

parere di regolarità contabile:

favorevole

Oggetto: Determinazione Dirigenziale per la fornitura di consumabili di stampa. Procedura negoziata telematica sotto soglia, ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. 50/2016, mediante RDO MEPA . Aggiudicazione nei confronti dell'operatore economico MYO S.P.A. Partita IVA 03222970406 , con sede legale in Via Santarcangiolo,6 Poggio Torriana (RN). Importo di € 3.250,44 + IVA. Codice CIG: Z7D3030C53.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con decreto del Sindaco n. 148045 in data 14/09/2020, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del servizio Direzione Attività Finanziarie e Aziende;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n.156 in data 22 luglio 2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2020-2022;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 164 in data 22.07.2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011, dando atto della salvaguardia degli equilibri di bilancio;
- che con proprio atto, Delibera di Giunta n.155 del 27 luglio 2020, è stata approvata il piano esecutivo di gestione e il piano dettagliato degli obiettivi 2020-2022 del Comune di Terni, sulla base del Bilancio di Previsione del Comune 2020-2022, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 164 del 22 luglio 2020;
- che il Consiglio Comunale ha approvato la deliberazione n. 227 del 30.11.2020 : " Variazioni al bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (art. 175, comma 2, del d.lgs. N. 267/2000). Assestamento generale. Permanere degli equilibri di bilancio";
- che le variazioni di cui sopra risultano coerenti con gli obiettivi per il 2020 così come delineati dalla sopra citata deliberazione di Giunta n.155/2020;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTO l'art. 163 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 come novellato dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., che disciplina la gestione finanziaria degli enti locali in caso di esercizio provvisorio o di gestione provvisoria;

VISTO il comma 3-bis dell'art. 106 del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 convertito in Legge 17 luglio 2020, n.77, con cui è stato disposto il differimento dal 31 dicembre 2020 al 31 gennaio 2021 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali, autorizzando, così, ai sensi del comma 3 dell'art. 163 del TUEL, l'esercizio provvisorio;

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno 13 gennaio 2021 (GU n. 13 del 18/01/2021) recante "Ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021" **si**

autorizza l'esercizio provvisorio;

RILEVATO CHE nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. In tali casi, è consentita la possibilità di variare il bilancio gestito in esercizio provvisorio, secondo le modalità previste dalla specifica disciplina di settore;

CONSIDERATO, altresì, che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui innanzi, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;
- d) necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;
- e) derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi;

Ritenuto necessario, al fine di garantire la funzionalità di vari uffici comunali, acquisire i seguenti **consumabili di stampa**, onde garantire il normale funzionamento degli uffici, viste le numerose richieste pervenute allo scrivente ufficio:

MLT-D203L	TONER NERO SAMSUNG PROXPRESS M 3820 ND	RIGENERATI	3
TN 3512	TONER NERO BROTHER MFC L 6800 DW (da 12.000 pg.)	ORIGINALI	3
113R00670	TAMBURO XEROX PHASER 5550 (DA 60.000 PG.)	ORIGINALI	2
	ROTOLO CARTA PER PLOTTER OPACA GR. 80 MM 914 X MT 50		6
	ROTOLO PLOTTER 90 GR. / m2 - FORMATO A0 - (914 MM X 50 MT)		1
C4844 A 69 ml	CARTUCCIA INCHIOSTRO NERO	ORIGINALI	1
C4913A 69 ml	CARTUCCIA INCHIOSTRO GIALLO	ORIGINALI	1
C4911 A 69 ml	CARTUCCIA INCHIOSTRO CIANO	ORIGINALI	1
C4912A 69 ml	CARTUCCIA INCHIOSTRO MAGENTA	ORIGINALI	1
TN 2320	TONER BROTHER MFC L 2700 DW	RIGENERATI	2

56F2H00	TONER NERO LEXMARK MS 621 (DA 15.000 COPIE)	ORIGINALI	4
	PEN DRIVE DA 16 GB	ORIGINALI	10
106R01294 (35.000 pg.)	TONER XEROX PHASER 5550	ORIGINALI	1
TN 3480	TONER NERO BROTHER MFC - L 6800 DW SERIES LAN	RIGENERATI	4
TK 160	TONER NERO KYOCERA MITA ECOSYS FS-1120 D	ORIGINALI	3
TN 2320	TONER BROTHER MFC L2700 DW	ORIGINALI	2
T7541	CARTUCCIA NERA EPSON WF-8090	ORIGINALI	1
T7542	CARTUCCIA CIANO EPSON WF-8090	ORIGINALI	1
T7543	CARTUCCIA MAGENTA EPSON WF-8090	ORIGINALI	1
T7544	CARTUCCIA GIALLA EPSON WF-8090	ORIGINALI	1
CF 217 A - 17A	TONER NERO HP LASER JET PRO MFP M130 FN	ORIGINALI	1
HP 953 XL	CARTUCCIA NERA	ORIGINALI	1
HP 953 XL	CARTUCCIA MAGENTA	ORIGINALI	1
HP 953 XL	CARTUCCIA GIALLA	ORIGINALI	1
HP 953 XL	CARTUCCIA CIANO	ORIGINALI	1
CB 540 A	TONER NERO HP COLORE LASER JET CP 1515 N	ORIGINALI	1
CB 541 A	TONER CIANO HP COLOR LASER JET CP 1515 N	ORIGINALI	1
CB 543 A	TONER MAGENTA HP COLOR LASER JET CP 1515 N	ORIGINALI	1
CB 542 A	TONER GIALLO HP COLOR LASER JET CP 1515 N	ORIGINALI	1
ML 3470	TONER NERO SAMSUNG ML 3471 ND	RIGENERATO	2
TN 2420	TONER BROTHER MFC 2710 DN	RIGENERATI	2

