



# COMUNE DI TERNI

## DIREZIONE WELFARE

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 985 del 10/04/2024

**OGGETTO:** Affidamento diretto del servizio denominato "BABY NEWSLETTER" mediante trattativa diretta sulla piattaforma MEPA con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023.

ESERCIZIO 2024

Imputazione della spesa di: € 60.917,21

|                  |                 |
|------------------|-----------------|
| CAPITOLO:        | 742             |
| CENTRO DI COSTO: | 1170            |
| IMPEGNO:         | imp. 1823 /2024 |

imp. 1822 /2024

rif. acc. 2150/2022

CONTO FINANZIARIO U.1.03.02.99.999

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

Favorevole, dando atto che verrà effettuata variazione di esigibilità per l'anno 2025 come richiesto in determina, dai competenti uffici della Ragioneria con Vs successiva nota.

## IL DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;  
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;  
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;  
Visto lo statuto comunale;  
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il regolamento comunale di contabilità;  
Visti i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;

Visto il decreto prot. n. 37611 del 04/03/2024 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di Dirigente della Direzione Welfare;

### **Premesso:**

- Che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 111 del 22.12.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione - Dup – Sezione Strategica 2023-2028, Sezione Operativa 2024-2026, con contestuale aggiornamento 2023;
- Che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 112 del 22.12.2023 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 19/01/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026, il nuovo Funzionigramma, con contestuale aggiornamento del modello organizzativo, e della nuova dotazione organica;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e organizzazione 2024 – 2026 – ai sensi dell'art. 6 del DL 80/2021 – Convertito con modificazione in legge n. 113/2021, comprensivo della sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza;
- Che con delibera di Giunta Comunale n. 59 del 07.03.2024 è stato approvato l'aggiornamento del piano esecutivo di gestione (p.e.g.) 2024 / 2026 a seguito dell'integrazione e modifica del modello organizzativo dell'ente di cui alla d.g. 35 della 22/02/2024.

**Visto** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

### **Richiamati:**

- Il nuovo piano sociale regionale, approvato con deliberazione dell'Assemblea legislativa regionale del 7/3/2017;
- La DGR n. 405/2010 recante “Linee di indirizzo regionali per l'area dei minori e delle responsabilità genitoriali”;
- Il Decreto di riparto del Fondo per le Politiche della Famiglia della Presidenza del Consiglio del 4/8/2021 – anno 2021;

### **Dato Atto:**

- Che con DGR 985 del 20/10/2021 la Giunta Regionale ha approvato il programma delle attività da realizzare con le risorse del Fondo per le politiche della Famiglia – anno 2021,

contenente il piano operativo ed il relativo cronoprogramma;

- Che con la predetta deliberazione, la Regione ha destinato la somma complessiva di €. 420.667,30 al Fondo per le Politiche della famiglia, assegnando al Comune di Terni, in qualità di comune capofila della Zona Sociale 10, la somma di €. 165.241,87;

### **Considerato:**

- Che con nota prot. n. 84210 del 25/5/2022 il Comune di Terni con l'Associazione Culturale Pediatri (A.C.P.), l'Azienda USLUmbria2 e l'Azienda Ospedaliera di Terni hanno aderito al programma degli interventi a valere sul Fondo per le Politiche della Famiglia con nota prot. n. 84210 in data 25/5/2022;
- Che, successivamente, ha aderito al progetto anche FarmaciAterni;
- Che la somma di €. 165.241,87 è stata accertata al CAP 302 P.E. accertamento n. 2150/2022 assunto con DD n. 1389 del 26/5/2022 ed interamente incassata;

