Comune di Terni

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PER LA CONCESSIONE IN USO DI IMMOBILI E/O LOCALI COMUNALI PER ATTIVITA' NON COMMERCIALI NEL CAMPO DEL VOLONTARIATO, DELL'ASSOCIAZIONISMO E DELLA COOPERAZIONE SOCIALE, DA DESTINARE A SEDI PER ATTIVITA'ASSOCIATIVE E/O A CENTRI SOCIO-CULTURALI CHE FAVORISCANO LA PROMOZIONE DEL BENESSERE E DELLA SALUTE PSICO-FISICA DELLE PERSONE ANZIANE, CON ATTIVITA' RIVOLTE ANCHE ALLA GENERALITA' DEI CITTADINI

Il sottoscritto ……, nato a ……. il ……, residente a ……, Via……. C.F……, in qualità di:

- ❑ Presidente
- ❑ Legale rappresentante
- ❑ Altro

dell'associazione/organizzazione/altro soggetto tra quelli indicati all'art. 2 del Bando …… denominata ……... con sede legale in ……, Via ……, CAP ……, Codice Fiscale/P.IVA ……, tel. ……. e-mail ……, PEC ……. con sede operativa (se diversa dalla sede legale) in……, Via ……, costituita in data ……, iscritta nel registro/elenco …… dal ……. operante nel seguente settore …….....
.....

CHIEDE

di partecipare al Avviso *per la concessione in uso di immobili e/o locali comunali per attività non commerciali nel campo del volontariato, dell'associazionismo e della cooperazione sociale, da destinare a sedi per attività associative e/o a Centri socio – culturali che favoriscano la promozione del benessere e della salute psico-fisica delle persone anziane, con attività rivolte anche alla generalità dei cittadini"*, adottato con Del. G.C. n. …… del ……., pubblicato in data …… sul sito www.comune.terni.it nella sezione "Amministrazione Trasparente – Avvisi non di gara" ed all'Albo Pretorio dell'ente, in qualità di:

- ❑ Soggetto singolo
- ❑ Soggetto capofila del seguente raggruppamento di associazioni disponibili a condividere lo spazio richiesto:

Soggetto 1

Denominazione…… con sede legale in ……, Via ……, CAP ……, Codice Fiscale/P.IVA ……, tel. ……. e-mail ……, PEC ……. con sede operativa (se diversa dalla sede legale) in……, Via ……, costituita in data ……, iscritta nel registro/elenco …… dal ……. operante nel seguente settore

Soggetto 2
Denominazione…… con sede legale in ……, Via ……, CAP ……, Codice Fiscale/P.IVA ……, tel. ……. e-mail ……, PEC ……. con sede operativa (se diversa dalla sede legale) in……, Via ……, costituita in data ……, iscritta nel registro/elenco …… dal ……. operante nel seguente settore

Soggetto 3
Denominazione…… con sede legale in ……, Via ……, CAP ……, Codice Fiscale/P.IVA ……, tel. ……. e-mail ……, PEC ……. con sede operativa (se diversa dalla sede legale) in……, Via ……, costituita in data ……, iscritta nel registro/elenco …… dal ……. operante nel seguente settore

A tal fine dichiara la preferenza per l'immobile/locale di proprietà comunale indicato nell'Allegato C con il n. ……, ubicato in ……e, come seconda opzione, per il n……, ubicato in ……. da destinare a:

- ❑ sede per attività associative
- ❑ centro socio - culturale per anziani

Consapevole delle sanzioni penali previste per chi dichiara il falso, esibisce atti falsi o non corrispondenti a verità e che quanto dichiarato potrà essere verificato presso gli organi della P.A. competente, ai sensi del testo unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità.

