



COMUNE DI TERNI
Direzione
Economia Lavoro Promozione del Territorio
Ambiente
Corso del Popolo 30
05100 Terni

Tel. +39 0744.549758
comune.terni@postacert.umbria.it

Avviso pubblico di manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura di affidamento del servizio di gestione della sicurezza e dell'emergenza con il sistema di contapersone, durante lo svolgimento della Fiera del Cassero e della Fiera di Santa Lucia in Terni Presso i Giardini Pubblici la Passeggiata – anno 2023.

La Direzione Economia e Lavoro Promozione del Territorio – Ambiente, rende noto che il Comune di Terni sta valutando l'attivazione di una procedura per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023 del Servizio di gestione della sicurezza e dell'emergenza attraverso la presenza di operatori in possesso di attestato antincendio rischio elevato, in occasione dello svolgimento della Fiera del Cassero e della Fiera di Santa Lucia in programma rispettivamente per il giorno 19 novembre e 10 dicembre 2023 presso i Giardini Pubblici La Passeggiata.

Il Presente Avviso resterà pubblicato sul sito istituzionale per un periodo di giorni 15 ed è finalizzato alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione di operatori economici in possesso dei requisiti necessari, potenzialmente interessati alla realizzazione del servizio di cui al precedente punto, che dovrà avere inizio il giorno 19 novembre 2023 alle ore 9.00 del mattino per concludersi entro le ore 19.00 dello stesso giorno per la Fiera del Cassero, ed il giorno 10 dicembre 2023 alle ore 9.00 del mattino per concludersi entro le ore 19.00 dello stesso giorno per la Fiera di Santa Lucia.

L'importo a base d'asta è pari a €130,00 più Iva 22% per ogni operatore.

Si invitano gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti, a presentare la propria manifestazione di interesse a partecipare alla presente procedura, senza limitazione alcuna. Si procederà all'affidamento anche nel caso in cui vi sarà una sola manifestazione d'interesse.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento o di non dare seguito alla selezione per l'affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Art. 1 – STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI TERNI – DIREZIONE ECONOMIA E LAVORO PROMOZIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE

Posta elettronica: comune.terni@postacert.umbria.it

Dirigente Dott. Paolo Grigioni

Art. 2 – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Garantire il Servizio di gestione della sicurezza e dell’emergenza con sistema di contapersone, attraverso la presenza di n. 14 operatori per ogni fiera per un totale di 28 operatori in possesso di attestato antincendio Rischio elevato, per il giorno di svolgimento delle due fiere come meglio descritto in premessa.

Gli operatori dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscritti ad Associazioni di Protezione civile riconosciute nonché di personale in quiescenza già appartenente alle Forze dell’Ordine, alle forze Armate, ai corpi della Polizia Locale, dei Vigili del Fuoco al Servizio Sanitario per i quali sia stata attestata l’idoneità psico-fisica, ovvero altri operatori in possesso di adeguata formazione in materia;
- Addetti alla lotta all’antincendio e alla gestione dell’emergenza, formati con corsi di livello C ai sensi del DM 10 marzo 1998 e abilitati ai sensi dell’art. 3 della legge 609/1996.

COMPETENZE

è compito degli addetti effettuare tutti i necessari controlli finalizzati all’assistenza all’esodo, al monitoraggio e instradamento del pubblico, ad accertare il rispetto delle prescrizioni previste dalla normativa di prevenzione incendi e in ottemperanza a quanto stabilito nel Piano di sicurezza all’uopo predisposto, attraverso il sistema di contapersone.

È compito dell’Amministrazione rendere accessibile e sgombra da ostacoli, l’area di allestimento dell’evento.

CONDIZIONI SPECIFICHE:

Dalle ore 8.00 alle ore 19.00 dei giorni di svolgimento delle fiere, nell’area evento non sarà possibile l’accesso di veicoli; pertanto, in tale periodo, l’eventuale richiesta di intervento per movimentazione del materiale potrà essere riferita solamente a motivi d’urgenza; dalle ore 06.00 alle ore 20.00 del giorno medesimo, all’interno dell’area avverrà il solo transito dei veicoli dei partecipanti dal varco di accesso e controllo agli stalli assegnati; tale transito dovrà essere armonizzato alle procedure di posizionamento del materiale.

