



COMUNE DI TERNI

DIREZIONE ECONOMIA E LAVORO - PROMOZIONE DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 3595 del 10/12/2021

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D. L. 120/2020 (Decreto Semplificazioni) e ss.mm.ii. mediante trattativa diretta su MEPA - Esecuzione DGC n. 299 del 1.12.2021 Capodanno RAI []L[]Anno che verrà[] presso AST di Terni [] Servizi di organizzazione eventi (Servizio di logistica) funzionali alla realizzazione del programma di Capodanno Rai [][]anno che verrà[] presso lo stabilimento AST SPA di Terni alla Società Servizi Eventi Soc. Coop [] Strada di maratta Bassa Km 8.700 [] Narni Scalo (TR) [] P.Iva 01481600557.

Euro 93.853,20 (IVA di legge inclusa).

ESERCIZIO 2021

Imputazione della spesa di: €. 93.853,2

CAPITOLO: 477 e 250
CENTRO DI COSTO: 750 e 690
IMPEGNO: IMP. 3343/2021 rif. acc.to 3873/2021

IMP. 3345/2021
CONTO FINANZIARIO U.01.03.02.15.999

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

favorevole, dando atto della variazione di esigibilità per [] 8.000,00 per l'anno 2022 come indicato in determina.

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione n. 299 del 1.12.2021 recante “*Organizzazione dell’evento di promozione turistica e di valorizzazione del territorio del Comune di Terni mediante l’organizzazione di un grande evento denominato “Capodanno RAI 2022” a Terni*” con la quale questa Amministrazione ha espresso la volontà di approvare lo schema di Accordo di Convenzione tra Regione Umbria, Comune di Terni e RAI Radio Televisione Italiana Spa afferente al Programma “L’Anno che verrà”, in onda su RAI Uno il 31.12.2021, che regola i rapporti e sancisce gli obblighi delle parti, per la realizzazione un evento artistico nell’ambito della propria organizzazione e sulla base dei propri obiettivi strategici, al cui contenuto integralmente si rinvia;

Visti:

- la Convenzione sottoscritta di comune accordo tra la Regione Umbria, il Comune di Terni, la RAI COM per disciplinare gli impegni reciproci collegati alla gestione dell’evento spettacolo di Capodanno 2022 (agli atti d’ufficio);
- l’accordo di collaborazione, e relativi allegati, sottoscritto tra il Comune di Terni e la Società Acciai Speciali Terni (AST) Spa per disciplinare i rapporti tra i due Enti discendenti dall’atto di cui al precedente paragrafo (agli atti d’ufficio).

Ritenuto di dare esecuzione alla delibera e agli accordi sopra citati e dare avvio, alle procedure relative all’organizzazione dell’evento artistico denominato “L’Anno che Verrà” presso le aree ed i locali dell’AST di Terni, in onda la sera del 31.12.2021, in modo da garantire la migliore riuscita dell’evento medesimo.

Considerato che questa Amministrazione è fortemente impegnata nell’attività di valorizzazione del proprio territorio attraverso la promozione di eventi e manifestazioni artistiche e culturali, con l’intento di incrementare la capacità attrattiva turistica e determinare una ricaduta positiva sull’intero indotto;

Constatata l’urgenza di avviare tutti gli interventi necessari per la buona riuscita dell’evento stesso, che è unico e complesso nel suo genere, anche per la visibilità ed eco a livello nazionale, in modo da garantire il massimo scrupolo e puntualità per la messa in onda prevista per le ore 21.00 del 31.12.2021.

Atteso che:

- l’art. 192 del d. lgs. 267/2000, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” che prescrive l’adozione di apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l’art. 32 comma 2, primo periodo del d. lgs. 50/2016 il quale prevede che “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte” e il comma 14 del d. lgs. 50/2016, che dispone che la stipula del contratto per affidamenti di importo inferiore ad euro 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo gli usi del commercio.

- l'art. 37 comma 1 del d. lgs. 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di servizi di importo inferiore a euro 40.000,00 senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del d. lgs. Citato.

