Comune di Terni - ACTRA01
GEN 0030207 del 25/02/2021 - Uscita
Impronta informatica: b42debfea8104cc67eaf2ecdc56b1927a8f0bb4338d3fef74dcf890e08175414
Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

COMUNE DI TERNI

DIREZIONE POLIZIA LOCALE – MOBILITA'
UFFICIO VIABILITA'

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI SPAZI DI SOSTA AI TITOLARI DI CONTRASSEGNO DI PARCHEGGIO PER PERSONE CON DISABILITA' NEL TERRITORIO COMUNALE

Approvato dal Consiglio Comunale con Delibera n. 46 del 15.02.2021
Esecutivo dal 15.03.2021

Comune di Terni - ACTRA01
GEN 0030207 del 25/02/2021 - Uscita
Impronta informatica: b42debfea8104cc67eaf2ecdc56b1927a8f0bb4338d3fef74dcf890e08175414
Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

ART. 1
Oggetto del Regolamento

Il presente Regolamento disciplina il rilascio della concessione di spazi di sosta generici e personalizzati per persone con disabilità e non vedenti sul territorio comunale.

ART. 2
Fonti Normative

a) D. Lgs n. 285 del 30.04.1992 “Nuovo Codice della Strada” e successive integrazioni e modifiche;

b) D.P.R. n. 495 del 16.12.1992 “Regolamento di esecuzione e di attuazione del Nuovo Codice della Strada” e successive integrazioni e modifiche;

c) D.P.R. n. 503 del 24.07.1996 “Norme di attuazione a favore degli invalidi civili in materia di barriere architettoniche e di trasporto pubblico;

d) D.P.R. n. 151 del 30.07.2012 “Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 dicembre 1992, n. 495, concernente il regolamento di esecuzione e attuazione del Nuovo Codice della Strada, in materia di strutture, contrassegno e segnaletica per facilitare la mobilità delle persone invalide”;

ART. 3
Chi può fare richiesta di nuovi spazi di sosta consentita ai veicoli al servizio di persone invalide munite dell'apposito contrassegno

La richiesta di istituire spazi di sosta riservati ai veicoli al servizio di persone con disabilità munite dell'apposito contrassegno può essere avanzata da:

a) Per gli stalli di sosta generici: comitati territoriali, enti, associazioni con finalità di sostegno alla disabilità o alle attività sanitarie, studi medici, diagnostici e farmacie, attività di interesse culturale e religioso, ovvero titolari o tutori /esercenti la potestà genitoriale di titolari di “contrassegno di parcheggio per disabili” che a norma del presente regolamento non possono richiedere lo stallo “personalizzato”.
b) Per gli stalli di sosta personalizzati: titolari o tutori /esercenti la potestà genitoriale di titolari di “contrassegno di parcheggio per disabili” in prossimità di residenza e/o posto di lavoro.

ART. 4
Concessionari

Per quanto attiene agli stalli di sosta personalizzati di cui all'art. 3, comma 1 lett. b), sono da intendersi quali destinatari delle norme di cui al presente Regolamento e, quindi, concessionari, coloro che:

a) siano detentori del contrassegno speciale (All. 1) di cui alla Fig. V4 art. 381 D.P.R. del 30.07.2012 n. 151, che deve essere apposto in originale sulla parte anteriore del veicolo;

b) siano titolari alternativamente o cumulativamente di una delle seguenti certificazioni:
   1) certificazione cui all'Art. 30 c. 7 della L. 388/00 limitatamente all'ipotesi “invalido con grave limitazione della capacità di deambulazione o affetti da pluriamputazione”;
   2) certificazione di cui all'art. 8 della L. 499/1997 limitatamente alla ipotesi di “soggetti con ridotte o impedite capacità motorie permanenti”;
   3) certificazione di “cieco assoluto”

c) non abbiano disponibilità di garage o spazio di sosta accessibile nonché fruibile in area privata e a una distanza tale da essere funzionale al diritto alla mobilità della persona con disabilità;

d) siano residenti o abbiano la sede di lavoro in zone ad alta densità di traffico così come individuate all'art. 7;

Per la concessione dello stallo in zona prossima all'abitazione è altresì necessario che:

e) abbiano la patente e la proprietà o la disponibilità a qualunque altro titolo di un'autovettura o siano conviventi con persone che abbiano la patente e la proprietà o la disponibilità a qualunque altro titolo di un'autovettura;

Per la concessione dello stallo riservato a persone con disabilità prossimo alla sede di lavoro è altresì necessario che:

f) siano titolari di patente di guida e abbiano la proprietà o la disponibilità a qualsiasi altro titolo di un'autovettura.

