



# COMUNE DI TERNI

## DIREZIONE ECONOMIA E LAVORO - PROMOZIONE DEL TERRITORIO

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 56 del 10/01/2020

**OGGETTO:** servizi accessori in occasione della prossima Fiera di San Valentino -  
determina a contrarre con contestuale prenotazione di spesa

---

#### ESERCIZIO 2020

Imputazione della spesa di: €. 5.200

CAPITOLO:	700
CENTRO DI COSTO:	1400
IMPEGNO:	PREN. 460/2020
CONTO FINANZIARIO	U1.03.02.99.999

---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

## IL DIRIGENTE

### premessi che:

- il prossimo 14 febbraio 2020 è in programma in Viale Trento lo svolgimento della fiera di San Valentino, così come stabilito con deliberazione di Giunta Comunale n. 310/2019 e s.m.i.;
- occorre procedere ad adottare gli atti propedeutici finalizzati all'organizzazione in sicurezza di tale evento e ciò tenendo altresì conto che, circa le misure in materia di safety e di security, le stesse sono state ridefinite come da direttiva del Ministero degli Interni del 18.7.2018, n. 11001/1/110(10);
- il relativo piano di sicurezza non risulta ancora predisposto da parte della competente Direzione Polizia Locale – Mobilità e si può pertanto ipotizzare, tenendo conto dell'esperienza degli ultimi analoghi eventi, che occorra assicurare la presenza dei seguenti servizi:
  - a) n. 2 ambulanze dotate di defibrillatore e di relativo personale formato all'utilizzo;
  - b) varie unità dotate di attestato antincendio rischio alto da affiancare al personale dell'A.C. dotato di attestato antincendio rischio medio – appare peraltro possibile che detto piano contempli la presenza, del caso in alternativa, di una squadra antincendio del locale Comando Prov.le VV.F.;
  - c) movimentazione barriere antintrusione;
  - d) servizi igienici;
- di conseguenza si può oggi ipotizzare una spesa di:
  - quanto al servizio di cui alla precedente lettera a) di € 400,00;
  - quanto al servizio di cui alla precedente lettera b) di € 900,00;
  - quanto al servizio di cui alla precedente lettera c) di € 3.400,00;
  - quanto al servizio di cui alla precedente lettera d) di € 195,20;e così € 4.895,20, a cui appare opportuno aggiungere circa € 300,00 per eventuali ulteriori spese di dettaglio, così pervenendo ad un totale di € 5.200,00;
- tale spesa risulta indispensabile per garantire il regolare svolgimento della fiera in questione nel rispetto delle imprescindibili condizioni di sicurezza e di incolumità pubblica e ciò anche in applicazione delle surriportate disposizioni;
- la stessa spesa non appare suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi; in ogni caso la medesima può essere finanziata a valere sul cap. 700 del centro di costo 1400;
- si ritiene necessario inviare il presente atto alla Direzione Attività Finanziarie per la conseguente prenotazione di spesa;
- per tali finalità occorre altresì procedere ad adottare la presente determinazione a contrarre, a norma dell'art. 192, D. Lgs. n. 267/2000, considerando che:
  - con determinazione n. 331 del 30.01.2019, conseguente agli avvisi divulgati con note prott. 742/2019 e 754/2019, sono stati approvati gli elenchi degli operatori economici interessati a ricevere inviti alla formalizzazione di offerte riferite alla movimentazione di barriere anti intrusione e di quanto annesso, oltrechè per quanto riguarda la presenza di personale dotato di attestato di rischio antincendio livello alto, in occasione delle tradizionali fiere cittadine o altri eventi, con previsione della possibilità di aggiornamento a seguito di eventuali successive richieste di iscrizione da parte di altre imprese di settore;
  - con successiva determinazione n. 4338/2019, è stato integrato l'elenco degli operatori economici interessati a ricevere inviti alla formalizzazione di offerte riferite alla movimentazione di barriere anti intrusione e di quanto annesso;
  - tali elenchi sono stati utilizzati per le procedure riferite alle precedenti Fiera tenutesi nel corso dell'anno 2019, in alcuni casi riscontrando varie difficoltà a rinvenire, tra le aziende ricomprese, dei soggetti effettivamente interessati a fornire i servizi;
  - è comunque propria intenzione proseguire nell'affidamento dei suindicati servizi tenendo comunque conto degli elenchi in questione e di quanto previsto dall'art. 1, comma 450, L. n. 296/2006;
  - di conseguenza e per quanto concerne il servizio di movimentazione delle barriere antintrusione, si provvederà tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.

