



COMUNE DI TERNI

DIREZIONE ECONOMIA E LAVORO - PROMOZIONE DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 2386 del 07/09/2022

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE IN FORMA SEMPLIFICATA EX ART. 36, C.2 LETT.A) D.LGS. 50/2016 PER IL NOLEGGIO DI BAGNI CHIMICI PER L'EVENTO NOTTE BIANCA DELLO SPORT. ESECUZIONE ATTO D.G.C. N. 203/2022. CIG Z0037AD908.

ESERCIZIO 2022

Imputazione della spesa di: € 549

CAPITOLO:	700
CENTRO DI COSTO:	690
IMPEGNO:	IMP. 3196/2022
CONTO FINANZIARIO	U.1.03.02.99.000

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

favorevole

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE IN FORMA SEMPLIFICATA EX ART. 36, C.2 LETT.A) D.LGS. 50/2016 PER IL NOLEGGIO DI BAGNI CHIMICI PER L'EVENTO NOTTE BIANCA DELLO SPORT. ESECUZIONE ATTO D.G.C. N. 203/2022. CIG Z0037AD908.

IL DIRIGENTE

Visti:

- l'art. 107 (Funzioni e responsabilità della dirigenza), comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 183 (Impegno di spesa) del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118);
- il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- i Regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;
- il Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2021 – 2023, approvato con D.G.C. n. 68, del 01/04/2021 ed in particolare i punti 1, 2, 4, 12.3.1 e 12.6;

Richiamato:

- il decreto sindacale prot. 106993 del 05/07/2022, con il quale sono state conferite le funzioni e le responsabilità dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 Tuel e ss.mm.ii. della Direzione Economia e Lavoro promozione del territorio limitatamente agli Uffici Sport, Agricoltura, Marketing territoriale, Mercati e Turismo e grandi eventi alla Dirigente Dott.ssa Emanuela De Vincenzi, con decorrenza dal 05.07.2022;

Richiamate altresì:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 31.05.2022 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 31.05.2022 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 164 del 22.06.2022 di approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022-2024 – Parte contabile;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 203 dell'8.8.2022 recante ORGANIZZAZIONE E PROMOZIONE NOTTE BIANCA DELLO SPORT, LARGO VOLFANGO FRANKL, PREVISTA PER IL GIORNO 17 SETTEMBRE 2022, NONCHÉ INIZIATIVE CONNESSE AD UMBRIA JAZZ WEEKEND, con la quale questa Amministrazione ha espresso la volontà di procedere alla realizzazione di tale evento nell'ambito della propria organizzazione e sulla base dei propri obiettivi strategici, al cui contenuto integralmente si rinvia;

Ritenuto di dare esecuzione alla delibera sopra citata e dare avvio alle procedure relative all'organizzazione dell'evento meglio denominata "Notte Bianca dello Sport", che si svolgerà il prossimo 17 settembre 2022 in Largo Volfrango Frankl a Terni;

Atteso che

- ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n.50/2016, "*Prima dell'avvio delle procedure di*

affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

- ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs. 297/2000 “*la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
 - b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di Contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”.*

Considerati:

- l’articolo 36, comma 2, lettera a) del citato decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i. il quale stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad euro 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l’art. 1, comma 2°, lett. a), della legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (cd. Decreto Semplificazioni), così come sostituita dall’art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), decreto-legge n. 77 del 2021, convertito in Legge n. 108 del 29/07/2021, secondo cui, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023, in deroga all’art. 36, comma 2° e 157, comma 2°, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, “*le stazioni appaltanti procedono all’affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all’affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all’articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;*
- le Linee Guida ANAC n. 4, attuative del nuovo codice degli appalti approvate con delibera di Consiglio n. 206 del 01/03/2018 dall’ANAC, relative alle procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, alle indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici.

Considerato che nell’ambito della manifestazione in questione di cui alla Delibera di Giunta n. 203 dell’8.8.202 e nel rispetto del Piano di Sicurezza adottato da questo Ente e acquisto agli atti d’ufficio prot. 138135 del 5/09/2022, è necessario garantire la fornitura di un blocco di 3 bagni chimici (uomini – donne – disabili), procedendo con l’adozione di determinazione a contrarre, a norma dell’art. 192, D.Lgs. n.267/2000, evidenziando a tal riguardo che si procederà all’affidamento diretto del servizio, ex art. 36, comma 2, sub lett. a), del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., previa richiesta di preventivo, non risultando oggettivamente possibili diverse opzioni;

Preso atto del rilievo planimetrico predisposto dalla Direzione Polizia Locale – Mobilità e del Piano di Sicurezza;

Acquisito il per via telematica, sull'apposita piattaforma, il codice identificativo di gara Smart CIG n. Z0037AD908;