Dato atto:

- che l'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120/2020 in sede di conversione con modificazioni del decreto legge 76 del 16 luglio 2020 (decreto semplificazioni), aggiornato al decreto legge 77/2021, ha previsto che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000,00;

- le Linee Guida ANAC n. 4, attuative del nuovo codice degli appalti approvate con delibera di Consiglio n.206 del 01/03/2018 dall'ANAC, relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, alle indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

Considerato:

- che il Comune di Terni risulta qualificato come Stazione Appaltante, secondo le attuali disposizioni del d. lgs. 50/2016, ai sensi degli artt. 38 e 216, comma 10 in quanto iscritto all'AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti) di ANAC;

- l'obbligo e le relative sanzioni per le Amministrazioni Locali di fare ricorso per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 7 D.L. n. 52/2012 conv. nella Legge n. 94/2012 e dell'art. 1 comma 1 del D.L. n. 95/2012 conv. nella Legge 135/2012, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici, restando gli obblighi e le facoltà concernenti gli approvvigionamenti attraverso le convenzioni quadro e quelle stipulate da Consip e Intercent-ER (L. 296/2006 art. 1 c. 450);

Considerato che nell'ambito dell'Evento L'anno che Verrà della RAI di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 299/2021 è necessario assicurare gli impegni assunti in convenzione, garantendo in tempi certi, la fornitura del servizio di organizzazione logistica eventi e sicurezza, che avverrà secondo accordi Comune di Terni e RAI COM, con affidamento diretto all'operatore economico Servizi Eventi Soc. Coop, tramite la piattaforma elettronica Mepa, in quanto in possesso del necessario know how e specifiche tecniche per garantire l'erogazione di un servizio secondo programma e indicazioni fornite dalla RAI in modo da poter allestire nel migliore dei modi l'area dedicata ad accogliere il pubblico necessaria per la realizzazione del programma televisivo RAI1 L'Anno che Verrà.

Rilevato che per i motivi di celerità e di breve termine per l'avvio e conclusione del procedimento, ai fini dell'affidamento del servizio è stato acquisito dall'operatore economico Servizi Eventi Soc. Coop, un preventivo contenente le caratteristiche delle strutture richieste dalla RAI, in base alle loro esigenze operative e logistiche (rif prot. 185013 del 09/12/2021) e che con PEC n. 185326 del 10/12/2021 lo stesso operatore economico ha offerto il miglior preventivo pari a € 76.928,86 più IVA 22%, ritenuto congruo da indagini di mercato.

Ritenuto di dover assicurare in tempi celeri l'organizzazione dei servizi di organizzazione del grande evento di Capodanno RAI 2022 "L'anno che verrà" in onda dalle Acciaierie di Terni a partire dalle ore 21 del 31/12/2021 circa in diretta su RAI Uno.

Rilevato che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi;
- l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €5.000,00 e al di sotto della soglia comunitaria;
- che il Comune di Terni risulta qualificato come Stazione Appaltante, secondo le attuali disposizioni del D.Lgs. 50/2016;
- per il servizio di cui all'oggetto da effettuarsi tramite ricorso al MEPA, il sistema prevede la possibilità di scegliere il servizio meglio rispondente soltanto mediante invio di una richiesta d'offerta (RdO) oppure mediante Trattativa Diretta;
- che all'interno della piattaforma MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) è presente il bando "Servizi – Servizi organizzazione eventi";

Per quanto sopra si ritiene di provvedere all'affidamento della fornitura in oggetto mediante Trattativa Diretta su MePa.

Considerato:

- che la Trattativa Diretta è stata generata con l'opzione "forniture a corpo"
- che in sede di Trattativa Diretta è possibile ottenere un prezzo molto vantaggioso, salvo restando l'applicazione di eventuali prezzi migliorativi per il Comune di Terni, qualora l'importo della relativa riga di catalogo in acquisizione subisca una riduzione rispetto all'importo originario di pubblicazione o qualora il Prestatore intenda applicare, in sede di perfezionamento dell'ordine su MePa, eventuali ulteriori sconti.
- che la Società Servizi Eventi soc. Coop di Terni, opera con grande competenza da anni nell'organizzazione dei Servizi di che trattasi.
- che la spesa complessiva stimata per la detta fornitura risulta pari ad € 93.853,20 inclusa IVA 22% di legge;
- che il fine che si intende perseguire è garantire il servizio di allestimento delle tensostrutture per la predisposizione della platea e della tribuna, necessarie ed assicurare lo svolgimento dell'evento.

Per quanto sopra si è attivato, tramite il ricorso alla piattaforma di e-procurement – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, la Trattativa Diretta n. 1956907 con l'operatore economico Servizi Eventi Soc. Coop con sede in Narni Scalo (TR), Strada di Maratta Bassa Km 8,700 – P.Iva 01481600557 REA 100373 per un importo a base di gara pari a € 76.928,86 (iva 22% non inclusa).

Accertato:

- che è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente CIG Simog: 90141285BE per la fornitura dei Servizi di logistica per organizzazione eventi, ad oggetto: "Organizzazione evento Capodanno Rai 2022 in diretta da Terni "l'anno che verrà"

servizio logistica e allestimento teatro”.

