



# COMUNE DI TERNI

DIREZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE - ECONOMIA E LAVORO -  
PROMOZIONE DEL TERRITORIO

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 2379 del 24/08/2023

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DI APPROVAZIONE AVVISO DI  
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI  
DELL'ART.50, COMMA 1, LETT. B) D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO  
SERVIZI IGIENICI A GESTIONE CHIMICA IN AREA FIERA DI SAN MATTEO  
EDIZIONE 2023 IN ESECUZIONE D.G.C.69/2023.**

**CIG:ZE63C3F56C**

---

ESERCIZIO 2023

---

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DI APPROVAZIONE AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.50, COMMA 1, LETT. B) D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO SERVIZI IGIENICI A GESTIONE CHIMICA IN AREA FIERA DI SAN MATTEO EDIZIONE 2023 IN ESECUZIONE D.G.C.69/2023.**

**CIG:ZE63C3F56C**

**IL DIRIGENTE**

**Visto** il decreto sindacale prot. 110038 del 06/07/2023 con il quale è stato conferito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., l'incarico dirigenziale relativamente alla Direzione Economia e Lavoro – Promozione del Territorio, al Dirigente D.ssa Grazia Marcucci;

**RICHIAMATI:**

- Lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- La Legge 7 agosto 1990, n.241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- L'Art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- delibera di Consiglio Comunale n. 54 in data 06/04/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il DUP per il periodo 2023-2025;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 55 in data 06/04/2023, esecutiva, e successive modificazioni e integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2023-2025;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 111 in data 19/04/2023, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2023-2025, parte contabile;
- con delibera di Giunta n.32 del 7 luglio, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Revisione del piano esecutivo di gestione (p.e.g.) 2023 / 2025 - parte contabile a seguito della nuova struttura organizzativa, con contestuale assegnazione delle risorse umane e finanziarie" si è data attuazione alla nuova struttura dell'ente.

**Premesso che:**

- con delibera di G.C. n. 69 del 9.08.2023 questa Amministrazione ha approvato lo svolgimento della consueta Fiera di San Matteo in programma il giorno 24 settembre 2023 presso l'area di Via del Centenario in Terni;
- con lo stesso atto è stato approvato il quadro economico di spesa e di entrata che prevede tra gli altri la necessità di delimitare l'area dedicata alla Fiera, attraverso il posizionamento di servizi igienici composti da n. 6 cabine di cui n. 2 per donne, n. 2 per uomini, n. 2 per diversamente abili, per il quale si intende procedere all'affidamento diretto da espletare a mezzo piattaforma telematica regionale Net4market, previa pubblicazione del presente avviso di manifestazione di interesse, al fine di individuare operatori economici da invitare alla procedura che verrà successivamente espletata ai sensi di legge.
- il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo e non comporta né diritti di prelazione né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'Ente procedente all'affidamento del servizio.

- l'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso e a non dar seguito alla successiva procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse.

**Considerato** che il nuovo codice appalti (D.Lgs. 36/2023) è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 31 marzo 2023, è entrato in vigore dal 1 aprile 2023, ma le sue disposizioni – come disposto dall'art. 229 – hanno acquistato efficacia dal 1 luglio 2023, è necessario procedere alla predisposizione di un nuovo avviso che tenga conto delle novità introdotte, restando ferma la prenotazione di impegno assunta;

**Dato atto che** si intende approvare l'Avviso di manifestazione d'interesse, parte integrante e sostanziale del presente atto, per la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, del servizio di noleggio servizi igienici a gestione chimica nell'area dedicata alla Fiera di San Matteo edizione 2023.

