



COMUNE DI TERNI

DIREZIONE ECONOMIA E LAVORO - PROMOZIONE DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 2404 del 10/09/2022

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE IN FORMA SEMPLIFICATA EX ART. 36, C.2 LETT.A) D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ANTINCENDIO, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA E DELLA SICUREZZA NOTTE BIANCA DELLO SPORT. ESECUZIONE ATTO D.G.C. N. 203/2022. CIG ZDB37B56BB

ESERCIZIO 2022

Imputazione della spesa di: € 3.001,2

CAPITOLO:	700
CENTRO DI COSTO:	690
IMPEGNO:	IMP. 3173/2022
CONTO FINANZIARIO	U.1.03.02.99.000

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE IN FORMA SEMPLIFICATA EX ART. 36, C.2 LETT.A) D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'EMERGENZA E DELLA SICUREZZA NOTTE BIANCA DELLO SPORT. ESECUZIONE ATTO D.G.C. N. 203/2022. CIG ZDB37B56BB.

IL DIRIGENTE

Visti:

- l'art. 107 (Funzioni e responsabilità della dirigenza), comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 183 (Impegno di spesa) del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118);
- il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- i Regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;
- il Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2021 – 2023, approvato con D.G.C. n. 68, del 01/04/2021 ed in particolare i punti 1, 2, 4, 12.3.1 e 12.6;

Richiamato:

- il decreto sindacale prot. 106993 del 05/07/2022, con il quale sono state conferite le funzioni e le responsabilità dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 Tuel e ss.mm.ii. della Direzione Economia e Lavoro promozione del territorio limitatamente agli Uffici Sport, Agricoltura, Marketing territoriale, Mercati e Turismo e grandi eventi al Dirigente Dott.ssa Emanuela De Vincenzi, con decorrenza dal 05.07.2022;

Richiamate altresì:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 31.05.2022 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 31.05.2022 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 129 del 25.05.2021 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione e Piano Dettagliato degli Obiettivi per gli esercizi finanziari 2021/2023”;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 203 dell'8.8.2022 recante ORGANIZZAZIONE E PROMOZIONE NOTTE BIANCA DELLO SPORT, LARGO VOLFANGO FRANKL, PREVISTA PER IL GIORNO 17 SETTEMBRE 2022, NONCHÉ INIZIATIVE CONNESSE AD UMBRIA JAZZ WEEKEND, con la quale questa Amministrazione ha espresso la volontà di procedere alla realizzazione di tale evento nell'ambito della propria organizzazione e sulla base dei propri obiettivi strategici, al cui contenuto integralmente si rinvia;

Ritenuto di dare esecuzione alla delibera sopra citata e dare avvio alle procedure relative all'organizzazione dell'evento meglio denominata “Notte Bianca dello Sport”, che si svolgerà il prossimo 17 settembre 2022 in Largo Volfango Frankl a Terni;

Atteso che

- ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n.50/2016, *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;
- ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 297/2000 *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”*.

Considerati:

- l'articolo 36, comma 2, lettera a) del citato decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i. il quale stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad euro 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 1, comma 2°, lett. a), della legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (cd. Decreto Semplificazioni), così come sostituita dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), decreto-legge n. 77 del 2021, convertito in Legge n. 108 del 29/07/2021, secondo cui, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023, in deroga all'art. 36, comma 2° e 157, comma 2°, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”*;
- le Linee Guida ANAC n. 4, attuative del nuovo codice degli appalti approvate con delibera di Consiglio n. 206 del 01/03/2018 dall'ANAC, relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, alle indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici.

Considerato che nell'ambito della manifestazione in questione di cui alla Delibera di Giunta n. 203 dell'8.8.2022 e nel rispetto del Piano di Sicurezza adottato da questo Ente e acquisto agli atti d'ufficio prot. 138135 del 05.09.2022, è necessario garantire la fornitura del servizio di gestione della vigilanza e della sicurezza in particolare prevedendo n. 20 operatori destinati all'assistenza all'esodo, instradamento e monitoraggio dell'evento, un collaboratore e n. 3 addetti al servizio antincendio con attestato rischio ELEVATO, procedendo con l'adozione di determinazione a

contrarre, a norma dell'art. 192, D.Lgs. n.267/2000, evidenziando a tal riguardo che si procederà all'affidamento diretto del servizio, ex art. 36, comma 2, sub lett. a), del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., previa richiesta di preventivo, non risultando oggettivamente possibili diverse opzioni;