### **Verificato:**

- che il programma prevede più interventi, tra cui la realizzazione di un progetto denominato "BABY NEWSLETTER", volto a promuovere la salute dei bambini, aiutando i genitori nelle varie fasi del loro sviluppo, della loro crescita e, nell'affrontare eventuali difficoltà di accudimento;
- Che il progetto in parola, rappresenta una sorta di piccolo "vademecum" per una crescita migliore del bambino e si concretizza nell'invio di lettere ai genitori, contenenti indicazioni a supporto dei pediatri, in cui vengono dettagliate le abilità che il bambino è in grado di acquisire, in relazione alle varie fasi del suo sviluppo;
- che nello specifico, il Progetto si articola nelle seguenti fasi:
  - a) Consegna ai genitori dei neonati, al momento dell'iscrizione all'anagrafe del Comune di Terni, di un kit contenente:
    - Lettera presentazione del progetto (formato A4);
    - Libriccino pediatrico (formato A5) composto da n. 64 pagine + copertina;
    - Prima newsletter (formato A4) composta da n. 8 pagine colorate;
    - Modulo di adesione al progetto e contestuale autorizzazione all'invio, presso l'indirizzo di residenza, delle baby newsletter successive;
  - b) Invio da parte dell'Ufficio Anagrafe al soggetto gestore del progetto del modulo di adesione e contestuale autorizzazione all'invio, presso l'indirizzo di residenza, delle baby newsletter successive;
  - c) Invio di n. 7 baby newsletter in formato A4, con le seguenti cadenze periodiche in relazione all'età del bambino fino al compimento del dodicesimo mese di vita:
    - Secondo mese (n. 10 pagine colorate);
    - Terzo mese (n. 8 pagine colorate);
    - Quarto mese (n. 8 pagine colorate);
    - Sesto mese (n. 8 pagine colorate);
    - Ottavo mese (n. 8 pagine colorate);
    - Decimo mese (n. 8 pagine colorate);
- Che si prevede di raggiungere ca. 700 bambini;

### **Precisato:**

- Che il progetto denominato BABY NEWSLETTER, per le annualità 2022 e 2023, è stato affidato alla società MORPHEMA srl, come da DD n. 2611 del 29/09/2022, ad un costo complessivo di €. 46.970,00, di cui €. 38.500,00 di imponibile ed €. 8.470,00 di I.V.A. al 22%;
- Che il servizio è stato regolarmente svolto raggiungendo i risultati attesi e con contestuale riscontro positivo da parte degli utenti;

- Che pertanto, l'Ente scrivente intende procedere ad un nuovo affidamento per l'attuazione del progetto, riferito all'annualità corrente ed indicativamente, fino al 31 dicembre 2025;
- Che per dar seguito a quanto sopra e nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.lgs. 36/2023, l'Amministrazione Comunale ha individuato la PubliRam s.r.l., quale società idonea e qualificata a garantire l'attuazione dell'intervento;

**Verificato:**

- Che per dare giusta prosecuzione all'attività propedeutica all'affidamento del servizio, con nota prot. n. 51442 del 25/03/2024, la scrivente Direzione manifestava la propria volontà di affidare il progetto denominato BABY NEWSLETTER alla società PubliRam s.r.l., mediante trattativa diretta sulla piattaforma MEPA, richiedendo accettazione formale dalla stessa;
- Che con nota PEC prot. n. 52992 del 27/03/2024, la società PubliRam con sede legale in Via del Commercio 1/E 05100 Terni P.IVA 01510380551, dava la propria disponibilità all'affidamento diretto del servizio;
- Che il costo del servizio è stato quantificato in €. 49.903,45 oltre IVA del 22% pari ad €. 10.978,76, per un totale di €. 60.882,21;
- Che le risorse di cui sopra trovano copertura finanziaria al CAP. 742 CC 1170 P.F. U.1.03.02.99.000 – RIF. ACC. N. 2150/2022 assunto con DD n. 1389 del 26/5/2022;

**Valutato** che il servizio andrà a scadere indicativamente il 31 dicembre 2025;

**Accertato** che il presente affidamento è identificato con il seguente codice C.U.P.: F45I22000110001;

**Di dare atto** che il C.I.G. sarà riportato nel primo atto utile successivo all'affidamento, viste le procedure di acquisizione dello stesso attraverso il nuovo sistema di e-procurement;

**Visto** l'art. 192 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000, il quale prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**Visto** il D.lgs. 81/2008 e, in particolare, l'art. 26 co. 6, in materia di rischi interferenziali;

