

COMUNE DI TERNI
DIREZIONE SPORT – POLITICHE GIOVANILI
AVVISO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI SPORTIVI, IN ORARIO EXTRASCOLASTICO, NELLE PALESTRE SCOLASTICHE (DEL COMUNE DI TERNI) E NEGLI IMPIANTI SPORTIVI AD USO NON ESCLUSIVO, AL FINE DI PROMUOVERE L'ATTIVITA' SPORTIVA AGONISTICA, AMATORIALE, MOTORIA E LUDICO-RICREATIVA

STAGIONE SPORTIVA 2023 – 2024

LA DIRIGENTE

Viste:

- la Deliberazione n. 536 del 9 dicembre 2010 della Giunta Comunale che ha approvato la direttiva per l'utilizzazione delle palestre scolastiche e degli impianti sportivi gestiti direttamente dall'Ufficio Sport, a favore di società ed associazioni sportive, associazioni ricreative, culturali e sociali, per un coinvolgimento della cittadinanza nelle diverse attività;
- la Deliberazione n. 34 del 01/02/2023 della Giunta Comunale di determinazione delle tariffe e delle contribuzioni relative ai servizi a domanda individuale, e della percentuale di copertura dei costi dei servizi stessi;

R E N D E N O T O

Il Comune di Terni - Ufficio Sport – intende procedere all'assegnazione di spazi sportivi in disponibilità dell'amministrazione comunale a favore di soggetti terzi al fine di coinvolgere la cittadinanza nelle attività sportive agonistiche, amatoriali, motorie e ludico- ricreative per l'anno sportivo 2023/2024.

Gli impianti sportivi e le palestre scolastiche per i quali è possibile presentare la domanda di assegnazione, sono quelli riportati al punto 5 del presente avviso.

1. OBIETTIVO DELL'AVVISO PUBBLICO

Obiettivo del presente avviso pubblico è promuovere l'utilizzo degli spazi sportivi nelle palestre scolastiche del Comune di Terni, in orario extrascolastico, e negli impianti sportivi di proprietà del Comune ad uso non esclusivo, con lo scopo di:

- favorire negli impianti sportivi e nei grandi contenitori scolastici omologati e attrezzati per campionati lo svolgimento delle attività sportive federali;
- favorire nei contenitori piccoli e medi le associazioni sportive locali che svolgono attività di avviamento allo sport di base per bambini, attività motoria a favore dei disabili, degli anziani, e attività ricreativa e sociale per la cittadinanza tenuto conto della collocazione territoriale;
- evitare la dispersione della presenza e dell'attività delle Associazioni assegnatarie in più impianti allo scopo di favorire un uso responsabilizzato degli stessi;
- favorire un equilibrio nella distribuzione degli spazi e degli orari tra le varie attività agonistiche e di allenamento, garantendo inoltre opportunità di fruizione sia alle

storiche Società utilizzatrici che alle Società minori e di nuova costituzione in considerazione anche della destinazione d'uso e compatibilità della struttura con l'attività richiesta nonché con le attività promosse dalle Federazioni di appartenenza;

- applicare nelle attività non federali una proporzionalità tra il numero di utenti e la dimensione della palestra richiesta dall'Associazione;
- verificare che il complesso delle domande d'uso presentate da ciascuna associazione sia proporzionale al numero degli atleti/associati, valutando quindi complessivamente la presenza in tutti gli spazi sportivi sia degli impianti che delle palestre scolastiche;
- favorire la più ampia fruizione degli spazi sportivi per un maggior contenimento dei costi gestionali.

2. SOGGETTI AMMESSI - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda Società ed Associazioni sportive dilettantistiche, Enti di promozione sportiva, Federazioni sportive nazionali, Discipline sportive associate, associazioni di tipo culturale/ricreativo/sociale/sportivo, costituite legalmente con atto costitutivo e statuto, senza scopo di lucro, aventi sede nel territorio del Comune di Terni.

Per poter presentare domanda le società/associazioni devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere affiliate a Federazioni Sportive Nazionali o ad Ente di Promozione Sportiva riconosciute dal CONI od essere iscritte al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche tenuto dal CONI o da esso riconosciute;
- essere in regola con i pagamenti nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Terni;
- assenza delle cause di esclusione di cui agli art. 94-98 del D. Lgs. n. 36/2023;
- assenza di qualunque altra causa comportante il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- svolgere specifica attività compatibile con l'impianto oggetto della richiesta;
- non disporre di strutture proprie;
- non avere altre concessioni attive per l'utilizzo di palestre o impianti sportivi di proprietà comunale.

è ammessa la presentazione della domanda da parte del Ce.F.F.A.S. conformemente a quanto stabilito dalla D.G.C. n. 536/2010

3. MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande dovranno essere compilate utilizzando l'apposito modello predisposto dalla competente Direzione comunale (**All. 1**), o comunque rispettandone i contenuti, ed inviate a mezzo PEC all'indirizzo istituzionale comune.terni@postacert.umbria.it entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **16/08/2023**. A tal fine farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata del Comune di Terni (ricevuta di avvenuta consegna).

