

IL DIRIGENTE

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D. Lgs. n. 36/2023;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visti i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;

Visti il decreto di conferimento alla sottoscritta di incarico dirigenziale per la Direzione Welfare, prot. n. 147889 de 15/09/2023;

RICHIAMATI

- La delibera di Consiglio Comunale n. 54 del 06.04.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025;
- La delibera di Consiglio Comunale n. 55 del 06.04.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2023-2025;
- La delibera di Giunta Comunale n. 111 del 19.04.2023 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) 2023-2025;
- La delibera di Giunta Comunale n. 129 del 10.05.2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO);
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 06.07.2023 sono state approvate le linee programmatiche relative al mandato amministrativo 2023 – 2028;
- La delibera di Giunta Comunale n. 32 del 07.07.2023 “Revisione del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2023/2025 - parte contabile a seguito della nuova struttura organizzativa, con contestuale assegnazione delle risorse umane e finanziarie”;
- La delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 01.08.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato l'assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2023-2025 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del d.lgs. n. 267/2000;
- la delibera di Giunta Comunale n.106 del 21/09/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato revisionato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2023 / 2025 - parte contabile a seguito della nuova macro struttura organizzativa ridefinizione ed assegnazione obiettivi di struttura di primo livello a seguito nuovo modello organizzativo.

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle

Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

PREMESSO

- Che con D.L. 130/2020 recante “Misure urgenti in materia di immigrazione e sicurezza” è stato riformato il sistema di accoglienza dei richiedenti asilo e dei rifugiati con l'introduzione del nuovo **Sistema di accoglienza e integrazione (SAI)** che prende il posto del Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e minori stranieri non accompagnati (SIPROIMI, in precedenza SPRAR).
- Che il SAI si articola in due livelli di prestazioni: il primo dedicato ai richiedenti protezione internazionale, il secondo a coloro che ne sono già titolari, con servizi aggiuntivi finalizzati all'integrazione;
- Che l'art. 31 del D.M. 18/11/2019 prevede che l'Ente Locale si avvalga della figura di un “Revisore contabile indipendente” che assumerà l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi relativi alle voci di rendicontazione, alla loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, all'esattezza e all'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal Manuale Unico di Rendicontazione S.A.I.;
- Che con 2580 del 14/09/2023 veniva indetta una procedura sulla piattaforma Net4Market (gara 156709) per: *“Affidamento dell'incarico di “Revisore Contabile Indipendente” per i Progetti S.A.I. di cui al D.M. 18/11/2019 (GU n. 284 del 04.12.2019), per le annualità 2023-2024-2025 per le categorie ORDINARI, MSNA a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo.”* mediante sorteggio attraverso la piattaforma di negoziazione Net4Market effettuata tra i soggetti di cui all'art. 2 della nota tecnico – operativa n. 1/2017 contenente “modalità di affidamento dell'incarico e compiti del Revisore Contabile”, distinta in n. 2 lotti di gara funzionali, LOTTO 1 – CAT. ORDINARI, LOTTO 2 CAT MSNA;

CONSIDERATO

- Che entro la data del 31/10/2023, indicata nell'avviso come termine perentorio per la presentazione delle domande, sono state registrate 43 istanze di partecipazione per entrambi i lotti;
- Che in data 06/11/2023 il RUP, dopo aver aperto ed esaminato le buste amministrative in seduta pubblica mediante l'applicativo Net4Market, aveva indicato il 13/11/2023 come termine per l'espletamento del soccorso istruttorio;
- Che in data 17/11/2023 il RUP, dopo aver svolto l'attività istruttoria e proceduto all'apertura delle buste economiche ha escluso nr.5 istanze;
- Che in data 17/11/2023 il RUP ha proceduto al sorteggio per entrambi i lotti mediante la procedura predisposta in piattaforma Net4Market;

- Che a seguito della procedura di sorteggio sono risultati aggiudicatari i soggetti di seguito indicati

LOTTO	AGGIUDICATARIO
1 CATEGORIA ORDINARI	Dott. Arcangelo Bicchieri
2 CATEGORIA M.S.N.A	Dott.ssa Alexia Mosca

