COMUNE DI TERNI

Direzione Servizi Digitali – Innovazione - Cultura

BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI FINALIZZATI AL SOSTEGNO DI ATTIVITÀ DI ANIMAZIONE CULTURALE NEL PERIODO DELLE FESTIVITÀ NATALIZIE 2022

(scadenza per la presentazione delle domande: 12.12.2022)

1. Il Comune di Terni, in attuazione del regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari (deliberazione Consiglio Comunale 119/1995 e succ. mod. 71/1996 e 21/1997) e della direttiva per la concessione di contributi finalizzati al sostegno di attività di animazione culturale nel periodo delle festività natalizie 2022, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 313 del 30.11.2022, mette a disposizione dei soggetti interessati l'importo complessivo di € 8.000,00 (ottomila/00).

2. Possono presentare domanda di ammissione ai contributi previsti nel presente bando le associazioni senza scopo di lucro, aventi sede legale nel Comune di Terni alla data di pubblicazione del bando.

3. La domanda, in bollo da € 16,00, deve essere redatta esclusivamente sul modello "domanda di contributo" allegato alla direttiva di cui al p.to 1 del presente bando e sottoscritta dal legale rappresentante. L'eventuale motivo di esenzione dal bollo deve essere specificato nell'apposita sezione del modello di domanda. Poiché contestualmente alla domanda viene richiesto di rendere dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà), alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

4. La domanda recante l'oggetto *"concessione di contributi finalizzati al sostegno di attività di animazione culturale nel periodo delle festività natalizie 2022"* dovrà pervenire al Comune di Terni Direzione Servizi Digitali – Innovazione – Cultura - Piazza Ridolfi 1 – 05100 TERNI **entro e non oltre le ore 13.00 del 12.12.2022** a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo: comune.terni@postacert.umbria.it.

5. Copia del modello "domanda di contributo", per la presentazione della domanda, e della Direttiva per la concessione di contributi finalizzati al sostegno di attività di animazione culturale nel periodo della festività natalizie 2022 può essere scaricata nella sezione "avvisi non di gara" del sito del Comune di Terni www.comune.terni.it.

6. Si ha decadenza dal diritto ad ottenere i benefici previsti dal presente bando quando si verifichi una delle seguenti condizioni:
   a) l'iniziativa ammessa alla concessione non sia stata realizzata;
   b) la documentazione prescritta per la liquidazione non sia stata presentata o sia incompleta o inesatta;
   c) sia stato sostanzialmente modificato il programma dell'iniziativa o siano state stravolte le finalità per le quali era stato chiesto il contributo.
   Qualora il richiedente si trovi in una situazione debitoria nei confronti del Comune di Terni, il contributo oggetto del presente bando verrà utilizzato per compensare in tutto o in parte tale debito.

7. Il Comune non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione e allo svolgimento delle attività di animazione per cui sono stati accordati contributi previsti dal presente bando, la cui organizzazione è di esclusiva competenza dell'assegnatario del contributo che dovrà essere in possesso di tutte le autorizzazioni necessarie alla realizzazione delle stesse ed al rispetto delle normative vigenti e che tutte le responsabilità derivanti dall'esercizio dell'attività saranno ad esclusivo carico dello stesso assegnatario. Nessun rapporto di obbligazione dei terzi potrà essere fatto valere nei confronti del Comune.

8. Tutti i dati che saranno forniti dai soggetti richiedenti verranno trattati dal Comune di Terni in conformità delle vigenti disposizioni di legge sul trattamento dei dati personali. A tal fine i soggetti richiedenti sono invitati a prendere visione dell'apposita informativa riportata in calce al presente atto.

