COMUNE DI TERNI

DIREZIONE SERVIZI DIGITALI - INNOVAZIONE - CULTURA - EVENTI - TURISMO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 2767 del 26/09/2023

OGGETTO: Determinazione a contrarre per acquisto SW per accesso remoto. CIG Z493C97924

ESERCIZIO 2023

Imputazione della spesa di: €. 4.500

CAPITOLO:	250
CENTRO DI COSTO:	310
IMPEGNO:	pren. 3646/2023
CONTO FINANZIARIO	U.1.03.01.02.999

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell’art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

favorevole

IL DIRIGENTE

Oggetto: Determinazione a contrarre per acquisto SW per accesso remoto. CIG Z493C97924

Premesso che:

- il D.Lgs 101/2018 ha recepito ufficialmente le disposizioni in materia di trattamento e circolazione dei dati personali previste dal Regolamento UE 2016/679 noto come GDPR;
- il regime di "Smart Working" ha comportato la necessità di gestire un considerevole numero di connessioni remote da parte dei dipendenti comunali richiedendo di incrementare notevolmente gli accessi contemporanei;
- per ottimizzare l'assistenza tecnica in modalità remota ai pc degli utenti connessi alla rete comunale, anche nel rispetto della normativa sulla privacy, si ritiene necessario l'utilizzo di un software che consenta di ridurre al minimo i rischi di vulnerabilità dei dati attraverso un sistema di crittografia evoluta e, al contempo, permetta di intervenire "da remoto" nella risoluzione di un numero maggiore di problemi tecnici;
- risulta prossima alla scadenza la licenza Corporate del software TeamViewer precedentemente acquistata con D.D. n. 3334 del 02/12/2022;

Considerato che:

- è necessario quindi procedere tramite RdO sulla piattaforma MePA all'individuazione dei soggetti per l'acquisto della licenza Corporate di un software di assistenza remota denominato TeamViewer per la durata di 12 mesi a decorrere dal 01/12/2023, prevedendo un costo di € 3.688,53 oltre IVA;

Precisato che:

- La spesa risulta urgente ed inderogabile;

Vista:

- la delibera di Giunta Comunale n. 111 del 19.04.2023, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 55 del 06.04.2023 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 54 del 06.04.2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023-2025;
- la delibera di Giunta Comunale n. 32 del 07.07.2023 di "Revisione del piano esecutivo di gestione (p.e.g.) 2023 / 2025 - parte contabile a seguito della nuova struttura organizzativa, con contestuale assegnazione delle risorse umane e finanziarie";
- la delibera di Giunta Comunale n. 106 del 21.09.2023 di "Revisione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2023 / 2025 - parte contabile a seguito della nuova Macro struttura organizzativa. Ridefinizione ed assegnazione obiettivi di struttura di primo livello a seguito nuovo modello organizzativo";

Visto:

- il Nuovo Modello Organizzativo dell'Ente DGC. n. 99 del 14.09.2023;

- il Decreto del Sindaco protocollo n. 0147889 del 15.09.2023 con il quale sono stati conferiti ai Dirigenti in servizio la responsabilità delle posizioni dirigenziali previste nel Modello organizzativo comunale vigente;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023;
Visto il D.Lgs. n. 267/2000 art. 163, comma 5, lettera c;
Visto il D.L. n. 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
Vista la normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013 s.m.i.;
Visto l'art. 15 della L. 190/2012 s.m.i. sulla Trasparenza e inerente alla pubblicazione sui siti web degli atti;
Visto lo Statuto dell'Ente;
Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – approvato con deliberazione di G.C. n. 252/2010;
Visto l'art. 22 del regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 173/98;
Visto l'art. 107, 151 IV c. e 183 del D.Lgs. n. 267/2000;
Visto l'art. 69 (Funzioni dei dirigenti) dello Statuto comunale, approvato con D.C.C. n. 147/2000;
Visti i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;
Visti gli atti sopra richiamati;

DETERMINA

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. di procedere mediante RdO su Mepa all'acquisto di un software di accesso remoto denominato Team Viewer licenza Corporate per un anno prevedendo un costo di € 4.500,00 IVA compresa;

3. di prenotare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	**2023**				
Cap./Art.	**250**	**Descrizione**	**MATERIALI SPECIFICI DEI SERVIZI - SERVIZIO INFORMATICO C.E.D.**		
Miss./Progr.	**01/08**	**PdC finanz.**	**U.1.03.01.02.999**	**Spesa non ricorr.**	**si**
Centro di costo	**310**			**Compet. Econ.**	**2023**
CIG	Z493C97924				
Creditore	Da individuare post aggiudicazione				
Causale	Acquisto licenza SW per assistenza remota				
Modalità finan.	Bilancio comunale			**Finanz. da FPV**	no
Imp./Pren.	v. allegato	**Importo**	4.500,00	**Frazionabile in 12**	no

n.			IVA compresa		

4. di rendere noto che il Responsabile Unico del Progetto è Massimo Lesina, P.O. della Direzione Servizi Digitali – Innovazione – Cultura – Eventi Valentiniani ed altri Eventi - Turismo, il quale ha prodotto apposita e relativa dichiarazione di assenza di conflitti di interesse depositata al protocollo comunale n. 0154007 del 26/09/2023;

5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6. di aver accertato che la spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che il pagamento può essere effettuato entro i termini di legge e/o contrattuali, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del TUEL;

7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta riflessi diretti o indiretti sul patrimonio dell'Ente;

8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

9. di rinviare a successivo atto la liquidazione di quanto dovuto a favore degli operatori economici affidatari accertate le condizioni di Legge;

10. di dare atto che la scadenza dell'obbligazione è relativa all'anno 2023.

Il Dirigente

Dott. Andrea Zaccone

COMUNE DI TERNI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE*

Numero 2767 del 26/09/2023

ELENCO DEGLI ACCERTAMENTI/IMPEGNI

N. IMPEGNO/PREN.	ANNO	IMPORTO IMPEGNO	IMPORTO PRENOTAZIONE	CAP/ART
3646	2023	0,00	4.500,00	01081.03.002500310

* Documento sottoscritto con firma digitale

* Documento sottoscritto con firma digitale

* Documento sottoscritto con firma digitale

* Documento sottoscritto con firma digitale

* Documento sottoscritto con firma digitale

* Documento sottoscritto con firma digitale

* Documento sottoscritto con firma digitale

* Documento sottoscritto con firma digitale