



COMUNE DI TERNI
DIREZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE - AZIENDE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
Numero 168 del 20/01/2022

OGGETTO: Determina a contrattare per l'acquisizione, per il mercato coperto di Largo Manni, del servizio di apertura e chiusura della struttura nel periodo gennaio-giugno 2022, di importo inferiore a 5.000 euro mediante procedura negoziata con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) D.lgs. 50/2016. Assunzione impegni di spesa Ditta BSF s.r.l.- P.IVA e CF 01769040856. CIG: Z5334E1427

ESERCIZIO 2022

Imputazione della spesa di: €. 4.621,92

CAPITOLO:	555
CENTRO DI COSTO:	200
IMPEGNO:	IMP. 1869/2022
CONTO FINANZIARIO	U.1.03.02.13.001

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

OGGETTO: Determina a contrattare per l'acquisizione, per il mercato coperto di Largo Manni, del servizio di apertura e chiusura della struttura nel periodo gennaio-giugno 2022, di importo inferiore a 5.000 euro mediante procedura negoziata con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) D.lgs. 50/2016. Assunzione impegni di spesa Ditta BSF s.r.l.- P.IVA e CF 01769040856. CIG: Z5334E1427

IL DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visti i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;

Visto il decreto prot. n. 108045 del 14/09/2020 di conferimento dell'incarico di dirigente/responsabile del servizio alla sottoscritta con decorrenza dal 15/09/2020;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 109 in data 27/04/2021, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 110 in data 28/04/2021, esecutiva, e successive modificazioni e integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
- con delibera di Giunta Comunale n. 129 in data 25/05/2021, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2021-2023;
- Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 296 del 29/11/2021 concernente la "Salvaguardia degli equilibri e variazioni di Bilancio deliberate non oltre il 30 novembre esercizio 2021-2023".

Visto il differimento al 31 marzo 2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli Enti locali, approvato con decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre (G.U. n. 309 del 30/12/2021);

RILEVATO che nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. In tali casi, è consentita la **possibilità di** variare il bilancio gestito in esercizio provvisorio, secondo le modalità previste dalla specifica disciplina di settore;

CONSIDERATO che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui innanzi, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti

del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;
- d) necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;
- e) derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi;

Ritenuto necessario, l'acquisizione del servizio di apertura e chiusura del mercato coperto di Largo Manni per il periodo gennaio-giugno 2022, in quanto al momento non sono in servizio presso la struttura in questione dipendenti comunali in grado di assicurare tale servizio di apertura e chiusura, che richiede una notevole efficienza fisica;

Visto che la Ditta BSF s.r.l. con sede in Via P. Mattarella 2 -93100 Caltanissetta, Codice Fiscale e Partita IVA 01769040856, che già cura il servizio di pulizia presso il mercato in questione, ha rimesso il seguente preventivo di spesa per il servizio aggiuntivo di portierato:

PROGRAMMA DEL SERVIZIO

Il servizio in argomento prevede le susseguenti attività, da svolgere presso il Mercato coperto di Largo Manni, tutti i giorni dal lunedì al sabato.

-Servizio di apertura del mercato coperto di Largo Manni, negli orari prestabiliti;

-Servizio di chiusura del mercato coperto di Largo Manni, negli orari prestabiliti.

Il servizio verrà eseguito con personale aziendale adeguatamente formato e regolarmente inquadrato sia ai fini assicurativi che previdenziali e dotato di idonei Dispositivi di Protezione Individuale per la sicurezza sul luogo di lavoro come individuato ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

OFFERTA ECONOMICA

Offerta economica su base mensile, comprensiva manodopera, oneri di sicurezza (dispositivi di protezione individuale, sorveglianza sanitaria, formazione, ecc.) e quant'altro necessario ad espletare il servizio a regola d'arte, è pari a:

CANONE MENSILE

€ 720,00 + IVA

L'importo mensile offerto è composto dalla seguenti voci di costo:

MANODOPERA

Monte ore settimanale: 1,5 ore/giorno x 6 giorni settimanali = 9,00 ore settimana