Preso atto del rilievo planimetrico predisposto dalla Direzione Polizia Locale – Mobilità e del Piano di Sicurezza;

Acquisito il per via telematica, sull'apposita piattaforma, il codice identificativo di gara Smart CIG n. ZDB37B56BB;

Rilevato che ai fini del servizio di cui sopra, stati richiesti e acquisiti i seguenti preventivi per il servizio di sicurezza, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.lgs. 50/2016:

Operatore	Richiesta preventivo prot. n.	Offerta pervenuta con prot n.	Prezzo	Iva	Totale	note
L&C SECURITY SERVICE	137885	139688	€ 13,50	€ 2,97	16,47	COORDINATORE € 120,00 OLTRE VIA
SECURPOOL	137843	NON PERVENUTA NESSUNA OFFERTA				
AXITEA	137850	NON PERVENUTA NESSUNA OFFERTA				

Considerato che la richiesta di preventivo per il servizio di vigilanza antincendio presentata a CISOM non ha avuto esito positivo, si è provveduto a richiedere il preventivo ad L&C SECURITY, essendo l'unico operatore che ha risposto, per il servizio di vigilanza antincendio per n. 3 operatori con rischio elevato (richiesta preventivo prot. n. 140374, preventivo prot. n. 141193);

Considerato che i preventivi pervenuti sono congrui, si affida il servizio di vigilanza sicurezza ed antincendio alla soc. L&C SECURITY SERVICE secondo il prospetto di seguito riportato:

servizio di gestione delle emergenze e della sicurezza € 13,50/H (per 7 ore per 20 operatori per complessivi € 1.890,00 oltre IVA = € 2.305,80)

coordinatore servizio gestione delle emergenze e sicurezza € 120,00 (oltre IVA € 146,40)

addetti al servizio vigilanza antincendio rischio elevato € 150,00 (per n. 3 operatori per complessivi € 450,00 oltre IVA= € 549,00);

Dato atto che la spesa trova copertura finanziaria con le risorse del Bilancio 2022 Cap. 700 C.C.690 denominato "Prestazioni varie – impianti sportivi";

Visto che:

- con il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro, che pertanto le somme di minor rilevanza, come nel caso di

specie, possono essere perfezionate extra piattaforme telematiche secondo gli usi;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità e correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. Di prendere atto della tabella sintetica dei preventivi pervenuti, così come redatta dalla competente struttura organizzativa, per l'affidamento del servizio di gestione della sicurezza e dell'emergenza nell'ambito dell'evento denominato "Notte Bianca dello Sport" in programma per il giorno 17 settembre 2022;
3. Di approvare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. la procedura di affidamento dando atto che:
 - Il fine da perseguire è la gestione del servizio di sicurezza ed emergenza nell'ambito dell'evento di cui alla D.G.C. n. 203 dell'8.8.2022;
 - L'oggetto del contratto è l'espletamento del servizio di sicurezza e gestione dell'emergenza;
 - La forma del contratto secondo gli usi, accettazione, approvazione preventivo e scambio di note tra le parti;
 - Il criterio di scelta del contraente è la procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016, come derogato dalla legge 120/2020 e successiva Legge 108 del 29/07/2021, affidamento diretto;
4. di affidare direttamente ex art. 36 comma 2 lett. a) d.lgs. 50/2016 per le motivazioni meglio espresse in narrativa, fuori MePA, il servizio di gestione delle emergenze e della sicurezza, nonché il servizio di vigilanza antincendio in oggetto alla ditta L&C Security Service Sas con sede in Casalnuovo di Napoli - P.Iva 08880781219, come da preventivo presentato per complessivi Euro 3.001,20 (iva di legge inclusa) individuata contestualmente soggetto creditore (CIG ZDB37B56BB) ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 4 del d.lgs. 50/2016;
5. Di impegnare la somma complessiva di **euro 3.001,20** ai sensi dell'art. 183, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 267/2000, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	700	Descrizione	Prestazioni varie impianti sportivi		
Miss./Progr.	6/1	PdC finanz.	U.1.03.02.99.000	Spesa non ricorr.	/
Centro di costo	690			Compet. Econ.	2022
CIG	ZDB37B56BB			CUP	/
Creditore	L&C Security Service Sas				
Modalità finanz.	/			Finanz. Da FPV	
impegno. N.	v. allegato	Importo	€ 3.001,20	Frazionabile in 12	no

6. di stabilire nelle condizioni contrattuali:
 - a) che il pagamento, per il bene/servizio di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall'operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali;
 - b) una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.
7. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8, D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emission fattura	Scadenza pagamenti	Importo
Presunta: 30/09/2022	30/10/2022	€ 3.001,20

8. di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147/bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
10. che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Emanuela De Vincenzi Dirigente della Direzione Economia e Lavoro Promozione del Territorio, limitatamente agli Uffici Sport, Agricoltura, Marketing territoriale, Mercati e Turismo e grandi eventi;
11. di dichiarare l'assenza di conflitto di interessi ex art.6 bis della legge n.241/90, così come introdotto dal'art.1 comma 41, legge 6 novembre 2012 n.190.