ART. 3 - IMPORTO E DURATA

L’importo dell’appalto ammonta a ca. **€ 4.450,00 compresi oneri per la sicurezza** più iva di legge per un numero massimo di 28 operatori.

L’appalto avrà decorrenza dalla data di notifica di aggiudicazione definitiva e terminerà con il termine dei servizi contrattuali entro il giorno di svolgimento della fiera e comunque secondo un calendario da definirsi in accordo con il RUP.

ART. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici iscritti alla Piattaforma Net4market con il CPV 79992000-4 Servizi di accoglienza e portierato in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Assenza dei motivi di esclusione di cui agli articoli dal 94 al 98 del D.Lgs. 36/2023;
Essere in regola con gli obblighi contributivi;
Non avere pendenze con il Comune di Terni.

REQUISITI DI IDONEITA’ PROFESSIONALE

Possono presentare offerta per i servizi richiesti gli operatori economici in possesso di iscrizione alla C.C.I.A.A.

nel ramo di attività compatibile con quello oggetto di selezione;

ART. 5 - CONDIZIONI ESSENZIALI DEL SERVIZIO

Il Comune di Terni conferisce il servizio in oggetto per la realizzazione dell'evento in oggetto all'operatore economico che provvederà a quanto indicato all'articolo 1, precisando che:

- l'operatore economico dovrà sostenere i costi relativi alla propria attività per l'organizzazione del servizio restando escluso ogni rapporto di lavoro e/o collaborazione a qualsiasi titolo tra il Comune di Terni e gli operatori che il commissionario utilizzerà a qualsiasi titolo nell'attività di cui trattasi;
- ad acquisire le autorizzazioni e le liberatorie necessarie per poter svolgere legittimamente la gestione delle attività affidate;
- ad ottemperare nei confronti del personale/socio proprio a tutti gli obblighi, nessuno escluso, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, ivi inclusi i contratti collettivi di lavoro e gli atti amministrativi, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi, compresi quelli assicurativi e previdenziali;
- a rispettare i principi e gli obblighi contenuti nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e del codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta n. 128 del 16/04/2014, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Detti codici sono consegnati all'aggiudicatario tramite comunicazione scritta dell'url del sito del Comune di Terni (<https://www.comune.terni.it/trasp/at/content/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta-2>) in cui tali atti sono in pubblicazione e reperibili nella sezione "Amministrazione trasparente";
- a rispettare le norme del Patto d'Integrità che fa parte integrante e sostanziale del presente contratto, di cui una copia sottoscritta viene posta agli atti del fascicolo.

ART. 6 MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il pagamento verrà effettuato a completamento delle prestazioni pattuite, dietro presentazione di una fattura elettronica, intestata a Comune di Terni – Direzione Economia e Lavoro – Promozione del Territorio, Corso del Popolo, 30 – 05100 Terni – P.I. 00175660554, codice ufficio per l'emissione della fattura elettronica è:9PM8L7.

Ogni fattura dovrà indicare dettagliatamente il servizio offerto ed i seguenti elementi essenziali:

CIG:

Scadenza 30 gg

I pagamenti saranno effettuati previa controllo regolare esecuzione e controllo conformità della fattura mediante atto di liquidazione.

La liquidazione avverrà entro 30gg dall'emissione della fattura ed indicata in calce alla stessa;

(Allegare schema tracciabilità flussi finanziari)

Art. 7 - TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici qualificati interessati devono presentare la propria domanda di partecipazione, completa di autocertificazione di cui all'allegato 3) al presente avviso, redatta in lingua italiana in conformità all'apposito modello pubblicato sul portale del Comune di Terni e sulla Piattaforma Net4market, entro le ore 12 del giorno 8 novembre 2023, tramite piattaforma digitale Ne4market.

Alla domanda di partecipazione, resa sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà essere allegata copia fotostatica leggibile, fronte e retro, del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Se la domanda di partecipazione è firmata digitalmente non è necessario allegare la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore.

La domanda di partecipazione deve essere firmata, a pena di irricevibilità, dal legale rappresentante dell'impresa o dal suo procuratore ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura da cui si evincono i poteri di rappresentanza. Saranno parimenti irricevibili le manifestazioni di interesse prive di sottoscrizione.

Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine stabilito.