**Richiamato che:**

- che in caso di indagine di mercato, ai sensi dell'articolo 2 dell'ALLEGATO II.1 al Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36, la durata della pubblicazione dell'avviso di indagine di mercato è di 15 giorni (che in casi di urgenza è riducibile a cinque);

- che l'art. 2 comma 3 dell'Allegato II.1 prevede che: *3. L'avviso di avvio dell'indagine di mercato indica il valore dell'affidamento, gli elementi essenziali del contratto, i requisiti di idoneità professionale, i requisiti minimi di capacità economica e finanziaria e le capacità tecniche e professionali richieste ai fini della partecipazione, il numero minimo ed eventualmente massimo di operatori che saranno invitati alla procedura, i criteri di selezione degli operatori economici, le modalità per comunicare con la stazione appaltante. Nel caso in cui sia previsto un numero massimo di operatori da invitare, l'avviso di avvio dell'indagine di mercato indica anche i criteri utilizzati per la scelta degli operatori. Tali criteri devono essere oggettivi, coerenti con l'oggetto e la finalità dell'affidamento e con i principi di concorrenza, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza. Il sorteggio o altri metodi di estrazione casuale dei nominativi sono consentiti solo in casi eccezionali in cui il ricorso ai criteri di cui al terzo periodo è impossibile o comporta per la stazione appaltante oneri assolutamente incompatibili con il celere svolgimento della procedura; tali circostanze devono essere esplicitate nella determina a contrarre (o in atto equivalente) e nell'avviso di avvio dell'indagine di mercato.*

- che pertanto, in ossequio al "Nuovo Codice", sono stati individuati una serie di criteri "oggettivi";

- che i suddetti criteri tengono conto anche della necessità di rispettare il principio della massima partecipazione alla gara previsto dall'articolo 10 comma 3 del Codice, garantendo in particolare l'accesso al mercato;

- che ai sensi dell'art. 48, comma 1 e 2 il presente affidamento non riveste carattere transfrontaliero, data l'esiguità dell'importo e la peculiarità della prestazione richiesta;

- che ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n.36/2023, l'appalto, dato l'importo non rilevante, è accessibile per le microimprese, piccole e medie imprese;

**Considerato che** si vuole condurre un'istruttoria informale al fine di individuare l'operatore economico a cui affidare la realizzazione del progetto, mediante una indagine di mercato tra gli operatori del settore, previa negoziazione con lo stesso;

**che** stante l'obbligo di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa ed in particolare dall'art. 19 del D.Lgs. n.36/2023 si procederà tramite l'utilizzo della piattaforma Net4market;

**Accertato che**, trattandosi di importo inferiore ad €140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto; inoltre secondo quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lett. b, del D.Lgs. n. 32/2023 che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, si debba procedere ad affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici;

**Considerato che** il presente provvedimento non comporta allo stato riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato rimandando a successive eventuali fasi del procedimento la determinazione;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 0700/1400 denominato "Spese per servizi relativi al commercio" Anno 2023, sufficientemente capiente, ed è stato prenotato l'impegno di spesa con la precedente Delibera n. del 09/08/2023;

**Dato atto che**

- alla luce dell'istruttoria svolta l'importo del servizio è inferiore a 140mila euro;
- dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad €140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. n.36/2023;
- che ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n.36/2023 non sussistono particolare ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- è stato acquisito il CIG ZE63C3F56C

**Considerato che** ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Sandra Proietti Divi;

**Ritenuto che** l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, all RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**Visti**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n.32/2023;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 136/2010;

**DETERMINA**

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato:

1. di approvare l'allegato schema di avviso di manifestazione di interesse (All.1) e relativi allegati, facenti parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di precisare che lo schema di avviso per manifestazione di interesse è finalizzato all'effettuazione di un'indagine di mercato per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b, del D.Lgs. 32/2023 mediante utilizzo della piattaforma Net4market, per l'affidamento del servizio di noleggio servizi igienici a gestione chimica necessari alla realizzazione della Fiera di San Matteo edizione 2023;
3. che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa e allo stato riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato rimandando a successive eventuali fasi del procedimento la determinazione
- 6 di dare atto che il presente atto sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo [www.comune.terni.it](http://www.comune.terni.it), nella sezione "Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013 e sulla Piattaforma Net4market;
- 7 di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8 di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta allo stato riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico- finanziaria o sul patrimonio dell'ente riservandosi con successivi provvedimenti l'evidenza;
- 9 di non trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile stante la non necessaria attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- 10 di attestare che ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Terni non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;
- 11 che il presente provvedimento è accessibile nel sito [www.comune.terni.it](http://www.comune.terni.it) Amministrazione Trasparente Bandi di gara e contratti- affidamenti diretti.

