



# COMUNE DI TERNI

DIREZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE - AZIENDE

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 2159 del 10/08/2022

**OGGETTO:** Acquisto di rilegature e registri per gli uffici del Comune e di asciugamani di carta per i servizi igienici. Operatori economici vari.



ESERCIZIO 2022

Imputazione della spesa di: € 5.626,41

CAPITOLO:

00140

CENTRO DI COSTO:

0270,0120

IMPEGNO:

vari

CONTO FINANZIARIO

u.1.03.01.02.001



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

**Oggetto:** Acquisto di rilegature e registri per gli uffici dell'Ente e di asciugamanini di carta per i servizi igienici. Operatori economici vari.

## **IL DIRIGENTE**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;  
Visto il D.Lgs. n. 118/2001;  
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;  
Visto lo statuto comunale;  
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il regolamento comunale di contabilità;  
Visti i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;

Visto il decreto prot. n. 108045 del 14/09/2020 di conferimento dell'incarico di dirigente della Direzione Attività finanziarie alla Dott.ssa Grazia Marcucci;

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 in data 31.05.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2022-2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n.68 in data 31.05.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011, dando atto della salvaguardia degli equilibri di bilancio;
- con delibera di Giunta Comunale n. 164 in data 22.06.2022, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2022-2024 parte contabile.

Visto che sussistono le seguenti necessità di spese di funzionamento degli uffici comunali:  
acquisto di rilegature e registri per gli uffici dell'Ente e di asciugamanini di carta per i servizi igienici, come di seguito meglio specificato;

Che l'Ufficio Anagrafe ha richiesto la rilegatura dei registri di stato civile anno 2021 e che a tale scopo è stata espletata la RDO n° 3123205 aperta ai seguenti fornitori specializzati nel settore, come indicato dalla Direzione Affari Istituzionali e Generali, del Mercato Elettronico abilitati alla categoria della richiesta di offerta:  
Ditta Etruria p.a., Ditta Grafiche E.Gaspari SRL e Ditta Punto Comune srl;

Considerato che, entro la scadenza stabilita della RDO n. 3123205, non sono pervenute offerte;

Che pertanto è stata contattata direttamente la Ditta Grafiche E.Gaspari Srl, specializzata nel

settore, che ha rimesso il seguente preventivo:

N. 04 rilegature registri nati, N. 04 rilegature registri matrimoni, N. 02 rilegature registri cittadinanze, N. 04 rilegature registri Morti, N. 01 rilegatura liste di leva, N. 02 rilegature registri unioni civili.

Rivestimento in canapa naturale con i piani in carta nei colori di legge.

Per un totale complessivo di € 291,81 + IVA pari ad € 356,01 IVA compresa;

Atteso che occorrono altresì n. 04 Registri repertorio atti per l'Ufficio Contratti ;

Che a tale scopo è stata contattata la ditta Etruria p.a. la quale ha rimesso il seguente preventivo:

- N. 04 Registri repertorio atti – composti da 100 fg. – rilegatura tipo forte con costola e punte rinforzate al costo di € 74,00 cadauno + spese trasporto € 8,00 + IVA per un totale complessivo di € 370,88 IVA compresa;

Ritenuto inoltre necessario, al fine di garantire la normale fruizione dei servizi igienici dell'Ente, provvedere alla fornitura di asciugamani di carta piegati a Z e allo scopo l'Ufficio Economato ha contattato la ditta MAGRIS S.p.a. che ha rimesso il seguente preventivo:

N. 160 cartoni di asciugamani di carta bianchi piegati a Z (cartoni composti da 20 confezioni da 190 pezzi) a 2 veli di pura cellulosa certificati ECOLABEL

Per un totale di € 4.016,00 + IVA pari a € 4.899,52 IVA compresa;

Ravvisata la congruità delle offerte sopra riportate in base alla realtà di mercato, cosicché è possibile procedere all'affidamento diretto delle forniture nei confronti degli operatori economici sopra individuati, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016,

Ravvisata la regolarità del DURC e del casellario ANAC;

Visto che la spesa totale per le forniture sopra descritte è urgente, indifferibile e necessaria e indispensabili per l'attività lavorativa degli uffici;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 001400270 denominato “Cancelleria e stampati-Anagrafe” per € 356,01 e al Cap./Art. 001400120 denominato “Carta, cancelleria e stampati” per € 5.270,40 del bilancio di previsione 2022/2024, sufficientemente capienti;

**DETERMINA**

- 1) di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, ai seguenti affidamenti diretti a prezzi congrui, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, nei confronti dei seguenti operatori economici:

GRAFICHE E.GASPARI SRL – Via Minghetti,18 – Cadriano di Granarolo (BO) P.IVA. 00089070403: Rilegature registri di Stato Civile, per un totale di € 356,01 IVA compresa;

