



COMUNE DI TERNI

DIREZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE - AZIENDE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 3454 del 01/12/2020

OGGETTO: Oggetto: Determina a contrattare per acquisizione di beni specifici per il funzionamento dell'ufficio Impegni della Direzione Attività Finanziarie e Aziende e dell'ufficio Scolastico di importo inferiore a 5.000 euro mediante procedura negoziata telematica e ricorso al mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni MEPA. Assunzione impegno di spesa di 938,00 + IVA. Ditta PUCCI UFFICIO Via Ariodante Barteri, 8, 06128 Perugia PG, P.IVA 01813500541 (CIG: Z162F28E1E).

ESERCIZIO 2020

Imputazione della spesa di: €. 1.144,36

CAPITOLO:

260

CENTRO DI COSTO:

120

IMPEGNO:

IMP. 5487/2020

CONTO FINANZIARIO

U.1.03.01.02.999

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

Oggetto: Determina a contrattare per l'acquisizione di beni specifici per il funzionamento dell'Ufficio Impegni della Direzione Attività Finanziarie e Aziende e dell'Ufficio Scolastico di importo inferiore a 5.000 euro mediante procedura negoziata telematica e ricorso al mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni MEPA. Assunzione impegno di spesa di € 938,00 + IVA. Ditta PUCCI UFFICIO Via Ariodante Barteri, 8, 06128 Perugia PG, P.IVA 01813500541 (CIG Z162F28E1E)

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 108045 in data 14/09/2020, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del servizio Direzione Attività Finanziarie e Aziende;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 156 in data 22/07/2020, esecutiva, è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2020/2022;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 164 in data 22/07/2020, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020/2022;
- con delibera di Giunta Comunale n. 155 in data 27/07/2020, esecutiva, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;
- Ritenuto necessario, al fine di garantire la funzionalità dell'Ufficio Impegni della Direzione Attività Finanziarie e Aziende e dell'Ufficio Scolastico, acquisire beni specifici di natura informatica, quali 2 PC desktop.

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, come da ultimo modificata dalla L. n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, c. 3, L. n. 488/1999 e art. 1, c. 449, L. n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'art. 1, c. 1, D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'art. 11, c. 6, D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, cc. 7-9, D.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);

- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, c. 450, L. n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, c. 502, L. n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'art. 1, c. 1, del citato D.L. n. 95/2012;

Dato atto che l'acquisto da effettuare, pur essendo di importo inferiore a 5.000 euro ed in mancanza di Convenzione Consip, è disponibile sul MEPA e pertanto viene acquisito attraverso il mercato elettronico messo a disposizione da CONSIP;

A tale scopo è stata espletata la RDO n° 2687664 tra i seguenti fornitori specializzati nel settore del Mercato Elettronico abilitati alla categoria della richiesta di offerta:

1	COMPUTERRIVO SNC
2	EATECH S.R.L.
3	GEMA INFORMATICA SNC DI GELSI CHRISTIAN E MARRAS GIANCARLO
4	PUCCIUFFICIO
5	TECNO OFFICE SNC

Che è pervenuta, entro la scadenza stabilita, soltanto la seguente offerta:

Ditta PUCCIUFFICIO € 938,00 + IVA;

Visto che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore a € 150.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, c. 2, lett. a), D.L. n. 76/2020 (Decreto Semplificazioni), convertito in legge 120/2020 ed anche ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs

50/2016, mediante affidamento diretto;

Ritenuto che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili:
nella necessità di espletare l'acquisto quanto prima al fine di garantire la funzionalità dell'Ufficio Impegni e dell'Ufficio Scolastico;
nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30, D.Lgs. n. 50/2016;

Considerato che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto, previo espletamento di RDO MEPA, può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP/ Responsabile del Servizio desunta:
da analisi prezzi derivanti RDO MEPA espletata;

Visto che al finanziamento dell'appalto in parola si provvede mediante: fondi del bilancio per l'esercizio 2020 e precisamente al Cap./C.C. 002600120 "Acquisto beni specifici dai servizi – f.do cassa economale-economato";

Ritenuto possibile affidare l'appalto della fornitura sopra specificata all'operatore economico PUCCI UFFICIO P.IVA 01813500541 in quanto:

trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione del servizio, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP, in esito a RDO MEPA;

Visto l'art. 192, D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di garantire la funzionalità dell'Ufficio Impegni della Direzione Attività Finanziarie e Aziende e dell'Ufficio Scolastico;

il contratto, che avrà forma telematica, ha per oggetto l'acquisizione dei seguenti prodotti informatici: 2 PC desktop;

il contraente viene scelto mediante procedura negoziata telematica ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.Lgs. n. 50/2016, attraverso il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni (MEPA);

Accertato il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 per poter contrarre con la pubblica amministrazione, e in particolare il requisito della regolarità contributiva, come risulta da

DURC REGOLARE in data 14/10/2020, n.24139683;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il **Z162F28E1E**

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste

– per € 1.144,36 al cap. 002600120 denominato “Acquisto beni specifici dai servizi – f.do cassa economale-economato” del bilancio di previsione 2020/2022, il quale presenta la necessaria disponibilità;

Visto il capitolato di gara in calce, costituente parte integrante del presente atto;

Visto il verbale delle operazioni di gara in calce alla presente che si approva;

Visto il Programma Biennale delle forniture e servizi anno 2020/2021;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il codice civile;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visti i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni

DETERMINA

1) di acquisire, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett.a) del d.Lgs. n. 50/2016, beni specifici di funzionamento, del tipo due PC desktop richiamati in premessa e con le caratteristiche riportate nel capitolato in calce, presso l'operatore economico PUCCI UFFICIO Via