- Che è stata acquisita agli atti di settore la regolarità contributiva dell'operatore economico Servizi Eventi Soc. Coop con sede in Narni Scalo (TR), Strada di Maratta Bassa Km 8,700 – P.Iva 01481600557 REA 100373, mediante Durc-online agli atti d'ufficio;
- che sono state avviate le richieste di verifica di ottemperanza degli obblighi fiscali presso l'Agenzia delle Entrate e di verifica al Casellario Giudiziale competente per territorio;
- che il presente affidamento rientra nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2023 di cui alla DCC n. 296/2021;
- che, in base a quanto previsto dal D. Lgs. 09.11.2012 n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, e alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
- che, conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni ancora vigenti contenute nel DPR n. 207/2010;
- che l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della l. n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 1 della l. n. 190/2014 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)”, in termini di scissione dei pagamenti (split payment), con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del d. l. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- che il pagamento avverrà sulla base delle disposizioni contenute nella Circolare del Settore Finanza Bilancio e Controllo di Gestione, prot. gen.le n. 24496 del 30.04.2013, ad oggetto: “Tempi di pagamento dei fornitori, DURC e procedure di liquidazione”, a 30 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione), emanata a seguito della pubblicazione del d. lgs. n. 192/2012;
- che si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal d. lgs. 33/13, così come modificato dal d. lgs. 97/2016, e dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione “Amministrazione trasparente”:
- ai sensi dell'art. 23 dei dati in formato tabellare nella sottosezione “provvedimenti”;
- ai sensi dell'art. 37 che prevede gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e ai sensi dell'art. 29 d. lgs. 50/2016 nella sottosezione “bandi di gara e contratti”;

Dato atto

- che il Progetto è finanziato con il contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Terni e Narni soggetto a rendicontazione finale;

- che nella Delibera di Giunta n.299 del 01/12/2021 di approvazione del progetto è stata richiesta l'anticipazione di Cassa per l'interno importo di €280.000,00;

- che l'importo totale assegnato pari a €280.000,00 è stato accertato al Bilancio 2021 cap. 477 parte entrata con Determina dirigenziale n.3522 del 06/12/2021;

- che l'importo totale di Euro €93.853,20 (IVA Inclusa) per la fornitura dei servizi di organizzazione evento (logistica), trova copertura finanziaria mediante impegno con le risorse del Bilancio 2021 per €1.500,00 al Cap. 250 C.C. 690 "Materiali specifici dei servizi" C.F. U.1.03.01.02.000, per la restante parte pari a €92.353,20 al Cap. 477 C.C.750 CF: U.01.03.02.15.999 denominato "(CV) Utilizzo contributi da Fondazione CARIT-Eventi Turismo- Parte Corrente";

Preso atto che occorre procedere all'affidamento di cui sopra, in considerazione dei ristretti tempi di realizzazione e che non si applica il termine dilatorio dello stand still, di cui all'art. 32 comma 10 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016;

Vista tutta la normativa vigente in materia di contrasto alla diffusione del Virus Sars-Cov2 e da ultimo le "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche - DL 105/2021" che ha prorogato fino al 31 dicembre 2021 lo stato di emergenza nazionale in considerazione del rischio sanitario connesso al protrarsi della diffusione dell'epidemia da COVID-19.

Viste tutte le misure governative adottate per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19.

Vista la determina dirigenziale n. 3522 del 06/12/2021, con la quale si è provveduto ad accertare la somma complessiva di €280.000,00 nel Bilancio 2021 Cap.477 parte entrata.

Visti:

- la D.C.C. n. 109/2021 di approvazione del Documento di programmazione 2021/2023 e la relativa nota di aggiornamento.;
- la D.C.C. n. 110/2021 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- la DGC n. 129 del 25/05/2021 di approvazione del Piano Economico di Gestione e del Piano Dettagliato degli Obiettivi per gli anni 2021-2023;
- la DCC n. 201 del 22/7/2021, avente ad oggetto "Assestamento generale di Bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2021";
- la DCC n. 296 del 29/11/2021, ad oggetto "Salvaguardia degli equilibri e variazioni di bilancio deliberate non oltre il 30 novembre – esercizio 2021-2023, ai sensi degli artt. 193 e 1725, co. 3, D.lgs. 267/2000";

Richiamata la seguente normativa vigente:

- d. lgs. n. 267/2000 a oggetto "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", con particolare attenzione agli artt. 31 comma 1 "Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni", 101 comma 1 "Soggetti delle stazioni appaltanti", 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 183 "Impegno di spesa";
- d. lgs. n. 118/2011 a oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- l. n. 136/2010 a oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", così come modificata dal D.L. n. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";
- d. lgs. n. 33/2013 a oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", in particolare riferimento all'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" e all'art. 37 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- D. lgs. n. 50/2016 ad oggetto "Codice dei contratti pubblici" e successive modifiche e integrazioni, con particolare riferimento alla L. n. 120/2020 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)" e al decreto legge 77/2021;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;
- il decreto del Sindaco prot. n. 165031 del 30/11/2020, con il quale è stata attribuita alla Dott.ssa Emanuela Barbon l'incarico di Dirigente della Direzione Economia e Lavoro Promozione del Territorio;
- il Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2021 – 2023, approvato con D.G.C. n. 68, del 01/04/2021 ed in particolare i punti 1, 2, 4, 12.3.1 e 12.6;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Terni;