Direzione Attività Finanziarie –  
Economia e Lavoro,  
Promozione del territorio

## **DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE**

(Art. 42 D.Lgs. n. 50/2016)

La sottoscritta GRAZIA MARCUCCI, in qualità di dirigente della Direzione Attività finanziarie Economia e Lavoro Promozione del Territorio, relativamente alla procedura di affidamento diretto per la realizzazione del servizio di movimentazione posizionamento e rimozione servizi igienici a gestione chimica in ambito fiera di San Matteo edizione 2023, secondo il Codice dei Contratti Pubblici art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;

### **DICHIARA**

sotto la propria responsabilità ed in piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e dalle disposizioni del Codice penale e dalle Leggi speciali in materia ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, per proprio conto: • l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016; • di assumere l'impegno, nel caso in cui dovesse sopraggiungere una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, di darne immediata comunicazione alla stazione appaltante, astenendosi da ogni comportamento pregiudizievole.

*In Fede*  
*Dott.ssa Grazia Marcucci*  
*Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs.*  
*82/2005*



**COMUNE DI TERNI**  
**Direzione Attività Finanziarie**  
**Economia Lavoro Promozione del Territorio**  
**Corso del Popolo 30**  
**05100 Terni**

**Tel. +39 0744.549758**  
**comune.terni@postacert.umbria.it**

**Avviso pubblico di manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura di affidamento del servizio di noleggio di servizi igienici a gestione chimica per lo svolgimento della Fiera di San Matteo in Terni 24 settembre 2023.**

La Direzione Attività Finanziarie Economia e Lavoro Promozione del Territorio – Ufficio SUAP –Commercio, rende noto che il Comune di Terni sta valutando l'attivazione di una procedura per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023 del Servizio di noleggio di servizi igienici a gestione chimica, in occasione dello svolgimento della Fiera di San Matteo in programma il giorno 24 settembre 2023 presso l'area di Via del Centenario.

Il Presente Avviso resterà pubblicato sul sito istituzionale per un periodo di giorni 15 ed è finalizzato alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione di operatori economici in possesso dei requisiti necessari, potenzialmente interessati alla realizzazione del servizio di cui al precedente punto, che dovrà avere inizio il giorno 24 settembre 2023 alle ore 8.00 del mattino per concludersi entro le ore 21.00 dello stesso giorno.

L'importo a base d'asta è pari a €400,00 (Iva 22% esclusa).

Si invitano gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti, a presentare la propria manifestazione di interesse a partecipare alla presente procedura, senza limitazione alcuna. Si procederà all'affidamento anche nel caso in cui vi sarà una sola manifestazione d'interesse.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento o di non dare seguito alla selezione per l'affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

#### **Art. 1 – STAZIONE APPALTANTE**

COMUNE DI TERNI – DIREZIONE ECONOMIA E LAVORO PROMOZIONE DEL  
TERRITORIO – UFFICIO SUAP COMMERCIO

Posta elettronica: [comune.terni@postacert.umbria.it](mailto:comune.terni@postacert.umbria.it)

Dirigente Dott.ssa Grazia Marcucci

## **Art. 2 – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO**

L'affidamento ha per oggetto la fornitura di n. 6 cabine di cui 2 servizi igienici donna, n. 2 servizi igienici uomo e n. 2 servizi igienici diversamente abili presso l'area dedicata all'evento fieristico che si svolgerà il giorno 24 settembre 2023 presso l'area di Via del Centenario – Terni.

L'intervento a Voi richiesto,

L'operatore dovrà garantire:

- Il prelevamento delle cabine dal luogo di stoccaggio;
- Il trasporto fino al luogo di svolgimento della fiera;
- Posizionamento come stabilito nel Piano di Sicurezza e nella planimetria che verrà successivamente consegnata;
- Al termine delle operazioni di vendita, l'operatore dovrà provvedere alla rimozione delle 6 cabine;

Il personale individuato dovrà possedere le certificazioni richieste dalla normativa vigente in materia.