DATO ATTO

- Del positivo riscontro in merito al possesso dei requisiti, indicati dall'Avviso Pubblico di cui alla DD da parte dei soggetti sorteggiati e quindi, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.lgs. n.36/2023, della sussistenza dei presupposti per la dichiarazione dell'aggiudicazione efficace definitiva;
- Che tutti i report della procedura sono stati acquisiti dalla piattaforma Net4market e sono conservati agli atti di Ufficio.
- Che hai sensi dell'art. 18, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023 il contratto può essere stipulato solo entro 60 giorni una volta "divenuta efficace l'aggiudicazione";
- Che hai sensi dell'art. 18, comma 3 del D.lgs. n. 36/2023 per la stipula del contratto non è applicato il termine dilatorio di cui al comma 9 del medesimo articolo;
- Dell'attività istruttoria svolta dal R.U.P. per la verifica dei documenti caricati dagli istanti sulla piattaforma Net4Market, nonché, di quelli attestanti l'effettiva iscrizione agli albi professionali che l'ufficio ha provveduto a richiedere a ciascun professionista.

RICHIAMATO

il quadro economico indicato nella propria precedente decisione a contrarre n DD n.2580 del 14/09/2023 di indizione di procedura di gara e, nello specifico,

LOTTO 1 – CATEGORIA ORDINARI – TOTALE € 24.692,25

2023 € 8.230,75 – Accertamento n. 1341/2023 – prenotazione di impegno 3485/2023

2024 € 8.230,75 - Accertamento n. 19/2024 – prenotazione di impegno 228/2024

2025 € 8.230,75 - Accertamento n. 10/2025 – prenotazione di impegno 154/2025

LOTTO 2 - CATEGORIA MSNA – TOTALE € 12.677,91

2023 € 4.225,97– Accertamento n. 1342/2023 – prenotazione di impegno 3486/2023

2024 € 4.225,97 – Accertamento n. 20/2024 – prenotazione di impegno 229/2024

2025 € 4.225,97 – Accertamento n. 11/2025 – prenotazione di impegno 155/2025

Visto lo schema di contratto allegato al presente atto e ritenuto meritevole di approvazione;

Vista la proposta di aggiudicazione formulata dal RUP;

DETERMINA

1. Di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. DI APPROVARE E DICHIARARE DEFINITIVAMENTE EFFICACE l'aggiudicazione a favore del **Dott. Arcangelo Bicchieri** nato a *omissis* il *omissis* , C.F. *omissis* e residente a *omissis* in Via *omissis* - P.I. *omissis* per l'affidamento del servizio Revisore contabile indipendente SAI – LOTTO 1 CAT. ORDINARI;
3. DI APPROVARE E DICHIARARE DEFINITIVAMENTE EFFICACE l'aggiudicazione a favore del **Dott.ssa Alexia Mosca**, nata a *omissis* il *omissis* , C.F. *omissis* e residente a *omissis* in Via *omissis* - P.I. *omissis* per l'affidamento del servizio Revisore contabile indipendente SAI – LOTTO 2 CAT. MSNA;
4. Di approvare lo schema di contratto (**All.1**) allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
5. Di impegnare le somme già prenotate, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili”:

Revisore contabile CATEGORIA ORDINARI

Eserc. Finanz.	2023				
Cap./Art.	427	Descrizione	Assistenza Psicologica, sociale e religiosa		
Miss./Progr.	12/04	PdC finanz.	U.1.03.02.11.000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	1171			Compet. Econ.	
CIG	Z9C3C2E098			CUP	F45I2200 0300001
Creditore	Dott. Arcangelo Bicchieri nato a <i>omissis</i> il <i>omissis</i> , C.F. <i>omissis</i> e residente a <i>omissis</i> in Via <i>omissis</i> - P.I. <i>omissis</i>				
Causale	Revisore Contabile Indipendente – categoria ORDINARI ANNO 2023				
Modalità finan.	ACC.TO RIF. 1341/2023 ASSUNTO CON DD 3652 del 22/12/2022			Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.	Prenotazione di impegno nr. 3485/2023 assunto con DD 2580 del 14/09/2023	Importo	€. 8.230,75	Frazionabile in 12	NO

Eserc. Finanz.	2024				
Cap./Art.	427	Descrizione	Assistenza Psicologica, sociale e religiosa		
Miss./Progr.	12/04	PdC finanz.	U.1.03.02.11.000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	1171			Compet. Econ.	

