



COMUNE DI TERNI

DIREZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE - AZIENDE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 879 del 01/04/2022

OGGETTO: Determina a contrattare per acquisizione di beni relativi a n. 01 Kit per la stampante RICOH Aficio SP 6330N occorrente per Ufficio Legale, di importo inferiore a 5.000 euro mediante procedura negoziata diretta di cui all'art. 36, c. 2, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016. Assunzione impegno di spesa pari ad 229,00 + IVA, tramite operatore economico TECNO OFFICE GLOBAL S.R.L. Via Carrara 23,25- TERNI P.IVA 01641800550 .CODICE CIG Z7335CBD30.

ESERCIZIO 2022

Imputazione della spesa di: €. 279,38

CAPITOLO:

00140

CENTRO DI COSTO:

0120

IMPEGNO:

IMP. 1991/2022

CONTO FINANZIARIO

u.1.03.01.02.001

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

Oggetto: Determina a contrattare per l'acquisizione di beni relativi a n. 01 Kit per la stampante RICOH Aficio SP 6330N occorrente per l'Ufficio Legale, di importo inferiore a 5.000 euro mediante procedura negoziata diretta di cui all'art. 36, c. 2, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016. Assunzione impegno di spesa pari ad € 229,00 + IVA, tramite l'operatore economico TECNO OFFICE GLOBAL S.R.L. Via Carrara 23,25- TERNI P.IVA 01641800550 .CODICE CIG Z7335CBD30.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 109 in data 27/04/2021, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 110 in data 28/04/2021, esecutiva, e successive modificazioni e integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
- con delibera di Giunta Comunale n. 129 in data 25/05/2021, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2021-2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 296 del 29/11/2021 concerne la "Salvaguardia degli equilibri e variazioni di Bilancio deliberate non oltre il 30 novembre esercizio 2021-2023".
- **l'art. 3 comma 5 sexies decies del Decreto Legge 30/12/2021 n. 228 convertito con modificazioni con la legge di conversione n. 15 del 25/02/2022, ha previsto il nuovo differimento per l'approvazione del bilancio di previsione triennio 2022-2024, autorizzando l'esercizio provvisorio sino al 31 maggio 2022 di cui all'art. 163 del TUEL. ;**
- **RILEVATO CHE** nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. In tali casi, è consentita la possibilità di variare il bilancio gestito in esercizio provvisorio, secondo le modalità previste dalla specifica disciplina di settore;
- **CONSIDERATO**, altresì, che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui innanzi, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:
 - a) tassativamente regolate dalla legge;
 - b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
 - c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;
 - d) necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;
 - e) derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi;

Ritenuto necessario, al fine di garantire la funzionalità dell'Ufficio Legale dell'Ente, acquisire n. 01 KIT per la stampante RICOH Aficio SP 6330N;

Che allo scopo, l'Ufficio Economato, ha svolto la seguente indagine di mercato acquisendo n. 03 preventivi offerta, di seguito riportati:

EUROUFFICIO FORNITURE SRLS	TECNO OFFICE GLOBAL SRL	LA COMETA
€ 244,00 + IVA	€ 229,00 + IVA	€ 330,00 + IVA

Che alla luce delle quotazioni espresse, risulta opportuno acquisire, per l'Ufficio Legale dell'Ente, il KIT per la stampante RICOH Aficio SP 6330 N, presso la Ditta TECNO OFFICE GLOBAL SRL che presenta la migliore quotazione per l'articolo richiesto al costo di € 229,00 + IVA;

Che il migliore preventivo è pertanto quello presentato dalla Ditta TECNO OFFICE GLOBAL SRL, al prezzo congruo di € 229,00+ IVA;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, come da ultimo modificata dalla

L. n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici

di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, c. 3, L. n. 488/1999 e art. 1, c. 449, L. n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'art. 1, c. 1, D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'art. 11, c. 6, D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, cc. 7-9, D.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica

amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, c. 450, L. n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, c. 502, L. n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'art. 1, c. 1, del citato D.L. n. 95/2012;

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che¹:

non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite;

Dato atto che il servizio da acquisire:

- è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018);
- non è negoziabile sul MEPA, non essendo disponibili bandi attivi;

Visto che l'importo complessivo contrattuale della fornitura / del servizio sopra specificata/o è inferiore a € 75.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, c. 2, lett. a), D.L. n. 76/2020 (Decreto Semplificazioni) convertito in legge 120/2020 ed ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs 50/2016, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

Ritenuto che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili:

nella necessità di espletare la fornitura quanto prima al fine di garantire la normale attività lavorativa degli operatori

nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30, D.Lgs. n. 50/2016;

Considerato che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP/ Responsabile del Servizio (vedi dichiarazione di congruità allegata) desunta:

da analisi prezzi;

Visto che al finanziamento dell'appalto in parola si provvede mediante: fondi del bilancio per l'esercizio 2022 e precisamente al Cap./C.C. 001400120 "Cancelleria e stampati";

Ritenuto possibile affidare l'appalto del servizio sopra specificato all'operatore economico TECNO OFFICE GLOBAL SRL , in quanto:

trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione del servizio, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP;

Costatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
 - l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di effettuare acquisti per agevolare il lavoro svolto dagli operatori degli uffici interessati;

il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l'acquisizione dei beni "KIT per la stampante RICOH Aficio SP6330N";

trattasi di affidamento diretto, alla luce della congruità dei prezzi, appurata con indagine di mercato sopra descritta, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016;

Ritenuta congrua l'offerta di € 229,00 + IVA dell'operatore economico TECNO OFFICE GLOBAL SRL, in relazione alle caratteristiche qualitative e quantitative del bene proposto;

Appurato che la spesa per l'acquisizione dei beni ammonta a € 229,00 oltre a IVA di legge, per un totale di € 279,38 IVA compresa;

Accertato il requisito della regolarità contributiva, come risulta da DURC REGOLARE in data

15/02/2022, n.29836899;

;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il **CIG Z7335CBD30.**

Ritenuto di provvedere in merito;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste per € 279,38 al cap.001400120 denominato “Cancelleria e stampati” del bilancio di previsione 2021-2023, il quale presenta la necessaria disponibilità;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il codice civile;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visti i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;

DETERMINA

1) di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico **TECNO OFFICE GLOBAL SRL**, la fornitura di n. 01 KIT per la stampante RICOH Aficio SP 6330N, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui la stessa è esigibile, accertato che la stessa non è assoggettabile a frazionamento in dodicesimi in quanto rientrante nella fattispecie prevista dall'art. 163, comma 5 lettera b) del d.Lgs. n. 267/2000:

Eserc.	2022				
Finanz.					
Cap./Art.	00140	Descrizione	Cancelleria e stampati		
Miss./Progr.	01	PdC finanz.	u.1.03.0	Spesa non ricorr.	SI

			1.02.001		
Centro di costo	0120			Compet. Econ.	2021
CIG	CIG Z7335CBD30			CUP	NO
Creditore	TECNO OFFICE GLOBAL SRL				
Causale	FORNITURA N. 01 KIT per la stampante RICOH Aficio SP 6330N				
Modalità finan.	FONDI DI BILANCIO			Finanz. da FPV	NO
Imp. n.	v. allegato	Importo	279,38	Frazionabile in 12	NO

4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8, D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
30/05/2022 presunta	30 GIORNI DAL RICEVIMENTO FATTURA	279,38

5) di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto, stabilendo le seguenti clausole essenziali:

- luogo di svolgimento: **TERNI – UFFICIO LEGALE – PALAZZO SPADA - VIA M. RIDOLFI N. 1;**
- durata/tempi di consegna: **MAGGIO 2022;**
- corrispettivo: €. **229,00** oltre a oneri fiscali e contributivi di legge, se e in quanto dovuti;
- termini di pagamento: **30 GIORNI DAL RICEVIMENTO DELLA FATTURA.;**
- tracciabilità dei flussi finanziari: **la ditta fornitrice, come sopra rappresentata:**
- assume gli obblighi di “tracciabilità” dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. (codice **C.I.G. Z7335CBD30**);
 - si impegna altresì a che i medesimi obblighi di “tracciabilità”, siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della “filiera delle imprese” cui si rivolgerà per l’esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione

dell'apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);

- si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di TERNI della notizia dell'eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- o si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti al contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
- o prende atto che:
 - a) il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;
 - b) nel caso di "cessione dei crediti", i cessionari sono tenuto ad indicare il CIG nei pagamenti all'appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul "conto corrente dedicato";
 - c) si applicano altresì le sanzioni previste all'art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.;

6) di dare atto del rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 26 della legge n. 488/1999 e all'articolo 1, commi 449-450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come risulta da dichiarazione sostitutiva di atto notorio allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (*verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente*), il presente provvedimento [*oltre all'impegno di cui sopra,*] non comporta ulteriori riflessi

diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

- 9) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del d.Lgs. n. 33/2013;
- 10) di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il dipendenteP.O. DOTTOR SANDRO MARIANI.;
- 11) di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

DIRIGENTE DIREZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE E AZIENDE
Dott.ssa Grazia Marcucci

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per la stipulazione di contratto per acquisto

di beni e servizi ex art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488,

e successive modificazioni ed integrazioni²

(art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

La sottoscritta Grazia Marcucci, nata a San Giovanni Rotondo (FG) il 15/07/1975, residente a Torremaggiore (FG), via V.LAMEDICA n. 1 scala A, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

di aver rispettato le disposizioni stabilite dall'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dall'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in quanto trattasi di beni/servizi:

non in convenzione;

in riferimento a quanto previsto dall'articolo 1, comma 450, della legge n. 296/2006, di non aver fatto ricorso alle procedure telematiche di cui all'articolo 328 del d.P.R. n. 207/2010 in quanto trattasi di bene non disponibile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero di importo inferiore a 5.000 euro.

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al GDPR (Reg. UE n. 679/2016), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data

DIRIGENTE DIREZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE E AZIENDE

Dott.ssa Grazia Marcucci



COMUNE DI TERNI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE*

Numero 879 del 01/04/2022

ELENCO DEGLI IMPEGNI

N. IMPEGNI	ANNO	IMPORTO IMP.	IMPORTO PREN.	CAP/ART
1991	2022	279,38	0,00	01031.03.00140 0120

* Documento sottoscritto con firma digitale

* Documento sottoscritto con firma digitale