Monte ore mensile: 9,00 ore/settimana x 4,33 (settimane medie mensili) = 39,00 ORE/MESE

'importo mensile offerto è composto dalla seguenti voci di costo:

MANODOPERA

Monte ore settimanale: 1,5 ore/giorno x 6 giorni settimanali = 9,00 ore settimana

Monte ore mensile: 9,00 ore/settimana x 4,33 (settimane medie mensili) = 39,00 ORE/MESE

Costo orario operatore addetto al portierato (Tab. Min. D.M. 13/02/2014 – II livello) € 15,84

CALCOLO COSTO MANODOPERA

€ 15,84 x 39,00 hh mese = € 617,76 / mese oltre IVA

INCIDENZA SICUREZZA

(vestiario, DPI, formazione obbligatoria, formazione specifica, sorveglianza sanitaria, ecc.) 8%
€ 50,00/mese oltre IVA

INCIDENZA SPESE GENERALI E UTILE 9%

€ 55,00 /mese oltre IVA

TOTALE € 722,76 /MESE oltre IVA

Arrotondato per difetto a € 720,00 oltre IVA al mese con ulteriore riduzione a € 710, 00 + IVA;

Considerato che il prezzo offerto deve essere adeguato alla Convenzione Consip Facility Management 4, lotto 16, cosicché il costo del servizio diminuisce ad € 631,41/mese + IVA, come da conteggi seguenti:

CM= costo della manodopera ufficiale

$$P= CM + (CM \times 0,02) + CM \times 0,267 \times (1-0,99)=$$

$$= 15,84 + (15,84 \times 0,02) + 15,84 \times 0,267 \times 0,01=$$

$$= 15,84 + 0,31 + 0,042= 16,192$$

Costo orario € 16,19 + IVA 22% = € 19,75

Spesa mensile IVA esclusa per 39 ore mensili = € (16,19 x 39) = € 631,41 + IVA = € 770,32 IVA inclusa.

Spesa nel periodo gennaio-giugno 2022= € (631,41 x 6) + IVA = € 3.788, 46 + IVA = € 4.621,92 IVA inclusa;

NUOVO IMPORTO MENSILE per adeguamento ai parametri costo/qualità della Convenzione Consip Management 4, lotto 16 € 631,41 /mese + IVA;

Tale spesa è congrua ed in linea con i limiti rappresentati dai parametri di qualità/prezzo della Convenzione Consip Facility Management al momento attiva;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, come da ultimo modificato dalla L. n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzare i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, c. 3, L. n. 488/1999 e art. 1, c. 449, L. n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'art. 1, c. 1, D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'art. 11, c. 6, D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, cc. 7-9, D.L. n. 95/2012, conv. In legge n. 135/2012);
- l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, c.450, L. n. 296/2006, come da ultimo modificato

dall'art. 1, c. 502, L. n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'art. 1, c. 1, del citato D.L. n. 95/2012;

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che:

risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite – la spesa del presente atto è congrua ed in linea con i limiti rappresentati dai parametri di qualità/prezzo della Convenzione Consip Facility Management 4, lotti pertinenti al momento attiva;

Dato atto che il servizio da acquisire:

- è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018);

Visto che l'affidamento è possibile anche ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e comma 6 del d.lgs. n. 50/2016;

Ritenuto che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto nei confronti di BSF srl sono rinvenibili:

nella necessità di espletare il servizio di apertura e chiusura del mercato coperto di Largo Manni, in stretto raccordo con il servizio di pulizia svolto da BSF srl ed in ragione di esperienze analoghe positive per il servizio di cui trattasi con il medesimo fornitore, stante la mancanza di un dipendente comunale in grado di aprire presso la struttura di cui trattasi;

nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30, D.Lgs. n. 50/2016;

Considerato che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base della Convenzione Consip di riferimento sopra richiamata;

- Visto che al finanziamento dell'appalto in parola si provvede mediante: fondi del Bilancio per l'esercizio 2022;