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, come da ultimo modificata dalla L. n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, c. 3, L. n. 488/1999 e art. 1, c. 449, L. n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'art. 1, c. 1, D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'art. 11, c. 6, D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, cc. 7-9, D.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica

amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, c. 450, L. n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, c. 502, L. n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'art. 1, c. 1, del citato D.L. n. 95/2012;

Dato atto che i materiali da acquisire, pur essendo di importo inferiore a 5.000 euro, sono disponibili sul MEPA e pertanto vengono acquisiti attraverso il mercato elettronico messo a disposizione da CONSIP;

A tale scopo è stata espletata la **RDO MEPA n° 2741050**, con base d'asta di €4900,00, criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, in quanto fornitura con caratteristiche standardizzate, tra i seguenti fornitori del Mercato Elettronico (previa Abilitazione al Bando/Categoria della Richiesta di Offerta), che non hanno effettuato le ultime forniture di consumabili di stampa all'Economato dell'Ente, dalla quale emerge il seguente quadro delle offerte:

Fornitori invitati:

COMITALIA SRL, ERREBIAN, MYO S.P.A., STAR COPY SNC, STYLGRAFIX ITALIANA SPA.

OFFERTE PERVENUTE:

DITTA MYO S.P.A. OFFERTA € 3.250,44 + IVA

DITTA COMITALIA SRL OFFERTA € 3.307,50 + IVA

Visto che, come da verbale in calce facente parte integrante della presente Determinazione Dirigenziale, in base a quanto sopra rappresentato la migliore offerta congrua è quella dell'operatore economico **MYO S.P.A.** Partita IVA 03222970406, con sede legale in Via Santarcangiolese,6 Poggio Torriana (RN), al costo **di € 3.250,44 + IVA 22% pari ad € 3.965,54 IVA COMPRESA;**

Visto che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata, con caratteristiche standardizzate, è inferiore a € 75.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, c. 2, lett. a), della legge 120/2020 ed in quanto inferiore ad € 40.000,00, anche ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 55/2016;

Ritenuto che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili:

nella necessità di espletare la fornitura quanto prima al fine di garantire la normale attività lavorativa dei vari uffici comunali richiedenti i consumabili di stampa;
nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30, D.Lgs. n. 50/2016;

Considerato che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base della RDO effettuata;

Visto che al finanziamento dell'appalto in parola si provvede mediante: fondi del bilancio per l'esercizio 2021 e precisamente al Cap./C.C. 001400120;

Ritenuto possibile affidare l'appalto del servizio sopra specificato all'operatore economico **MYO S.P.A.** Partita IVA 03222970406 , con sede legale in Via Santarcangiolese,6 Poggio Torriana (RN), in quanto trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione della fornitura, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP, in esito a RDO MEPA;

Visto l'art. 192, D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di garantire i servizi dell'Ente il contratto, che avrà forma telematica, ha per oggetto l'acquisizione di consumabili di stampa occorrenti per vari uffici comunali, il contraente viene scelto mediante procedura negoziata telematica ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, attraverso il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni (MEPA);

Atteso che, in relazione ad altri prodotti disponibili sul mercato elettronico, quello offerto

dall'operatore economico MYO S.P.A. risulta più conveniente;

Ritenuto pertanto di procedere all'acquisto diretto dei prodotti MEPA consumabili di stampa, offerti dall'operatore economico MYO S.P.A. ;

Accertato il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 per poter contrarre con la pubblica amministrazione, e in particolare il requisito della regolarità contributiva, come risulta da DURC REGOLARE in data 05/02/2021, n.26016454;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il **Z7D3030C53**.

