



COMUNE DI TERNI

DIREZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE - AZIENDE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 516 del 22/02/2021

OGGETTO: Determina a contrattare per affidamento della manutenzione di varie attrezzature delle cucine degli asili nido comunali, di importo inferiore a 5.000 euro, mediante procedura negoziata diretta, di cui all'art. 36, comma 2 lett. a), D.lgs. 18 aprile 2016 n° 50. Assunzione impegno di spesa di 2.850,05 IVA Compresa. CIG: ZE730BAA84 . Ditta IAT PLUS SRL Partita IVA 01415960556 con sede legale in Via Terre Arnolfe, 26, Montecastrilli (TR)

ESERCIZIO 2021

Imputazione della spesa di: €. 2.850,05

CAPITOLO:

00513

CENTRO DI COSTO:

0470

IMPEGNO:

IMP. 1016/2021

CONTO FINANZIARIO

u.1.03.02.09.005

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

favorevole

Oggetto: Determina a contrattare per l'affidamento della manutenzione di varie attrezzature delle cucine degli asili nido comunali, di importo inferiore a 5.000 euro, mediante procedura negoziata diretta, di cui all'art. 36, comma 2 lett. a), D.lgs. 18 aprile 2016 n° 50. Assunzione impegno di spesa di € 2.850,05 IVA Compresa. CIG: ZE730BAA84. Ditta IAT PLUS SRL Partita IVA 01415960556 con sede legale in Via Terre Arnolfe,26, Montecastrilli (TR)

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 148045 in data 14/09/2020, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del servizio Direzione Attività Finanziarie e Aziende – Ufficio Economato e Gestione della Spesa;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 156 in data 22/07/2020, esecutiva, è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2020-2022;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 164 in data 22/07/2020, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020/2022 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011, dando atto della salvaguardia degli equilibri di bilancio;
- con delibera di Giunta Comunale n. 155 in data 27/07/2020, esecutiva, è stato approvato il piano esecutivo di gestione e il piano dettagliato degli obiettivi 2020-2022 del Comune di Terni, sulla base del Bilancio di previsione del Comune 2020/2022, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 164 del 22 luglio 2020;

1. che il Consiglio Comunale ha approvato la deliberazione n. 227 del 30.11.2020 : " Variazioni al bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (art. 175, comma 2, del d.lgs. N. 267/2000). Assestamento generale. Permanere degli equilibri di bilancio";
2. che le variazioni di cui sopra risultano coerenti con gli obiettivi per il 2020 così come delineati dalla sopra citata deliberazione di Giunta n.155/2020;
3. VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- 4.
5. VISTO l'art. 163 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 come novellato dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., che disciplina la gestione finanziaria degli enti locali in caso di esercizio provvisorio o di gestione provvisoria;
- 6.
7. VISTO il comma 3-bis dell'art. 106 del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 convertito in Legge 17 luglio 2020, n.77, con cui è stato disposto il differimento dal 31 dicembre 2020 al 31 gennaio 2021 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali, autorizzando, così, ai sensi del comma 3 dell'art. 163 del TUEL, l'esercizio provvisorio;
- 8.

9. RILEVATO CHE nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. In tali casi, è consentita la possibilità di variare il bilancio gestito in esercizio provvisorio, secondo le modalità previste dalla specifica disciplina di settore;

10.

11. CONSIDERATO, altresì, che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui innanzi, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

12. a) tassativamente regolate dalla legge;

13. b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

14. c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

15. d) necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

16. e) derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi;

Ritenuto necessario, provvedere alla manutenzione delle attrezzature presenti nelle cucine degli Asili Nido Comunali di seguito indicati, al fine di garantire la funzionalità del servizio, come da lettera d) dell'art. 163 c.2 del TUEL:

