

INFORMAZIONI PERSONALI

Fabrizio CASAGLIA

📍 Strada di San Giacomo 23C – 05100 TERNI (TR) - ITALIA
☎ 0744/549.007 (ufficio) - 📠 347.53.24.347 (numero personale)
✉ fabrizio.casaglia@comune.terni.it (lavoro) – fab6608@gmail.com (personale)

Sesso M | Data di nascita 28/08/1966 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA
TITOLO DI STUDIO
OBIETTIVO PROFESSIONALE

Coordinatore Tecnico D1-D2 , presso il Comune di Terni – Direzione LL.PP. Manutenzione – Ufficio Aree di Pregio – con sede in Corso del Popolo n. 30 – 05100 Terni(TR).
Diploma di Geometra conseguito presso l'Istituto Tecnico per Geometri “Antonio da San Gallo il Giovane “ con sede in Terni
Anno Scolastico 1984-1985 – Votazione 46/60
Diploma di Abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra – Provincia di Terni - Esame di Stato – Sessione 1992 – votazione 60/100.

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

(2021- 2002) Comune di Terni – Direzione LL.PP. – Manutenzione – Ufficio Aree di Pregio
C.so del Popolo n. 30-05100 Terni (TR)

2009 – 2021 Comune di Terni

[Posizione] Impiegato / Coordinatore Tecnico categoria D - Geometra
[Dettagli] Attualmente In forza presso la Direzione Lavori Pubblici - Manutenzioni.
Risultato vincitore del concorso per il passaggio di categoria dalla C alla D, bandito dal Comune di Terni in data 2008

2002 - 2008 Comune di Terni

(Posizione) Impiegato / Istruttore geometra categoria C/1
(Dettagli)] Attualmente In forza presso la Direzione Assetto del Territorio e Infrastrutture.

(1991-2001)

Comune di Rieti – Piazza V Emanuele I – 02100 Rieti (RI)

(Posizione) Impiegato/Istruttore geometra categoria C/1
Coordinamento e gestione del patrimonio comunale (fitti attivi e Passivi), Bandi di vendita beni immobili comunali, Realizzazione e funzionalità dell'inventario informatico dei beni immobili patrimoniali comunali, Zone 167 recupero somme, Gestione contratti assicurativi ente ,Gestione contratti pulizie uffici comunali , Uffici Giudice di Pace e Tribunale di Rieti; Gestione pratiche ufficio contenzioso -. Ufficio legale comunale

Anzianità di servizio svolta presso il Comune di Rieti pari a 9 anni e 8 mesi;

Collaborazioni con studi tecnici professionali presso

(1988 – 1991)

Studio Geometra Granati Sergio – Rilievi con strumenti topografici, Rilievi stato di fatto di fabbricati civili; Progetti e realizzazione di edifici di civile abitazione; Utilizzo di AUTOCAD per disegni tecnici.

Studio ingegneria Bini Aldo con sede in Terni - Realizzazione progetti statici di edifici civili ed industriali – Ispettore di cantiere – Computi metrici opere – Direzione di Cantiere;
Studio Geometra Morelli Bruno con sede in Narni Scalo(TR) – Progettazione e realizzazione edifici di civile abitazione – Ristrutturazione di casali e attività agricole-
Realizzazione e progetti di percorsi verdi e realizzazione di parchi urbani e extraurbani –
Partiche di Condoni edilizio – Interventi di riqualificazione urbana della Città di Narni –
Recupero e ristrutturazione di edifici storici nel contesto del centro storico di Narni-
Ristrutturazione di scuola media; Rilievi topografici di proprietà e edifici;

▪

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Sostituire con date (1997 -2018)

Anno 1997 – Attestato di partecipazione corso seminario della Soc SSPA di Verona – La Gestione del Patrimonio Immobiliare degli Enti locali e delle Aziende Pubbliche – 9 .04.1997-11.04.1997;

Anno 1998 – Attestato di partecipazione aggiornamento enti locali – Gestione operativa per gestione dell’inventario – Soc ETA 3 snc - Bologna 6.10.1998;

Anno 1998 – Corso professionale – Il rendiconto di Gestione – Soc Giemme Service s.r.l. di Viterbo – Viterbo 6.05.1988;

Anno 2003 – Attestato di partecipazione “ Coros di formazione Coordinatore per la progettazione e al Coordinatore per l’esecuzione dei Lavori D.Lgs 494/96 - D.Lgs 528/99 – Durata di 120 ore - 5.12.2003 – 6.03.2004 – Soc QMS di Roma – DD n. 468/2003;