**Visto** l'art. 17, comma 1, del D. Lgs 36/2023, comma 1, il quale prevede l'adozione di una preventiva decisione di contrarre, indicante gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visto** l'art. 17, comma 2, del D. lgs 36/2023, il quale prevede che in caso di affidamento diretto l'atto di cui al punto precedente deve individuare l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alla ragione della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**Visti** gli articoli 37 del D. Lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della Legge 190/2012, in materia di “Amministrazione trasparente”;

**Visti** gli articoli 2, co. 3 e 17, co. 1 del D.P.R. 62/2013, Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché il “Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Terni” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 128 del 16/04/2014;

**Dato atto che:**

- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di affidamento;
- l’importo massimo del presente affidamento è inferiore alla soglia comunitaria;

**Visto** l’art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, che prevede l’obbligo di ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, relativamente agli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 e di importo inferiore alla soglia comunitaria;

**Preso atto** che nell’ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è possibile ricorrere alla procedura denominata “trattativa privata” con un unico fornitore;

**Rilevato** che il presente affidamento rispetta i principi di cui al D. Lgs. 36/2023;

**Accertato** altresì che nel presente affidamento sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all’operatore economico, né è stato predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

**Dato atto** che, ai sensi dell’art. 58, comma 2, del D.lgs. 36/2023, il presente appalto non è stato suddiviso in lotti poiché la tipologia delle attività previste e le particolari caratteristiche dei beneficiari finali impongono una gestione unitaria caratterizzata da omogeneità e continuità quanto a metodologie e risorse umane dedicate;

**Acquisito** il DURC della Società PUBLIRAM srl che risulta regolare;

**Precisato** che la suddetta società, in quanto iscritta alla piattaforma MEPA, ha rilasciato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestanti i requisiti di ordine generale di cui al Capo II, Titolo IV, Parte V, del d.lgs. n. 36/2023;

**Ritenuto:**

- di dover ricorrere per l’aggiudicazione dell’appalto in oggetto, alla procedura di “affidamento diretto”, ai sensi 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 mediante trattativa diretta sulla piattaforma MEPA;
- di procedere parimenti, ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. 36/2023, all’individuazione del Responsabile Unico del Procedimento nella persona della D.ssa Erminia Bonini, funzionario con Posizione di Elevata Qualificazione presso la Direzione Welfare; al fine di rendere più facilmente conoscibili i requisiti di professionalità, di seguito è riportato il *link* al curriculum pubblicato in Amministrazione Trasparente: [Amministrazione trasparente | Portale Istituzionale del Comune di Terni](#);

**Visto** l’allegato “Patto di integrità” elaborato dalla Direzione competente;

**Ritenuta** la suddetta documentazione meritevole di approvazione;

**Accertato** che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

**Verificato** il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D. Lgs. 267/2000;

**Visto** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011;

Per quanto sopra esposto,

### **DECIDE**

- 1) Di dare atto che quanto specificato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di procedere all'affidamento diretto del servizio denominato BABY NEWSLETTER mediante trattativa diretta sul MEPA con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 36/2023, indicando come spesa massima l'importo di €. 60.882,21 (IVA AL 22% INCLUSA), di cui €. 49.903,45 di imponibile ed €. 10.978,76 di I.V.A. al 22%, alla Società PUBLIRAM S.R.L. con sede legale in Via del Commercio 1/E 05100 Terni P.IVA 01510380551;
- 3) Di precisare che il servizio è identificato con il seguente codice CUP: F45I22000110001;
- 4) Di dare atto che il C.I.G. sarà riportato nel primo atto utile successivo all'affidamento, viste le procedure di acquisizione dello stesso attraverso il nuovo sistema di e-procurement;
- 5) Di precisare che l'affidamento sarà immediatamente esecutivo e avrà decorrenza dall'anno corrente ed indicativamente, fino al 31 dicembre 2025;
- 6) Di approvare l'allegato al presente atto, "Patto di integrità", parte integrante e sostanziale dello stesso;
- 7) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;

