



# **COMUNE DI TERNI**

## **DIREZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE - AZIENDE**

### **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

Numero 2158 del 02/07/2019

**OGGETTO:** Acquisto di un pacchetto di copie per le fotocopiatrici Canon di vari modelli ubicate presso gli uffici comunali. Ditta XOFFICE GROUP SRL per un importo di € 1.580,00 + IVA, mediante ricorso al ME.P.A. CIG: Z46290B54B

---

#### **ESERCIZIO 2019**

Imputazione della spesa di: €. 1.927,6

CAPITOLO:	00140
CENTRO DI COSTO:	0120
IMPEGNO:	IMP. 32063936/2019
CONTO FINANZIARIO	U.1.03.01.02.001

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

**FAVOREVOLE**

## UFFICIO ECONOMATO

fotocopiatrici toner Canon 2019

**OGGETTO:** Acquisto di un pacchetto di copie per le fotocopiatrici Canon di vari modelli ubicate presso gli uffici comunali. Ditta XOFFICE GROUP SRL per un importo di € 1.580,00 + IVA, mediante ricorso al ME.P.A. CIG: Z46290B54B

## IL DIRIGENTE

Premesso che, occorre provvedere con urgenza ed indifferibilità all'assunzione dell'impegno di spesa, relativo all'acquisto di un pacchetto di 240.000 copie "tutto incluso" per le fotocopiatrici Canon di vari modelli, di proprietà dell'Ente, in funzione presso vari servizi ed uffici comunali, come da elenco in calce, nei limiti del quinto d'obbligo della RDO n° 1796613 di cui alla Determinazione Dirigenziale n° 902 del 22/03/2018;

Atteso che la normativa vigente consente il ricorso al MEPA di Consip s.p.a. per la categoria merceologica di cui trattasi e per l'importo relativo;

Ritenuto pertanto di procedere all'acquisto di un pacchetto di 240.000 copie "tutto incluso" per le fotocopiatrici Canon di vari modelli ubicate presso gli uffici comunali, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 18 aprile 2016, n.50, presso la Ditta XOFFICE GROUP SRL, aggiudicataria della RDO n° 1796613, al costo totale di € 1.580,00 + IVA;

Dato atto che la scadenza delle obbligazioni giuridiche è riferita all'annualità 2019;

Visto che l'onere complessivo di € 1.927,60 IVA compresa, trova copertura finanziaria con fondi del bilancio per l'esercizio 2019;

**Visto** il regolamento dell'Economato approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n° 173 del 5/10/1998;

**Visto** l'art. 107 del D. Lgs 18/08/2000 n° 267;

**Visto** l'art. 36 del D.lgs. 18 aprile 2016, n.50;

## D E T E R M I N A

1) Di acquistare, per le motivazioni tutte esposte nella premessa, presso la ditta XOFFICE GROUP SRL, un pacchetto di 240.000 copie "tutto incluso" per le fotocopiatrici Canon di vari modelli ubicate presso gli uffici comunali, procedendo tramite ME.P.A., ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 18 aprile 2016, n.50, al costo complessivo, congruo e vantaggioso, di € 1.927,60 IVA compresa, nei limiti del 20% dell'importo della RDO n° 1796613 ;

2)Di impegnare per il 2019 l'onere complessivo di € 1.927,60 IVA inclusa, come di seguito indicato:

€ 1.927,60 – Bilancio per l'esercizio 2019, Cap./C.C. 0140/0120, conto finanziario U.1.03.01.02.001, Imp. n. ;

3) Di dare atto che la scadenza delle obbligazioni giuridiche è riferita all'annualità 2019.

4) Di dare atto che trattasi di spesa urgente, indifferibile e necessaria ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

5) Di avere accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che il successivo pagamento può essere effettuato entro i termini di legge e/o contrattuali;

**Il Dirigente Attività Finanziarie e Aziende**  
**Dott.ssa Stefania Finocchio**

**Dichiarazione sostitutiva dell'Atto di Notorietà**  
**(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

La sottoscritta Dott.ssa Stefania Finocchio, nata a Terni il 24/08/1964 e residente a Terni in Vocabolo Picciolo n° 28/a codice fiscale FNCSFN64ML117A, nella qualità di Dirigente Attività Finanziarie e Aziende del Comune di Terni, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

di rispettare le disposizioni dell'art. 26, comma 3 della Legge 488/99, in quanto non sono utilizzabili le Convenzioni Consip riguardanti beni e servizi compatibili con quelli della presente Determinazione Dirigenziale e procede autonomamente .