**2. L'operatore affidatario del servizio dovrà controllare il regolare svolgimento delle operazioni di movimentazione secondo la disciplina vigente e sulla base del piano di sicurezza, ed in particolare:**

**Entro le ore 8.00 del giorno di svolgimento della fiera, il materiale sotto specificato:**

- N. 2 cabine servizi igienici donna;
- N. 2 cabine servizi igienici uomo
- N. 2 cabine servizi igienici per diversamente abili;

dovrà essere prelevato dal luogo di stoccaggio e posizionate nell'area evento fieristico, il cui accesso verrà garantito dal personale dell'Amministrazione già dal giorno di svolgimento della fiera, dalle ore 06.00, previa comunicazione di inizio della procedura alla Centrale Operativa della Polizia Locale, entro le 6 ore antecedenti all'inizio delle procedure di prelievo e trasporto, al contatto telefonico 0744.426000.

Entro le ore 06.00 del giorno 24/09/2023, il materiale suddetto dovrà essere posizionato secondo lo schema planimetrico di cui al piano di sicurezza predisposto per l'evento in oggetto.

Dalle ore 20.00 del giorno di svolgimento della fiera, il materiale suddetto dovrà essere rimosso dall'area evento secondo le indicazioni del personale di Polizia Locale a servizio dell'evento.

COMPETENZE



E' compito del trasportatore fornire mezzi e personale atto ad operare tutte le fasi di carico, trasporto e scarico, movimentazione e posizionamento di cui sopra e fornire la disponibilità di un mezzo di movimentazione e del relativo personale reperibile per il periodo di svolgimento dell'evento.

E' a carico del trasportatore utilizzare personale in regola con qualsiasi disposizione di riferimento ed osservare scrupolosamente tutte le normative in materia, soprattutto quelle riferite alla sicurezza inclusa quella antinfortunistica, assumendo ogni responsabilità civile, penale ed amministrativa del proprio operato e manlevando espressamente il Comune di Terni da qualsivoglia responsabilità al riguardo.

E' compito dell'Amministrazione rendere accessibile, sgombro da ostacoli, il piazzale di carico, l'area di allestimento dell'evento ed il piazzale di deposito per le operazioni di trasporto e movimentazione del materiale, oltreché fornire le indicazioni inerenti il posizionamento del materiale stesso.

#### CONDIZIONI SPECIFICHE:

Dalle ore 08.00 alle ore 20.00 del giorno di svolgimento della fiera, nell'area evento non sarà possibile l'accesso di veicoli; pertanto, in tale periodo, l'eventuale richiesta di intervento per movimentazione del materiale potrà essere riferita solamente a motivi d'urgenza; dalle ore 06.00 alle ore 08.00 del giorno di svolgimento della fiera, all'interno dell'area avverrà il solo transito dei veicoli degli espositori dal varco di accesso e controllo agli stalli assegnati; tale transito dovrà essere armonizzato alle procedure di posizionamento del materiale.

Il fornitore dovrà assicurare:

1. il Responsabile del procedimento del Comune di Terni, in modo di tenere aggiornata la situazione;
2. Fornire il dettaglio servizi effettivamente realizzati, in modo da poter riscontrare la regolare esecuzione della fornitura;
3. Gestione degli imprevisti;
4. Il fornitore dovrà garantire al committente il servizio pattuito, adempiendo alle proprie obbligazioni con diligenza, professionalità, competenza ed efficienza.

#### **ART. 3 - IMPORTO E DURATA**

L'importo dell'appalto ammonta a ca. **€ 400,00 compresi oneri per la sicurezza** più iva di legge.

L'appalto avrà decorrenza dalla data di notifica di aggiudicazione definitiva e terminerà con il termine dei servizi contrattuali entro il giorno di svolgimento della fiera e comunque secondo un calendario da definirsi in accordo con il RUP.

