AVVISO PUBBLICO
PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA MOBILITÀ
PER PERSONE CON DISABILITÀ

VISTA:
la Legge 104/92 – artt. 7 e 26 – "I Comuni assicurano, nell'ambito delle proprie ordinarie risorse di bilancio, modalità di trasporto individuali per le persone handicappate non in grado di servirsi dei mezzi pubblici";
la Legge 328/2000 – art. 17 "Fermo restando quanto previsto dall'art. 2, comma 2, i Comuni possono prevedere la concessione, su richiesta dell'interessato, di titoli validi per l'acquisto di servizi sociali ……";
la Legge 112/2016 – art. 1 – "La presente legge, in attuazione dei principi stabiliti dagli articoli 2,3,30,32 e 38 della Costituzione, dagli articoli 24 e 26 della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea e dagli articoli 3 e 19, con particolare riferimento al comma 1, lettera a), della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità, fatta a New York il 13 dicembre 2006 e ratificata dall'Italia ai sensi della legge 3 marzo 2009, n. 18, è volta a favorire il benessere, la piena inclusione sociale e l'autonomia delle persone con disabilità";

in esecuzione alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 23 novembre 2022;

SI RENDE NOTO CHE

al fine di promuovere la partecipazione alle attività socio riabilitative delle persone con grave disabilità, si intende sostenere la frequenza dei centri semi-residenziali attraverso l'assegnazione di contributi secondo le disposizioni di seguito indicate.

Oggetto dell'Avviso

Il presente Avviso pubblico, disciplina l'erogazione di contributi come misura atta a favorire la mobilità da e verso i centri semiresidenziali diurni per le persone con disabilità come meglio specificato di seguito.

Beneficiari

Sono ammessi a beneficiare delle risorse disponibili le persone in condizione di disabilità grave, certificata dalla USL competente, residenti nel Comune di Terni ed in possesso dei seguenti requisiti:

a) Residenza nel Comune di Terni;
b) Possesso della Certificazione di disabilità grave, riconosciuta ai sensi dell'art. 3, comma 3, della Legge 104/92;
c) Titolarità di un progetto personalizzato redatto dal Servizio pubblico di riferimento della persona con disabilità, che preveda l'accesso al centro semiresidenziale socio-riabilitativo;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente Avviso Pubblico.

L'importo mensile massimo del contributo è di € 176,00.
L'importo del contributo verrà modulato in relazione al numero degli accessi mensili al centro diurno frequentato quali risultanti dal Patto di cura.
Il contributo individuale a ciascun beneficiario verrà corrisposto mensilmente e posticipatamente in base alla frequenza ai centri quale risultante dalla comunicazione mensile inviata dalla USL Umbria 2 alla Direzione Welfare;
L'erogazione dei contributi di cui al presente avviso resta subordinato alla positiva conclusione della istruttoria delle domande presentate e, comunque, fino a concorrenza delle risorse finanziarie.

Modalità e termini per la presentazione delle domande e iter procedimentale.

L'istanza, a firma del richiedente il beneficio, o di chi lo rappresenta legalmente ai sensi della normativa vigente, deve essere presentata utilizzando l'apposita modulistica di cui all'allegato A.1) (parte integrante

e sostanziale del presente avviso e denominato "*Domanda di partecipazione*"), compilata in ogni sua parte e sottoscritta ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 a pena di inammissibilità, indicando il possesso dei requisiti soggettivi di ammissibilità ed allegando la documentazione e le certificazioni richieste.

All'istanza di cui al precedente comma deve essere allegata, a pena di inammissibilità, copia di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore e, laddove presente, copia del permesso di soggiorno e/o cedolino di rinnovo. Le dichiarazioni previste nell'istanza devono essere rese ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R n. 445/2000 e s.m.i.

L'istanza deve essere presentata al Comune di TERNI, con una delle seguenti modalità:

- a mano presso l'Ufficio PROTOCOLLO del Comune di TERNI;

- a mezzo raccomandata r/r al seguente indirizzo: COMUNE DI TERNI, P.ZZA MARIO RIDOLFI N. 1 05100 TERNI, con indicazione sulla busta dell'oggetto:
Domanda di partecipazione all'avviso pubblico prot. n……..del ……

- tramite posta elettronica certificata (PEC) secondo le disposizioni vigenti al seguente indirizzo: comune.terni@postacert.umbria.it.

Non sono ammissibili le domande presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.
Non è ammessa la presentazione di più domande da parte della stessa persona. Nel caso di presentazione di più domande sarà istruita l'ultima validamente ricevuta in ordine di tempo.

L'istanza deve essere presentata, a pena di esclusione, **dall'1/12/2022 al 31/12/2022**.

Ai fini dell'osservanza del suddetto termine farà fede:

- la data di ricezione dell'ufficio PROTOCOLLO del Comune di TERNI compatibilmente con gli orari di apertura dello stesso nel caso di presentazione a mano;

- la data del timbro postale di spedizione per gli invii effettuati a mezzo raccomandata r/r;

- la data di avvenuta ricezione per gli invii effettuati a mezzo PEC, attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11 febbraio 2005 n. 68;

L'amministrazione comunale non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali, dei sistemi informatici, o, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Istruttoria e modalità di erogazione dei contributi

L'ufficio amministrativo valuterà le richieste di contributo pervenute nei termini di cui sopra, esaminando la documentazione presentata e ne curerà l'istruttoria di ammissibilità per l'erogazione dei contributi.
Eventuali irregolarità o parziali omissioni delle domande e della relativa documentazione obbligatoria dovranno essere regolarizzate entro il termine comunicato dall'Amministrazione nella richiesta di integrazione.
La mancata regolarizzazione entro i termini indicati nella suddetta richiesta comporterà l'esclusione della domanda.