CIG	.Z9C3C2E098		CUP	F45I2200 0300001
Creditore	Dott. Arcangelo Bicchieri nato a <i>omissis il omissis</i> , C.F. <i>omissis</i> e residente a <i>omissis</i> in Via <i>omissis</i> - P.I. <i>omissis</i>			
Causale	Revisore Contabile Indipendente – categoria ORDINARI ANNO 2024			
Modalità finan.	ACC.TO RIF. 19/2024 ASSUNTO CON DD 3652 del 22/12/2022		Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.	Prenotazione di impegno nr. 228/2024 assunto con DD 2580 del 14/09/2023	Importo	Frazionabile in 12	NO
			€. 8.230,75	

Eserc. Finanz.	2025			
Cap./Art.	427	Descrizione	Assistenza Psicologica, sociale e religiosa	
Miss./Progr.	12/04	PdC finanz.	U.1.03.02.11.000	Spesa non ricorr.
Centro di costo	1171			Compet. Econ.
CIG	.Z9C3C2E098		CUP	F45I2200 0300001
Creditore	Dott. Arcangelo Bicchieri nato a <i>omissis il omissis</i> , C.F. <i>omissis</i> e residente a <i>omissis</i> in Via <i>omissis</i> - P.I. <i>omissis</i>			
Causale	Revisore Contabile Indipendente – categoria ORDINARI ANNO 2025			
Modalità finan.	ACC.TO RIF. 10/2025 ASSUNTO CON DD 3652 del 22/12/2022		Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.	Prenotazione di impegno nr. 154/2025 assunto con DD 2580 del 14/09/2023	Importo	Frazionabile in 12	NO
			€. 8.230,75	

Revisore Contabile Categoria MSNA

Eserc. Finanz.	2023			
Cap./Art.	427	Descrizione	Assistenza Psicologica, sociale e religiosa	
Miss./Progr.	12/04	PdC finanz.	U.1.03.02.11.000	Spesa non ricorr.
Centro di costo	1171			Compet. Econ.
CIG	Z213C2E0C7		CUP	F45I2200 0310001
Creditore	Dott.ssa Alexia Mosca , nata a <i>omissis il omissis</i> , C.F. <i>omissis</i> e residente a <i>omissis</i> in Via <i>omissis</i> - P.I. <i>omissis</i>			

Causale	Revisore Contabile Indipendente – categoria MSNA ANNO 2023				
Modalità finan.	Rif. accertamento n 1342/2023 assunto con DD n. 3652 del 22/12/2022			Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.	Prenotazione di impegno n. 3486/2023 assunto con DD 2580 del 14/09/2023	Importo		Frazionabile in 12	NO
			€. 4.225,97		

Eserc. Finanz.	2024				
Cap./Art.	427	Descrizione	Assistenza Psicologica, sociale e religiosa		
Miss./Progr.	12/04	PdC finanz.	U.1.03.02.11.000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	1171			Compet. Econ.	
CIG	Z213C2E0C7			CUP	F45I2200 0310001
Creditore	Dott.ssa Alexia Mosca - nata a <i>omissis</i> il <i>omissis</i> , C.F. <i>omissis</i> e residente a <i>omissis</i> in Via <i>omissis</i> - P.I. <i>omissis</i>				
Causale	Revisore Contabile Indipendente – categoria MSNA ANNO 2024				
Modalità finan.	Rif. accertamento n 20/2024 assunto con DD n. 3652 del 22/12/2022			Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.	Prenotazione di impegno n.229/2024 assunto con DD 2580 del 14/09/2023	Importo		Frazionabile in 12	NO
			€. 4.225,97		

Eserc. Finanz.	2025				
Cap./Art.	427	Descrizione	Assistenza Psicologica, sociale e religiosa		
Miss./Progr.	12/04	PdC finanz.	U.1.03.02.11.000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	1171			Compet. Econ.	
CIG	Z213C2E0C7			CUP	F45I2200 0310001
Creditore	Dott.ssa Alexia Mosca - nata a <i>omissis</i> il <i>omissis</i> , C.F. <i>omissis</i> e residente a <i>omissis</i> in Via <i>omissis</i> - P.I. <i>omissis</i>				
Causale	Revisore Contabile Indipendente – categoria MSNA ANNO 2025				
Modalità finan.	Rif. accertamento n 11/2025 assunto con DD n. 3652 del 22/12/2022			Finanz. da FPV	