ART. 5
Modalità di richiesta

Il richiedente lo **spazio di sosta generico** (Art. 3/a) dovrà produrre apposita istanza al Sindaco redatta in carta semplice o su modulistica all'uopo approntata dall'Amministrazione Comunale in cui dovrà precisare, oltre alle proprie generalità, quanto appresso specificato:

a) motivazione relativa alla necessità di istituzione dello spazio di sosta riservato;

b) di non possedere un garage idoneo, né posto auto né la disponibilità di uno spazio di sosta su area privata, presentando idonea autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni;

c) copia del documento d'identità.

Il richiedente lo **spazio di sosta personalizzato** (Art. 3/b) dovrà produrre apposita istanza al Sindaco redatta in carta semplice o su modulistica all'uopo approntata dall'Amministrazione Comunale in cui dovrà precisare, oltre alle proprie generalità, quanto appresso specificato:

a) di non possedere un garage idoneo, né posto auto né la disponibilità di uno spazio di sosta su area privata, presentando idonea autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni;

b) copia documento di identità del richiedente/dichiarante;

c) copia del permesso di circolazione del tipo “permanente”, ovvero con validità di anni 5 (cinque) ai sensi dell'Art. 381 c. 2 del D.P.R. 495/92 e seguenti modificazioni e integrazioni, per gli spazi di sosta personalizzati;

d) copia di una delle seguenti certificazioni:
   1) certificazione cui all'Art. 30 c. 7 della L. 388/00 limitatamente all'ipotesi “invalido con grave limitazione della capacità di deambulazione o affetti da pluriamputazione”;
   2) certificazione di cui all'art. 8 della L. 499/1997 limitatamente alla ipotesi di “soggetti con ridotte o impedite capacità motorie permanenti”;
   3) certificazione di “cieco assoluto”

e) per gli stalli prossimi all'abitazione: copia della patente di guida e certificazione di proprietà o disponibilità a qualunque titolo di un'autovettura del richiedente o di persona con lui convivente;

f) per gli stalli prossimi al luogo di lavoro: copia della patente di guida e certificazione di proprietà o disponibilità a qualunque titolo di un'autovettura del richiedente nonché dichiarazione del datore di lavoro o altra documentazione attestante il rapporto in via continuativa, la sede e l'orario di lavoro.

ART. 6
Criteri per l'istituzione di parcheggio per persone con disabilità

1. **Per gli stalli di tipo generico,** la domanda potrà essere accolta solo qualora:
   a. il richiedente abbia i requisiti di cui all'Art. 3 comma 1, lett. a) del presente regolamento;

b. la richiesta sia conforme a quanto previsto dall'art. 5, comma 1 del presente regolamento;

2. La domanda verrà evasa e l'intervento richiesto sarà eseguito qualora:
   a. Il richiedente non disponga di spazio destinato a garage né di posto auto, né di uno spazio di sosta su area privata accessibile nonché fruibile;
   b. La realizzazione dell'area sia tecnicamente possibile o risulti conforme alle prescrizione del Codice della Strada e non incompatibile con ragioni di mobilità;

3. **Per gli stalli di tipo personalizzato,** la domanda potrà essere accolta solo qualora:
   a. il richiedente abbia i requisiti di cui all'Art. 3 comma 1, lett. b) del presente regolamento;
   b. la richiesta sia conforme a quanto previsto dall'art. 5, comma 2 del presente regolamento;

4. La domanda verrà evasa e l'intervento richiesto sarà eseguito qualora:
   a. Il richiedente non disponga di spazio destinato a garage né di posto auto, né di uno spazio di sosta su area privata accessibile nonché fruibile;
   b. La realizzazione dell'area sia tecnicamente possibile o risulti conforme alle prescrizione del Codice della Strada;
   c. La zona in esame risulti nell'elenco delle zone ad alta densità di traffico di cui all'allegato 2 e del successivo art. 7;
   d. gli stalli personali prossimi alle sede lavorativa verranno rilasciati con il solo riferimento all'orario dell'attività lavorativa, esigenze diverse verranno valutate singolarmente.