L'esito dell'istruttoria, approvato con atto del Dirigente della Direzione Welfare, sarà Pubblicato all'Albo Pretorio on line. I richiedenti saranno indicati nella graduatoria degli ammessi e nell'elenco degli esclusi con la sola indicazione del n. di protocollo della domanda. La pubblicazione equivale a notifica agli interessati.

Il servizio procederà all'erogazione del contributo secondo le modalità e i tempi tecnici necessari all'espletamento della verifica della frequentazione al centro di riferimento.
Il contributo assegnato è strettamente personale, non è soggetto a ritenute fiscali e dovrà essere utilizzato esclusivamente a rimborso delle spese per il percorso casa-centri semiresidenziali-casa.

Controlli

La Direzione Welfare provvede ad effettuare idonei controlli, secondo le modalità previste dall'art. 71 del DPR 445/2000, sul contenuto delle autocertificazioni rese dai richiedenti ai sensi dell'art. 46 del medesimo DPR.

Qualora dai sopracitati controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alle conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, l'Amministrazione provvederà, ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR, ad adottare l'atto di decadenza dal beneficio eventualmente conseguito dal richiedente e al recupero delle somme indebitamente percepite.

Tutela della privacy

Il richiedente dovrà spuntare l'apposita casella, prevista nella domanda di partecipazione, per dichiarare di aver letto la sotto riportata informativa:

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 Reg. (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 Reg. (UE) 2016/679 "Regolamento del Parlamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" si forniscono le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati personali richiesti ai fini della partecipazione al Bando pubblico per l'assegnazione di contributi a sostegno della locazione, previsti dall'art.11 della L.431/98.

1. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento e del legale rappresentante (art. 13, par. 1, lett. a) Reg. (UE) 2016/679):

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Terni, con sede in Terni, P.zza Ridolfi 1;
PEC: comune.terni@postacert.umbria.it Centralino: +39 0744.5491

2. Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati (art. 13, par. 1, lett. b) Reg. (UE) 2016/679)
Il Titolare ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati contattabile all'indirizzo rpd@comune.terni.it

3. Modalità, base giuridica del trattamento dei dati (art. 13, par. 1, lett. c) Reg. (UE) 2016/679) e finalità del trattamento:
Il Comune, in qualità di titolare tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche. Il trattamento si fonda sull'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di un potere pubblico ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett e) e dell'art. 9 par. 2 lett g) Reg. (UE) 2016/679, come previsto dalla Legge 431/1998 art. 11;

Il trattamento è svolto per le seguenti finalità: Concessione ed erogazione di contributi per il trasporto delle persone disabili che frequentano i centri semiresidenziali diurni, ivi compresi gli adempimenti relativi alle attività di verifica e controllo nonché agli obblighi di trasparenza e informazione dettati dalla normativa nazionale e comunitaria.

4. Categorie di dati personali in questione (art. 14, par. 1, lett. d) Reg. (UE) 2016/679)
Sono oggetto del trattamento ai sensi della presente informativa tutti i dati richiesti per la partecipazione al richiamato Bando specificati nei campi della modulistica di accesso e negli allegati da trasmettere unitamente alla domanda, comprendendo anche dati comuni (ex art. 10 Reg. (UE) 2016/679), particolari (ex art. 9 Reg. (UE) 2016/679);

5. Obbligatorietà o facoltatività conferimento dati (art. 13, par. 2, lett. e) Reg. (UE) 2016/679)

Il conferimento dei dati presenti è obbligatorio. Il loro mancato inserimento non consente di avviare e completare la procedura di valutazione dell'istanza ai fini della concessione del contributo previsto dall'Avviso Pubblico.

6. Eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali (art. 13, par. 1, lett. e) Reg. (UE) 2016/679)

All'interno dell'Amministrazione Comunale i dati saranno trattati dal personale e da collaboratori della Direzione Welfare – Ufficio Amministrativo.

All'esterno dell'Amministrazione Comunale i dati sono:

- Eventualmente comunicati alla USL Umbria 2, alla Regione Umbria e allo Stato;
- trattati da soggetti espressamente nominati come Responsabili esterni del trattamento, i cui dati identificativi sono conoscibili tramite richiesta da avanzare al Responsabile per i Dati Personali.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra Ue o a Organizzazioni internazionali (art. 13, par. 1, lett. f) Reg. (UE) 2016/679)

Non è previsto il trasferimento dei dati personali a Paesi extra Ue o a Organizzazioni internazionali (art. 13, par. 1, lett. f) Reg. (UE) 2016/679). **.**

8. Periodo di conservazione dei dati personali (art. 13, par. 2, lett. a) Reg. (UE) 2016/679)

I dati saranno trattati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, ovvero per i tempi previsti dalle specifiche normative.

9. Diritti dell'interessato (art. 13, par. 2, lett. b) e d) Reg. (UE) 2016/679)

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

L'apposita istanza di accesso al Comune è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Terni, all'indirizzo e-mail: rpd@comune.terni.it.

Per informazioni relative al procedimento è possibile contattare l'ufficio competente ai seguenti recapiti:

- mail: direzionewelfare@comune.terni.it
- tel: 0744.549365

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

10. Dati soggetti a processi decisionali automatizzati (art. 13, par. 2, lett. f) Reg. (UE) 2016/679)

I dati forniti non sono soggetti a processi decisionali automatizzati né a profilazione (art. 13, par. 2, lett. f) Reg. (UE) 2016/679).

Terni, lì

IL DIRIGENTE
(D.ssa Gioconda Sassi)