



# COMUNE DI TERNI

## DIREZIONE LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 2261 del 26/08/2022

**OGGETTO: ACQUISTO DI MATERIALE PER L'ESECUZIONE DI PICCOLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE DA PARTE DI OPERATORI COMUNALI E PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DELLA DIREZIONE.**

**INDIVIDUAZIONE FORNITORI E IMPEGNO DELLA SPESA COMPLESSIVA DI € 5.800,00.**

---

ESERCIZIO 2022

Imputazione della spesa di: € 5.800

CAPITOLO:	245
CENTRO DI COSTO:	240-1120
IMPEGNO:	3 IMP.
CONTO FINANZIARIO	U.1.03.01.02.999-U.1.03.01.02.000

---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;  
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;  
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;  
Visto lo statuto comunale;  
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il regolamento comunale di contabilità;  
Visti i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;  
Visto il decreto prot. n. 185425/2019 di conferimento dell'incarico di dirigente del servizio;

**Premesso che:**

- con delibera di Consiglio Comunale n. 67 in data 31/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 68 in data 31/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024;
- con delibera di Giunta Comunale n. 164 in data 22/06/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2022-2024;
- questa direzione ha il compito di provvedere alla manutenzione degli immobili di proprietà comunale intervenendo sia con ditte esterne che con operatori comunali;
- per eseguire gli interventi con gli operatori comunali, elettricista, giardinieri, ecc. occorre acquistare il materiale e le attrezzature necessarie secondo le esigenze che ogni singolo caso richiede;
- trattandosi di interventi urgenti necessita poter procedere ad acquisire il materiale in tempo reale e quindi presso rivendite presenti nell'ambito comunale e che offrono garanzie di affidabilità e prezzi congrui;
- sulla base dell'esperienza maturata nel corso degli anni la maggior parte dei materiali necessari sono di tipo elettrico, idraulico e di ferramenta per l'acquisto dei quali hanno dato particolare riscontro di affidabilità e convenienza le ditte "*IL PUNTO ELETTRICO s.a.s.*", "*MACCAGLIA S.r.l.*" e "*MATTORRE & GUERRINI s.n.c.*";
- Che da una stima effettuata in base alle richieste di interventi ed all'esperienza maturata risulta necessario acquistare materiale elettrico per € 4.800,00 e materiale di ferramenta per € 1.000,00;

**Ritenuto opportuno:**

- Individuare la ditta "*IL PUNTO ELETTRICO s.a.s.*" quale fornitore del materiale elettrico. per una spesa di € 4.800,00;
- Individuare la ditta "*MATTORRE & GUERRINI s.n.c.*" quale fornitore del materiale di ferramenta per una spesa di € 1.000,00;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 245/240 denominato "Materiali specifici dei Servizi-ex gestione F.C. dei Servizi-interventi patrimonio immobiliare", al Cap. 245/1120 denominato "Materiali specifici dei Servizi-ex gestione F.C. dei Servizi-verde pubblico" del bilancio di previsione anno 2022, sufficientemente capienti;

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 267 del 18/08/2000;

### **Tutto ciò premesso, per le motivazioni sopra espresse**

#### **D E T E R M I N A**

1) di procedere a:

1) Individuare la ditta "*IL PUNTO ELETTRICO s.a.s.*" quale fornitore del materiale elettrico. per una spesa di € 4.800,00;

2) Individuare la ditta "*MATTORRE & GUERRINI s.n.c.*" quale fornitore del materiale di ferramenta per una spesa di € 1.000,00;

3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	245	Descrizione	Materiali specifici dei Servizi-ex gestione F.C. dei Servizi-interventi patrimonio immobiliare		
Miss./Progr.	1/5	PdC finanz.	U.1.03.01.0 2.999	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	240			Compet. Econ.	2022
CIG	Z78378CD73			CUP	
Creditore	" <i>IL PUNTO ELETTRICO s.a.s.</i> "				
Causale	Acquisto materiale elettrico				
Modalità finan.	Fondi di Bilancio			Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	4.800,00	Frazionabile in 12	

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	245	Descrizione	Materiali specifici dei Servizi-ex gestione F.C. dei Servizi-interventi patrimonio immobiliare		
Miss./Progr.	1/5	PdC finanz.	U.1.03.01.0 2.999	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	240			Compet. Econ.	2022
CIG	Z9A378CDCA			CUP	
Creditore	" <i>MATTORRE &amp; GUERRINI s.n.c.</i> "				
Causale	Acquisto materiale ferramenta				
Modalità finan.	Fondi di Bilancio			Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	950,00	Frazionabile in 12	

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	245	Descrizione	Materiali specifici dei Servizi-ex gestione F.C. dei Servizi-verde pubblico		
Miss./Progr.	9/2	PdC finanz.	U.1.03.01.0 2.000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	1120			Compet. Econ.	2022
CIG	Z9A378CDCA			CUP	
Creditore	"MATTORRE & GUERRINI s.n.c."				
Causale	Acquisto materiale ferramenta				
Modalità finan.	Fondi di Bilancio			Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	50,00	Frazionabile in 12	

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
Dopo ciascuna fornitura	Varie 2022	Non determinabile

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il geom. Paolo Neri;

8) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**IL FUNZ. TECNICO**  
**P.O.(Geom. Paolo Neri)**

**IL DIRIGENTE**  
**Arch. Piero Giorgini**



# COMUNE DI TERNI

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE\*

Numero 2261 del 26/08/2022

### ELENCO DEGLI ACCERTAMENTI/IMPEGNI

N. IMPEGNO/PREN.	ANNO	IMPORTO IMPEGNO	IMPORTO PRENOTAZION E	CAP/ART
3075	2022	950,00	0,00	01051.03.002450240
3076	2022	50,00	0,00	09021.03.002451120
3074	2022	4.800,00	0,00	01051.03.002450240

\* Documento sottoscritto con firma digitale









Comune di Terni - ACTRA01

GEN 0136931 del 02/09/2022 - Uscita

Firmatari: **Giorgini Piero (90550303685847543692962603123576880197)**

Impronta informatica: 763aa96ec0d75d1856bb7034726d810b49b5ea0d08d3baf0a19652cf1e7044c9

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di originale firmato digitalmente


\* Documento sottoscritto con firma digitale