 276 del 09.09.2015; - la programmazione annuale delle attività da svolgere con volontari civici avviene in base alla definizione del fabbisogno annuale dell'Amministrazione Comunale in materia di partecipazione dei cittadini ai beni comuni, collegandole alla qualificazione dei servizi in favore della collettività, ai sensi dell'art. 4, *comma 1* della citata Direttiva;
- si rende necessario modificare la modulistica allegata alla Direttiva attuativa al vigente Regolamento - Modello "A" adottato per la richiesta di partecipazione da parte dei cittadini alle attività di cui in oggetto, al fine di semplificare l'auto-compilazione della domanda stessa, documento allegato al presente atto (**allegato n. 1**).

Tenuto conto che:
- ciascun Dirigente, a seguito della deliberazione del dissesto finanziario dell'Ente, ha dichiarato e motivato il piano di fabbisogno delle attività da svolgere con volontari civici per la corretta funzionalità dei servizi da erogare ai cittadini, documentazione agli atti d'ufficio;
- le Graduatorie per gli incarichi ai volontari civici, relative agli Avvisi emanati nel 2017, sono scadute il 30 marzo 2018;
- sono state approvate le proroghe degli affidamenti, con atti deliberativi del **Commissario Straordinario** n.**15** e n.**92** del **2018**,

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE *IL PRESIDENTE*

al fine di dare continuità ai servizi e offrire alla nuova Giunta comunale la possibilità di definire gli indirizzi in materia di partecipazione dei cittadini con le modalità e tempi propri.

Si rende necessario:

- **indire**, per i motivi sopra specificati, **l'Avviso pubblico** per il conferimento di incarichi di servizi collaborativi e di aiuto sociale a volontari civici al fine di dare attuazione a quanto previsto nel vigente Regolamento "volontari civici";
- **approvare**, conseguentemente, lo **schema di Avviso pubblico** rivolto a diverse fasce di età allegato e facente parte integrante del presente atto, ai sensi della vigente Direttiva attuativa (**allegato n. 2**);
- **pubblicare** il suddetto Avviso pubblico all'Albo Pretorio dell'Ente, sul sito istituzionale dell'Ente stesso e darne informazione ai mezzi di comunicazione cittadini al fine di consentirne la massima conoscenza;
- **avviare la programmazione e la definizione del fabbisogno annuale** delle attività socialmente utili, attività che richiede una rilevazione da parte della Direzione Servizi Sociali della tipologia e quantità delle attività socialmente utili nelle Direzioni dell'Ente, per definire i servizi di interesse nei Settori dell'Amministrazione Comunale, secondo le risorse disponibili in sede di Bilancio;
- confermare la composizione del Gruppo di lavoro inter-direzionale, ai sensi della vigente Direttiva attuativa al Regolamento (deliberazione Giunta Comunale n. 276/2015), al fine di dare attuazione alle procedure del bando;
- **approvare,** conseguentemente, una **proroga tecnica dei rapporti di volontariato in essere con n. 142** volontari civici **dal mese di settembre 2018**, per un periodo di **tre mesi** indispensabile all'espletamento delle fasi procedurali del bando (emissione degli Avvisi pubblici, nuova definizione dei bisogni da parte di tutti i dirigenti, acquisizione istanze, formulazione delle graduatorie, colloqui di orientamento con i cittadini utilmente collocati nelle graduatorie, assegnazioni ed accettazione incarichi), **dalla data di** scadenza degli affidamenti : il 31/08/2018;
- **specificare** che la suddetta proroga tecnica si rende ancor più necessaria e indispensabile in quanto questa Amministrazione si è insediata solo dal 11/07/2018, e non ha avuto oggettivamente il tempo per procedere alla definizione della Gara, di fatto indetta contestualmente alla presente delibera;
- **autorizzare,** quindi, **il Dirigente della Direzione Servizi Sociali ad emettere apposita determinazione di proroga tecnica** per egual periodo e, confermare gli incarichi in essere, conferiti a cittadini nel corso del 2017/18 con vari atti.