1)Asilo Nido ARCOBALENO-MONTEGRAPPA Strada delle Grazie n° 4

2)Asilo Nido COCCINELLA – Cardeto – Via L.Radice

3)Asilo Nido CUCCIOLO –PALME – Via delle Palme n° 12

4)Asilo Nido PETER PAN- Via F.lli Rosselli

5)Asilo Nido GIROTONDO- Rossini – Viale Rossini

6)Asilo Nido RATAPLAN-Polymer – Via Narni n° 182

7)LABORATORIO AULA VERDE- Via XX Settembre n° 57

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, come da ultimo modificata dalla L. n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, c. 3, L. n. 488/1999 e art. 1, c. 449, L. n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'art. 1, c. 1, D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'art. 11, c. 6, D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, cc. 7-9, D.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, c. 450, L. n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, c. 502, L. n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'art. 1, c. 1, del citato D.L. n. 95/2012;

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che¹:

non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite;

Dato atto che il servizio da acquisire:

- è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018);
- non è negoziabile sul MEPA, non essendo disponibili bandi attivi;

Visto che l'importo complessivo contrattuale della fornitura / del servizio sopra specificata/o è inferiore a € 75.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti della legge 120 del 2020 ed anche ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del d.lgs. 50/2016, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

Ritenuto che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili:

nella necessità di espletare la manutenzione quanto prima al fine di garantire lo svolgimento regolare del servizio mensa presso gli asili nido comunali;

Considerato che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa desunta:
da analisi prezzi;

Visto che al finanziamento dell'appalto in parola si provvede mediante somma messa a disposizione dalla Direzione Istruzione – Scolastico, come da mail allegata e facente parte integrante della presente determinazione dirigenziale;

Le dotazioni sono previste al Cap./Art. 005130470 denominato “Manutenzione ordinaria e riparazione di attrezzature-Scuole Comunali dell’Infanzia” del bilancio di previsione 2021, sufficientemente capiente ;

Ritenuto possibile affidare l'appalto del servizio sopra specificato all'operatore economico “ IAT PLUS SRL” Partita IVA 01415960556, con sede legale in Via Terre Arnolfe,26, Montecastrilli (TR) in quanto:
trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione del servizio, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto a condizioni ritenute congrue;

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di permettere il regolare svolgimento del servizio mensa presso gli asili nido comunali tramite la funzionalità delle attrezzature delle cucine.

il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l'affidamento della manutenzione di varie attrezzature presenti nelle cucine degli asili nido comunali;

Appurato che la spesa per la manutenzione ammonta a € 2.336,10, oltre a IVA di legge, per un totale di € 2.850,05;

Accertato il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 per poter contrarre con la pubblica amministrazione, e in particolare il requisito della regolarità contributiva, come risulta da DURC REGOLARE in data 16/02/2021, n. 24906780;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il : ZE730BAA84;

Ritenuto di provvedere in merito;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste

– al cap.005130470 denominato “Manutenzione ordinaria e riparazione di attrezzature-Scuole Comunali dell’Infanzia” ,del bilancio di previsione 2020/2022, il quale presenta la necessaria disponibilità;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il codice civile;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visti i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;

DETERMINA

- 1) di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, la manutenzione di varie attrezzature presenti nelle cucine degli asili nido comunali, all'operatore economico “ IAT PLUS SRL” Partita IVA 01415960556, con sede legale in

Via Terre Arnolfe,26, Montecastrilli (TR) , mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui la stessa è esigibile, accertato che la stessa non è assoggettabile a pagamento frazionato in dodicesimi in quanto rientranti nelle fattispecie previste dall'art. 163, comma 5, lettera b) del d.Lgs. n. 267/2000:

Eserc.	2021				
Finanz.					
Cap./Art.	00513	Descrizione	Manutenzione ordinaria e riparazione di attrezzature-Scuole Comunali dell'Infanzia"		
Miss./Progr.	1	PdC finanz.	U.1.03.0 2.09.005	Spesa non ricorr.	SI
Centro di costo	0470			Compet. Econ.	2021
CIG	ZE730BAA84			CUP	NO
Creditore	IAT PLUS SRL				
Causale	Manutenzione attrezzature varie presenti nelle cucine degli asili nido comunali				
Modalità finan.	Fondi di bilancio			Finanz. da FPV	NO
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	2.850,05	Frazionabile in 12	NO