DETERMINA

1. di approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di dare esecuzione, con urgenza, alla DGC n. 299 del 1.12.2021 e agli accordi RAI, Regione Umbria, Comune di Terni e accordo AST, Comune di Terni dando atto:
 - dell'anticipazione di cassa prevista nella Delibera di approvazione progetto Capodanno n.299/2021;
 - che il Progetto è finanziato dalla Fondazione CARIT soggetto a rendicontazione;
 - che la somma di € 280.000,00 è stata accertata con determina dirigenziale n. 3522 del 06/12/2021.
3. di approvare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. la procedura di

affidamento dando atto che:

- Il fine da perseguire è il servizio di organizzazione eventi (Servizio organizzazione logistica eventi e sicurezza) in occasione dell'evento "L'Anno che Verrà" Capodanno RAI di cui alla D.G.C. n. 299 del 1.12.2021, per la realizzazione dell'evento artistico;
 - L'oggetto del contratto richiesto è la fornitura dei servizi organizzazione logistica eventi e sicurezza per assicurare lo svolgimento dell'evento;
 - La forma del contratto viene generato in digitale dalla piattaforma MEPA;
Il criterio della scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 2°, lett. a), della legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (cd. Decreto Semplificazioni), tramite trattativa diretta su piattaforma MEPA;
 - che in allegato alla presente vi è lo schema di capitolato prestazionale che fa parte integrante e sostanziale della presente.
4. Di approvare il preventivo e di affidare, per le motivazioni meglio espresse in narrativa, alla seguente ditta il servizio di organizzazione logistica eventi e sicurezza - CIG simog: 90141285BE – Servizi Eventi Soc. Coop – Strada di maratta Bassa Km 8.700 – Narni Scalo (TR) – P.Iva 01481600557, per il servizio di organizzazione logistica eventi di cui in epigrafe, come da preventivo presentato per Euro 93.853,20 (IVA di legge inclusa), individuato contestualmente quale soggetto creditore;
 5. Di dare atto che con determina dirigenziale n.3522 del 06/12/2021 è stata accertata la somma di € 280.000,00 nel Bilancio 2021 Cap. 477 parte entrata;
 6. Di impegnare, la somma complessiva di Euro 93.853,20 (Iva Inclusa) ai sensi dell'art. 183, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 267/2000, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, nelle modalità citate nelle seguenti tabelle:

Eserc. Finanz.	2021				
Cap./Art.	250	Descrizione	Materiali specifici dei servizi		
Miss./Progr.	6/1	PdC finanz.	U.01.03.01.02.000	Spesa non ricorr.	NO
Centro costo	di 690			Compet. Econ.	2021
CIG	90141285BE	CUP: F49J21016650007		CUP	SI
Creditore	Servizi Eventi Soc. Coop – Strada di maratta Bassa Km 8.700 – Narni Scalo (TR) – P.Iva 01481600557				
Modalità finanz.				Finanz. Da FPV	
impegno. N.	v. allegato	Importo	Euro 1.500,00	Frazionabile in 12	no

7. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8, D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fatture	Scadenza pagamenti	Importo
Presunta: 31.12.2021	15/01/2022	€85.853,20 (IVA inclusa)
31/01/2022	28/02/2022	€8.000,00

8. di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147/bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

10. di demandare alla Ragioneria la variazione di esigibilità per € 8.000,00 entro il 31/12/2021 per l'anno 2022;

11. Dare atto:

- che è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente CIG simog n. 90141285BE a oggetto: "Organizzazione grande evento di Capodanno 2022 – L'anno che verrà in diretta su Rai Uno dalle ore 21 del giorno 31/12/2021 – servizio organizzazione logistica eventi e sicurezza.";

- che è stata acquisita agli atti di settore la regolarità contributiva dell'operatore economico mediante Durc online agli atti d'ufficio;

- che sono state avviate le richieste di verifica di ottemperanza degli obblighi fiscali presso l'Agenzia delle Entrate e di verifica al Casellario Giudiziale competente per territorio;

- che il presente affidamento rientra nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 296/2021, in quanto comporta costi superiori a euro 40.000,00;

- che il contratto verrà formalizzato mediante corrispondenza commerciale tramite lettera di conferma d'ordine ai sensi dell'art. 32, comma 14 del d. lgs. 50/2016;