Imp./Pren. n.	Prenotazione di impegno nr. 155/2025 assunto con DD 2580 del 14/09/2023	Importo	€. 4.225,97	Frazione bile in 12	NO
---------------	---	---------	--------------------	---------------------	----

6. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.sa Erminia Bonini Funzionaria PO della Direzione Welfare;
7. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
8. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente
9. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente oltre che nell'Albo Pretorio on-line ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. 33/2013.
10. Di trasmettere, ai sensi dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. n. 267/2000, il presente atto alla Direzione Attività Finanziarie – Aziende affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Donatella Accardo

All.1 Schema Contratto Revisore Indipendente

CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI REVISORE CONTABILE DEL PROGETTO SERVIZIO DI ACCOGLIENZA INTEGRATA – CATEGORIA _____

Il giorno _____ del mese di _____ dell’anno 2023 tra il Comune di Terni, rappresentato dalla Dott.ssa Donatella Accardo, quale stipula il contratto in oggetto in qualità di Dirigente della Direzione Welfare, giusto Decreto Sindacale prot. n. 147889 de 15/09/2023,

e

il _____ nato a _____ (___) il giorno 00/00/0000, residente a _____ (___) in Via _____, domiciliato a _____ (___) in Via/Piazza _____ n. __, avente sede dell’attività professionale a _____ (___) in via/Piazza _____ n. __ codice fiscale _____, partita iva _____,

Affidamento a _____ dell’incarico di Revisore Contabile nell’ambito del progetto SAI – Categoria _____ (di cui al D.L. 130/2020) e ai sensi del D.M. 18/11/2019;

L’art. 31 del D.M. 18.11.2019 prevede che l’Ente Locale si avvalga della figura di un “Revisore contabile indipendente” che assumerà l’incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi relativi alle voci di rendicontazione, alla loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, all’esattezza e all’ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal Manuale Unico di Rendicontazione S.A.I.

L’attività di verifica si sostanzia in un "certificato di revisione" che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute.

PREMESSO CHE

- Con decisione a contrarre n. 2580 del 14/09/2023 si è provveduto a indire una procedura di gara ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 distinta in 2 lotti funzionali, per l’indivi-

duazione di un "Revisore Contabile Indipendente" per ciascuno dei Progetti SAI (servizio accoglienza integrata) di cui il Comune di Terni è titolare per il periodo 2023/2025 – categorie Ordinari, MSNA mediante sorteggio pubblico, tramite l'applicativo Net4Market, a valere sul Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo per come indicato nella DD 2580 del 14/09/2023;

- Con determinazione dirigenziale n. ___ del 00/00/0000 si è provveduto a dichiarare l'efficacia dell'aggiudicazione dei lotti suddetti e ad affidare l'incarico _____, limitatamente al LOTTO __, con decorrenza dall'01/01/2023 al 31/12/2025;

tutto ciò premesso e considerato, si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Terni affida a _____, che accetta, l'incarico di Revisore Contabile Indipendente per svolgere l'attività di verifica delle spese dichiarate e sostenute _____, quale soggetto attuatore del progetto SAI - Sistema di Accoglienza Integrata – categoria _____.

ART. 2 – CONTENUTO DELLA PRESTAZIONE

Il Revisore Contabile dovrà effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal "Manuale Unico di rendicontazione 2018".

L'attività di verifica si sostanzierà in un "certificato di revisione" che dovrà accompagnare obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute, corredato dagli Allegati previsti dal suddetto Manuale.

Il _____ espletterà il proprio incarico personalmente, in piena autonomia e con modalità da concordare, di volta in volta, con il Responsabile del Progetto/Dirigente del Settore.

ART. 3 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI

L'incarico sarà regolato con contratto di prestazione professionale secondo le disposizioni del Codice Civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale.

Il luogo di svolgimento delle attività di cui al presente incarico è lo studio del professionista.