La prestazione oggetto del presente avrà luogo presso l'area dedicata alla Fiera di San Matteo in Via del Centenario - Terni e prende avvio dalla data di esecuzione della determinazione di affidamento del servizio.

Art. 8 - PROCEDURA E CRITERIO DI AFFIDAMENTO

L'eventuale affidamento del servizio sarà effettuato ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera e), del D.Lgs. n. 36/2023, con l'utilizzo della piattaforma digitale Net4market.

Ai sensi dell'art. 50, co. 4 del D.Lgs. n. 36/2023, l'affidatario sarà individuato con l'utilizzo del criterio del minor prezzo.

ALTRE INFORMAZIONI

In conformità a quanto stabilito dall'art. 2 dell'Allegato Allegato II.1 al D.Lgs. n. 36/2023, il presente Avviso non costituisce atto negoziale né un invito a partecipare a gare, ma unicamente la richiesta di manifestazione di interesse al quale potrà seguire l'eventuale richiesta di offerta per il servizio sopra descritto.

Pertanto, le manifestazioni di interesse non vincolano né impegnano in alcun modo il Comune di Terni, né comportano per i richiedenti alcun diritto in ordine all'eventuale affidamento del servizio.

Il Comune di Terni si riserva di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria l'acquisizione del servizio sopra menzionato.

Il Responsabile del procedimento è la titolare di posizione organizzativa dell'Ufficio SuAP –Commercio.

In conformità a quanto stabilito dall'art. 2 dell'Allegato Allegato II.1 al D.Lgs. n. 36/2023, il presente Avviso è pubblicato per 15 giorni consecutivi sul sito istituzionale del Comune di Terni.

Art. 9 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ART. 13 REG. UE 2016/676 (GDPR)

1- Titolare del trattamento è il Comune di Terni – nella persona del Sindaco pro-tempore, (con sede in piazza Ridolfi n. 1 - P.IVA 00175660554; PEC: comune.terni@postacert.umbria.it Centralino: +39 07445491, web del titolare: www.comune.terni.it).

2- Responsabile della Protezione dei dati (RPD) - dati di contatto – e-mail: rpd@comune.terni.it; pec: responsabileprotezionedati@legalmail.it

3- Finalità del trattamento: i dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti.

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

4- Modalità del trattamento: il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

5-Base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali effettuato è legittimato dalle seguenti basi giuridiche:

necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6, art. 1 lett. b del GDPR);

necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, art. 1 lett. c del GDPR);

necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, art. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

6 - Dati oggetto di trattamento: i dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità di cui al punto 3 della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione. Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

7- Comunicazione e diffusione dei dati: i dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

all'Autorità nazionale anticorruzione;

alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;

all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;

ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito web del Comune di Terni, nella sezione "Amministrazione Trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di trasparenza ed anticorruzione.

– Trasferimento dei dati: il Comune di Terni non trasferirà tali dati in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

– Periodo di conservazione dei dati: il Comune di Terni conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data di cessazione del

rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

– Diritti dell'interessato: l'interessato potrà esercitare i seguenti diritti:

richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa di accesso ai dati personali;

ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);

opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);

alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);

revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;

proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);

dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;

richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82).

Il richiedente potrà esercitare i propri diritti attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email a: Responsabile della Protezione dei dati (RPD) - dati di contatto – e-mail: rpd@comune.terni.it; pec: responsabileprotezionedati@legalmail.it

Il Comune di Terni, altresì, informa che ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei diritti nonché sulla disciplina normativa in materia potranno essere reperiti ai seguenti link: Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati:

https://eur-lex.europa.eu/legalcontent/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA

Garante europeo della protezione dei dati (GEPD): https://europa.eu/european-union/about-eu/institutionsbodies/european-data-protection-supervisor_it

Garante italiano della protezione dei dati: <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home>

Informativa disponibile anche sul sito internet <https://www.comune.terni.it/trasp/at/content/bandi-di-gara-econtratti>. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza al Titolare del trattamento può essere presentata contattando il RPD del medesimo Titolare di trattamento (e-mail: rpd@comune.terni.it);

pec: responsabileprotezionedati@legalmail.it).

12 – Inesistenza di un processo decisionale automatizzato: il Comune di Terni non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4; GDPR.

Il Dirigente

Dott. Paolo Grigioni

[documento informatico firmato digitalmente ai sensi di legge]