Il Dirigente
Emanuela De Vincenzi

(documento firmato digitalmente conformemente al D. Lgs. N. 82/2005)

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

Art. 1 - OGGETTO

Notte Bianca dello Sport in Terni in data 17 settembre 2022 - Servizio gestione della sicurezza e delle emergenze. CIGZDB37B56BB

L'affidamento ha per oggetto la fornitura dei servizi di gestione della vigilanza e di servizio antincendio per la realizzazione dell'evento "Notte Bianca dello Sport" in programma il prossimo 17 settembre 2022, descritto nel modo seguente:

1. **Per il giorno 17/09/2022 dalle ore 17.30 alle ore 00,30**, si richiede di attivare un **servizio di gestione della vigilanza presso l'area dedicata all'evento in oggetto**, nonché di servizio antincendio con la presenza di n. 3 addetti con attestato di rischio ELEVATO.

L'intervento è il seguente:

All'interno dell'area dedicata all'evento è necessario predisporre un servizio di gestione della sicurezza e dell'emergenza attraverso la presenza di n. 20 operatori in possesso di attestato antincendio Rischio medio e di un coordinatore. E' altresì richiesta la presenza di n. 3 operatori dotati di attestato antincendio rischio ELEVATO.

L'operatore dovrà garantire:

- Tutti i controlli necessari e finalizzati all'assistenza all'esodo, al monitoraggio e instradamento del pubblico;
- Accertare il rispetto delle prescrizioni previste dalla normativa di prevenzione incendi e in ottemperanza a quanto stabilito nel piano di sicurezza appositamente predisposto, che si allega al presente capitolato;

Il personale individuato dovrà possedere le certificazioni richieste dalla normativa vigente in materia.

2. per esigenze ulteriori rispetto al precedente punto:

- Controllo del rispetto del regolamento;
- Vigilanza dei luoghi finalizzata ad evitare l'indebito accesso.
Gli addetti a tali servizi sono muniti di tesserino di riconoscimento regolamentato.
- Supporto all'organizzazione dell'evento.

Le consistenze del servizio di cui ai punti precedenti sono specificate e meglio riportate nel piano di sicurezza allegato al presente atto

CONDIZIONI SPECIFICHE:

Il fornitore dovrà garantire:

1. La fornitura del dettaglio dei servizi effettivamente realizzati, in modo da poter riscontrare la regolare esecuzione della fornitura;
2. La gestione degli imprevisti;
3. Il servizio pattuito, adempiendo alle proprie obbligazioni con diligenza, professionalità, competenza ed efficienza. In particolare assicurare:
 - La disponibilità del numero e dei nominativi del personale incaricato;
 - La disponibilità a variare il personale a seconda delle esigenze di servizio (anche su indicazione degli organi di Pubblica sicurezza) con impegno a regolarizzare la modifica del contratto in base all'art. 106 del Codice dei contratti.

ART. 2 IMPORTO E DURATA

Il corrispettivo è pari ad:

€ 13,50/h per gli operatori addetti alla sicurezza, per 7 ore ognuno, per un ammontare pari ad € 1.890,00 oltre IVA.

€ 120 per il coordinatore, oltre IVA

€ 150,00 per il servizio antincendio, oltre IVA, per tre operatori per un importo di € 450,00 oltre IVA.

L'importo complessivo dell'appalto ammonta a € **2.460,00 oltre iva ai sensi di legge** per servizi r

L'affidamento avrà decorrenza dalla data di comunicazione dell'affidamento e terminerà con la conclusione della manifestazione alle ore 00,30 del giorno 17 settembre 2022.

ART. 3 - CONDIZIONI ESSENZIALI DEL SERVIZIO

Il servizio richiesto dovrà essere svolto in stretta collaborazione con i referenti del Comune di Terni.