Rilevato che ai fini del servizio di cui sopra, stati richiesti e acquisiti i seguenti preventivi, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.lgs. 50/2016:

Operatore	Richiesta preventivo prot. n.	Offerta pervenuta con prot n.	Prezzo	Iva	Totale	note
EMMERRE srl	137826	138032	€ 250,00	€ 55,00	€ 305,00	
SEBACH S.p.A.	137816	138567	€ 350,00	€ 77,00	€ 427,00	
ECOSERVICE LUPINI srl	137821	138478	€ 500,00	€ 110,00	€ 610,00	

Considerato che all'esito dell'esame della CCLPSV e emersa l'opportunità di installare n. 2 blocchi bagni, si è provveduto a richiedere un altro preventivo alla ditta EMMERRE, che ha risposto con nota prot. 144008 per un prezzo pari ad e 200,00 oltre IVA;

Dato atto che la spesa trova copertura finanziaria con le risorse del Bilancio 2022 Cap. 700 C.C.690 denominato "Prestazioni varie – impianti sportivi";

Visto che:

- con il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro, che pertanto le somme di minor rilevanza, come nel caso di specie, possono essere perfezionate extra piattaforme telematiche secondo gli usi;

Preso atto che occorre procedere all'affidamento di cui sopra, in considerazione dei ristretti tempi di realizzazione;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità e correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. Di prendere atto della tabella sintetica dei preventivi pervenuti, così come redatta dalla competente struttura organizzativa, per il noleggio di un blocco di 6 bagni chimici nell'ambito dell'evento denominato "Notte Bianca dello Sport" in programma per il giorno 17 settembre 2022;

3. Di approvare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. la procedura di affidamento dando atto che:
- Il fine da perseguire è il noleggio di DUE blocco di n. 6 bagni chimici nell'ambito dell'evento di cui alla D.G.C. n. 203 dell'8.8.2022;
 - L'oggetto del contratto è il noleggio di un blocco di n. 6 bagni chimici;
 - La forma del contratto secondo gli usi, accettazione, approvazione preventivo e scambio di note tra le parti;
 - Il criterio di scelta del contraente è la procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016, come derogato dalla legge 120/2020 e successiva Legge 108 del 29/07/2021, affidamento diretto;
4. di affidare direttamente ex art. 36 comma 2 lett. a) d.lgs. 50/2016 per le motivazioni meglio espresse in narrativa, fuori MePA, la fornitura del materiale pubblicitario in oggetto alla ditta EMMERRE srl, con sede in Terni, Strada S. Filomena n.63, 7/U - P.Iva 01401170558, come da preventivo presentato per complessivi Euro 549,00 (iva di legge inclusa) individuata contestualmente soggetto creditore (CIGZ0037AD908) ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 4 del d.lgs. 50/2016, previa verifica della sussistenza di:
- requisiti di carattere generale (Art. 80 del d.lgs. 50/2016 – Autocertificazione);
 - regolarità fiscale (Art. 80, c. 4 – Autocertificazione);
 - assenza di provvedimenti giudiziari/carichi pendenti (Art. 80, c. 1 – Autocertificazione);
 - possesso di regolarità contributiva ai fini DURC (acquisizione d'ufficio) prot. INAIL_33546304 scade. 18.10.2022;
 - assunzione obblighi tracciabilità flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010.
5. Di impegnare la somma complessiva di **euro 549,00**, ai sensi dell'art. 183, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 267/2000, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	700	Descrizione	Prestazioni varie impianti sportivi		
Miss./Progr.	6/1	PdC finanz.	U.1.03.02.99.000	Spesa non ricorr.	/
Centro di costo	690			Compet. Econ.	2022
CIG	Z0037AD908			CUP	/
Creditore	EMMERRE srl				
Modalità finanz.	/			Finanz. Da FPV	
impegno. N.	v. allegato	Importo	€ 549,00	Frazionabile in 12	no

6. di stabilire nelle condizioni contrattuali:
- a) che il pagamento, per il bene/servizio di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall'operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali;

b) una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.

7. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8, D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emission fattura	Scadenza pagamenti	Importo
Presunta: 30/09/2022	30/10/2022	€ 549,00

8. di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147/bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
10. che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Emanuela De Vincenzi Dirigente della Direzione Economia e Lavoro Promozione del Territorio, limitatamente agli Uffici Sport, Agricoltura, Marketing territoriale, Mercati e Turismo e grandi eventi;
11. di dichiarare l'assenza di conflitto di interessi ex art.6 bis della legge n.241/90, così come introdotto dal'art.1 comma 41, legge 6 novembre 2012 n.190.