**Il Dirigente Attività Finanziarie e Aziende**  
**Dott.ssa Stefania Finocchio**

UBICAZIONE	
Palazzo Pierfelici – Risorse Umane (2° piano)	GP 215 matricola PLW00386
Palazzo Pierfelici – Ufficio Agenti tributari	IR 2018 matricola MWW64364

( piano terra)	
Palazzo Pierfelici – Ufficio Bilancio (1° piano)	IR 3300 matricola PSS05970
Palazzo Pierfelici – Ufficio Entrate (1° Piano)	IR 2530i matricola FTK01177
Palazzo Pierfelici – Ufficio Tributi IMU ( piano terra)	LBP7750C matricola MENA502536
Palazzo Pierfelici – Ufficio Mandati (1° piano)	IR2530i matricola FTK01177
Decentramento – Corso del Popolo n° 30	N. 1 Fotocopiatore IR 2016 + 1 Fotocopiatore Canon IR 4570
Corso del Popolo 30 – verde Pubblico (IV piano – Stanza 4)	IR1024i matricola DRK188831
Corso del Popolo 30 – verde Pubblico (IV piano – Stanza 4)	IR1510 matricola JRF03750
Corso del Popolo 30 – verde Pubblico (IV piano – Stanza 4)	IR 2016 matricola KRB34830
Corso del Popolo 30 – Polizia Municipale Ufficio Incidenti	IR 1600 matricola RSM17724
Corso del Popolo 30 – Ufficio Ambiente e Controllo	IR 1600 matricola RSM22022
Corso del Popolo 30 – Ufficio Anagrafe	IR 2018 matricola MWM27706
Corso del Popolo 30 – Associazione Politiche Sociali (5° piano – Stanza 19)	IR 2018 matricola MWM24427
Corso del Popolo 30 – Corridoio 6° piano	IR2018 matricola MWM27876
Corso del Popolo 30 – Ufficio Ambiente (3° Piano)	IR2018 matricola MWM89404
Corso del Popolo 30 – Ufficio Elettorale	IR 2230n matricola KJD16439
Corso del Popolo 30 – Sportello Unico Imprese (Piano terra )	IR 2520i matricola FQY02787
Corso del Popolo 30 – Comando Vigili Urbani	IR 4570 matricola KFG10328
Polizia Municipale – Sezione Le fontane	IR 1210 matricola UMA36095
Corso Tacito 146 – Ufficio Scolastico	IR 1600 matricola RSM02830 dismessa
Corso Tacito 146 – Ufficio Scolastico	IR2018 matricola MWM 36318
Via Cassian Bon n° 4 – Ufficio Scolastico	IR2022 matricola MWT11370
Palazzo Spada – Via M. Ridolfi 1 – Segreteria Generale gestione testi	IR 2016 matricola KRB00059
Palazzo Spada – Via M. Ridolfi 1 – Sala Consiliare 1° piano	IR2018 matricola MWM45522
Palazzo Spada – Via M. Ridolfi 1- Ufficio Assicurazioni (3° piano)	IR 2018 matricola MWM64526
Palazzo Spada – Via M. Ridolfi 1-Ufficio Spedizioni Piano terra	IR 2018 matricola MWM77196
Palazzo Spada – Via M. Ridolfi 1- Avvocatura – 2° piano	IR2022 matricola MWT16622
Palazzo Spada – Via M. Ridolfi 1 – Archivio (Piano Terra)	IR2230 matricola THG06067
Palazzo Spada – Via M. Ridolfi 1- GABINETTO del Sindaco	IR2230n matricola KJD16372
Palazzo Spada – Via M. Ridolfi 1 – Dematerializzazione	IR3530 matricola KJH02931
Canile di Colleluna – Strada di Laganello	IR2016 matricola KRB048044
Piazzale Bosco – Ufficio Contravvenzione	IR2018 matricola MWM35958
Ex Circoscrizione Est – P.zza S.Giovanni Paolo II	IR2022 matricola MWT11384





# COMUNE DI TERNI

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE\*

Numero 2158 del 02/07/2019

### ELENCO DEGLI ACCERTAMENTI/IMPEGNI

N. IMPEGNO/PR EN.	ANNO	IMPORTO IMPEGNO	IMPORTO PRENOTAZI ONE	CAP/ART
32063936	2019	1.927,60	0,00	01031.03.001400 120

\* Documento sottoscritto con firma digitale