- a), D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., invitando le aziende ricomprese nel relativo elenco a partire dalla TEP di Papa Italiani Giovanni; in via di principio non verrà invitato l'aggiudicatario dell'ultimo analogo servizio, al fine di garantire il rispetto del principio di rotazione, a meno che non risultino oggettivamente praticabili diverse soluzioni e quindi laddove nessuno degli iscritti risulti disponibile, avuto riguardo ad un servizio comunque caratterizzato da elementi oggettivamente standardizzati e comunque fatte salve diverse determinazioni, laddove dovessero emergere altre soluzioni anti intrusione che comportino un risparmio per l'A.C.; ci si riserva altresì in via subordinata di procedere all'affidamento diretto ad altre aziende non iscritte in tale elenco, sempre che ricorrano le ulteriori condizioni di legge e ciò ricorrendo particolari ed eccezionali motivazioni;
- per quanto concerne il servizio di presenza di varie unità dotate di attestato antincendio rischio alto, si provvederà ad incaricare, laddove disponibile, il servizio di protezione civile del Comune di Narni, con riserva di ulteriori determinazioni nel caso di sua indisponibilità; ci si riserva residualmente di utilizzare al riguardo l'analogo elenco delle imprese di settore interessate a svolgere il servizio in questione;
  - per quanto concerne la presenza di ambulanza dotata di defibrillatore e di personale paramedico abilitato al suo utilizzo, si procederà alternativamente all'affidamento del relativo servizio tramite affidamento diretto o ad Ambulaif o alla Croce Rossa Italiana, organismi che in passato hanno assicurato in varie occasioni lo svolgimento dei medesimi con un risultato soddisfacente della prestazione, iniziando da quest'ultimo Ente Croce Rossa Italiana, atteso che Ambulaif ha svolto tale servizio in occasione dell'ultima Fiera di Santa Lucia 2019; resta inteso che l'affidamento dovrà risultare compatibile a livello di spesa rispetto alle precedenti analoghe esperienze; di conseguenza ci si riserva diverse determinazioni definitive una volta pervenuti i dettagliati preventivi di spesa;

**Visti altresì** gli artt. 107, commi secondo e terzo, 163, comma 5, lett. c), 192, 193 e 250 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267; la normativa vigente in materia di pagamenti nei contratti pubblici di forniture e servizi; il regolamento comunale sulla dirigenza approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 55 del 17.2.1997; il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.173 del 5.10.1998 e successive modifiche; l'art.3, comma primo, della direttiva del Sindaco per l'attuazione del regolamento comunale di contabilità (prot. n. 60813 del 18.11.1996); il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 209 del 22.05.2003 e s.m.i.; la Legge 136/2010 e s.m.i.; il D. Lgs. n. 33/2013; la L. n. 190/2012;

### **per quanto premesso**

#### **DETERMINA**

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di procedere a contrarre secondo le modalità e per le finalità illustrate in narrativa per una somma complessiva di **€ 5.200,00 (euro cinquemiladuecento/00)**, IVA inclusa, fatti salvi eventuali successivi atti in aumento o diminuzione della predetta somma, riferendola alla Missione 14 - Programma 14 02 - Macroaggregato 1 03 (Acquisto di beni e servizi) – al Cap. 700 “Prestazioni Varie” del C.C. 1400 “Servizi relativi al Commercio” Conto finanziario U1.03.02.99.999;
3. di inviare il presente atto alla Direzione Attività Finanziarie per la conseguente prenotazione di spesa in presenza della quale la presente determinazione diviene esecutiva, precisando in ogni caso che la medesima risulterà vincolante per il Comune di Terni soltanto dal momento in cui detta spesa verrà definitivamente impegnata;
4. di avere accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, dove per cassa si intende la “previsione di cassa” che verrà inclusa nel PEG da adottarsi da questa amministrazione, e che il successivo pagamento può essere effettuato entro i termini di legge e/o contrattuali;
5. di precisare che la generazione del codice CIG è rinviata a successivi atti;

Comune di Terni - ACTRA01

**GEN 0008186** del 21/01/2020 - Uscita

Firmatari: **Zaccone Andrea (129948922205646580778903915496497529879)**

Impronta informatica: 2dc198fb3d15e8b5ff9c81b6ee9b5abcd5340ac1736183ab0202c0b40f6b3fdd

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di originale firmato digitalmente

6. di rinviare all'atto di acquisizione dell'impegno definitivo di spesa ai fini dell'individuazione dell'esigibilità dell'obbligazione.

**IL DIRIGENTE**  
**Dott. Andrea Zaccone**



Comune di Terni - ACTRA01

GEN 0008186 del 21/01/2020 - Uscita

Firmatari: **Zaccone Andrea** (129948922205646580778903915496497529879)

Impronta informatica: 2dc198fb3d15e8b5ff9c81b6ee9b5abcd5340ac1736183ab0202c0b40f6b3fdd

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di originale firmato digitalmente