- che, in base a quanto previsto dal D. Lgs. 09.11.2012 n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, e alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;

- che, conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni ancora vigenti contenute nel DPR n. 207/2010;

- che l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della l. n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;

- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 1 della l. n. 190/2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)", in termini di scissione dei pagamenti (split payment), con versamento della quota IVA;

- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del d. l. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

- che il pagamento avverrà sulla base delle disposizioni contenute nella Circolare del Settore Finanza Bilancio e Controllo di Gestione, prot. gen.le n. 24496 del 30.04.2013, ad oggetto: "Tempi di pagamento dei fornitori, DURC e procedure di liquidazione", a 30 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione), emanata a seguito della pubblicazione del d. lgs. n. 192/2012;

- che si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal d. lgs. 33/13, così come modificato dal

d. lgs. 97/2016, e dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente":

ai sensi dell'art. 23 dei dati in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti";

ai sensi dell'art. 37 che prevede gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e ai sensi dell'art. 29 d. lgs. 50/2016 nella sottosezione "bandi di gara e contratti";

12. che il Responsabile del procedimento è il dott. Emanuela Barbon dirigente della Direzione Economia Lavoro – Promozione del Territorio;

13. di dichiarare l'assenza di conflitto di interessi ex art.6 bis della legge n. 241/90, così come introdotto dall'art.1 comma 41, legge 6 novembre 2012 n.190;

Direzione Economia, Lavoro e Promozione del
Territorio

Il Dirigente

Dott.ssa Emanuela Barbon

(documento firmato digitalmente ai sensi di legge)

ALLEGATO - CAPITOLATO PRESTAZIONALE

Art. 1 - OGGETTO

L'appalto, da cui
per oggetto la
spettacolo per
comodato pres

CAPODANNO RAI – AFFIDAMENTO DIRETTO MEPA PER LA FORNITURA DI SERVIZI ORGANIZZAZIONE LOGISTICA EVENTI E SICUREZZA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DI CAPODANNO RAI “L'ANNO CHE VERRÀ” PRESSO LO STABILIMENTO AST DI TERNI

1. Servizio logistico di allestimento eventi presso le aree in comodato presso lo stabilimento AST di Terni, incluso montaggio, smontaggio e rimozione degli allestimenti e rifiuti da cantiere;

La fornitura è unica e a corpo dei servizi tutto incluso.

Servizio di gestione e supporto e relazioni con il RUP.

ART 2 CONDIZIONI SPECIFICHE:

Il fornitore dovrà garantire le seguenti condizioni:

PROGETTAZIONE

Progetto generale e Planimetrie

Progetto impianto di distribuzione elettrica

Certificazioni dei materiali

Conformità impianto elettrico

Collaudo strutturale

A) PARCO 4

PLATEA

Fornitura a noleggio e posa in opera di mq 1.400 circa di pedana in legno ignifugo classe di reazione al fuoco 1. Dimensioni circa mt 45x30 piu raccordi

SEDUTE PLATEA

Fornitura a noleggio e posa in opera di n. 750 circa sedie scocca rigida, ignifughe classe di reazione al fuoco 1 , agganciate per file e bloccate al suolo

TRIBUNA PREFABBRICATA

Fornitura a noleggio e posa in opera di N. 1 tribuna prefabbricata a 15 file per un complessivo di 500 posti a sedere, completa di parapetti e sedute in seggiolino senza schienale ignifugo classe di reazione al fuoco 1 opportunamente carterizzata.

TENSOSTATICHE BACKSTAGE

Fornitura a noleggio e posa in opera di:

N. 1 tensostatica mt 10x10, con struttura in alluminio laccato bianco, membrana di copertura in Pvc colore bianco ignifugo classe di reazione al fuoco 2 e teli di tamponatura laterale in Pvc trasparente ignifugo classe di reazione al fuoco 2 e porte in alluminio con vetro antisfondamento, maniglia esterna e maniglione antipanic. Inclusa pavimentazione in legno rivestita con moquette ignifuga classe di reazione al fuoco 1, n. 2 impianti di riscaldamento da 15.000 kcal/cad.

N. 1 tensostatica mt 5x10, con struttura in alluminio laccato bianco, membrana di copertura in Pvc colore bianco ignifugo classe di reazione al fuoco 2 e teli di tamponatura laterale in Pvc trasparente ignifugo classe di reazione al fuoco 2 e porte in alluminio con vetro antisfondamento, maniglia esterna e maniglione antipánico. Inclusa pavimentazione in legno rivestita con moquette ignifuga classe di reazione al fuoco 1, n. 1 impianti di riscaldamento da 15.000 kcal/cad.