#### **ART. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici iscritti al nella Piattaforma Net4market con il CPV 24955000-3 Servizi igienici pubblici, in possesso dei seguenti requisiti:

## REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Assenza dei motivi di esclusione di cui agli articoli dal 94 al 98 del D.Lgs. 36/2023;

## REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Possono presentare offerta per i servizi richiesti gli operatori economici in possesso di iscrizione alla C.C.I.A.A. nel ramo di attività compatibile con quello oggetto di selezione;

## REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

A) **requisiti di capacità economica e finanziaria** – possesso di un fatturato specifico minimo riferito ai servizi oggetto di preventivo di importo pari ad € 36.000,00 IVA esclusa, conseguito nell'ultimo triennio; la richiesta del possesso di un fatturato specifico minimo è motivata dalla necessità di selezionare un operatore economico con adeguata esperienza e competenza tecnica nel settore di intervento nonché affidabile da un punto di vista finanziario;

B) **requisiti di capacità tecnica e professionale** – pregresse e documentate esperienze maturate nel settore di attività oggetto dell'affidamento, tramite presentazione di un elenco delle forniture e dei servizi analoghi riferiti all'ultimo triennio, di importo complessivo minimo pari rispettivamente ad **€ 36.000,00 Iva esclusa**, con l'indicazione degli importi, delle date e dei committenti pubblici o privati.

L'operatore economico prima dell'atto di affidamento, dovrà rimettere a richiesta del RUP un DGUE, sottoscritto digitalmente da un legale rappresentante, rendendo tutte le dichiarazioni ivi previste.

## ART. 5 - CONDIZIONI ESSENZIALI DEL SERVIZIO

Il Comune di Terni conferisce il servizio in oggetto per la realizzazione dell'evento in oggetto all'operatore economico che provvederà a quanto indicato all'articolo 1, precisando che:

- l'operatore economico dovrà sostenere i costi relativi alla propria attività per l'organizzazione del servizio restando escluso ogni rapporto di lavoro e/o collaborazione a qualsiasi titolo tra il Comune di Terni e gli operatori che il commissionario utilizzerà a qualsiasi titolo nell'attività di cui trattasi;
- ad acquisire le autorizzazioni e le liberatorie necessarie per poter svolgere legittimamente la gestione delle attività affidate;
- ad ottemperare nei confronti del personale/socio proprio a tutti gli obblighi, nessuno escluso, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, ivi inclusi i contratti collettivi di lavoro e gli atti amministrativi, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi, compresi quelli assicurativi e previdenziali;
- Sarà obbligo dell'operatore economico produrre, certificato di assicurazione mezzi utilizzati, esonerando il Comune di Terni da questo onere.

- a rispettare i principi e gli obblighi contenuti nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e del codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta n. 128 del 16/04/2014, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Detti codici sono consegnati all'aggiudicatario tramite comunicazione scritta dell'url del sito del Comune di Terni (<https://www.comune.terni.it/trasp/at/content/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta-2>) in cui tali atti sono in pubblicazione e reperibili nella sezione "Amministrazione trasparente";
- a rispettare le norme del Patto d'Integrità che fa parte integrante e sostanziale del presente contratto, di cui una copia sottoscritta viene posta agli atti del fascicolo.

## **ART. 6 MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

Il pagamento verrà effettuato a completamento delle prestazioni pattuite, dietro presentazione di una fattura elettronica, intestata a Comune di Terni – Direzione Economia e Lavoro – Promozione del Territorio, Corso del Popolo, 30 – 05100 Terni – P.I. 00175660554, codice ufficio per l'emissione della fattura elettronica è:9PM8L7.

Ogni fattura dovrà indicare dettagliatamente il servizio offerto ed i seguenti elementi essenziali:

**CIG: ZE63C3F56C**

Scadenza 30 gg

I pagamenti saranno effettuati previa controllo regolare esecuzione e controllo di conformità della fattura mediante atto di liquidazione.

La liquidazione avverrà entro 30gg dall'emissione della fattura ed indicata in calce alla stessa;

(Allegare schema tracciabilità flussi finanziari)

## **Art. 7 - TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici qualificati interessati devono presentare la propria domanda di partecipazione, completa di autocertificazione di cui all'allegato 3) al presente avviso, redatta in lingua italiana in conformità all'apposito modello pubblicato sul portale del Comune di Terni e sulla Piattaforma Net4market, entro le ore 12 del giorno 7 settembre 2023, tramite piattaforma digitale Ne4market.