Lo svolgimento dell'attività potrà avvenire nell'ambito degli uffici del Comune di Terni e del soggetto attuatore secondo le necessità di volta in volta previste, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione, e sarà resa dal professionista in coerenza alla natura non subordinata dell'incarico.

ART. 4 - DURATA

Il presente incarico ha durata dalla data del 01/01/2023 al 31/12/2025, data di conclusione delle attività di revisione relative all'ultima annualità del Progetto SAI 2023/2025, e si intenderà concluso con l'ultimo controllo di rendicontazione del progetto approvato dal Ministero.

ART. 5 – CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo per l'espletamento dell'incarico, come di seguito indicato, è stabilito ed accettato quale compenso annuo lordo onnicomprensivo di imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge (iva, cassa previdenza ed assistenza, ecc.):

- anno 2023 euro _____;

- anno 2024 euro _____;

- anno 2025 euro _____;

che saranno corrisposti a _____ previa presentazione di regolare fattura elettronica e della relazione finale attestanti le attività svolte.

In caso di inadempimento contrattuale il Comune di Terni si riserva di non autorizzare la liquidazione del compenso sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato l'inadempimento.

ART. 6 – RISOLUZIONE

La mancata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto costituisce presupposto per la risoluzione contrattuale.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di dichiararsi libera da ogni impegno verso l'incaricato inadempiente senza che questi possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione stessa.

Il contratto potrà essere risolto anche in caso di gravi e ingiustificati ritardi imputabili all'incaricato/a nell'esecuzione dell'attività contrattuale.

Il compenso sarà ridotto in proporzione al numero dei mesi di effettiva durata dell'incarico, fatta salva l'azione del Comune per il risarcimento di eventuali danni.

ART. 7 – RECESSO

L'incaricato può recedere dall'incarico solamente per giusta causa previo avviso scritto che dovrà pervenire al Comune con raccomandata A/R almeno 30 giorni prima del recesso.

Il Comune, con provvedimento motivato, può recedere dal contratto per sopravvenute ragioni di pubblico interesse.

In tal caso l'incaricato/a ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento.

ART. 8 INCOMPATIBILITA'

L'incaricato dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di incompatibilità previste al riguardo delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

L'incaricato dichiara, inoltre, di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il committente con riguardo al presente contratto e si impegna, comunque, a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di conflitto di interesse.

Art. 9 – CODICE DI COMPORTAMENTO AZIENDALE

L'incaricato dichiara di avere preso visione del contenuto del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Terni, nonché del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, D.P.R. n. 62/2013, i cui contenuti si obbliga a rispettare.

La violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto di cui al presente disciplinare.

ART. 10 RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, il Responsabile del trattamento dei dati è il Dott. A. Lupi.

I dati personali dei quali l'Amministrazione entrerà in possesso saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità inerenti al presente incarico e per scopi istituzionali.

I dati personali saranno trattati per il perseguimento delle suddette finalità, nel rispetto del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 nonché del G.D.P.R. 679/2016 e del D.lgs. 101/2018.

L'incaricato è tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, notizie o altro di cui avrà comunicazione e prenderà conoscenze nello svolgimento dell'incarico. L'incaricato è tenuto a non svolgere attività che creino danno all'immagine e pregiudizio al Comune di Terni. Le presenti clausole rivestono per il committente carattere essenziale e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto dell'incarico ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile.

L'incaricato/a rinuncia espressamente a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà del committente.

ART. 11 - CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non possano venire definite in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro competente è indicato in quello di Terni.

ART. 12 – RINVIO

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa rinvio alla disposizione del codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, per quanto applicabile.

ART 13 DOMICILIO FISCALE

L'incaricato dichiara di avere il proprio domicilio fiscale in _____, ove elegge domicilio agli effetti del presente atto.

ART. 14 – SPESE

Il presente atto sarà registrato in caso d'uso e tutte le spese di cui al DPR 26.04.1986 n.131, art. 2-bis tariffe parte seconda di registrazione sono a carico del soggetto aggiudicatario dell'incarico.

Per il Comune di Terni
Dott.ssa Donatella Accardo
f.to digitalmente

Il professionista Dott. _____
f.to digitalmente