N. 1 tensostatica mt 4x4, con struttura in alluminio laccato bianco, membrana di copertura in Pvc colore bianco ignifugo classe di reazione al fuoco 2 (varco ingresso), n. 1 fungo per riscaldamento da esterno.

B) CAMERINI AUTORIMESSA

Fornitura a noleggio e posa in opera di n. 114 pannelli laminati ignifughi cm 250x100

Fornitura a noleggio e posa in opera di n. 13 pannelli laminati ignifughi cm 250x50

Fornitura a noleggio e posa in opera di n. 8 porte con maniglia esterna

C) CAMERINI AST ACCADEMY

Fornitura a noleggio e posa in opera di n. 91 pannelli laminati ignifughi cm 250x100

Fornitura a noleggio e posa in opera di n. 20 pannelli laminati ignifughi cm 250x100

Fornitura a noleggio e posa in opera di n. 14 porte con maniglia esterna

ARREDI PER CAMERINI

Fornitura a noleggio e posa in opera di:

n. 30 tavoli

n. 88 poltroncine

n. 10 poltrone girevoli

n. 10 poltrone

n. 29 appendiabiti

n. 24 specchi per trucco con lampade

n. 5 specchi alti

n. 30 stender

n. 2 mobiletti con lavello

n. 3 lounge (n. 1 divano a due posti- n. 2 poltrone – n. 1 tavolo basso)

n. 6 sgabelli

n. 3 scrivanie

n. 33 cestini

IMPIANTISTICA

Distribuzione elettrica di n. 5 prese da 16 ampere cadauna per camerini trucco e parrucco zona autorimessa

Impianto di illuminazione e distribuzione elettrica per impianti di riscaldamento, tensostatiche backstage.

DOTAZIONI DISPOSITIVI PER LA SICUREZZA E ANTICENDIO

Fornitura Estintore a polvere 6pz x 5 gg;

Fornitura Estintore a CO2 6 pz x 5 gg;

Fornitura Estintore a polvere carrellato da 50 l. 2 pz x 5 gg.

Fornitura Recinzione provvisoria mobile di cantiere modulare in rete metalzincata in pannelli + plinti in cls (fino al 7 gg);

Fornitura Recinzione provvisoria mobile di cantiere modulare in rete metalzincata in pannelli + plinti in cls (oltre il 7 gg);

Fornitura nastro segnaletico catarifrangente x binari almeno 20 rotoli;

Fornitura cartellonistica;

SERVIZI IGENICI

Fornitura e posa in opera di n. 2 WC chimici da cantiere per 25 giorni, incluso pulizie e svuotamento

Fornitura e posa in opera di n. 7 WC chimici uomo/donna e n. 1 WC disabili per la serata dell'evento

SERVIZI HOSTESS

N. 10 hostess per la serata dell'evento così posizionate:

1. n. 2 hostess postazione camerini Ast academy
2. n. 2 hostess postazione ingresso pubblico
3. n. 6 hostess in sala

SERVIZI GENERALI

Movimentazione e posa in opera di transenne di ns. proprietà, incluso ritiro e riconsegna

Fornitura a noleggio e posa di ml. 120 circa recinzione tipo "orso grill" H. cm 200 completi di basette in cemento per cantierizzazione .

Pulizie e sanificazione:

n. 6 interventi nelle giornate del 24-27-28-29-30-31 dicembre 2021 (uffici palazzina C.S.M, camerini autorimessa e ast academy, biblioteca).

n. 1 intervento nella giornata del 05 gennaio 2022 per riconsegna dei locali all'Ast (uffici palazzina C.S.M, camerini autorimessa e ast academy, biblioteca).

ART. 2 IMPORTO E DURATA

L'importo dell'appalto ammonta a € 76.928,86 (IVA 22% esclusa) per servizi complessivi di prestazione unica;

L'appalto avrà decorrenza dalla data di notifica di aggiudicazione definitiva e terminerà con il termine dei servizi contrattuali entro 06/01/2022 e comunque secondo un calendario da definirsi in

accordo con il RUP di concerto con RAI.

ART. 3 - REQUISITI SOGGETTIVI DI PARTECIPAZIONE

- assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2006;
- competenza tecnica.

ART. 4 - CONDIZIONI ESSENZIALI DEL SERVIZIO – OBBLIGHI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Il servizio richiesto dovrà essere svolto in stretta collaborazione con i referenti del Comune di Terni.