ART. 7
Criteri per la definizione e individuazione della zona ad alta densità di traffico

La zona ad alta densità di traffico, rappresentata negli allegati 2/a (planimetria Terni) e 2/b (centri abitati ed elenco strade), è individuata secondo il seguente criterio:

- aree che presentano condizioni di alta densità di traffico di tipo permanente nell'arco dell'anno anche per la presenza di strutture commerciali, sportive, scolastiche, espositive ecc.. che determinano condizione di traffico intenso ed elevata domanda di sosta di tipo abituale.

Non saranno prese in considerazione aree che presentano tali condizione per periodi temporanei, né zone con previsione di limitazione alla circolazione, incompatibili con la definizione di Aree ad alta densità di traffico.

ART. 8
Istruttoria

La domanda, corredata della documentazione di cui all'Art. 5 , oltre che dell'indicazione quanto più precisa possibile del sito in cui si richiede lo stallo di sosta, dovrà essere indirizzata al Sindaco del Comune di Terni – Ufficio Viabilità Urbana, che provvederà alla verifica istruttoria della documentazione allegata in ordine al possesso dei requisiti necessari.
Al termine della verifica tecnica attinente la sicurezza della circolazione stradale in riferimento all' ubicazione proposta ai sensi del D.Lvo 285/92 (Nuovo Codice della Strada), l'Ufficio comunicherà formalmente l'esito dell'istruttoria entro gg. 60 (sessanta) dal ricevimento dell'istanza stessa completa di tutti gli elementi e/o documenti sopra indicati.

ART. 9
Oneri per la realizzazione e la manutenzione degli spazi sosta personalizzati per persone con disabilità

La spesa per la realizzazione e la manutenzione del parcheggio è sostenuta interamente dall'Amministrazione Comunale, compatibilmente con le possibilità finanziarie dell'ente.
L'Ufficio Viabilità curerà inoltre la puntuale manutenzione dei parcheggi realizzati e provvederà alla loro soppressione in caso di revoca degli spazi di sosta di cui trattasi in seguito a trasferimento, decesso o rinuncia del concessionario.

ART. 10
Durata e limiti al rilascio delle concessioni

Si possono rilasciare concessioni solo nelle immediate vicinanze del luogo di residenza del disabile e/o presso il luogo di lavoro, sempre che siano soddisfatte le condizioni di cui all'Art. 4.

Le concessioni hanno valore per 5 (cinque) anni dal loro rilascio, salvo il venir meno dei requisiti. Le concessioni già rilasciate hanno validità di 3 (tre) anni dall'entrata in vigore del presente regolamento. Il rinnovo delle concessioni dovrà essere richiesto prima della scadenza previa autocertificazione di titolarità dei requisiti ai sensi del presente regolamento su apposito modulo predisposto dall'Ufficio Viabilità del Comune di Terni, oltre alla consegna della certificazione di cui all'Art. 5, comma 2 lett. D se non precedentemente prodotta.

L'Ufficio Viabilità del Comune di Terni, allo scadere dell'autorizzazione e in mancanza di istanza di rinnovo, avvierà il procedimento di revoca ai sensi della L. 241/90.

ART. 11
Modifiche e integrazioni al Regolamento

Le modifiche e/o integrazioni al presente Regolamento limitatamente all'art. 7 e all'allegato 2/a e 2/b e quelle concernenti adeguamenti normativi sono approvate con atto deliberativo della Giunta Comunale su proposta del Dirigente del Servizio competente.

ART. 12
Norma transitoria

Le domande pervenute precedentemente all'entrata in vigore del presente regolamento e non ancora esperite, saranno considerate valide a tutti gli effetti e saranno soggette ai criteri di valutazione espressi nel presente Regolamento.

