



COMUNE DI TERNI

DIREZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE - AZIENDE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 468 del 22/02/2022

OGGETTO: Determinazione Dirigenziale per la fornitura di carta per i servizi igienici. Procedura aperta telematica sotto soglia, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016, mediante RDO MEPA . Aggiudicazione nei confronti dell'operatore economico CARTO COPY SERVICE, Partita IVA 04864781002, con sede legale in Via Adolfo Omodeo, 21, Roma (RM), importo congruo di 3.690,00 + IVA, pari a 4.501,80 IVA inclusa, Codice CIG: Z0034C5C1A.

ESERCIZIO 2022

Imputazione della spesa di: €. 4.501,8

CAPITOLO:

00140

CENTRO DI COSTO:

0120

IMPEGNO:

IMP. 2138/2022

CONTO FINANZIARIO

U.1.03.01.02.001

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

Oggetto: Determinazione Dirigenziale per la fornitura di carta per i servizi igienici. Procedura aperta telematica sotto soglia, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016, mediante RDO MEPA . Aggiudicazione nei confronti dell'operatore economico CARTO COPY SERVICE, Partita IVA 04864781002, con sede legale in Via Adolfo Omodeo, 21, Roma (RM), importo congruo di € 3.690,00 + IVA, pari a € 4.501,80 IVA inclusa, Codice CIG: Z0034C5C1A.

IL DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visti i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;

Visto il decreto prot. n. 108045 del 14/09/2020 di conferimento dell'incarico di dirigente/responsabile del servizio alla sottoscritta con decorrenza dal 15/09/2020;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 109 in data 27/04/2021, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 110 in data 28/04/2021, esecutiva, e successive modificazioni e integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
- con delibera di Giunta Comunale n. 129 in data 25/05/2021, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2021-2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 296 del 29/11/2021 concerne la "Salvaguardia degli equilibri e variazioni di Bilancio deliberate non oltre il 30 novembre esercizio 2021-2023".
- l'art. 3 comma 5 sexies decies, del Decreto Legge 30/12/2021, n.228 convertito con modificazioni con la legge di conversione n. 15 del 25/02/2022, ha previsto il nuovo differimento per l'approvazione del bilancio di previsione triennio 2022-2024, autorizzando l'esercizio provvisorio sino al 31 maggio 2022 di cui all'art. 163 del TUEL;
-
- **RILEVATO CHE** nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. In tali casi, è consentita la possibilità di variare il bilancio gestito in esercizio provvisorio, secondo le modalità previste dalla specifica disciplina di settore;

- **CONSIDERATO**, altresì, che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui innanzi, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:
 - a) tassativamente regolate dalla legge;
 - b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
 - c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;
 - d) necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;
 - e) derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi;

CONSIDERATO che occorre provvedere all'urgente ed indispensabile fornitura di asciugamani di carta in foglietti e di carta igienica in foglietti, occorrenti per i servizi igienici comunali secondo i seguenti quantitativi e tipologie:

N. 100 Confezione di asciugamani di carta piegati a Z in pura cellulosa dimensioni foglietto aperto mm 23 x 23,36 circa;

N. 180 Confezioni di carta igienica in pura cellulosa dimensioni foglietto aperto mm 11 x 21 circa;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, come da ultimo modificata dalla L. n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, c. 3, L. n. 488/1999 e art. 1, c. 449, L. n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'art. 1, c. 1, D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'art. 11, c. 6, D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, cc. 7-9, D.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di

importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, c. 450, L. n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, c. 502, L. n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'art. 1, c. 1, del citato D.L. n. 95/2012;

Dato atto che gli articoli da acquisire, pur essendo di importo inferiore a 5.000 euro, sono disponibili sul MEPA e pertanto vengono acquisiti attraverso il mercato elettronico messo a disposizione da CONSIP;