Considerato che:

- all'art. 20 della vigente Direttiva è previsto, su richiesta dell'interessato, un beneficio economico mensile, per gli incarichi conferiti a volontari civici, a cui si aggiunge a carico dell'Ente la spesa relativa agli oneri IRAP dovuti per legge;
- nell'Esercizio attuale, fino all'approvazione del Bilancio del corrente anno, permangono due capitoli ai quali imputare la spesa per il pagamento dei benefici economici ai volontari civici assegnati ai servizi per l'Amministrazione Comunale e precisamente: cap. 669 CC 1174 e cap. 700 CC 0030, e che per il **periodo di proroga "tecnica" di tre mesi,** a partire dal 1 settembre 2018, è necessaria la somma complessiva di **€ 91.908,00** di cui: € 72.489,00 al cap. 700, CC0030 C.F. U.1.03.02.99.999 e € 19.419,00 al cap. 669, CC1174 C.F. U.1.03.02.12.999, al fine di finanziare le provvidenze ai volontari in oggetto, oneri IRAP inclusi. Detto stanziamento consentirà di prorogare l'assegnazione degli attuali n. **142** incarichi con beneficio economico, di cui il 20% riservato ai volontari in deroga ai requisiti d'età, **fino al 02 dicembre 2018**;
- in funzione della capacità di finanziamento della spesa di detto beneficio dal 2017 il tetto massimo per ciascun cittadino è di **€ 201,60** (con € 17,14 di oneri), che risponde a **n.48 ore** di attività collaborative mensili prestate;
- l'Amministrazione Comunale si riserva di rimodulare i servizi o le ore pro-capite corrispondenti ai

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe ARONICA

IL PRESIDENTE
Avv. Leonardo LATINI

benefici economici relativi all'attività dei volontari civici, in relazione ai bisogni e alle risorse economiche disponibili, dopo l'approvazione del Bilancio d'Esercizio 2018;

- per l'attivazione degli Avvisi pubblici la spesa da impegnare ed inserire nel Bilancio di previsione pluriennale 2019/20 sarà in funzione della programmazione e dell'approvazione del fabbisogno annuale con successivo atto giuntale, relativo all'attività socialmente utile ritenuta necessaria dall'Ente per la corretta funzionalità dei servizi comunali.

Considerato che:

- i nuovi incarichi potranno essere assegnati dal Dirigente della Direzione Servizi Sociali a partire **dal mese di dicembre 2018** e, comunque dal mese successivo all'espletamento dell'istruttoria delle domande pervenute, **per la durata di un anno**, tenuto conto:
  - delle Graduatorie stilate dalla Direzione Servizi Sociali relativamente alle domande valide rispetto alla documentazione da presentare e pervenute entro i termini;
  - delle richieste di **fabbisogno di attività** da svolgere con l'ausilio di volontari civici presentate dai singoli Dirigenti entro il 28 settembre 2018 e valutate secondo i seguenti criteri:
    - valorizzare quei servizi che agiscono prevalentemente sulla collettività;
    - investire maggiormente in quelle attività che seguono il principio prioritario di "bene comune";
    - tenere conto delle unità di lavoratori titolari di trattamenti previdenziali già impiegati in lavori socialmente utili per analoghe attività;
    - privilegiare le attività di sostegno alle persone sole, nello spirito del mutuo aiuto.
  - delle risorse economiche per attivare gli incarichi con beneficio economico nel Bilancio di previsione dell'Esercizio 2019.

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal Dirigente, ai sensi dell'Art. 49 *comma 1* del D. Lgs.vo 18/08/2000 n. 267, in data 25/07/2018, (Provvedimento conferimento incarico di sostituzione dalla Dirigente della Direzione Servizi Sociali Danila Virili del 12/06/2018 prot. n. 80801)

Visto il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Dirigente, ai sensi dell'Art. 49 *comma 1* del D. Lgs.vo 18/08/2000 n. 267, in data 25/07/2018 (Provvedimento conferimento incarico di sostituzione del Dirigente della Direzione Attività Finanziarie Dott. Francesco Saverio Vista del 20/07/2018 prot. n. 101148);