Alla domanda di partecipazione, resa sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà essere allegata copia fotostatica leggibile, fronte e retro, del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Se la domanda di partecipazione è firmata digitalmente non è necessario allegare la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore.

La domanda di partecipazione deve essere firmata, a pena di irricevibilità, dal legale rappresentante dell'impresa o dal suo procuratore ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura da cui si evincono i poteri di rappresentanza. Saranno parimenti irricevibili le manifestazioni di interesse prive di sottoscrizione.

Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine stabilito.

La prestazione oggetto del presente avrà luogo presso l'area dedicata alla Fiera di San Matteo in Via del Centenario - Terni e prende avvio dalla data di esecuzione della

determinazione di affidamento del servizio.

## **Art. 8 - PROCEDURA E CRITERIO DI AFFIDAMENTO**

L'eventuale affidamento del servizio sarà effettuato ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera e), del D.Lgs. n. 36/2023, con l'utilizzo del Mercato elettronico.

Ai sensi dell'art. 50, co. 4 del D.Lgs. n. 36/2023, l'affidatario sarà individuato con l'utilizzo del criterio del minor prezzo.

## **ALTRE INFORMAZIONI**

In conformità a quanto stabilito dall'art. 2 dell'Allegato Allegato II.1 al D.Lgs. n. 36/2023, il presente Avviso non costituisce atto negoziale né un invito a partecipare a gare, ma unicamente la richiesta di manifestazione di interesse al quale potrà seguire l'eventuale richiesta di offerta per il servizio sopra descritto.

Pertanto, le manifestazioni di interesse non vincolano né impegnano in alcun modo il Comune di Terni, né comportano per i richiedenti alcun diritto in ordine all'eventuale affidamento del servizio.

Il Comune di Terni si riserva di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria l'acquisizione del servizio sopra menzionato.

Il Responsabile del procedimento è la titolare di posizione organizzativa dell'Ufficio SuAP – Commercio.

In conformità a quanto stabilito dall'art. 2 dell'Allegato Allegato II.1 al D.Lgs. n. 36/2023, il presente Avviso è pubblicato per 15 giorni consecutivi sul sito istituzionale del Comune di Terni.

## **Art. 9 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ART. 13 REG. UE 2016/676 (GDPR)**

1- Titolare del trattamento è il Comune di Terni – nella persona del Sindaco pro-tempore, (con sede in piazza Ridolfi n. 1 - P.IVA 00175660554; PEC: [comune.terni@postacert.umbria.it](mailto:comune.terni@postacert.umbria.it) Centralino: +39 07445491, web del titolare: [www.comune.terni.it](http://www.comune.terni.it) ).

2- Responsabile della Protezione dei dati (RPD) - dati di contatto – e-mail: [rpd@comune.terni.it](mailto:rpd@comune.terni.it); pec: [responsabileprotezionedati@legalmail.it](mailto:responsabileprotezionedati@legalmail.it)

3- Finalità del trattamento: i dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti.

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento

verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

4- Modalità del trattamento: il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

5-Base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali effettuato è legittimato dalle seguenti basi giuridiche:

necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6, art. 1 lett. b del GDPR);

necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, art. 1 lett. c del GDPR);

necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, art. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

6 - Dati oggetto di trattamento: i dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità di cui al punto 3 della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione. Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

7- Comunicazione e diffusione dei dati: i dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

all'Autorità nazionale anticorruzione;

alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;

all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;

ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito web del Comune di Terni, nella sezione "Amministrazione Trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di trasparenza ed anticorruzione.

– Trasferimento dei dati: il Comune di Terni non trasferirà tali dati in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

– Periodo di conservazione dei dati: il Comune di Terni conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data di cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato

della relativa sentenza.