Eventuali domande pervenute oltre il termine indicato saranno valutate solo successivamente alla compilazione dei calendari di utilizzo ed, eventualmente, accolte in base alle disponibilità rimaste.

Tutte le domande dovranno recare nell'**oggetto** la seguente dicitura "**Domanda per la assegnazione in uso di impianti sportivi a gestione diretta e delle palestre annessi agli Istituti Scolastici comunali a.s. 2023/2024**".

4. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti richiedenti dovranno dichiarare:

- di aver preso visione di tutte le condizioni previste nel presente avviso pubblico e nello schema di disciplinare d'uso (**All. 2**) e di accettarle in modo incondizionato e senza riserve;

- di non aver debiti nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Terni;
- l'assenza delle cause di esclusione di cui agli art. 94-98 del D. Lgs. n. 36/2023;
- l'assenza di qualunque altra causa comportante il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- di svolgere specifica attività compatibile con l'impianto oggetto della richiesta;
- di non disporre di strutture proprie;
- di non avere altre concessioni attive per l'utilizzo di palestre o impianti sportivi di proprietà comunale;
- di assumere impegno a stipulare, in caso di assegnazione dell'impianto richiesto, idonea polizza assicurativa RCT, per eventuali danni a persone e/o cose che dovessero verificarsi nel corso di svolgimento dell'attività sportiva, ed INFORTUNI.

La domanda dovrà inoltre essere corredata della seguente documentazione:

1. copia dell'Atto costitutivo e/o dello Statuto ed eventualmente dell'ultimo verbale di variazione delle cariche associative;
2. copia della certificazione attestante l'affiliazione a Federazioni Sportive Nazionali o ad Ente di Promozione Sportiva riconosciuto dal CONI o copia del Certificato di Iscrizione al Registro Nazionale delle Associazioni e Società sportive dilettantistiche tenuto dal CONI, in corso di validità.

La domanda può essere presentata anche per più di un impianto sportivo contemporaneamente.

5. CRITERI DI PREFERENZA PER L'ASSEGNAZIONE DELLE PALESTRE E DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

L'Amministrazione Comunale assegna annualmente alle Società Sportive operanti sul territorio l'uso delle palestre degli istituti scolastici e degli impianti sportivi sotto elencati:

PALESTRE SCOLASTICHE

1. CAMPOMAGGIORE - Istituto Comprensivo "F. Fatati";
2. GIOVANNI XXIII - Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII e Carducci";
3. O. NUCULA - Istituto Scolastico "L. da Vinci e O. Nucula";
4. V. VENETO - Direzione Didattica "Mazzini";
5. DE FILIS - Istituto "A. DeFilis";
6. MAZZINI - Direzione Didattica "Mazzini";
7. OBERDAN - Istituto Comprensivo "Oberdan";
8. OBERDAN Palazzo RATINI - Istituto Comprensivo "Oberdan";
9. PIEDILUCO - Istituto Comprensivo "Oberdan";
10. B. BRIN - Istituto Comprensivo "B. Brin";
11. XX SETTEMBRE - Direzione Didattica "San Giovanni, Falcone-Borsellino e XX Settembre";
12. FALCONE-BORSELLINO - D.D. "San Giovanni", "Falcone-Borsellino", "XX Settembre";
13. DONATELLI - Istituto "Donatelli" - "Don Milani";
14. LE GRAZIE - Istituto Comprensivo "G. Marconi, Le Grazie e Matteotti";
15. MARCONI - Istituto Comprensivo "G. Marconi, Le Grazie e Matteotti";
16. CARDUCCI - Istituto Comprensivo "G. Marconi, Le Grazie e Matteotti";
17. ALTEROCCA;
18. Ed altre palestre che si rendano disponibili in relazione ai lavori di riqualificazione;

Criteri e priorità:

Avranno priorità nell'assegnazione, ai sensi della D.G.C. n 536/2010:

- attività svolte dal Ce.F.F.A.S. (Comune di Terni)
- Società che svolgono attività nei massimi campionati, con massimo 9 ore di utilizzo nella fascia pomeridiana;
- Società che svolgono attività nei campionati minori, con massimo 6 ore di utilizzo nella fascia pomeridiana, salvo possibilità di assegnazione alle stesse di qualche ora eventualmente disponibile (sono escluse dal computo dell'utilizzo le ore impegnate per le partite di campionato);
- Società che effettuano promozione sportiva per diversamente abili;
- attività effettuate da istituti scolastici;

Ulteriori criteri di preferenza:

A parità di condizioni, ai sensi della richiamata D.G.C. 536/2010, si seguiranno i seguenti criteri preferenziali di assegnazione:

- A. Società le cui squadre hanno un maggiore numero di iscritti ed hanno un maggior numero di presenze per l'attività svolta;
- B. Impossibilità di svolgere l'attività in strutture alternative disponibili date le caratteristiche dell'attività praticata;
- C. Società che hanno già usufruito dell'impianto;
- D. Società che non hanno trovato spazio in altre strutture comunali e provinciali.