DICHIARA

(*Le dichiarazioni si intendono riferite alla data di presentazione della domanda. In caso di raggruppamento di associazioni tale dichiarazione va compilata per ogni associazione richiedente)*

1. che il soggetto appartiene alla seguente tipologia *(indicare con riferimento alle categorie previste dall'art. 2 del Bando)* ……, è iscritto al seguente registro/albo/elenco …….. dal .....;
2. che lo statuto associativo non prevede il perseguimento di scopi di lucro, non configura il soggetto come circolo privato e non prevede limitazioni in relazione all'ammissione dei soci;
3. che il soggetto non si configura e non ha legami con partiti politici o organizzazioni che costituiscano articolazione degli stessi, nonché con organizzazioni sindacali o di datori di lavoro, associazioni professionali o di categoria e con quelle che perseguono come finalità esclusiva gli interessi economici degli associati;
4. che il soggetto non si trova in situazione di morosità nei confronti del Comune di Terni alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande;
5. che i campi di intervento in cui il soggetto persegue i propri fini statutari sono prevalentemente i seguenti (barrare anche più caselle):
   - ❑ promozione di forme di auto-mutuo-aiuto e di sussidiarietà orizzontale;
   - ❑ promozione dell'inclusione sociale delle persone in condizione di fragilità e vulnerabilità;
   - ❑ promozione dell'invecchiamento attivo;
   - ❑ informazione, produzione, diffusione culturale, artistica e del tempo libero;
   - ❑ educazione, formazione e supporto scolastico;
   - ❑ valorizzazione del territorio, dell'ambiente, dell'identità locale e azioni di rigenerazione urbana;

- ❑ attività ricreative, socio-culturali e di rilievo sociale;
- ❑ valorizzazione delle differenze di genere;
- ❑ multiculturalità e diritti umani;
- ❑ altro _____

6. di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nel bando;
7. di essere a conoscenza delle condizioni in cui versano gli immobili richiesti e di accettarli nello stato di fatto in cui si trovano;
8. di aver considerato e valutato tutte le condizioni di utilizzo del bene e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, incluse le spese inerenti le utenze relative alla concessione e di averne tenuto conto nella formulazione del progetto di gestione;
9. di aver tenuto conto, nella formulazione del progetto di gestione, anche degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, tutela della privacy, igiene e sanità, condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza in vigore;
10. che l'Associazione è regolarmente iscritta da almeno 6 mesi nel registro/elenco/albo ……. e presenta un atto costitutivo ed uno statuto registrato;
11. di essere in regola con il rendiconto economico e finanziario, il libro soci e con gli adempimenti connessi alla tipologia associativa;
12. di conoscere ed accettare incondizionatamente tutte le disposizioni e prescrizioni del bando e degli allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, ritenendolo equo;
13. di impegnarsi a non sub-concedere i locali assegnati a terzi, siano essi associazioni o persone fisiche, fatti salvi utilizzi "temporanei" ai sensi dell'Art. 10 del bando;
14. di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
15. di essere edotto ed accettare il patto di integrità di cui alla Del. G.C. n. 336 del 24/11/2017, aggiornato con Del. G.C. n. 319 del 16/12/2020, allegato alla documentazione dell'avviso;
16. che il soggetto è stato/non è stato affidatario/concessionario di immobili/locali comunali nell'ultimo triennio:
    ☐ sì ☐ no *(se sì specificare dove)* …….
17. che il soggetto ha/non ha beneficiato nell'ultimo triennio di contributi o altre forme di agevolazione da parte di enti pubblici:
    ☐ sì ☐ no *(in caso affermativo, specificare quali e l'entità)*.....
18. che il soggetto è disponibile ad accettare l'assegnazione di altro immobile/locale/spazio, diverso da quelli indicati come prima e seconda preferenza:
    ☐ sì ☐no
19. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del medesimo Regolamento.

Si allega alla presente domanda:

1. Allegato B *"Progetto esecutivo delle attività e Piano economico di gestione"* debitamente compilato e sottoscritto dal rappresentante legale;
2. Statuto, Atto costitutivo ed elenco degli associati;
3. Curriculum del soggetto con particolare riferimento alle attività dell'ultimo triennio;
4. Copia del certificato di attribuzione del codice fiscale;
5. Copia documento di riconoscimento del Rappresentante Legale in corso di validità;
6. Modello EAS (per le Associazioni di Promozione Sociale);
7. Nel caso di raggruppamento di Associazioni:
    - protocollo di intesa sottoscritto da tutte le associazioni partecipanti con indicato il nome dell'Associazione "referente";

- documenti di cui ai punti 2,3,4,5,6, relativi ad ogni Associazione partecipante.