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8, D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
30 aprile 2021	30 giorni dal ricevimento della fattura	2.850,05

4) di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto, stabilendo le seguenti clausole essenziali:

–

luogo di svolgimento:

- 1)Asilo Nido ARCOBALENO-MONTEGRAPPA Strada delle Grazie n° 4
- 2)Asilo Nido COCCINELLA – Cardeto – Via L.Radice
- 3)Asilo Nido CUCCILO –PALME – Via delle Palme n° 12
- 4)Asilo Nido PETER PAN- Via F.lli Rosselli
- 5)Asilo Nido GIROTONDO- Rossini – Viale Rossini
- 6)Asilo Nido RATAPLAN-Polymer – Via Narni n° 182
- 7)LABORATORIO AULA VERDE- Via XX Settembre n° 57

- durata/tempi di consegna: 20 GIORNI.;
- corrispettivo: €. 2.336,10 oltre a oneri fiscali e contributivi di legge, se e in quanto dovuti;
- termini di pagamento: 30 GIORNI DALLA DATA DI RICEVIMENTO DELLA FATTURA DA PARTE DELL'ENTE ;
- tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata:
 - assume gli obblighi di “tracciabilità” dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. (codice **C.I.G. ZE730BAA84**);
 - si impegna altresì a che i medesimi obblighi di “tracciabilità”, siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della “filiera delle imprese” cui si rivolgerà per l’esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell’apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);
 - si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di TERNI, della notizia dell’eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore o sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
 - si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell’art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti al contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
 - prende atto che:
 - a) il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;
 - b) nel caso di “cessione dei crediti”, i cessionari sono tenuto ad indicare il CIG

nei pagamenti all'appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul "conto corrente dedicato";

- c) si applicano altresì le sanzioni previste all'art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.;

- 5) di dare atto del rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 26 della legge n. 488/1999 e all'articolo 1, commi 449-450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come risulta da dichiarazione sostitutiva di atto notorio allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento [*oltre agli impegni di cui sopra,*] non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del d.Lgs. n. 33/2013;
- 9) di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il dipendente Dottor Sandro Mariani;
- 10) di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Dirigente Attività Finanziarie e Aziende
Dott.ssa Grazia Marcucci

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per la stipulazione di contratto per acquisto

di beni e servizi ex art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488,

e successive modificazioni ed integrazioni²

(art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

La sottoscritta Grazia Marcucci, nata a San Giovanni Rotondo (FG) il 15/07/1975, residente a Torremaggiore (FG), via V.LAMEDICA n. 1 scala A, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

di aver rispettato le disposizioni stabilite dall'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dall'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in quanto trattasi di beni:

non in convenzione;

in riferimento a quanto previsto dall'articolo 1, comma 450, della legge n. 296/2006, di non aver fatto ricorso alle procedure telematiche di cui all'articolo 328 del d.P.R. n. 207/2010 in quanto trattasi di bene non disponibile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero di importo inferiore a 5.000 euro.

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al GDPR (Reg. UE n. 679/2016), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data

DIRIGENTE ATTIVITA' FINANZIARIE E AZIENDE

Dott.ssa Grazia Marcucci

Inviato: venerdì 19 febbraio 2021 12:29

A: Botti Tiziana <tiziana.botti@comune.terni.it>

Cc: Mariani Sandro <sandro.mariani@comune.terni.it>; Tattoli Michele <michele.tat

Almadori Alessia <alessia.almadori@comune.terni.it>

Oggetto: R: fondi per manutenzioni attrezzature scolastiche

Buongiorno Tiziana,

si autorizza l'utilizzo delle risorse di cui al capitolo 513/470 destinate alle manutenz



COMUNE DI TERNI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE*

Numero 516 del 22/02/2021

ELENCO DEGLI ACCERTAMENTI/IMPEGNI

N. IMPEGNO/ PREN.	ANNO	IMPOR TO IMPEG NO	IMPORTO PRENOTAZ IONE	CAP/ART
1016	2021	2.850,05	0,00	04011.03.0051 30470

* Documento sottoscritto con firma digitale

* Documento sottoscritto con firma digitale