Ariodante Barteri n. 8, 06128 Perugia PG - P.IVA 01813500541, in esito a RDO MEPA, al prezzo congruo di € 908,00 + IVA, pari a € 1.144,36 IVA inclusa, come da verbale delle operazioni di gara;

- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all' esercizio in cui la stessa è esigibile:

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.	002600120	Descrizione	Acquisto beni specifici dai servizi – f.do cassa economale-economato		
Miss./Progr.	1/3	PdC finanz.	U.1.03.01.02.999	Spesa nonNO ricorr.	
Centro di costo	0120			Compet. Econ.	2020
CIG	Z162F28E1E			CUP	NO
Creditore	PUCCI UFFICIO				
Causale	beni specifici di funzionamento, del tipo due unità di PC desktop				
Modalità finan.	Fondi di bilancio			Finanz. da FPV	NO
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	1.144,36	Frazionabile in 12	NO

NB: ripetere la tabella per ogni esercizio finanziario di imputazione della spesa e per ogni capitolo di spesa

- 3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
DICEMBRE 2020	GENNAIO 2021	1.144,36

- 4) di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto, stabilendo le seguenti

clausole essenziali:

- luogo di svolgimento: DIREZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE Piazza Ridolfi n. 39 ;
 - durata/tempi di consegna: 7 giorni dalla stipula;
 - corrispettivo: €. 938 oltre a oneri fiscali e contributivi di legge, se e in quanto dovuti;
 - termini di pagamento: gennaio 2021.;
 - tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata:
 - assume gli obblighi di “tracciabilità” dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. (codice **C.I.G. Z162F28E1E**);
 - si impegna altresì a che i medesimi obblighi di “tracciabilità”, siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della “filiera delle imprese” cui si rivolgerà per l’esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell’apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);
 - si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Terni, della notizia dell’eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore o sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
 - si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell’art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
 - prende atto che:
 1. il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;
 2. nel caso di “cessione dei crediti”, i cessionari sono tenuto ad indicare il CIG nei pagamenti all’appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul “conto corrente dedicato”;
 3. si applicano altresì le sanzioni previste all’art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui

all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, *oltre all'impegno di cui sopra*, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del d.Lgs. n. 33/2013;
- 8) di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il dipendente Dottor Sandro Mariani.;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL DIRIGENTE ATTIVITA' FINANZIARIE E AZIENDE

Dott.ssa Grazia Marcucci

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per la stipulazione di contratto per acquisto

di beni e servizi ex art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488,

e successive modificazioni ed integrazioni¹

(art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

La sottoscritta Grazia Marcucci, nata a San Giovanni Rotondo (FG) il 15/07/1975, residente a Torremaggiore (FG), via V.LAMEDICA n. 1 scala A, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

di aver rispettato le disposizioni stabilite dall'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dall'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in quanto trattasi di beni:

non in convenzione;

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al GDPR (Reg. UE n. 679/2016), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data

DIRIGENTE ATTIVITA' FINANZIARIE E AZIENDE
Dott.ssa Grazia Marcucci

CAPITOLATO
COMUNE DI TERNI

Ufficio richiedente: Economato

Il presente capitolato disciplina la fornitura di n. 2 desktop computer, per le dotazioni informatiche degli uffici.

Il presente documento descrive le caratteristiche minime cui devono necessariamente rispondere i personal computer nella configurazione di base. I prodotti offerti devono essere nuovi di fabbrica, costruiti utilizzando parti nuove e devono rispondere alle caratteristiche di seguito descritte. Le apparecchiature devono essere progettate in modo da consentire l'upgrade (espansione / installazione / sostituzione) di RAM, Hard Disk, Schede Grafiche, Lettori Ottici. La presente procedura negoziata è svolta tramite il MEPA ai sensi dell'art. 36, comma 2 del d.lgs. 50/2016.

Importo presunto € 800 + IVA

Il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, in quanto trattasi di fornitura con caratteristiche standardizzate (art. 95, comma 4, lett. b del d.lgs. 50/2016).

I Personal Computer desktop oggetto del presente appalto dovranno avere le seguenti caratteristiche minime:

PROCESSORE	i5
RAM	8 GB
MEMORIA DISCO SSD	500 GB
SISTEMA OPERATIVO	WINDOWS 10
HDMI Porte USB 3.0 PRESA LAN	

VERBALE DELLE OPERAZIONI DI GARA

Al fine di acquistare beni specifici degli uffici di natura informatica e precisamente due pc desktop, è stata espletata la RDO n° 2687664 tra i seguenti fornitori specializzati nel settore del Mercato Elettronico, abilitati alla categoria della richiesta di offerta:

1	COMPUTERRIVO SNC
2	EATECH S.R.L.
3	GEMA INFORMATICA SNC DI GELSI CHRISTIAN E MARRAS GIANCARLO
4	PUCCIUFFICIO
5	TECNO OFFICE SNC

Risulta pervenuta sul MEPA una sola offerta.

In data 23/11/2020, alle ore 08:41, si procede all'apertura della busta amministrativa ed a seguire di quella economica, relative all'unica offerta della Ditta [PUCCIUFFICIO](#) pervenuta, entro la

scadenza stabilita. Dall'apertura dell' offerta sul MEPA, consultabile sul portale MEPA - RDO n° 2687664 di www.acquistinretepa.it , risulta quanto segue:

Ditta [PUCCIUFFICIO](#) Importo offerto € 938,00 + IVA. L'offerta è ammessa ed è ritenuta congrua.

Punto ordinante MEPA dott Sandro Mariani

Per approvazione

Il Dirigente Attività Finanziarie e Aziende

Dott.ssa Grazia Marcucci