Per la realizzazione dei servizi si richiedono le seguenti specifiche, che sono considerate essenziali:

- Tempo massimo per l'attivazione del servizio: n. 2 giorni dal momento dell'invio della richiesta;
- Figure professionali per l'esecuzione del servizio: l'offerente dovrà obbligatoriamente essere in grado di mettere a disposizione le figure professionali richieste; le figure professionali sopra indicate dovranno essere messe a disposizione di COMUNE DI TERNI al momento dell'affidamento del servizio. Pertanto, al momento della partecipazione alla gara, l'operatore economico sarà tenuto ad indicare i nominativi delle figure professionali di cui si avvarrà;
- Referente per il servizio: dovrà essere individuata una figura di Coordinatore responsabile dell'evento dedicato a COMUNE DI TERNI e disposta a recarsi, in caso di necessità, entro 2 (due) giorni lavorativi dalla richiesta, presso le sede COMUNE DI TERNI.

Il Comune di Terni conferisce il servizio di organizzazione tecnico-logistica funzionale per la realizzazione dell'evento in oggetto all'operatore economico che provvederà a quanto indicato all'articolo 1, precisando che:

- l'operatore economico dovrà sostenere i costi relativi alla propria attività (noleggio materiale, etc.) per l'organizzazione del servizio restando escluso ogni rapporto di lavoro e/o collaborazione a qualsiasi titolo tra il Comune di Terni e gli operatori che il commissionario utilizzerà a qualsiasi titolo nell'attività di cui trattasi;
- ad acquisire le autorizzazioni e le liberatorie necessarie per poter svolgere legittimamente la gestione delle attività affidate;
- ad ottemperare nei confronti del personale/socio proprio a tutti gli obblighi, nessuno escluso, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, ivi inclusi i contratti collettivi di lavoro e gli atti amministrativi, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi, compresi quelli assicurativi e previdenziali;
- a rapportarsi con la guardiania ed il personale preposto dell'Azienda AST Spa di Terni per lo svolgimento delle operazioni presso l'area oggetto di allestimento dell'evento;
- ad assicurare il corretto uso dell'immobile utilizzato (presso AST Spa) che al termine dovrà essere ripristinata assumendosi la responsabilità per eventuali danni che dovessero essere apportati all'immobile e alle relative attrezzature durante l'effettuazione dell'attività suddetta;
- ad essere completamente autosufficiente per quanto riguarda il materiale e gli strumenti di cui

all'art. 1, acquisendo certificazione di corretto montaggio degli impianti tecnologici utilizzati (parte elettrica e audio) nonché dichiarazione di conformità e collaudo degli stessi e provvedendo ad ogni adempimento relativo al loro allestimento oltre ad ogni ulteriore aspetto connesso all'esecuzione dello spettacolo;

- ad esonerare il Comune di Terni da ogni responsabilità per eventuali infortuni, furti e danni a sé, alle proprie cose e ai partecipanti all'attività, cui dovessero essere soggetti durante lo svolgimento della suddetta attività o in relazione alla stessa e pertanto in nessun caso avrà titolo per avanzare richieste di risarcimento danni nei confronti del Comune di Terni. A tal fine produrrà certificato di assicurazione RCT con massimale minimo di 10.000.000,00 di euro;

- a rispettare i principi e gli obblighi contenuti nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e del codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta n. 128 del 16/04/2014, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Detti codici sono consegnati all'aggiudicatario tramite comunicazione scritta dell'url del sito del Comune di Terni (<https://www.comune.terni.it/trasp/at/content/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta-2>) in cui tali atti sono in pubblicazione e reperibili nella sezione "Amministrazione trasparente";

- a rispettare le norme del Patto d'Integrità che fa parte integrante e sostanziale del presente contratto, di cui una copia sottoscritta viene posta agli atti del fascicolo.

ART. 5 MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il pagamento verrà effettuato a completamento delle prestazioni pattuite, dietro presentazione di una fattura elettronica, intestata a Comune di Terni – Direzione Economia e Lavoro – Promozione del Territorio, Corso del Popolo, 30 – 05100 Terni – P.I. 00175660554, codice ufficio per l'emissione della fattura elettronica è:9PM8L7.

Ogni fattura dovrà indicare dettagliatamente il servizio offerto ed i seguenti elementi essenziali:

CUP: F49J21016650007, CIG: 90141285BE;

Scadenza 30 gg

I pagamenti saranno effettuati previa controllo regolare esecuzione e controllo di conformità della fattura mediante atto di liquidazione.

STATO AVANZAMENTO LAVORI

1) PRIMA FASE:

Avvio cantierizzazione parco 4 venerdì 10 dicembre o dall'esecutività della determinazione di affidamento del servizio.

Inizio lavorazione per allestimento camerini dal giorno 14 dicembre fino al giorno 20 dicembre.

Pari al 30% dell'importo totale.

2) ALLA CONCLUSIONE DELLA SECONDA FASE:

Avvio Montaggio tribuna prefabbricata da 550 posti con inizio il giorno 20 dicembre,

Allestimento pavimentazione per platea con inizio il giorno 22 dicembre.