ART. 13
Controlli e sanzioni

Con l’intento di garantire il diritto alla mobilità rispettando il codice della strada, verrà attivato annualmente il tavolo per le politiche sulle disabilità, così da individuare soluzioni concrete in grado di garantire il diritto alla mobilità e porre in essere gli accomodamenti ragionevoli e possibili volti a superare le criticità determinate dai limiti del quadro normativo, in attesa che questi venga aggiornato.
L’Amministrazione Comunale, tramite il Corpo di Polizia Locale, potrà verificare le autocertificazioni allegate alle istanze stesse riguardanti il possesso dei requisiti di cui all'art. 5 e, in caso di non veridicità delle stesse, oltre alle sanzioni previste per Legge, procederà immediatamente, tramite l'Ufficio Viabilità, alla soppressione del posto auto eventualmente realizzato.
L'amministrazione comunale, anche mediante controlli incrociati con gli archivi anagrafici e di TerniReti, verificherà periodicamente eventuali i decessi dei concessionari e provvederà alla soppressione del posto eventualmente realizzato.

ART. 14
Comunicazione perdita requisiti

Qualora vengano meno anche uno solo dei requisiti di cui all’art. 5 del presente regolamento, con la conseguenza della decadenza della concessione, il titolare ha l’obbligo di darne tempestiva comunicazione agli uffici.
E’ obbligatorio comunicare il decesso del titolare di concessione di spazio di sosta personalizzato da parte dell’eventuale tutore/curatore/esercente la podestà genitoriale, qualora lo stesso sia firmatario dell’istanza di richiesta per conto del titolare.

Comune di Terni - ACTRA01
GEN 0030207 del 25/02/2021 - Uscita
Impronta informatica: b42debfea8104cc67eaf2ecdc56b1927a8f0bb4338d3fef74dcf890e08175414
Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

ALLEGATI:

Allegato 1 – Contrassegno di parcheggio per persone con disabilità
Allegato 2 – Elenco delle strade e individuazione delle zone ad alta densità di traffico

Comune di Terni - ACTRA01
GEN 0030207 del 25/02/2021 - Uscita
Impronta informatica: b42debfea8104cc67eaf2ecdc56b1927a8f0bb4338d3fef74dcf890e08175414
Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