- Ritenuto possibile affidare l'appalto del servizio sopra specificato all'operatore economico BSF s.r.l. con sede in Via P. Mattarella 2 -93100 Caltanissetta, Codice Fiscale e Partita IVA 01769040856, in quanto trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta i dovuti livelli di specializzazione necessaria all'effettuazione del servizio che integra quello delle pulizie, il quale ha dimostrato disponibilità ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP;

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto
forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di assicurare l'apertura e la chiusura del mercato coperto comunale di Largo Manni, garantendo il funzionamento del mercato cittadino, in stretto raccordo con il servizio di pulizia;

l'oggetto del contratto è il servizio di apertura e chiusura del mercato;

il contratto, ha per oggetto l'acquisizione del servizio servizio di apertura e chiusura del mercato;

acquisito il canone mensile di BSF srl sopra descritto e ritenuto lo stesso congruo in relazione ai parametri prezzo/qualità della Convenzione Consip di riferimento ed in relazione alle caratteristiche del servizio e del quantitativo di ore previste;

Appurato che la spesa per il periodo gennaio-giugno 2022 ammonta € 3.788, 46 + IVA = € 4.621,92 IVA inclusa;

Accertato il requisito della regolarità contributiva, come risulta dal DURC regolare della Ditta BSF srl e verificato il casellario ANAC dal quale non si evincono segnalazioni;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento per la Ditta BSF srl SRL è: Z5334E1427;

Ritenuto di provvedere in merito;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste come di seguito indicato:

per € 4.621,92 al Cap./C.C. 555/200 del bilancio per l'esercizio 2022;

Dato atto che le suddette somme sono corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse sono esigibili;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il codice civile;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visti i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;

DETERMINA

- 1) di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) D.lgs. 50/2016, all'operatore economico la Ditta BSF s.r.l. con sede in Via P. Mattarella 2 -93100 Caltanissetta, Codice Fiscale e Partita IVA 01769040856 il servizio di apertura e chiusura del mercato coperto di Largo Manni per il periodo gennaio-giugno 2022, a fronte di una spesa congrua € 3.788, 46 + IVA = € 4.621,92 IVA inclusa;

PROGRAMMA DEL SERVIZIO

Il servizio in argomento prevede le susseguenti attività, da svolgere presso il Mercato coperto di Largo Manni, tutti i giorni dal lunedì al sabato.

-Servizio di apertura del mercato coperto di Largo Manni, negli orari prestabiliti;

-Servizio di chiusura del mercato coperto di Largo Manni, negli orari prestabiliti.

Il servizio verrà eseguito con personale aziendale adeguatamente formato e regolarmente inquadrato sia ai fini assicurativi che previdenziali e dotato di idonei Dispositivi di Protezione Individuale per la sicurezza sul luogo di lavoro come individuato ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

Offerta economica su base mensile, comprensiva manodopera, oneri di sicurezza (dispositivi di protezione individuale, sorveglianza sanitaria, formazione, ecc.) e quant'altro necessario ad espletare il servizio a regola d'arte, è pari a:

CANONE MENSILE

€ 720,00 + IVA

L'importo mensile offerto è composto dalla seguenti voci di costo:

MANODOPERA

Monte ore settimanale: 1,5 ore/giorno x 6 giorni settimanali = 9,00 ore settimana

Monte ore mensile: 9,00 ore/settimana x 4,33 (settimane medie mensili) = 39,00 ORE/MESE

'importo mensile offerto è composto dalla seguenti voci di costo:

MANODOPERA

Monte ore settimanale: 1,5 ore/giorno x 6 giorni settimanali = 9,00 ore settimana

Monte ore mensile: 9,00 ore/settimana x 4,33 (settimane medie mensili) = 39,00 ORE/MESE

Costo orario operatore addetto al portierato (Tab. Min. D.M. 13/02/2014 – II livello) € 15,84

CALCOLO COSTO MANODOPERA

€ 15,84 x 39,00 hh mese = € 617,76 / mese oltre IVA

INCIDENZA SICUREZZA

(vestiario, DPI, formazione obbligatoria, formazione specifica, sorveglianza sanitaria, ecc.) 8%