Dato atto che le somme corrispondono ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili ed accertato che le stesse non sono assoggettabili a frazionamento in dodicesimi in quanto rientranti nelle fattispecie previste dall'art. 163, comma 5, del d.Lgs. n. 267/2000;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste

– per € 3.965,54 al cap. 001400120 denominato “Carta, cancelleria e stampati”;

del bilancio di previsione 2020/2022, i quali presentano la necessaria disponibilità;

Visto il Programma Biennale delle forniture e servizi anno 2020/2021.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il codice civile;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visti i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;

DETERMINA

1) di acquisire, per le motivazioni riportate in premessa, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, i consumabili di stampa per alcuni uffici comunali, presso l'operatore economico migliore offerente MYO S.P.A. Partita IVA 03222970406, con sede legale in Via Santarcangiolese,6 Poggio Torriana (RN), in esito a RDO MEPA n° 2741050, espletata con il criterio del prezzo più basso in quanto fornitura con caratteristiche standardizzate, al prezzo congruo di € 3.250,44 + IVA 22%, pari ad € 3.965,54 IVA COMPRESA;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, accertato che le stesse non sono assoggettabili a frazionamento in dodicesimi in quanto rientranti nelle fattispecie previste dall'art. 163, comma 5, lettera b) del d.Lgs. n. 267/2000:

Eserc. Finanz.	2021				
Cap./Art.	00140	Descrizio ne	Carta, cancelleria e stampati		
Miss./Progr.	01	PdC finanz.	u.1.03.01.02.001	Spesa ricorr.	nonNO
Centro di costo	00120			Compet. Econ.	SI
CIG	Z7D3030C53			CUP	NO
Creditore	MYO S.P.A.				
Causale	ACQUISIZIONE CONSUMABILI DI STAMPA				
Modalità finan.	FONDI DI BILANCIO			Finanz. da FPV	NO
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	3.965,54	Frazionabile in	NO
				12	

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
-------------------------------	---------------------------	----------------

APRILE 2021	30 GIORNI DAL RICEVIMENTO DELLA FATTURA	3.965,54
--------------------	--------------------------------------------------------	-----------------

4) di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto, stabilendo le seguenti clausole essenziali:

- luogo di svolgimento: DIREZIONE ATTIVITA' FINANZIARE E AZIENDE- VIA M. RIDOLFI,39- TERNI;
- durata/tempi di consegna: 07 GIORNI DALLA STIPULA;
- corrispettivo: €. 3.250,44 oltre a oneri fiscali e contributivi di legge, se e in quanto dovuti;
- termini di pagamento: ...30 GIORNI DAL RICEVIMENTO DELLA FATTURA.;
- altre clausole ritenute essenziali;
- tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata:
 - assume gli obblighi di “tracciabilità” dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. (codice **C.I.G. ... Z7D3030C53**);
 - si impegna altresì a che i medesimi obblighi di “tracciabilità”, siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della “filiera delle imprese” cui si rivolgerà per l’esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell’apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);
 - si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di TERNI, della notizia dell’eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore o sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
 - si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell’art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
 - prende atto che:
 1. il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le

transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;

2. nel caso di “cessione dei crediti”, i cessionari sono tenuto ad indicare il CIG nei pagamenti all'appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul “conto corrente dedicato”;
3. si applicano altresì le sanzioni previste all'art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.;

- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, *oltre all'impegno di cui sopra*, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del d.Lgs. n. 33/2013;
- 8) di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il dott. Sandro Mariani;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - **all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa.**

DIRIGENTE ATTIVITA' FINANZIARIE E AZIENDE
Dott.ssa Grazia Marcucci

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per la stipulazione di contratto per acquisto
di beni e servizi ex art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488,
e successive modificazioni ed integrazioni¹
(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

La sottoscritta Grazia Marcucci, nata a San Giovanni Rotondo (FG) il 15/07/1975, residente a Torremaggiore (FG), via V.LAMEDICA n. 1 scala A, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

di aver rispettato le disposizioni stabilite dall'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dall'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in quanto trattasi di beni:

non in convenzione;

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al GDPR (Reg. UE n. 679/2016), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data

DIRIGENTE ATTIVITA' FINANZIARIE E AZIENDE
Dott.ssa Grazia Marcucci

VERBALE APERTURA DELLA GARA TELEMATICA SUL MEPA N. 2741050.
ACQUISTO DI VARIE TIPOLOGIE DI TONER E CARTUCCE OCCORRENTI
PER ALCUNI UFFICI COMUNALI.

In data 12/02/2021 alle ore 12,55 si procede all'apertura sul MEPA delle due offerte pervenute e ammesse concernenti l'acquisizione di varie tipologie di toner e cartucce occorrenti per alcuni uffici comunali (RDO MEPA n° 2741050), (espletata con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso).

Dall'apertura delle offerte economiche sulla piattaforma telematica del MEPA risulta il seguente prospetto riepilogativo:

DITTA MYO S.P.A. OFFERTA € 3.250,44 + IVA

DITTA COMITALIA SRL OFFERTA € 3.307,50 + IVA

PERTANTO si evince che la migliore offerta pervenuta è quella della Ditta MYO S.P.A.

Via Santarcangiolese n. 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) – Partita Iva 03222970406, al prezzo di € 3.250,44+ IVA.

Viene redatto il presente verbale

Punto ordinante

Dott. Sandro Mariani

Per approvazione
IL DIRIGENTE ATTIVITA' FINANZIARIE E AZIENDE
Dott.ssa Grazia Marcucci

* Documento sottoscritto con firma digitale