COMUNE DI TERNI

DIREZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE - AZIENDE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 361 del 04/02/2020

OGGETTO: fornitura urgente ed indifferibile di modulistica occorrente per lo svolgimento delle Elezioni suppletive del Senato della Repubblica nel collegio uninominale 02 della Regione Umbria di domenica 08 marzo 2020. Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 18 aprile 2016, n.50, con ricorso al MEPA di Consip S.P.A. Aggiudicazione RDO MEPA nei confronti dell'operatore migliore offerente GRAFICHE GASPARI SRL Via M. Minghetti n° 18 Granarolo dell'Emilia (BO) Partita IVA 00089070403. Importo 806,00 + IVA . CODICE CIG: Z7F2BB11EF

ESERCIZIO 2020

Imputazione della spesa di: €. 983,32

CAPITOLO:	00203
CENTRO DI COSTO:	0280
IMPEGNO:	IMP. 608/2020
CONTO FINANZIARIO	u.1.03.01.02.010

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

UFFICIO ECONOMATO

Archivio informatico:determinasuppletive2020

OGGETTO: fornitura urgente ed indifferibile di modulistica occorrente per lo svolgimento delle Elezioni suppletive del Senato della Repubblica nel collegio uninominale 02 della Regione Umbria di domenica 08 marzo 2020. Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 18 aprile 2016, n.50, con ricorso al MEPA di Consip S.P.A. Aggiudicazione RDO MEPA nei confronti dell'operatore migliore offerente GRAFICHE GASPARI SRL – Via M. Minghetti n° 18 – Granarolo dell'Emilia (BO) Partita IVA 00089070403. Importo € 806,00 + IVA . CODICE CIG: Z7F2BB11EF

I L D I R I G E N T E

Vista la richiesta della Direzione Affari Istituzionali Ufficio Servizi di Elettorale, prot. N°8817 del 21/01/2020, con la quale si richiede la modulista per lo svolgimento delle Elezioni suppletive del Senato della Repubblica nel collegio uninominale 02 della Regione Umbria di domenica 8 marzo 2020 e l'elenco delle ditte specializzate nel campo della modulistica per il settore demografico ed in particolare per l'ufficio elettorale da invitare per fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

Delle Ditte indicate nella nota sopra citata, l'operatore economico VARIGRAFICA Alto Lazio srl, non figura sul MEPA e non può essere invitato alla RDO;

Visto che è stata esplicata la RDO n° 2495607, tra i seguenti operatori economici, specializzati nel settore ed individuati dalla Direzione Affari Istituzionali Ufficio Servizi di Elettorale:

MAGGIOLI S.P.A. Via del Carpino,8 – 47822 Sant'Arcangelo di Romagna (RN)
GRAFICHE E.GASPARI SRL – Via Minghetti,18 - Granarolo dell'Emilia (BO)
ETRURIA p.a. – Via R. Reali 20/22 – Empoli (FI)
FOTOLITO MOGGIO srl – Strada Galli – Tivoli (Roma)

Visto il verbale di apertura delle offerte dal quale risulta che le offerte presentate sono le seguenti n° 03:

GRAFICHE E.GASPARI SRL	€ 806,00 + IVA
ETRURIA P.A.	€ 860,00 + IVA
FOTOLITO MOGGIO SRL	€ 2.750,00 + IVA

Che la migliore offerta è quella della Ditta GRAFICHE E.GASPARI S.R.L. con l'importo di € 806,00 + IVA e lo stesso è sicuramente congruo e vantaggioso;

Il calcolo di cui ai commi 2, 2 bis e 2 – ter dell'art. 97 del d.lgs. 50/2016 non è effettuato ai sensi dell'art. 97 comma 3 bis del d.lgs. 50/2016, in quanto il numero delle offerte ammesse è inferiore a 5.

Di dare atto che la scadenza delle obbligazioni giuridiche è riferita all'annualità 2020;

Visto che il relativo onere di € 983,32 IVA compresa trova copertura con fondi del bilancio per l'esercizio 2020;

Visto il Regolamento dell'Economato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 173 del 05/10/1998;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n° 267;

Visto l'art. 36 del D.lgs. 18 aprile 2016, n.50, ;

D E T E R M I N A

1) di acquistare, per le motivazioni esposte in premessa, tramite RDO MEPA di Consip S.p.a. ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 18 aprile 2016, n.50, con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, la modulistica per lo svolgimento delle Elezioni suppletive del Senato della repubblica nel collegio uninominale 02 della regione Umbria (vedasi allegati in calce al presente atto del quale costituiscono parte integrante), presso la Ditta migliore offerente GRAFICHE E.GASPARI S.R.L. per l'importo di € 806,00 + IVA ;

2) di finanziare l'onere pari a € 983,32 IVA inclusa, come di seguito indicato :

- Bilancio per l'esercizio 2020- € 983,32 - Cap./C.C. 002030280- conto finanziario u. 1.03.01.02.010