Con voti unanimi

D E L I B E R A

1. Di indire, per i motivi in premessa specificati, l'Avviso pubblico per il conferimento di incarichi di servizi collaborativi e di aiuto sociale a volontari civici al fine di dare attuazione a quanto previsto nella Direttiva attuativa al vigente Regolamento comunale, assegnando i nuovi incarichi secondo Graduatorie per attività ed età dei partecipanti, per la durata di un anno;

2. Di modificare la modulistica allegata alla Direttiva attuativa al vigente Regolamento - **Modello "A"** per la richiesta di partecipazione da parte dei cittadini alle attività di cui in oggetto, documento allegato al presente atto (**All.to n. 1**) al fine di semplificare l'auto-compilazione della domanda allegata all'avviso stesso;

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe ARONICA

IL PRESIDENTE
Avv. Leonardo LATINI

3. Di adottare, conseguentemente, **lo schema di Avviso pubblico** rivolto a diverse fasce di età, allegato e facente parte integrante del presente atto (**All.to n. 2**);
4. Di pubblicare il suddetto Avviso pubblico all'Albo Pretorio dell'Ente, sul sito istituzionale dell'Ente stesso e darne informazione ai mezzi di comunicazione cittadini al fine di consentirne la massima conoscenza;
5. Di approvare, conseguentemente, una **proroga tecnica di tre mesi dei rapporti di volontariato in essere con n. 142** volontari civici **dal mese di settembre 2018**, tempo necessario all'espletamento delle fasi procedurali del bando, e funzionali all'organizzazione di nuovi servizi collaborativi e di aiuto sociale da incaricare dal mese di dicembre 2018 per la durata di un anno, ai sensi del vigente Regolamento;
6. Di autorizzare il Dirigente della Direzione Servizi Sociali ad emettere apposita Determinazione di proroga di egual periodo degli incarichi attuali, fino al 02 dicembre 2018, allo scopo di dare continuità alle attività e alle progettualità in corso nelle strutture comunali, tenendo conto delle esigenze già manifestate da ogni Direzione in relazione alle necessarie e/o indispensabili attività svolte da ciascun volontario, allo scopo di dare continuità alle attività stesse;
7. Di dare atto che per il periodo di proroga **di tre mesi** è necessaria la somma di **€ 91.908,00,** oneri inclusi, di cui: € 72.489,00 al cap. 700, CC0030, conto finanziario U.1.03.02.99.999 e € 19.419,00 al cap. 669, CC1174, conto finanziario U.1.03.02.12.999, per finanziare i benefici economici a volontari civici, per i motivi in premessa specificati.
8. Di specificare che, a seguito dell'espletamento delle procedure relative agli Avvisi pubblici, i nuovi incarichi saranno assegnati dal Dirigente della Direzione Servizi Sociali entro il mese successivo all'istruttoria degli Avvisi stessi e, comunque, presumibilmente dal mese di dicembre 2018 per la durata di un anno, secondo la programmazione del fabbisogno di attività per l'anno 2019 espresso da ogni Dirigente entro il 28 settembre 2018.
9. Di prendere atto che l'Amministrazione Comunale si riserva di rimodulare i servizi o le ore pro-capite corrispondenti ai benefici economici relativi all'attività dei volontari civici, in relazione ai bisogni e alle risorse economiche disponibili, dopo l'approvazione del Bilancio d'Esercizio 2018.
10. Di confermare la composizione del Gruppo di lavoro inter-direzionale, ai sensi della vigente Direttiva attuativa al Regolamento (delibera Giunta Comunale n. 276/2015), al fine di dare attuazione a quanto previsto nella Direttiva stessa (Art. 4, *comma 4*) e garantire tali funzioni anche in caso di assenza dei dipendenti, incaricati per ciascuna Direzione, tramite individuazione di sostituti ad hoc.
11. Con separata ed unanime votazione, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del T. U. E. L., D. Lgs. 267 del 18.8.2000.

****

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe ARONICA

IL PRESIDENTE
Avv. Leonardo LATINI