– Diritti dell'interessato: l'interessato potrà esercitare i seguenti diritti:

richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa di accesso ai dati personali;

ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);

opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);

alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);

revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;

proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);

dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;

richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82).

Il richiedente potrà esercitare i propri diritti attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email a: Responsabile della Protezione dei dati (RPD) - dati di contatto – e-mail: [rpd@comune.terni.it](mailto:rpd@comune.terni.it); pec: [responsabileprotezionedati@legalmail.it](mailto:responsabileprotezionedati@legalmail.it)

Il Comune di Terni, altresì, informa che ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei diritti nonché sulla disciplina normativa in materia potranno essere reperiti ai seguenti link: Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati:

[https://eur-lex.europa.eu/legalcontent/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L\\_.2016.119.01.0001.01.ITA](https://eur-lex.europa.eu/legalcontent/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA)

Garante europeo della protezione dei dati (GEPD): [https://europa.eu/european-union/about-eu/institutionsbodies/european-data-protection-supervisor\\_it](https://europa.eu/european-union/about-eu/institutionsbodies/european-data-protection-supervisor_it)"bodies/european-data-protection-supervisor\_it

Garante italiano della protezione dei dati: <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home>

Informativa disponibile anche sul sito internet <https://www.comune.terni.it/trasp/at/content/bandi-di-gara-econtratti>. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza al Titolare del trattamento può essere presentata contattando il RPD del medesimo Titolare di trattamento (e-mail: [rpd@comune.terni.it](mailto:rpd@comune.terni.it));

pec: [responsabileprotezionedati@legalmail.it](mailto:responsabileprotezionedati@legalmail.it)).

12 – Inesistenza di un processo decisionale automatizzato: il Comune di Terni non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4; GDPR.

**Il Dirigente**

**Dott.ssa Grazia Marcucci**

*[documento informatico firmato digitalmente ai sensi di legge]*

Modello di Manifestazione di interesse

Al Comune di Terni

**OGGETTO:** Avviso di manifestazione di interesse per affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. **b)**, del d.lgs. 36/2023, **con ricorso alla piattaforma Net4market**), per l'affidamento del **servizio di noleggio servizi igienici in area Fiera di San Matteo edizione 2023 in Via del Centenario, Terni.**

**CIG: ZE63C3F56C. Manifestazione di interesse e dichiarazione del possesso dei requisiti.**

Il/La sottoscritto/a ....., nato a ....., il ....., C.F. ...., residente a ....., indirizzo ....., n. civico ....., cap ....., legale rappresentante, con la qualifica di ....., della ditta....., oggetto sociale ....., con sede legale in ....., indirizzo ....., n. ...., cap ....., domicilio eletto per le comunicazioni: località ....., via ....., n. ...., cap ..... Camera di commercio di ....., iscritta con il numero Repertorio economico amministrativo ....., il ....., C.F. ...., P. IVA ....., n. tel. ...., e-mail ....., PEC.....

MANIFESTA L'INTERESSE

in relazione all'affidamento diretto dei servizi di cui in oggetto.  
- Dichiaro di essere abilitato/a alla piattaforma Net4market;

Inoltre, consapevole della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come stabilito dagli articoli 75 e 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA (1)

- che nei propri confronti e nei confronti della propria Società non ricorrono cause di esclusione dalle procedure d'appalto di cui agli articoli dal 94 al 98 del d.lgs. 36/2023,
- di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità **oppure**
- di essersi reso colpevole di illeciti professionali gravi (art. 95, comma 1 lett. "E", art. 98 D. Lgs. n. 36/2023): \_\_\_\_\_

- 
- 
- di non aver reso false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
  - di non aver presentato nella procedura in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
  - di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;



- di essere *oppure* di non essere una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L124 del 20 maggio 2003);
- di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio;
- di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione;
- di non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- di non aver commesso significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;
- di non essere sottoposto a fallimento o di trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, né è in corso nei propri confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;
- di non essersi reso inottemperante agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, ancorché non definitivamente accertati, costituenti una grave violazione a norma di legge.