La Dirigente ad interim
Emanuela De Vincenzi

(documento firmato digitalmente conformemente al D. Lgs. N. 82/2005)

Comune di Terni
P.IVA 00175660554
Direzione Economia e Lavoro - Promozione del Territorio
Corso del Popolo, 30
05100 Terni
Pec.: comune.terni@postacert.umbria.it

CAPITOLATO TECNICO

Servizio di
certificazioni

Notte Bianca dello Sport - Terni 17 Settembre 2022 - Allestimento servizi igienici a gestione chimica, in esecuzione del relativo Piano di sicurezza ai sensi delle vigenti disposizioni in materia. CIG: Z0037AD908

Entro le ore 15.00 del giorno 17 settembre 2022, il materiale sotto specificato:

- n° 2 blocchi bagni a gestione chimica standard, uomo – donna – diversamente abili;

Le cabine WC, dovranno essere posizionate nell'area evento – Notte Bianca dello Sport – sita in Largo Volfrango Frankl in Terni secondo le prescrizioni descritte nella Planimetria che si allega, nel Piano di Sicurezza e meglio specificate dal personale dell'Amministrazione a cura della centrale operativa della Polizia Locale.

L'accesso all'area verrà garantito dal personale dell'Amministrazione il giorno 17.09.2022, dalle ore 09,00 previa comunicazione di inizio della procedura alla Centrale Operativa della Polizia Locale, entro 6 ore dall'inizio delle procedure di prelievo e trasporto, al contatto telefonico 0744.426000.

Entro le ore 16.00 del giorno 17.09.2022, il materiale suddetto dovrà essere posizionato secondo lo schema planimetrico di cui al piano di sicurezza sviluppato per l'evento in oggetto.

Dalle ore 24.00 del medesimo giorno 17.09.2022, il materiale suddetto dovrà essere rimosso dall'area evento secondo le indicazioni del personale di Polizia Locale a servizio dell'evento.

COMPETENZE

È compito del trasportatore fornire mezzi e personale atto ad operare tutte le fasi di carico, trasporto e scarico, movimentazione e posizionamento di cui sopra e fornire la disponibilità di un mezzo di movimentazione e del relativo personale reperibile per il periodo di svolgimento dell'evento.

È a carico del trasportatore utilizzare personale in regola con qualsiasi disposizione di riferimento ed osservare scrupolosamente tutte le normative in materia, soprattutto quelle riferite alla sicurezza inclusa quella antinfortunistica, assumendo ogni responsabilità civile, penale ed amministrativa del proprio operato e manlevando espressamente il Comune di Terni da qualsivoglia responsabilità al riguardo.

È compito dell'Amministrazione rendere accessibile, sgombro da ostacoli, il piazzale di carico, l'area di allestimento dell'evento ed il piazzale di deposito per le operazioni di trasporto e movimentazione del materiale, oltreché fornire le indicazioni inerenti il posizionamento del materiale stesso.

CONDIZIONI SPECIFICHE:

Dalle ore 17.00 alle ore 24.00 del giorno 17.09.2022 nell'area evento non sarà possibile l'accesso di veicoli; pertanto, in tale periodo, l'eventuale richiesta di intervento per movimentazione del materiale potrà essere riferita solamente a motivi d'urgenza; dalle ore 06.00 alle ore 17.00 del giorno 17.09.2022, all'interno dell'area avverrà il solo transito dei veicoli degli espositori dal varco di accesso e controllo agli stalli assegnati; tale transito dovrà essere armonizzato alle procedure di posizionamento del

materiale.

ART. 2 IMPORTO E DURATA

L'importo del servizio ammonta ad € 255,00 oltre IVA 22%.

L'affidamento del servizio avrà decorrenza dalla data di notifica di aggiudicazione definitiva e terminerà con la conclusione della manifestazione alle ore 24.00 del 17.09.2022.

ART. 3 - REQUISITI SOGGETTIVI DI PARTECIPAZIONE

- assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2006;
- iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per un ramo di attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto;
- competenza tecnica di avere effettuato negli ultimi tre anni almeno tre servizi di organizzazione di eventi/festival analoghi a quello relativo alla presente procedura presso centri storici, a favore di enti pubblici e/o privati, per un importo minimo di ciascun evento di pari o superiore importo (IVA esclusa)

ART. 4 - CONDIZIONI ESSENZIALI DEL SERVIZIO

Il servizio richiesto dovrà essere svolto in stretta collaborazione con i referenti del Comune di Terni. Per la realizzazione dei servizi si richiedono le seguenti specifiche, che sono considerate essenziali:

- Tempo massimo per l'attivazione del servizio: n. 3 giorni dal momento dell'invio della richiesta;
- Figure professionali per l'esecuzione del servizio: l'offerente dovrà obbligatoriamente essere in grado di mettere a disposizione le figure professionali richieste; le figure professionali sopra indicate dovranno essere messe a disposizione di COMUNE DI TERNI al momento dell'affidamento del servizio. Pertanto, al momento della partecipazione alla gara, l'operatore economico sarà tenuto ad indicare i nominativi delle figure professionali di cui si avvarrà e a presentare i relativi curricula;
- Referente per il servizio: dovrà essere individuata una figura di Coordinatore responsabile dell'evento dedicato a COMUNE DI TERNI e disposta a recarsi, in caso di necessità, entro 2 (due) giorni lavorativi dalla richiesta, presso le sede del COMUNE DI TERNI.