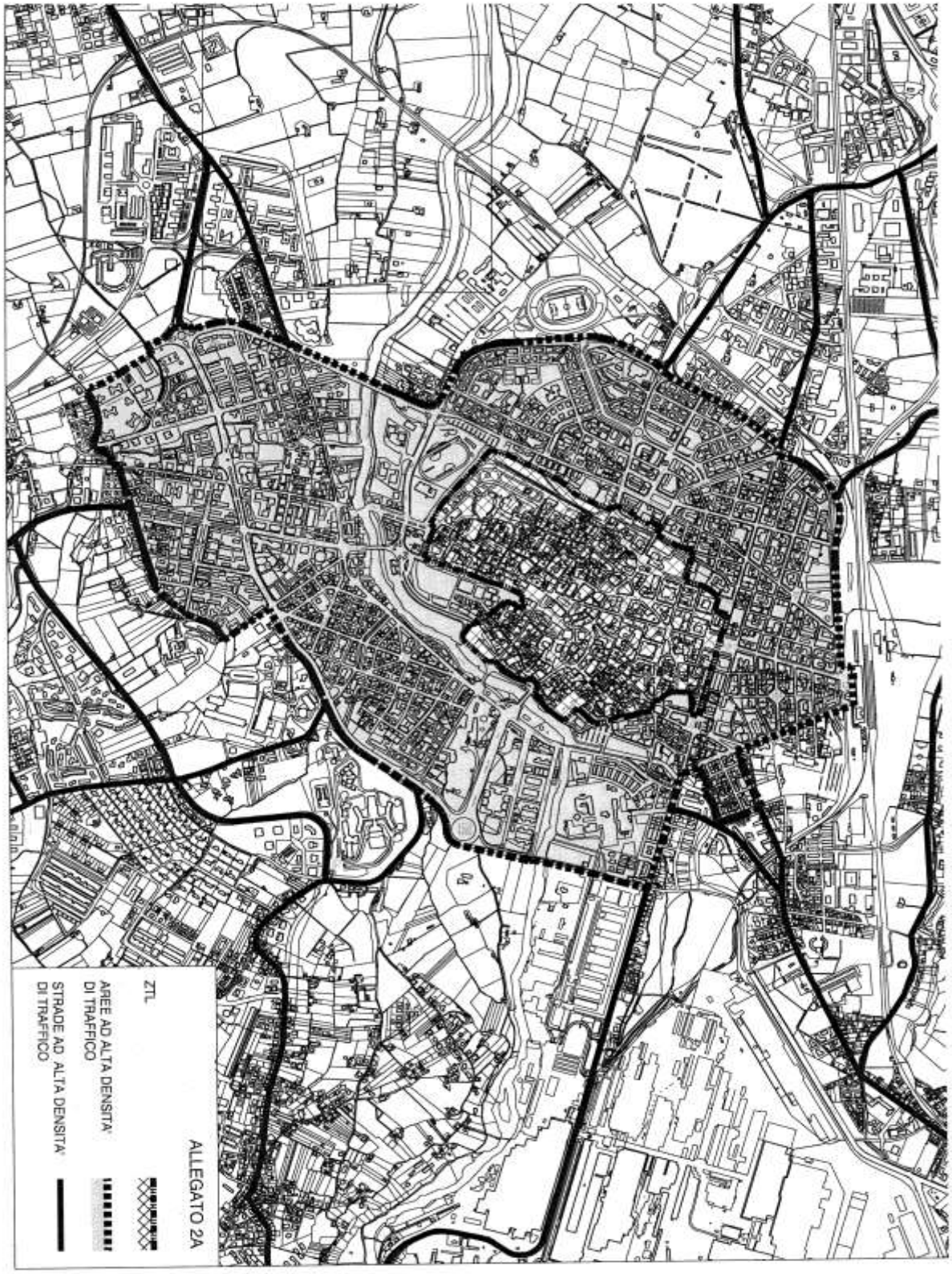
Figura V.4 art. 361

CONTRASSEGNO DI PARCHEGGIO PER DISABILI

(dimensioni in millimetri)

Il pannello del contrassegno da riporre sui veicoli a servizio di persone con capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta. (Il contrassegno è plastificato. Stampa in parte prevista per la forma del disco. Nello spazio riservato all'eventuale vignetta originaria anticontraffazione può essere inserito anche un microchip elettronico di raccolta ed eventualmente rimescolamento dati.)

Comune di Terni - ACTRA01
GEN 0030207 del 25/02/2021 - Uscita
Impronta informatica: b42debfea8104cc67eaf2ecdc56b1927a8f0bb4338d3fef74dcf890e08175414
Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale



ALLEGATO 2A

Comune di Terni - ACTRA01
GEN 0030207 del 25/02/2021 - Uscita
Impronta informatica: b42debfea8104cc67eaf2ecdc56b1927a8f0bb4338d3fef74dcf890e08175414
Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

ALLEGATO 2 B

Centri Abitati:

Delimitazione dei centri abitati come da art. 28 delle N.T.A e relativa Tav B allegate alla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 307 del 15/12/2008 e successive varianti.

Elenco delle vie ad alta intensità di traffico:

Via. C. Battisti
Via Bramante
Via Eroi dell'Aria
Via del Centenario
Via del Rivo
Via della Gabelletta
Via Borzacchini
Via XX Settembre
Via Alfonsine
Via Narni
Via Turati
Via Trento
Via Rossini
Via Trieste
Via strada di San Rocco
Via Ippocrate (da centro a incrocio con strada di Perticara)
Via Vitalone
Via Campomicciolo (da centro a incrocio con voc. Casali)
Via Rosselli
Via Romagna
Via Tre Venezie
Via Piemonte
Via Brunelleschi
Via Proietti Divi
Via Lessini
Via Capponi
Strada Maratta Bassa