|                 |   |               |  |                   |  |
|-----------------|---|---------------|--|-------------------|--|
| Eserc. Finanz.  | 2024  |               |  |                   |  |
| Cap./Art.       | 742   | Descrizione   | Utilizzo avanzo vincolato per prestazioni di servizi – int 03 – assistenza e servizi diversi, di supporto e formazione alla famiglia |                   |  |
| Miss./Progr.    | 12/04   | PdC finanz.   | U.1.03.02.99.000   | Spesa non ricorr. |  |
| Centro di costo | 1170  | Compet. Econ. |  |                   |  |
| CIG             | Da acquisire  |               | CUP  | F45I22000110001   |  |
| Creditore       | SOCIETÀ PUBLIRAM S.R.L. CON SEDE LEGALE IN VIA DEL COMMERCIO 1/E TERNI P.IVA 01510380551                  |               |  |                   |  |
| Causale         | AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA - ATTUAZIONE SERVIZIO DENOMINATO BABY NEWSLETTER |               |  |                   |  |

|                 |  |                |             |                       |
|-----------------|--|----------------|-------------|-----------------------|
| Modalità finan. | FONDO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA – ANNO 2021 – ACC.TO N. 2150/2022 ASSUNTO CON DD N. 1389 DEL 26/5/2022 | Finanz. da FPV |             |                       |
| Imp./Pren. n.   | v. allegato  | Importo        | € 60.882,21 | Frazionabile in 12 NO |

|                 |  |                |  |                       |
|-----------------|--|----------------|--|-----------------------|
| Eserc. Finanz.  | 2024   |                |  |                       |
| Cap./Art.       | 742  | Descrizione    | Utilizzo avanzo vincolato per prestazioni di servizi – int 03 – assistenza e servizi diversi, di supporto e formazione alla famiglia |                       |
| Miss./Progr.    | 12/04  | PdC finanz.    | U.1.03.02.99.000   | Spesa non ricorr.     |
| Centro di costo | 1170   | Compet. Econ.  |  |                       |
| CIG             | Da acquisire   |                | CUP  | F45I22000110001       |
| Creditore       | ANAC   |                |  |                       |
| Causale         | CONTRIBUTO ANAC AFFIDAMENTO DIRETTO  |                |  |                       |
| Modalità finan. | FONDO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA – ANNO 2021 – ACC.TO N. 2150/2022 ASSUNTO CON DD N. 1389 DEL 26/5/2022 | Finanz. da FPV |  |                       |
| Imp./Pren. n.   | v. allegato  | Importo        | € 35,00  | Frazionabile in 12 NO |

- 8) Di dare atto che, alla data del 31/12/2024, verrà formulata alla Direzione Attività Finanziarie apposita richiesta di variazione di esigibilità per l'annualità 2025;
- 9) Di certificare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, così come disciplinato dall'art.4 comma 4 del Regolamento di Contabilità dell'Ente approvato con D.C.C. n.67 del 11.3.2013, con la sottoscrizione del presente atto la regolarità tecnica del presente provvedimento, nonché che lo stesso produce, per quanto di propria conoscenza, effetti diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente, trattandosi di atto impegno di spesa;
- 10) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

|                        |                       |         |
|------------------------|-----------------------|---------|
| Data emissione fattura | Scadenza di pagamento | Importo |
|------------------------|-----------------------|---------|

|                            |                            |                 |
|----------------------------|----------------------------|-----------------|
| Al momento non<br>definita | Al momento non<br>definita | Non determinato |
|----------------------------|----------------------------|-----------------|

- 11) Di trasmettere, ai sensi dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. n. 267/2000, il presente atto alla Direzione Attività Finanziarie – Governo Societario, affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai fini della sua esecutività;
- 12) Di stabilire che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 è la Dott.ssa Erminia Bonini, Funzionaria con E. Q. c/o Direzione Welfare Comune di Terni; al fine di rendere più facilmente conoscibili i requisiti di professionalità, di seguito è riportato il *link* al *curriculum* pubblicato in Amministrazione Trasparente: [Amministrazione trasparente \ Portale Istituzionale del Comune di Terni](#);
- 13) Di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
- 14) Di dare atto che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente – Bandi di Gara e Contratti”, all’indirizzo [www.comune.terni.it](http://www.comune.terni.it), con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013.