9. Il Responsabile del Procedimento per la procedura instaurata in seguito al presente bando è il funzionario amministrativo della Direzione Servizi Digitali-Innovazione-Cultura, Ufficio Servizi Culturali Gianluca Paterni;

10. Per informazioni: dott. Gianluca Paterni (tel. 0744/549721, e-mail gianluca.paterni@comune.terni.it) e dott.ssa Stefania Paolucci (tel 0744/549720, e-mail stefania.paolucci@comune.terni.it), Ufficio Servizi Culturali, Palazzo Carrara, vico Sant'Agape, 1 - TERNI

IL DIRIGENTE
dott. Andrea Zaccone
documento sottoscritto con firma digitale

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 – GDPR e SUCCESSIVE INTEGRAZIONI, e DELLA NORMATIVA NAZIONALE, IN MATERIA di TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Secondo la normativa indicata, in relazione ai dati che si intendono trattare, secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, proporzionalità, adeguatezza e di tutela della riservatezza e diritti, nel pieno rispetto di quanto disposto ex art. 5 del regolamento si informa di quanto segue:

1. Categoria dei dati

I dati personali raccolti e trattati dal Titolare riguardano: dati identificativi/anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di nascita), codice fiscale, indirizzo di residenza o domicilio e recapiti (telefono, indirizzo email). Denominazione, e tipologia in caso di enti, sede, codice fiscale, p. iva, iban, recapiti e titolo e natura dell'iniziativa.

2. Finalità del trattamento e base giuridica

Il trattamento dei dati richiesti all'interessato, è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, per le finalità amministrative legate al presente avviso pubblico ed a obblighi di legge.

3. Destinatari dei dati personali

I dati potranno essere resi accessibili, portati a conoscenza o comunicati ai soggetti sotto indicati:
• dipendenti, collaboratori, volontari e altri soggetti incaricati (es. provider servizi IT) a qualsivoglia titolo del Titolare;
• soggetti pubblici o privati, persone fisiche o giuridiche, di cui il Titolare si avvalga per lo svolgimento delle attività strumentali al raggiungimento della finalità di cui sopra o a cui il Titolare sia tenuto a comunicare i dati in forza di obblighi legali, regolamentari o contrattuali e assicurativi.
• I dati possono inoltre essere comunicati, in caso di richiesta, alle autorità competenti, in adempimento ad obblighi derivanti da norme inderogabili di legge.
I dati non saranno trasferiti a paesi terzi.

4. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, le operazioni di trattamento dati sarà effettuato con strumenti manuali e con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati, nel rispetto delle misure organizzative previste dalle disposizioni vigenti e comprenderanno la raccolta, la registrazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione tramite trasmissione, il raffronto od interconnessione, e l'archiviazione dei medesimi. Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato.

5. Misure di sicurezza

Si informa che sono state adottate le seguenti misure di sicurezza: misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata; sistemi di autenticazione, sistemi di autorizzazione, sistemi di protezione.

6. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il periodo necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti.

7. Facoltatività del conferimento dei dati

Tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrato, relativo ai compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri anche ai sensi di quanto disposto dal d.lgs 267/2000, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale, o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza l'impossibilità di svolgere l'attività e l'impossibilità di ottenere il servizio richiesto.

8. Diritti dell'interessato

L'interessato potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di cui agli artt. 15, 16, 17, 18, 20, 21 del GDPR e, in particolare, il diritto di accesso ai propri dati personali, di ottenerne la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la portabilità; l'interessato, altresì, può proporre opposizione da presentare al Titolare del trattamento e reclamo da presentare all'autorità di controllo (www.garanteprivacy.it).
L'esercizio dei diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC o lettera raccomandata A/R, ai recapiti indicati nella presente, individuati come "dati di contatto".

9. Dati di contatto del Titolare del trattamento, del Responsabile del trattamento e del responsabile della protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Terni con sede in P.za M. Ridolfi n. 1 – 05100, Terni; PEC: comune.terni@postacert.umbria.it
Designato del Trattamento dei dati: Dirigente della Direzione Servizi Digitali-Innovazione-Cultura, email: andrea.zaccone@comune.terni.it, PEC comune.terni@postacert.umbria.it
Responsabile della protezione designato dal Comune di Terni, email: rpd@comune.terni.it; PEC: responsabileprotezionedati@legalmail.it