Terni, lì …….
In fede

per l'Associazione …….
Il Legale Rappresentante
Sig. ……

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE

Si desidera informare che il Regolamento (UE) 679/2016 (in seguito "GDPR") prevede il diritto alla protezione dei dati personali. In osservanza alla normativa vigente, il trattamento di tali dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, esattezza, trasparenza, minimizzazione, limitazione delle finalità e della conservazione, nonché di tutela alla riservatezza e nel rispetto dei diritti. Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, pertanto, si informa quanto segue:

Titolare del Trattamento
Il titolare del trattamento è il Comune di Terni nella persona del Sindaco pro-tempore, con sede in P.zza Mario Ridolfi n.1 – 05100, Terni; pec: comune.terni@postacert.umbria.it Tel 07445491
Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD): rpd@comune.terni.it

Finalità del Trattamento
I dati forniti al Comune sono raccolti e verranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali. In particolare: 1) esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici; 2) adempimenti normativi inerenti il procedimento in oggetto; 3) gestione degli eventuali adempimenti in materia di "Amministrazione Trasparente".

Modalità del Trattamento
In conformità ai requisiti di sicurezza richiesti dalle normative, e in relazione alle finalità di cui sopra, le operazioni di trattamento dati potrà essere effettuato, oltre che con l'utilizzo di materiale cartaceo, con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati, nel rispetto delle misure tecniche organizzative, previste dalle disposizioni vigenti, atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati e comprenderanno la raccolta, la registrazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione tramite trasmissione, il raffronto o interconnessione, e l'archiviazione dei medesimi. Non si effettuano trattamenti basati su processi decisionali automatizzati (quali la profilazione).

Misure di sicurezza
Si informa che sono state adottate misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata; sistemi di autenticazione, sistemi di autorizzazione, sistemi di protezione.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze in caso di rifiuto
La comunicazione di tutti i dati richiesti costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla presente gara; pertanto, il mancato, parziale, o inesatto conferimento dei dati, o l'omessa comunicazione degli stessi, comporterà l'esclusione dal procedimento in oggetto;

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge, anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Comunicazione e diffusione dati

Per la gestione delle attività istituzionali ed amministrative di competenza del Titolare, i dati potranno essere resi accessibili, portati a conoscenza o comunicati al personale dipendente del Comune di Terni implicato nel procedimento o ai soggetti eventualmente nominati quali responsabili esterni del trattamento. I dati, inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti nonché ad ogni altro soggetto che ne abbia interesse e titolo ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, ai soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla normativa in materia di contratti pubblici, agli organi dell'autorità giudiziaria. I dati personali potranno altresì essere messi a disposizione di soggetti terzi, autonomi titolari del trattamento (ad esempio: altri Enti Pubblici, Ministeri, Associazioni), ai quali la comunicazione dei dati è necessaria per ottemperare a norme di legge o regolamenti o per finalità connesse. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

Diritti dell'interessato

L'interessato potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 679/2016, nei confronti del Titolare del Trattamento. In particolare il diritto di: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità (intesa come diritto ad ottenere dal titolare del trattamento i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti), opposizione al trattamento o revoca del consenso al trattamento (nei casi previsti). L'interessato, altresì, può proporre opposizione da presentare al Titolare del trattamento (art. 21). L'esercizio dei diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC o lettera raccomandata A/R, ai recapiti indicati nella presente, individuati come "Titolare del trattamento" di detta informativa. L'interessato può proporre reclamo da presentare all'Autorità di controllo (per maggiori informazioni consultare il sito web dell'Autorità www.garanteprivacy.it).