**La Dirigente**  
*Dott.ssa Donatella*

*Accardo*



**PATTO D'INTEGRITA' PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI DI APPALTO E  
CONCESSIONE DA PARTE DEL COMUNE DI TERNI**

**Art. 1 - Oggetto e ambito di applicazione**

Il presente patto d'integrità costituisce parte integrante della documentazione di gara e stabilisce la reciproca e formale obbligazione del Comune di Terni, in qualità di stazione appaltante, e dei partecipanti alla procedura in oggetto a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto o al fine di distorcerne la corretta esecuzione.

**Art. 2 - Obblighi del concorrente/aggiudicatario**

Il sottoscritto soggetto concorrente/aggiudicatario:

- a) si impegna a denunciare al Prefetto ed all'Autorità Giudiziaria ogni tentativo di concussione, estorsione, ogni illecita richiesta di denaro, di prestazioni o di altre utilità (quali pressioni per assumere personale o affidare lavorazioni, forniture o servizi), ogni atto intimidatorio ed ogni altra forma di condizionamento criminale che si manifesti nei propri confronti o nei confronti della propria compagine sociale, dei dipendenti o loro familiari, sia nella fase dell'aggiudicazione sia, eventualmente, in quella dell'esecuzione. Il Prefetto, sentita l'Autorità Giudiziaria e sulla base delle indicazioni da questa fornite, valuta se informare la stazione appaltante;
  - b) dichiara l'assenza di interferenza tra la propria offerta e quelle eventualmente formulate da altri concorrenti nei confronti dei quali sussistano situazioni di controllo o di collegamento formale e/o sostanziale;
  - c) dichiara che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara al solo fine di limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
  - d) si impegna a rendere noti, su richiesta dell'ente, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli a seguito della gara in oggetto compresi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per i servizi";
  - e) si impegna a far rispettare le disposizioni del presente Patto ai propri eventuali subcontraenti, tramite l'inserimento nei relativi contratti di clausole di contenuto analogo, prevedendo contestualmente l'obbligo in capo al subcontraente di inserire analoga disciplina nei contratti da quest'ultimo stipulati con la propria controparte;
  - f) si impegna ad inserire nei propri contratti e a far inserire in tutti gli altri subcontratti apposita clausola con la quale ciascun soggetto assume l'obbligo di comunicare i dati relativi agli operatori economici interessati all'esecuzione dell'appalto o della concessione. Tali dati sono comunicati prima di procedere alla stipula dei contratti ovvero alla richiesta di autorizzazione dei subcontratti. L'obbligo di conferimento dei dati sussiste anche in ordine agli assetti societari e gestionali della filiera delle imprese ed alle variazioni di detti assetti, per tutta la durata contrattuale.
- Si impegna ad inserire in tutti i contratti e subcontratti una clausola risolutiva espressa, nella quale è stabilita l'immediata e automatica risoluzione del vincolo contrattuale, allorché le verifiche antimafia effettuate successivamente alla loro stipula abbiano dato esito interdittivo; in tal caso

comunica senza ritardo alla Prefettura ed al Comune di Terni l'applicazione della clausola risolutiva espressa e la conseguente estromissione dell'impresa cui le informazioni si riferiscono. Si impegna ad assumere ogni opportuna misura organizzativa, anche attraverso ordini di servizio al proprio personale, per l'immediata segnalazione dei tentativi di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale, in qualunque forma essi vengano posti in essere, imponendo lo stesso obbligo agli eventuali subcontraenti a qualunque titolo interessati dall'esecuzione del servizio o dell'opera.

Si impegna all'integrale rispetto delle previsioni di cui al presente Patto e dichiara di essere pienamente consapevole del regime sanzionatorio in caso di inadempimento di cui al successivo articolo 4.