3) di dare atto che l'obbligazione giuridica giungerà a scadenza nell'esercizio 2020;

4) Di avere accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che il successivo pagamento può essere effettuato entro i termini di legge e/o contrattuali;

5) Di dare atto che trattasi di spesa urgente, indifferibile e necessaria ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

Il Dirigente Attività Finanziarie e Aziende
Dott. Claudio Carbone

Dichiarazione sostitutiva dell'Atto di Notorietà
(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto Dott. Claudio Carbone , nato a Ceprano (FR) il 02/05/1968 codice fiscale CRBCLD68E02C479D, nella qualità di Dirigente Attività Finanziarie e Aziende del Comune di Terni, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di rispettare le disposizioni dell'art. 26, comma 3 della Legge 488/99, in quanto non sono attive Convenzioni Consip riguardanti Beni e Servizi compatibili con quelli della presente Determinazione Dirigenziale.

Il Dirigente Attività Finanziarie e Aziende
Dott. Claudio Carbone

COMUNE DI TERNI
Direzione Affari Istituzionali e Generali
Ufficio Servizi di Elettorale

Corso del Popolo, 30 – 05100 Terni

Tel. +39 0744.549756 - 262
Fax +39 0744.403.799
comune.terni@postacert.umbria.it

PROT. 8817 del 21/01/2020

ALL'UFFICIO ECONOMATO

S E D E

OGGETTO: ELEZIONI SUPPLETIVE DEL SENATO DELLA REPUBBLICA NEL COLLEGIO UNINOMINALE 02 DELLA REGIONE UMBRIA DI DOMENICA 8 MARZO 2020.

Si trasmette l'elenco della modulistica occorrente per l'attuazione delle Elezioni Suppletive di domenica 8 marzo 2020, con l'elenco di ditte specializzate nel campo della modulistica per il settore demografico ed in particolare per l'ufficio elettorale:

- **MAGGIOLI SPA** Partita IVA: IT02066400405

Sede: Via del Carpino, 8 – 47822 Sant'Arcangelo di Romagna

Referente Franco Cerasani, telefono n. 329 6118684

e mail: fcerasani@maggioli.it

- **Ditta Grafiche E. Gaspari srl** di Granarolo dell'Emilia (BO)

Partita IVA: 00089070403

Referente Mauro Giannotti, telefono n. 336 650007

- **Etruria p.a.** Partita IVA: 00175660554

Via R. Reali 20/22 Empoli

Referente Andrea Taccini telefono 347 2524660

- **FOLITO MOGGIO srl** – Partita IVA: 11807721003

Strada Galli, snc Tivoli

Referente Moggio Marcella Giuseppina – telefono n.: 0774381922 - 0774509504

- **VARIGRAFICA Alto Lazio srl** – Partita IVA : 01369950561

Via E. Q. Visconti 90 - 00193 Roma

Referente Adario Mauro 0761 527254

Elenco della modulistica occorrente per l'attuazione delle elezioni in oggetto.

MATERIALE PER UFFICIO ELETTORALE

n. 4 calendari delle operazioni elettorali con indicazione degli adempimenti giornalieri

n. 30 cartelline - inserto per raccolta delle pratiche inerenti elezioni in oggetto

N. 20 ricevuta della designazione dei rappresentanti di lista, effettivi e supplenti, presso le sezioni per il Senato della Repubblica – IN DUPLO A RICALCO

PRIMI ADEMPIMENTI DELL'UFFICIO ELETTORALE

n. 5 verbale presa in carico materiale pervenuto dalla Prefettura

n. 5 verbale revisione locali adibiti a sezioni elettorali

n. 5 verbale di ricognizione del materiale per l'arredamento dei seggi ed accertamento della consistenza del medesimo

n. 5 verbali di assunzione in carico dei pacchi sigillati pervenuti dalla Prefettura contenenti le schede per la votazione

n. 5 verbale di assunzione in carico delle cassette contenenti i timbri pervenuti dalla Prefettura e destinati al seggio

n. 5 verbale apertura pacco sigillato schede di scorta per imprevista necessità di qualche seggio elettorale

n. 5 lettera di trasmissione dei verbali delle operazioni elettorali alla Prefettura, alla Procura della Repubblica ed alla Commissione Elettorale Circondariale.