€ 50,00/mese oltre IVA

INCIDENZA SPESE GENERALI E UTILE 9%

€ 55,00 /mese oltre IVA

TOTALE € 722,76 /MESE oltre IVA

Arrotondato per difetto a € 720,00 oltre IVA al mese

NUOVO IMPORTO MENSILE per adeguamento ai parametri costo/qualità della Convenzione Consip Management 4, lotto 16 € 631,41 /mese + IVA;

Spesa nel periodo gennaio-giugno 2022= € (631,41 x 6) + IVA = € 3.788, 46 + IVA = € 4.621,92 IVA inclusa;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme, per un totale di € 4.621,92 IVA inclusa, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all' esercizio in cui sono esigibili, accertato che le stesse non sono assoggettabili a frazionamento in dodicesimi, in quanto rientranti nelle fattispecie previste dall'art. 163, comma 5 lettera b) del d.lgs. n. 267/2000 ed in quanto non c'è personale comunale presso la struttura interessata, in grado di aprire e chiudere il mercato:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	555/200	Descrizione	Vigilanza		
Miss./Progr.	06	PdC finanz.	U.1.03.0 2.13.001	Spesa non ricorr.	NO
Centro di costo	200			Compet. Econ.	2022
CIG	Z5334E1427			CUP	NO
Creditore	BSF SRL				
Causale	Servizio di apertura e chiusura del mercato coperto di Largo Manni				
Modalità finan.	Fondi di bilancio spesa corrente			Finanz. da FPV	NO
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo €	4.621,9 2	Frazionabile in 12	NO

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8, D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
Alla fine di ciascun mese nel periodo gennaio – giugno 2022	30 giorni data ricevimento fattura	€ 770,32 al mese - BSF srl

4) di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto, stabilendo le seguenti clausole essenziali:

- luogo di svolgimento: TERNI;
- durata/tempi di consegna: ...3 giorni
circa.....;
- corrispettivo BSF srl € 5.035,86
compresi oneri fiscali e contributivi di legge, se e in quanto dovuti;

- termini di pagamento: ...30 giorni data ricevimento fattura;
- tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice BSF srl , come sopra rappresentate:
 - assume gli obblighi di “tracciabilità” dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. (BSF SRL codice CIG: Z5334E1427)
 - si impegna altresì a che i medesimi obblighi di “tracciabilità”, siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della “filiera delle imprese” cui si rivolgerà per l’esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell’apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);

- si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Terni, della notizia dell'eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
 - o si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti al contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
 - o prende atto che:
 - a) il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;
 - b) nel caso di "cessione dei crediti", i cessionari sono tenuto ad indicare il CIG nei pagamenti all'appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul "conto corrente dedicato";
 - c) si applicano altresì le sanzioni previste all'art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.;
- 5) di dare atto del rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 26 della legge n. 488/1999 e all'articolo 1, commi 449-450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come risulta da dichiarazione sostitutiva di atto notorio allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che, il presente provvedimento, *oltre all'impegno di cui sopra*, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del d.lgs. N. 33/2013;

- 9) di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il dipendente Sandro Mariani;
- 10) di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Dirigente Attività Finanziarie e Aziende
Dott.ssa Grazia Marcucci

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per la stipulazione di contratto per acquisto di beni e servizi ex art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni ed integrazioni¹
(art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

La sottoscritta Grazia Marcucci, nata a San Giovanni Rotondo (FG), il 16/07/1975, residente a TORREMAGGIORE (FG), via LAMEDICA n. 1 scala A, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

- di aver rispettato le disposizioni stabilite dall'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dall'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in quanto trattasi di beni/servizi:

in convenzione non utilizzabile per un solo servizio e che vengono acquistati a prezzi non superiori a quelli della Convenzione Consip Facility management 4 per l'Umbria, nel rispetto dei parametri di prezzo/qualità;

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al GDPR (Reg. UE n. 679/2016), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data

La dichiarante
Dirigente Attività Finanziarie e
Aziende
Dott.ssa Grazia Marcucci
.....

* Documento sottoscritto con firma digitale