ART. 5 MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il pagamento verrà effettuato a completamento delle prestazioni pattuite, dietro presentazione di una fattura elettronica, intestata a Comune di Terni – Direzione Economia e Lavoro – Promozione del Territorio, Ufficio Turismo e Grandi Eventi, del Popolo 30 – 05100 Terni – P.I. 00175660554, codice ufficio per l'emissione della fattura elettronica è: 9PM8L7; CIG Z0037AD908, con indicazione del numero della determina di affidamento e del numero dell'impegno.

Il pagamento sarà effettuato previo controllo regolare esecuzione e controllo di conformità della fattura mediante atto di liquidazione.

La liquidazione avverrà entro 30 gg dall'emissione della fattura ed indicata in calce alla stessa; Allegare schema tracciabilità flussi finanziari.

ART. 6 - DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della propria offerta economica implica l'accettazione incondizionata ed integrale del presente disciplinare tecnico.

ART 7 - INFORMATIVA AI SENSI DEL GDPR 679/2016

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ART. 13 REG. UE 2016/676 (GDPR)

1- Titolare del trattamento è il Comune di Terni – nella persona del Sindaco pro-tempore, (con sede in piazza Ridolfi n. 1 - P.IVA 00175660554; PEC: comune.terni@postacert.umbria.it Centralino: +39 07445491, web del titolare: www.comune.terni.it).

2- Responsabile della Protezione dei dati (RPD) - dati di contatto – [e-mail: rpd@comune.terni.it](mailto:epd@comune.terni.it); [pec: responsabileprotezionedati@legalmail.it](mailto:responsabileprotezionedati@legalmail.it)

3- Finalità del trattamento: i dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti.

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

4- Modalità del trattamento: il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

5-Base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali effettuato è legittimato dalle seguenti basi giuridiche:

- necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6, art. 1 lett. b del GDPR);
- necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, art. 1 lett. c del GDPR);
- necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, art. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

6 - Dati oggetto di trattamento: i dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità di cui al punto 3 della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione. Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

7- Comunicazione e diffusione dei dati: i dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

- all'Autorità nazionale anticorruzione;
- alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito web del Comune di Terni, nella sezione "Amministrazione Trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di trasparenza ed anticorruzione.

8 – Trasferimento dei dati: il Comune di Terni non trasferirà tali dati in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

9 – Periodo di conservazione dei dati: il Comune di Terni conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data di cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

10– Diritti dell'interessato: l'interessato potrà esercitare i seguenti diritti:

- richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa di accesso ai dati personali;
- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;
- richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82).

Il richiedente potrà esercitare i propri diritti attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email a: **Responsabile della Protezione dei dati (RPD)** - dati di contatto – [e-mail: rdp@comune.terni.it](mailto:rdp@comune.terni.it); [pec: responsabileprotezionedati@legalmail.it](mailto:responsabileprotezionedati@legalmail.it)

Il Comune di Terni, altresì, informa che ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei diritti nonché sulla disciplina normativa in materia potranno essere reperiti ai seguenti link: Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati: https://eur-lex.europa.eu/legalcontent/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA

Garante europeo della protezione dei dati (GEPD): https://europa.eu/european-union/about-eu/institutionsbodies/european-data-protection-supervisor_it"bodies/european-data-protection-supervisor_it

Garante italiano della protezione dei dati: <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home>

Informativa disponibile anche sul sito internet <https://www.comune.terni.it/trasp/at/content/bandi-di-gara-econtratti>. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza al Titolare del trattamento può essere presentata contattando il RPD del medesimo Titolare di trattamento ([e-mail: rdp@comune.terni.it](mailto:rdp@comune.terni.it); [pec: responsabileprotezionedati@legalmail.it](mailto:responsabileprotezionedati@legalmail.it)).

12 – Inesistenza di un processo decisionale automatizzato: il Comune di Terni non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4; GDPR.

**Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Emanuela De Vincenzi**

Documento firmato digitalmente conformemente al D. Lgs. N. 82/2005



COMUNE DI TERNI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE*

Numero 2386 del 07/09/2022

ELENCO DEGLI IMPEGNI

N. IMPEGNI	ANNO	IMPORTO IMP.	IMPORTO PREN.	CAP/ART
3196	2022	549,00	0,00	06011.03.00700069 0

* Documento sottoscritto con firma digitale