Si fa comunque divieto di accesso alle discipline sportive che possono compromettere l'integrità della struttura (es. il pattinaggio).

L'Ufficio Sport potrà proporre variazioni del periodo e/o orario proposto dai richiedenti, al fine di garantire il più ampio utilizzo degli impianti.

6. ASSEGNAZIONI

A seguito della verifica delle richieste pervenute, dei titoli preferenziali posseduti e dei criteri di preferenza applicati, tenendo conto di eventuali sovrapposizioni nonché della necessità di ottimizzare l'utilizzo degli impianti sportivi, in attuazione dei principi di cui alla deliberazione della Giunta comunale n. 536/2010, ed in seguito all'analisi puntuale della composizione del quadro delle potenziali assegnazioni, in ragione delle competenze attribuite all'Ufficio Sport, verrà adottato con specifico atto dirigenziale, pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Terni, il piano generale delle assegnazioni per ciascuna struttura sportiva con il dettaglio dei singoli spazi.

Per la redazione di tale piano si terrà conto delle disposizioni legislative ed amministrative in vigore che regolano l'attività sportiva nonché di eventuali insorgenze di carattere tecnico/manutentivo (lavori di manutenzione, sopravvenuta inagibilità, ecc) delle strutture e di altre situazioni non prevedibili al momento dell'emissione dell'avviso.

Con successivo provvedimento dirigenziale verrà assegnata la palestra e sottoscritto il disciplinare d'uso specifico.

7. UTILIZZO DEGLI SPAZI

Gli spazi sportivi sono concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano. Il soggetto concessionario è tenuto a:

- utilizzare lo spazio assegnato secondo le finalità contemplate nella assegnazione, con

le modalità e nei termini riportati nello schema di disciplinare d'uso allegato al presente avviso, che dovrà essere sottoscritto dal richiedente e restituito all'Amministrazione Comunale entro il termine che verrà dalla stessa indicato;

- segnalare tempestivamente al Comune di Terni ogni eventuale esigenza di interventi di manutenzione, nonché l'eventuale presenza di rischi nello spazio sportivo concesso.

8 – ASSISTENZA SANITARIA E SICUREZZA

L'ASD/SSD concessionaria dovrà:

- accertarsi che gli atleti abbiano fornito idonea certificazione alla pratica sportiva come da Decreto del Ministero della Salute del 24.4.2013 (G.U. n. 169 del 20.7.2013) e successive modificazioni;
- garantire la presenza nel corso di gare e allenamenti di una persona formata all'utilizzo del defibrillatore (allegato E del medesimo decreto). Ai sensi del D.M. n.24 del 26/04/2013 "Disciplina della certificazione dell'attività sportiva non agonistica e amatoriale e linee guida sulla dotazione e l'utilizzo dei defibrillatori semiautomatici e di eventuali altri dispositivi salvavita", la ASD /SSD dovrà attestare e comunicare il nominativo del personale, della società sportiva formato con idoneo corso di abilitazione, avente responsabilità del controllo e dell'utilizzo del DAE, pronto e presente ad intervenire nei giorni ed orari di utilizzo della palestra.

9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e ss.mm.ii. è il Responsabile dell'Ufficio Sport, geom. Fausto Ottaviani.

10 - PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web ufficiale del Comune di Terni per un periodo di 15 gg.

Per informazioni o chiarimenti inerenti il presente avviso è possibile rivolgersi all'Ufficio Sport del Comune di Terni (0744.549521 - 0744.549717 - 0744.549718 oppure via mail all'indirizzo fausto.ottaviani@comune.terni.it)

11 TRATTAMENTO DEI DATI

Il Comune di Terni informa che i dati personali saranno trattati in conformità e nel rispetto delle disposizioni del Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679), nelle modalità di cui all'informativa allegata (**AII. 3**).

12 NORMA TRANSITORIA

Si comunica che tutte le società che hanno già provveduto a presentare domanda di utilizzo degli spazi oggetto del presente avviso mediante apposito modulo presente sul sito istituzionale del Comune di Terni, saranno tenute a produrre le dovute integrazioni entro il termine di scadenza previsto dall'avviso stesso.

A tal fine, contestualmente alla pubblicazione effettuata con le modalità di cui all'art. 12, l'Ufficio Sport provvederà a trasmettere il presente avviso a tutte le associazioni e le società che, alla data di pubblicazione, abbiano già prodotto domanda.

13 NORME FINALI E DI RINVIO

L'Ente si riserva la facoltà, in qualsiasi momento, di rettificare, annullare o revocare il presente avviso ai sensi della normativa vigente.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni di cui alla L. 241/1990.

Allegati:

1. modello domanda
2. schema disciplinare d'uso
3. informativa privacy

La Dirigente
Dott.ssa Emanuela De Vincenzi

Documento firmato digitalmente conformemente al D. Lgs. n. 82/2005