Anno 2004 - Attestato di partecipazione – Corso di formazione per il personale tecnico in materia di appalti L. 109/94 – durata 24 ore – 11.11.2004 al 26.11.2004 – Soc QMS s.r.l di Roma;

Anno 2004 – Corso di formazione “l’Espropriazione per pubblica utilità dopo l’entrata in vigore del Testo unico” – periodo 10 al 24.09.2004 – Soc Ass. per gli Studi Appalti Pubblici Europei – Villa Umbra”;

Anno 2006 – Master – Esecuzione dei lavori pubblici- periodo 12.01.2006 – 2.02.2006 – Centro Sociale Culturale di Via Aminale – Soc. ASAC s.a.s.- Sangemini (TR);

Anno 2008 – Corso di AUTOCAD – periodo 17.03.2008 – 21.05.2008 CMM di Terni;

Anno 2008 – Attestato di frequenza – Corso Nuovo regime dei contratti degli appalti pubblici” – duarata 60 ore CON FORM soc. Coop. Terni;

Anno 2009 – Corso di aggiornamento – 40 ore – Coordinatore per la progettazione e coordinatore per esecuzione – D.Lgs 81/2008 – D.Lgs 106/2009 – periodo 24.09.2009-23.10.2009 – Collegio dei Geometri di Terni con soc QMS di Roma;

Anno 2015 – AVCPAS – La nuova modalità di verifica dei requisiti negli appalti pubblici – periodo 11 maggio 2015 – ore 5 Scuola Umbra – Villa Umbra – Centro congressi Hotel Giò di Perugia;

Anno 2018 – Corso “ nuova disciplina dei Contratti Pubblici” - periodo 11.12.2017 al 15.02.2018 Soc ITACA SNA e Regione Umbria ;

.

COMPETENZE PERSONALI

[

Lingua madre Inglese

Altre lingue

Sostituire con la lingua

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
Scolastico A2	Scolastico B1	Scolastico A2	Scolastico A2	Scolastico A2

Competenze comunicative

- Spirito di gruppo – buona capacità di adattamento e nelle percezioni delle esigenze individuali – buona capacità di comunicazione – esperienze in vari settori lavorativi Comune di Terni – Comune di Rieti e Studi professionali

Competenze organizzative e gestionali

- Buone capacità organizzative e gestionali, maturata dall'attività professionale nella pubblica amministrazione e nella esperienza privata. Buona capacità d'adattamento alle problematiche inerenti i settori di appartenenza. Capacità organizzativa autonomamente il lavoro definendo priorità e assumendo responsabilità affidate.

Competenze professionali

- Redazione di progettazione nelle vari fasi, nonché svolgimento di attività tecnico amministrative connesse , Direzione Lavori, Direttore Operativo, Coordinamento sicurezza, Supporto al RUP Stesura e redazione di atti amministrativi e tecnico amministrativi- Gestione e rapporti con altri Enti e settori /Direzioni;

Competenze digitali

Sostituire con il nome dei certificati TIC

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come fotografo a livello amatoriale
- buona padronanza con programmi di AUTOCAD 2013, PRIMUS Unico (Computi e contabilità dei Lavoro) Pacchetti OFFICE;
- Buona padronanza con programmi di gestione finanziaria dell'ente;
- Conoscenza di strumenti topografici TEODOLITE, STAZIONI TOTALI , LIVELLI LASer

Altre competenze

- Pittura, Bici, Arte, Fotografia, Escursioni

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni
 Presentazioni
 Progetti
 Conferenze
 Seminari
 Riconoscimenti e premi
 Appartenenza a gruppi /
 associazioni

- Mostra fotografica personale presso la Biblioteca Comunale di Terni;
- Mostra Collettiva pittura presso Galleria d'arte - Rimini
- Premi per partecipazioni a concorsi d'arte San valentino d'Oro, Cavur Art, Collettive CLT e Vescovado, Eventi Nazionali Spoleto ;
- Riconoscimenti d'arte per temi svolti nella cittadina di Stroncone , San Gemini e Assisi; Collescipoli (TR)

- Referenze
Menzioni
Corsi
Certificazioni
- Corso di fotografia B/N con il fotografo LA SALANDRA
 - Concorsi fotografici Terni, Rieti , Bevagna “ Gaitè” Ortisei (BZ)

ALLEGATI

- Leva militare
- Soprannumero Riformato

- Dati personali
- Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Geom. Fabrizio CASAGLIA

Terni ,lì 23.03.2021