A tale scopo è stata espletata la **RDO MEPA n° 2942119**, con base d'asta di € 3.700,00 criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, in quanto fornitura con caratteristiche standardizzate, gara aperta a qualsiasi fornitore del Mercato Elettronico (previa Abilitazione al Bando/Categoria della Richiesta di Offerta), dalla quale in assenza di esclusione automatica delle offerte perché le stesse sono di numero inferiore a cinque, ai sensi dell'art. 1, comma 3 della legge 120/2020, emerge il seguente quadro delle offerte:

Operatore BFG ITALIA SRL offerta di € 3.640,00 + IVA

Operatore CARTO COPY SERVICE offerta di € 3.690,00 + IVA

Migliore offerta Ditta BFG ITALIA SRL € 3.640,00 + IVA

Gli operatori economici hanno rimesso il DGUE sottoscritto tramite portale MEPA;

Visto che, in base a quanto sopra rappresentato e come da verbale in calce facente parte integrante della presente Determinazione Dirigenziale, la migliore offerta congrua è quella dell'operatore economico BFG ITALIA S.R.L. Partita IVA 14108421000, con sede legale in Via Aristide Faccioli 115/117, Roma (RM). Importo di € 3.640,00 + IVA. Codice CIG: Z0034C5C1A.

VISTO:

- che lo stesso operatore economico BFG ITALIA S.R.L. ha rinunciato alla fornitura di asciugamani di carta in foglietti e di carta igienica in foglietti,, come comunicato all'Ente con pec protocollo 0061122, a causa di un errore nella formulazione dell'offerta;
- che pertanto è necessario scorrere la graduatoria della RdO MePA nr. **2942119**

aggiudicando la fornitura all'operatore economico 2° classificato CARTO COPY SERVICE per € 3.690,00 + iva, alla luce della rinuncia dell'operatore economico BFG ITALIA S.R.L. e della disponibilità alla fornitura manifestata dalla ditta seconda in graduatoria CARTO COPY SERVICE ;

Ritenuto che le ragioni del ricorso all'affidamento sono rinvenibili:

nella necessità di espletare la fornitura quanto prima al fine di garantire la normale attività lavorativa degli uffici comunali, con servizi igienici funzionanti;

nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30, D.Lgs. n. 50/2016;

Considerato che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base della RDO effettuata;

Visto che al finanziamento dell'appalto in parola si provvede mediante: fondi del bilancio di previsione per l'esercizio 2022 e precisamente al Cap./C.C. 001400120, denominato "Carta, cancelleria e stampati ", per € 4501,80 IVA compresa, il quale presenta la necessaria disponibilità;

Ritenuto possibile affidare l'appalto del servizio sopra specificato all'operatore economico CARTO COPY SERVICE, Partita IVA 04864781002, con sede legale in Via Adolfo Omodeo, 21, Roma (RM). Importo di € 3.690,00 + IVA, pari ad € 4.501,80 IVA inclusa Codice CIG: Z0034C5C1A, in quanto trattasi di operatore economico che presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione della fornitura, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto a condizioni congrue, in esito a RDO MEPA;

Visto l'art. 192, D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di garantire il funzionamento dei servizi dell'Ente;

il contratto, che avrà forma telematica, ha per oggetto l'acquisizione di N. 100 Confezioni di asciugamani di carta piegati a Z in pura cellulosa, dimensioni foglietto aperto mm 23 x 23,36 circa e N. 180 Confezioni di carta igienica in pura cellulosa, dimensioni foglietto aperto mm 11 x 21 circa, occorrenti per i servizi igienici comunali, il contraente viene scelto mediante procedura

aperta telematica ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, attraverso il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni (MEPA);

Atteso che, in relazione ad altri prodotti disponibili sul mercato elettronico, quello offerto dall'operatore economico CARTO COPY SERVICE presenta un costo congruo;

Ritenuto pertanto di procedere all'acquisto delle confezioni di asciugamani di carta e carta igienica, offerte dall'operatore economico CARTO COPY SERVICE, in esito a esperimento di RDO MEPA, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016;

Accertato il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 per poter contrarre con la pubblica amministrazione, e in particolare il requisito della regolarità contrit da LARE;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il : Z0034C5C1A;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste

– per € **4.501,80** al cap. 001400120 denominato “Carta, cancelleria e stampati”

del bilancio di previsione per l'esercizio 2022, il quale presenta la necessaria disponibilità;

Ritenuto di impegnare la spesa di € **4.501,80** Iva compresa, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, in quanto corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui la stessa è esigibile, accertato che le stesse non sono assoggettabili a frazionamento in dodicesimi in quanto rientranti nelle fattispecie previste dall'art. 163, comma 5 lettera b) del d.lgs. n. 267/2000 e perché la fornitura è indispensabile per i servizi igienici dell'Ente;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il codice civile;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visti i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;

DETERMINA

1) di acquisire, per le motivazioni riportate in premessa, ai sensi dell'articolo 60, del d.lgs. n. 50/2016, le seguenti confezioni di carta per i servizi igienici comunali, presso l'operatore economico CARTO COPY SERVICE, Partita IVA 04864781002, con sede legale in Via Adolfo Omodeo, 21, Roma (RM), importo congruo di € 3.690,00 + IVA, pari a € 4.501,80 IVA inclusa, Codice CIG: Z0034C5C1A, in esito a RDO MEPA n° 2942119, aperta a tutti i fornitori del MEPA abilitati, espletata con il criterio del prezzo più basso in quanto fornitura con caratteristiche standardizzate, stante la rinuncia, con pec protocollo 0061122, alla fornitura dell'operatore economico migliore offerente BFG ITALIA S.R.L che non può assicurarla a causa di un errore nella formulazione dell'offerta:

N. 100 Confezioni di asciugamani di carta piegati a Z in pura cellulosa, dimensioni foglietto aperto mm 23 x 23,36 circa

N. 180 Confezioni di carta igienica in pura cellulosa, dimensioni foglietto aperto mm 11 x 21 circa;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui la stessa è esigibile, accertato che le stesse non sono assoggettabili a frazionamento in dodicesimi in quanto rientranti nelle fattispecie previste dall'art. 163, comma 5 lettera b) del d.lgs. n. 267/2000 e perché la fornitura è indispensabile per il funzionamento dei servizi igienici dell'Ente:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	00140	Descrizione	Carta, cancelleria e stampati		
Miss./Progr.	01	PdC finanz.	u.1.03.01.02.001	Spesa non ricorr.	NO
Centro di costo	00120			Compet. Econ.	SI
CIG	Z0034C5C1A			CUP	NO
Creditore	CARTO COPY SERVICE				
Causale	Carta per i servizi igienici				
Modalità finan.	FONDI DI BILANCIO			Finanz. da FPV	NO
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	4.501,80	Frazionabile in 12	NO

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i

vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
31/05/2022	30 GIORNI DAL RICEVIMENTO DELLA FATTURA	4.501,80

4) di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto, stabilendo le seguenti clausole essenziali:

- luogo di svolgimento: DIREZIONE ATTIVITA' FINANZIARE E AZIENDE- UFFICIO ECONOMATO - VIA M. RIDOLFI,39- TERNI;
 - durata/tempi di consegna: alcuni GIORNI DALLA STIPULA;
 - corrispettivo: €. 3.690,00 oltre a oneri fiscali e contributivi di legge, se e in quanto dovuti;
 - termini di pagamento: 30 GIORNI DAL RICEVIMENTO DELLA FATTURA.;
 - altre clausole ritenute essenziali;
 - tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata:
- assume gli obblighi di “tracciabilità” dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. (codice **CIG Z0034C5C1A**);
- si impegna altresì a che i medesimi obblighi di “tracciabilità”, siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della “filiera delle imprese” cui si rivolgerà per l’esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell’apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);
 - si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di TERNI, della notizia dell’eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore o sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
 - si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell’art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
 - prende atto che:
 1. il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le

transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;

2. nel caso di “cessione dei crediti”, i cessionari sono tenuto ad indicare il CIG nei pagamenti all'appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul “conto corrente dedicato”;
3. si applicano altresì le sanzioni previste all'art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.;

- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, *oltre all'impegno di cui sopra*, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del d.Lgs. n. 33/2013;
- 8) di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il dott. Sandro Mariani;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - **all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa.**

DIRIGENTE ATTIVITA' FINANZIARIE
Dott.ssa Grazia Marcucci

**Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per la stipulazione di contratto per acquisto
di beni e servizi ex art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488,
e successive modificazioni ed integrazioni¹
(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

La sottoscritta Grazia Marcucci, nata a San Giovanni Rotondo (FG) il 15/07/1975, residente a Torremaggiore (FG), via V.LAMEDICA n. 1 scala A, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

di aver rispettato le disposizioni stabilite dall'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dall'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in quanto trattasi di beni:

non in convenzione;

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al GDPR (Reg. UE n. 679/2016), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data

DIRIGENTE ATTIVITA' FINANZIARIE

Dott.ssa Grazia Marcucci

VERBALE APERTURA DELLA GARA TELEMATICA SUL MEPA N. 2942119. ACQUISTO DI CARTA PER I SERVIZI IGIENICI COMUNALI.

In data 15/02/2022 alle ore 10,38 circa, si procede all'apertura telematica delle offerte pervenute e ammesse concernenti l'acquisizione di carta per i servizi igienici comunali (RDO MEPA n° 2942119), aperta a tutti i fornitori abilitati al bando (espletata con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso).

Dall'apertura delle offerte economiche sulla piattaforma telematica del MEPA risultano n. 02 offerte presentate dai seguenti operatori economici:

BFG ITALIA S.R.L.

CARTO COPY SERVICE

In esito all'apertura sul MEPA delle buste amministrative, gli operatori economici sopra indicati risultano ammessi.

Di seguito all'apertura delle buste amministrative, si procede immediatamente all'apertura della buste economiche e risulta la seguente situazione:

Ditta BFG ITALIA SRL - OFFERTA € 3.640,00 + IVA

Ditta CARTO COPY SERVICE – OFFERTA € 3.690,00 + IVA

In base a quanto sopra rappresentato la migliore offerta congrua è quella dell'operatore economico BFG ITALIA SRL , Partita IVA 14108421000, con sede legale in Via Aristide Faccioli 115/117, Roma (RM). Importo di € 3.640,00 + IVA. Codice CIG: Z0034C5C1A;

L'aggiudicazione verrà disposta con determinazione dirigenziale.

Punto ordinante

Dott. Sandro Mariani

Per approvazione
DIRIGENTE ATTIVITA' FINANZIARIE
Dott.ssa Grazia Marcucci

Protocollo 0061122 del 15/04/2022 09:51 Entrata
Creato: 15/04/2022 09:47 , Ricevuto: 15/04/2022 09:46
ID: 2588802

PEC: Per conto di: bfgitalia@legalmail.it <posta-certificata@legalmail.it>

Da: bfgitalia@legalmail.it▼

x

A: comune.terni@postacert.umbria.it▼Direzione Attività Finanziarie - Aziende▼

x

Cc:

Allegato
principale:

Allegati:

Busta

messaggio:

Oggetto:

An empty rectangular text box with a thin border. It features a vertical scrollbar on the right side and horizontal scrollbars at the top and bottom.A small rectangular text box with a thin border, containing the character 'x' in the center.

Buongiorno,
in riferimento alla Rdo NM. 2942119 la sottoscritta Società BFG ITALIA SRL comunica la propria
rinuncia alla fornitura del materiale a causa di un nostro errore nella formulazione dell'offerta.
Scusandoci per l'accaduto e il disturbo arrecatovi porgiamo cordiali saluti



COMUNE DI TERNI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE*

Numero 468 del 22/02/2022

ELENCO DEGLI ACCERTAMENTI/IMPEGNI

N. IMPEGNO/PREN.	ANN O	IMPORT O IMPEGN O	IMPORTO PRENOTAZI ONE	CAP/ART
2138	2022	4.501,80	0,00	01031.03.001400120

* Documento sottoscritto con firma digitale

* Documento sottoscritto con firma digitale