Per la realizzazione dei servizi si richiedono le seguenti specifiche, che sono considerate essenziali:

- Tempo massimo per l'attivazione del servizio: n. 1 giorno dal momento dell'invio della richiesta e comunque per il giorno 17 settembre 2022;
- Figure professionali per l'esecuzione del servizio: l'offerente dovrà obbligatoriamente essere in grado di mettere a disposizione le figure professionali richieste; le figure professionali sopra indicate dovranno essere messe a disposizione di COMUNE DI TERNI al momento dell'affidamento del servizio. Pertanto, prima dell'evento, l'operatore economico sarà tenuto ad indicare i nominativi delle figure professionali di cui si avvarrà o comunque nel più breve tempo possibile;
- Referente per il servizio: dovrà essere individuata una figura di Coordinatore responsabile dell'evento dedicato a COMUNE DI TERNI e disposta a recarsi, in caso di necessità, entro 2 (due) giorni lavorativi dalla richiesta, presso la sede COMUNE DI TERNI.

Il Comune di Terni conferisce il servizio in oggetto per la realizzazione dell'evento in oggetto all'operatore economico che provvederà a quanto indicato all'articolo 1, precisando che l'operatore economico dovrà:

- sostenere i costi relativi alla propria attività per l'organizzazione del servizio restando escluso ogni rapporto di lavoro e/o collaborazione a qualsiasi titolo tra il Comune di Terni e gli operatori che il commissionario utilizzerà a qualsiasi titolo nell'attività di cui trattasi;
- acquisire le autorizzazioni e le liberatorie necessarie per poter svolgere legittimamente la

- gestione delle attività affidate;
- ottemperare nei confronti del personale/socio proprio a tutti gli obblighi, nessuno escluso, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, ivi inclusi i contratti collettivi di lavoro e gli atti amministrativi, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi, compresi quelli assicurativi e previdenziali;
 - produrre certificato di assicurazione mezzi utilizzati, esonerando il Comune di Terni da questo onere.
 - rispettare i principi e gli obblighi contenuti nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e del codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta n. 128 del 16/04/2014, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Detti codici sono consegnati all'aggiudicatario tramite comunicazione scritta dell'url del sito del Comune di Terni (<https://www.comune.terni.it/trasp/at/content/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta-2>) in cui tali atti sono in pubblicazione e reperibili nella sezione "Amministrazione trasparente";
 - rispettare le norme del Patto d'Integrità che fa parte integrante e sostanziale del presente contratto, di cui una copia sottoscritta viene posta agli atti del fascicolo.

ART. 5 MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il pagamento verrà effettuato a completamento delle prestazioni pattuite, dietro presentazione di una fattura elettronica, intestata a Comune di Terni – Direzione Economia e Lavoro – Promozione del Territorio, Corso del Popolo, 30 – 05100 Terni – P.I. 00175660554, codice ufficio per l'emissione della fattura elettronica è: 9PM8L7, CIG: ZDB37B56BB con indicazione del numero della determina di affidamento e del numero dell'impegno.

I pagamenti saranno effettuati previa controllo regolare esecuzione e controllo di conformità della fattura mediante atto di liquidazione.

La liquidazione avverrà entro 30 gg dall'emissione della fattura.

Allegare schema tracciabilità flussi finanziari.

Art. 6 TEMPO E LUOGO DELLA PRESTAZIONE

La prestazione oggetto del presente capitolato avrà luogo in Largo Volfrango Frankl, come individuato con Delibera di Giunta comunale n. 203 dell'8.08.2022, dalle ore 17.30 alle ore 00,30.

Art. 7 PENALE

Al soggetto economico affidatario che risulti inadempiente rispetto agli obblighi contrattuali del presente contratto saranno applicate, con formale comunicazione del responsabile unico del procedimento, le penali previste dal Codice dei contratti pubblici il cui ammontare sarà determinato valutando la gravità dell'inadempienza.

Le penali saranno fatte valere in sede di liquidazione delle spettanze per il servizio reso e andranno calcolate sull'importo spettante all'operatore economico, fatto salvo il risarcimento di ogni eventuale danno ulteriore.

Art. 8 - CAUSE E MODALITÀ DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune di Terni si riserva senza obbligo di indennizzo la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto in caso di inadempimento totale o parziale da parte del contraente alle suddette condizioni contrattuali la cui esecuzione sarà controllata e verificata dal responsabile del procedimento.

Al contraente in indirizzo è vietata la cessione del contratto nonché il diritto di far subentrare altri soggetti nei rapporti obbligatori assunti con il Comune di Terni.