### **Art. 3 - Obblighi del Comune di Terni**

Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune di Terni coinvolti nell'espletamento della gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto, condividendo il presente Patto, risultano edotti delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto delle statuizioni ivi previste. In particolare il Comune di Terni, quale amministrazione aggiudicatrice, assume formale impegno a:

- a) Inserire nella documentazione di gara e nel contratto il riferimento al presente Patto, quale documento che dovrà essere obbligatoriamente sottoscritto per accettazione dal concorrente;
- b) Predisporre la documentazione di gara ed il contratto nel rispetto dei principi ispiratori del presente Patto e, nello specifico, prevedere una disciplina quanto più possibile volta a garantire la tutela della legalità e della trasparenza nel rispetto della vigente legislazione;
- c) Assumere ogni opportuna misura organizzativa, anche attraverso ordini di servizio al proprio personale, per l'immediata segnalazione dei tentativi di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale, in qualunque forma essi vengano posti in essere;
- d) Comunicare a tutti i concorrenti i dati più rilevanti riguardanti la gara quali:
  - l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi;
  - l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel disciplinare di gara o nel capitolato speciale.
- e) Inserire nel contratto la clausola risolutiva espressa ex art. 1456 c.c. da attivare nei seguenti casi:
  - nei confronti del soggetto aggiudicatario, o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula ed all'esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto di cui all'art. 321 in relazione agli articoli 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 320 c.p., nonché per i delitti di cui agli articoli 319-quater, comma 2 c.p., 322 c.p., 322-bis, comma 2 c.p., 346-bis, comma 2 c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.;
  - venga accertato che il soggetto aggiudicatario non abbia segnalato alla Prefettura ed all'Autorità Giudiziaria tentativi di concussione nei propri confronti, dei propri organi sociali o dirigenti da parte di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, a carico dei quali sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.;
  - le verifiche antimafia effettuate successivamente alla stipula del contratto abbiano dato esito interdittivo.

### **Art. 4 - Sanzioni**

Il sottoscritto soggetto concorrente/aggiudicatario prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con il presente Patto, comunque accertato dal Comune di Terni in qualità di stazione appaltante, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- a) escussione della cauzione di validità dell'offerta;

- b) escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- c) penale da responsabilità per danno arrecato al Comune di Terni, nella misura del 5% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- d) penale da responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- e) esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune di Terni per n.3 anni;
- f) risoluzione, ex art. 1456 c.c., previo inserimento di apposita clausola risolutiva espressa nel contratto. La risoluzione contrattuale in applicazione del regime sanzionatorio di cui al presente articolo non comporta obblighi di carattere indennitario o risarcitorio a qualsiasi titolo a carico del Comune di Terni e, ove ne ricorra il caso, dell'affidatario o del subcontraente per il cui tramite viene disposta la risoluzione del contratto, fatto salvo il pagamento delle prestazioni eseguite dal soggetto nei cui confronti il contratto è stato risolto.

### **5. Modalità di applicazione delle penali**

Le sanzioni economiche di cui all'art. 4 lettere c) e d) sono determinate e applicate dal Comune di Terni a mezzo determinazione del dirigente competente per materia, su proposta del RUP, ove diverso dal dirigente, nei confronti del soggetto affidatario, nonché, per suo tramite, nei confronti degli eventuali subcontraenti, dandone tempestiva comunicazione alla competente Prefettura. Le penali sono applicate mediante automatica detrazione del relativo importo dalle somme dovute all'impresa (affidatario o subcontraente), in relazione alla prima erogazione utile e in ogni caso nei limiti degli importi contrattualmente dovuti (esclusi quelli trattenuti a titolo di garanzia sulla buona esecuzione del servizio o dell'opera).

Il soggetto che deve applicare la penale dà informazione alla Prefettura, al Comune di Terni ed al dante causa della filiera delle imprese in merito all'esito dell'applicazione della penale stessa; in caso di incapienza totale o parziale delle somme contrattualmente dovute all'impresa nei cui confronti viene applicata la penale, si procederà secondo le disposizioni del codice civile.

Gli importi derivanti dall'applicazione delle penali sono posti a disposizione del Comune di Terni, che potrà disporre per sostenere le spese conseguenti alle violazioni cui si riferiscono le medesime sanzioni, ovvero all'incremento delle misure per la sicurezza antimafia/anticorruzione.

### **Art. 6 - Efficacia del Patto e Foro competente**

Il presente Patto e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto. Il Patto viene sottoscritto dal Comune e dal legale rappresentante dell'operatore economico.

Le controversie relative all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto fra il Comune di Terni ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti saranno deferite all'Autorità Giudiziaria competente. Il presente patto d'integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara.













|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\* Documento sottoscritto con firma digitale