REVISIONE STRAORDINARIA DELLE LISTE ELETTORALI

n. 20 domande di ammissioni al voto di coloro che hanno titolo all'acquisto o riacquisto del diritto elettorale dopo il termine di cui al 4° comma dell'art. 32 del T.U. n. 223 del 20 marzo 1967

PROPAGANDA ELETTORALE

N. 5 delibera di giunta per la delimitazione degli spazi per propaganda elettorale diretta

N. 5 delibera di giunta per l'istituzione in ogni centro abitato degli speciali spazi da destinare alla propaganda elettorale e delimitazione degli stessi

n. 5 determina dirigenziale per l'istituzione in ogni centro abitato degli speciali spazi da destinare alla propaganda elettorale e delimitazione dei medesimi

n. 5 delibera di giunta per la delimitazione ripartizione ed assegnazione degli spazi alle candidature ammesse

n. 5 propaganda diretta – notifica di assegnazione spazi ai rappresentanti delle liste/candidature ammesse , in duplo

ELETTORI RESIDENTI ALL'ESTERO:

n. 5 verbale di assunzione in carico delle cartoline avviso

n. 5 verbale completamento delle operazioni di compilazione delle cartoline avviso

TESSERA ELETTORALE

n. 5 notifica di perdita del diritto di voto ad elettore incorso nell'incapacità elettorale con contestuale ritiro della tessera elettorale

n. 100 manifesti per ricordare l'orario di apertura dell'Ufficio Elettorale per il rilascio delle tessere elettorali o dei duplicati DA STAMPARE PREVIA INTESA CON UFFICIO ELETTORALE

PRESIDENTI DI SEGGIO ELETTORALE

n. 10 delega del Sindaco per la surrogazione del presidente di seggio assente od impedito – in duplo

n. 300 partecipazione di nomina a segretario del seggio, del presidente – in duplo

SEGGI ELETTORALI

n. 150 istruzioni per il presidente del seggio per la confezione dei plichi

n. 3 fascicoli di tutte le ricevute di consegna dei plichi (al Tribunale, alla Cancelleria del Tribunale alla Prefettura ecc.)

n. 600 attestato di attribuzione ed esercizio di funzioni di componente di seggio, ai fini della concessione da parte del datore di lavoro di 3 gg. di ferie

n. 140 sacchi in polietilene per la consegna al presidente di seggio di tutto il materiale per la votazione con fondo rettangolare rinforzato

VOTO A DOMICILIO

n. 10 attestazione del sindaco per il voto presso il proprio domicilio

DIVERSAMENTE ABILI

n. 100 manifesti per segnalare i seggi elettorali privi di barriere architettoniche nei quali possono accedervi gli elettori non deambulanti DA STAMPARE PREVIA INTESA CON UFFICIO ELETTORALE

n. 100 manifesti per segnalare i recapiti dei medici incaricati per il rilascio dei certificati per gli elettori impossibilitati a votare di persona DA STAMPARE PREVIA INTESA CON UFFICIO ELETTORALE

COMPETENZE AI COMPONENTI DEI SEGGI – SPESE ELETTORALI

n. 500 tabelle degli onorari dovuti ai componenti del seggio mod. all. A

n. 20 tabelle degli onorari dovuti ai componenti del seggio speciale mod. all. A

n. 50 tabella delle indennità di missione mod. all. B

n.10 dichiarazione del componente di seggio dipendente statale, di non godimento di trattamento di missione

n. 10 certificato di distanza per la liquidazione del trattamento di missione ai componenti dei seggi

n. 10 rendiconto generale delle spese sostenute per la preparazione e l'attuazione delle votazioni, completo di tutti i prospetti relativi.

Particolari tecnici:

Tipo carta: carta bianca

Grammatura di carta: minimo peso 80 g. al mq.

Tipologia di stampa: libera

Rilegatura non richiesta

Inoltre:

1) I manifesti devono essere di formato cm 70 x 100 e devono essere anche inviati in formato pdf. per la pubblicazione all'Albo Pretorio.

2) Si fa presente che tutti gli stampati e manifesti debbono essere personalizzati con il logo del Comune di Terni e la dicitura:

IL SINDACO

Leonardo LATINI

3) Si richiede la massima disponibilità e reperibilità per ogni eventuale pronto intervento per imprevedibili urgenze che dovessero sopraggiungere

4) Tutti gli stampati devono essere come da Istruzioni Ministeriali

5) Tutto il materiale deve essere inviato presso l'Ufficio Elettorale posto a Corso del Popolo n. 30 – secondo piano – stanza nn. 10 – 11

Il Funzionario
Mariolina Canali

Il Dirigente
Emanuela De Vincenzi

Comune di Terni – P.zza Ridolfi, 1 – 05100 Terni
Tel. 0744.5491 – www.comune.terni.it –comune.terni@postacert.umbria.it – P.IVA 00175660554

COMUNE DI TERNI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE*

Numero 361 del 04/02/2020

ELENCO DEGLI ACCERTAMENTI/IMPEGNI

N. IMPEGNO/PREN.	ANNO	IMPORTO IMPEGNO	IMPORTO PRENOTAZIONE	CAP/ART
608	2020	983,32	0,00	01071.03.002030280

* Documento sottoscritto con firma digitale

* Documento sottoscritto con firma digitale

* Documento sottoscritto con firma digitale

* Documento sottoscritto con firma digitale

* Documento sottoscritto con firma digitale