- **IMPEGNO DEL DICHIARANTE**

-

In conformità a quanto previsto dall'art. 102 del d.lgs. 36/2023 si impegna a:

- a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- b) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'affidamento e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'affidamento svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- c) garantire, ove previsto per legge, le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'operatore economico individua i seguenti costi della manodopera e degli oneri interni della sicurezza, al fine di consentire alla stazione appaltante di effettuare la verifica della congruità \_\_\_\_\_

Infine,

AI SENSI DELLA LEGGE 13 AGOSTO 2010, N. 136

si impegna a dare attuazione alle disposizioni di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Nello specifico si impegna a:

- a) utilizzare per tutta la durata del presente affidamento uno o più conti correnti accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A. dedicati, anche non in via

esclusiva, alla commessa oggetto della presente procedura dandone comunicazione alla stazione appaltante;

b) eseguire tutti i movimenti finanziari inerenti e conseguenti all'esecuzione del presente affidamento garantendone la registrazione sul conto corrente dedicato, utilizzando esclusivamente lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero mezzi di pagamento idonei ad assicurare la tracciabilità delle transazioni;

c) assicurare che ciascuna transazione riporti il codice identificativo della gara (CIG);

d) comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dall'accensione dei conti correnti dedicati gli estremi identificativi degli stessi, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

.....

Luogo e data

.....

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

FIRMATO DIGITALMENTE

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ART. 13 REG. UE 2016/676 (GDPR) – PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI**

**1 - Titolare del trattamento** è il Comune di Terni – nella persona del Sindaco pro-tempore, (con sede in piazza Ridolfi n. 1 - P.IVA 00175660554; PEC: comune.terni@postacert.umbria.it Centralino: +39 07445491, web del titolare: [www.comune.terni.it](http://www.comune.terni.it)).

**2 - Responsabile della Protezione dei dati (RPD)** - dati di contatto – e-mail: rpd@comune.terni.it

**3 - Finalità del trattamento:** i dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti. Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto. Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

**4 - Modalità del trattamento:** il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

**5 - Base giuridica del trattamento:** il trattamento dei dati personali effettuato è legittimato dalle seguenti basi giuridiche:

- necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6, art. 1 lett. b del GDPR);

- necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, art. 1 lett. c del GDPR);
- necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, art. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

**6 - Dati oggetto di trattamento:** i dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità di cui al punto 3 della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione. Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

**7- Comunicazione e diffusione dei dati:** i dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

- all'Autorità nazionale anticorruzione;
- alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito web del Comune di Terni, nella sezione "Amministrazione Trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di trasparenza ed anticorruzione.

**8 – Trasferimento dei dati:** il Comune di Terni non trasferirà tali dati in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

**9 – Periodo di conservazione** dei dati: il Comune di Terni conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data di cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

**10 – Diritti dell'interessato:** l'interessato potrà esercitare i seguenti diritti:

- richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa di accesso ai dati personali;
- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;
- richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82).

Il richiedente potrà esercitare i propri diritti attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email a: Responsabile della Protezione dei dati (RPD) - dati di contatto – e-mail: [rpd@comune.terni.it](mailto:rpd@comune.terni.it)

Il Comune di Terni, altresì, informa che ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei diritti nonché sulla disciplina normativa in materia potranno essere reperiti ai seguenti link: Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati: [https://eurlex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L\\_.2016.119.01.0001.01.ITA](https://eurlex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA)

Garante europeo della protezione dei dati (GEPD): [https://europa.eu/european-union/about-eu/institutionsbodies/european-data-protection-supervisor\\_it](https://europa.eu/european-union/about-eu/institutionsbodies/european-data-protection-supervisor_it)

Garante italiano della protezione dei dati: <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home>  
Informativa disponibile anche sul sito internet

<https://www.comune.terni.it/trasp/at/content/bandi-di-gara-econtratti> gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza al Titolare del trattamento può essere presentata contattando il RPD del medesimo Titolare di trattamento (e-mail: [rpd@comune.terni.it](mailto:rpd@comune.terni.it)).

11. **Inesistenza di un processo decisionale automatizzato:** il Comune di Terni non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 GDPR.

Firma