ETRURIA p.a. SRL – Via R.Reali,20/22 – Terrafino – Empoli (FI) P.IVA. 05883740481: fornitura di registri Repertorio Atti per l'Ufficio Contratti, per un totale di € 370,88 IVA compresa;

MAGRIS S.p.a.- Via Pastrengo sn – Seriate (BG) P.IVA. 01627080169 : asciugamani di carta, per un totale di € 4.899,52 IVA compresa;

- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

**Ditta GRAFICHE E.GASPARI SRL**

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	00140	Descrizione e	Cancelleria e stampati – Anagrafe		
Miss./Progr.	01	PdC finanz.	u. 1.03.01.02. 001	Spesa non ricorr.	SI
Centro di costo	0270			Compet. Econ.	2022
CIG	ZD9376EFA2			CUP	NO
Creditore	<b>Ditta GRAFICHE E.GASPARI SRL</b>				
Causale	RILEGATURE REGISTRI DI STATO CIVILE				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	NO
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo 356,01	Frazionabile in 12		NO

**Ditta ETRURIA p.a. SRL**

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	00140	Descrizione e	Carta, cancelleria e stampati		
Miss./Progr.	01	PdC finanz.	u. 1.03.01.02. 001	Spesa non ricorr.	SI
Centro di costo	0120			Compet. Econ.	2022
CIG	Z 82376EEBC			CUP	NO

Creditore	<b>Ditta ETRURIA P.A. SRL</b>				
Causale	REGISTRI REPERTORIO ATTI – UFFICIO CONTRATTI				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	NO
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo 370,88		Frazionabile in 12	NO

### Ditta MAGRIS SPA

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	00140	Descrizione e	Carta, cancelleria e stampati		
Miss./Progr.	01	PdC finanz.	u. 1.03.01.02. 001	Spesa non ricorr.	SI
Centro di costo	0120			Compet. Econ.	2022
CIG	Z A9376EE76			CUP	NO
Creditore	MAGRIS SPA				
Causale	ASCIUGAMANI DI CARTA				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	NO
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	4.899,52	Frazionabile in 12	NO

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
Presunta 30 settembre 2022	30 GIORNI DAL RICEVIMENTO FATTURA	Grafiche E.Gaspari 356,01
Presunta 30 settembre 2022	30 GIORNI DAL RICEVIMENTO FATTURA	Etruria p.a. 370,88
Presunta 30 settembre 2022	30 GIORNI DAL RICEVIMENTO FATTURA	Magris SPA 4.899,52

--	--	--

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che :  
il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente,  
e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;  
6) Di fare assumere al presente atto valore di contratto;

di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto, stabilendo le seguenti clausole essenziali:

- luogo di svolgimento: **TERNI;**
- durata/tempi di consegna: 30/09/2022;
- corrispettivo **Ditta GRAFICHE E.GASPARI SRL € 291,81 + IVA + IVA** oltre a oneri fiscali e contributivi di legge, se e in quanto dovuti;
- corrispettivo **Etruria PA Euro € 296,00 + IVA** oltre a oneri fiscali e contributivi di legge, se e in quanto dovuti;
- corrispettivo **Magris spa Euro € 4.016,00 + IVA** oltre a oneri fiscali e contributivi di legge, se e in quanto dovuti
  
- termini di pagamento: ...30 giorni data ricevimento fattura;
- tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice come sopra rappresentata:
- assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. codice CIG ZD9376EFA2, Grafiche e Gaspari srl;
- assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. codice CIG Z 82376EEBC , ETRURIA PA
- assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. codice CIG: Z A9376EE76, Magris spa –
- si impegna altresì a che i medesimi obblighi di "tracciabilità", siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contrattenti della "filiera delle imprese" cui si

- rivolgerà per l'esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell'apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);
- si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Terni, della notizia dell'eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
  - o si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti al contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
  - o prende atto che:
    - a) il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;
    - b) nel caso di "cessione dei crediti", i cessionari sono tenuto ad indicare il CIG nei pagamenti all'appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul "conto corrente dedicato";
    - c) si applicano altresì le sanzioni previste all'art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.;

7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la P.O. Dott. Sandro Mariani;

9) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

DIRIGENTE ATTIVITA' FINANZIARIE  
Dott.ssa GRAZIA MARCUCCI

**Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per la stipulazione di contratto per acquisto**  
**di beni e servizi ex art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488,**  
**e successive modificazioni ed integrazioni<sup>1</sup>**  
*(art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)*

La sottoscritta Grazia Marcucci, nata a San Giovanni Rotondo (FG) il 15/07/1975, residente a Torremaggiore (FG), via V.LAMEDICA n. 1 scala A, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

**DICHIARA**

di aver rispettato le disposizioni stabilite dall'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dall'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in quanto trattasi di beni:

non in Convenzione Consip.

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al GDPR (Reg. UE n. 679/2016), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data .....

DIRIGENTE ATTIVITA' FINANZIARIE  
Dott.ssa Grazia Marcucci












\* Documento sottoscritto con firma digitale