Verificandosi una di tali ipotesi il contratto è risolto di diritto. In tale caso il Comune di Terni è tenuto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite ai prezzi di contratto, fermo restando il

diritto al risarcimento del danno derivante dall'inadempimento ed al rimborso dei maggiori costi derivanti dall'esecuzione d'ufficio.

Il presente contratto verrà risolto in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o delle società Poste Italiane s.p.a.

Il contratto verrà risolto, altresì, in caso di mancato rispetto dei principi e degli obblighi previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62.

Il contratto verrà risolto a favore della stazione appaltante in caso di grave inosservanza delle clausole contenute nel Patto d'Integrità sottoscritto, con possibilità di applicazione delle sanzioni ivi previste in relazione alla gravità della violazione.

Art. 9 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente alla presente convenzione, il foro competente è quello di Terni.

Art. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della propria offerta economica implica l'accettazione incondizionata ed integrale del presente disciplinare tecnico.

Per quanto non contemplato nel presente capitolato, si rinvia per sostanza e merito al codice appalti D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nonché alle disposizioni di cui all'art. 1655 e ss. del Codice Civile e alle altre norme e regolamenti vigenti in materia

Il responsabile del Procedimento è il Dirigente della Direzione Economia e Lavoro Promozione del Territorio – dott.ssa Emanuela De Vincenzi

Art. 11 – INFORMATIVA AI SENSI DEL GDPR 679/2016

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ART. 13 REG. UE 2016/676 (GDPR)

1- Titolare del trattamento è il Comune di Terni – nella persona del Sindaco pro-tempore, (con sede in piazza Ridolfi n. 1 - P.IVA 00175660554; PEC: comune.terni@postacert.umbria.it Centralino: +39 07445491, web del titolare: www.comune.terni.it).

2- Responsabile della Protezione dei dati (RPD) - dati di contatto – [e-mail: rpd@comune.terni.it](mailto:epd@comune.terni.it); [pec: responsabileprotezionedati@legalmail.it](mailto:responsabileprotezionedati@legalmail.it)

3- Finalità del trattamento: i dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti.

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

4- Modalità del trattamento: il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

5-Base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali effettuato è legittimato dalle seguenti basi giuridiche:

- ☐ necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6, art. 1 lett. b del GDPR);
- ☐ necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, art. 1 lett. c del GDPR);
- ☐ necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, art. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

6 - Dati oggetto di trattamento: i dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità di cui al punto 3 della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione. Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

7- Comunicazione e diffusione dei dati: i dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

- ☐ all'Autorità nazionale anticorruzione;
- ☐ alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- ☐ all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- ☐ ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito web del Comune di Terni, nella sezione "Amministrazione Trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di trasparenza ed anticorruzione.

8 – Trasferimento dei dati: il Comune di Terni non trasferirà tali dati in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

9 – Periodo di conservazione dei dati: il Comune di Terni conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data di cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

10– Diritti dell'interessato: l'interessato potrà esercitare i seguenti diritti:

- ☐ richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa di accesso ai dati personali;
- ☐ ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- ☐ opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- ☐ alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- ☐ revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- ☐ proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- ☐ dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;
- ☐ richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82).

Il richiedente potrà esercitare i propri diritti attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email a: **Responsabile della Protezione dei dati (RPD)** - dati di contatto – [e-mail: rpd@comune.terni.it](mailto:rpd@comune.terni.it); [pec: responsabileprotezionedati@legalmail.it](mailto:responsabileprotezionedati@legalmail.it)

Il Comune di Terni, altresì, informa che ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei diritti nonché sulla disciplina normativa in materia potranno essere reperiti ai seguenti link: Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche

con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati: https://eur-lex.europa.eu/legalcontent/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA

Garante europeo della protezione dei dati (GEPD): https://europa.eu/european-union/about-eu/institutionsbodies/european-data-protection-supervisor_it"bodies/european-data-protection-supervisor_it

Garante italiano della protezione dei dati: <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home>

Informativa disponibile anche sul sito internet <https://www.comune.terni.it/trasp/at/content/bandi-di-gara-econtratti>. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza al Titolare del trattamento può essere presentata contattando il RPD del medesimo Titolare di trattamento (e-mail: rdp@comune.terni.it; pec: responsabileprotezionedati@legalmail.it).

- **Inesistenza di un processo decisionale automatizzato:** il Comune di Terni non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4; GDPR.

ALLEGATO PIANO DI SICUREZZA

**Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Emanuela De Vincenzi**

Documento firmato digitalmente conformemente al D. Lgs. N. 82/2005