Completamento delle lavorazioni suddette entro il 24 dicembre.

Servizi di pulizia a partire dal giorno 27 dicembre.

Pari al 40% dell'importo totale.

3) TERZA FASE:

Posizionamento sedute per settori platea a partire dal giorno 27 dicembre.

Montaggio tensostatiche per backstage (green rom e relax) il giorno 27 dicembre.

Posizionamento transenne il giorno 28 dicembre.

Servizio hostess per il giorno dell'evento.

Consegna servizi igienici per il giorno dell'evento.

Smontaggio e rimozione di tutti gli allestimenti a partire dal giorno 02 gennaio e completamento entro il giorno 05 gennaio 2022.

Pari al 30% dell'importo totale alla conclusione.

La liquidazione avverrà entro 30gg dall'emissione della fattura ed indicata in calce alla stessa;

Allegare schema tracciabilità flussi finanziari

Art. 6 TEMPO E LUOGO DELLA PRESTAZIONE

La prestazione oggetto del presente avrà luogo presso la sede AST SPA di Terni – Via B. Brin presso i locali specificati nell'allegata planimetria dalla data di esecuzione della determinazione di affidamento del servizio (presuntivamente dal 13/12/2021) fino al 5/01/2022 o comunque al completo smontaggio degli allestimenti e ripristino dell'area occupata.

Il commissionario dichiara di aver preso visione del luogo in cui si svolgerà l'evento e degli allestimenti previsti.

Art. 7 PENALE

Al soggetto economico affidatario che risulti inadempiente rispetto agli obblighi contrattuali del presente contratto saranno applicate, con formale comunicazione del responsabile del procedimento le previste penali il cui ammontare sarà determinato valutando la gravità dell'inadempienza.

In particolare:

1) mancato inizio, ritardo per negligenza, interruzione, sospensione dell'attività;

2) mancata corrispondenza a quanto pattuito.

Le penali saranno fatte valere in sede di liquidazione delle spettanze per il servizio reso e andranno da un importo minimo del 5% fino ad un max del 20%, di quanto alla stessa spettante, fatto salvo il risarcimento di ogni eventuale danno ulteriore.

Art. 8 - CAUSE E MODALITÀ DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune di Terni si riserva senza obbligo di indennizzo la facoltà di recedere unilateralmente dal

contratto in caso di inadempimento totale o parziale da parte del contraente alle suddette condizioni contrattuali la cui esecuzione sarà controllata e verificata dal responsabile del procedimento.

Al contraente in indirizzo è vietata la cessione del contratto nonché il diritto di far subentrare altri soggetti nei rapporti obbligatori assunti con il Comune di Terni.

Verificandosi una di tali ipotesi il contratto è risolto di diritto. In tale caso il Comune di Terni è tenuto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite ai prezzi di contratto, fermo restando il diritto al risarcimento del danno derivante dall'inadempimento ed al rimborso dei maggiori costi derivanti dall'esecuzione d'ufficio.

Il presente contratto verrà risolto in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o delle società Poste Italiane s.p.a.

Il contratto verrà risolto, altresì, in caso di mancato rispetto dei principi e degli obblighi previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62.

Il contratto verrà risolto a favore della stazione appaltante in caso di grave inosservanza delle clausole contenute nel Patto d'Integrità sottoscritto, con possibilità di applicazione delle sanzioni ivi previste in relazione alla gravità della violazione.

Art. 9 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente alla presente convenzione, il foro competente è quello di Terni.

Art. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della propria offerta economica implica l'accettazione incondizionata ed integrale del presente disciplinare tecnico.

Per quanto non contemplato nel presente capitolato, si rinvia per sostanza e merito al codice appalti D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nonché alle disposizioni di cui all'art. 1655 e ss. del Codice Civile e alle altre norme e regolamenti vigenti in materia

Art. 11 - Trattamento dati personali

1. I dati personali dei contraenti contenuti nel presente atto sono trattati per le finalità correlate alla stipula ed all'esecuzione del contratto, in attuazione dei compiti di interesse pubblico perseguiti dal Comune di Terni conformemente al Regolamento UE/2016/679.

I dati relativi al soggetto titolare/rappresentate legale e della Ditta indicata nel presente atto saranno oggetto, da parte di questo Ufficio, di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza. Gli stessi saranno trasmessi presso gli altri Enti pubblici o privati per dare esecuzione ad adempimenti di obblighi di legge.

Titolare del trattamento: Comune di Terni

In ogni momento l'interessato potrà avere accesso ai dati chiedendone la modifica, la cancellazione oppure opporsi al trattamento scrivendo al Titolare del trattamento. In tal caso ove la richiesta contrasti con l'esecuzione del presente atto l'Amministrazione valuterà i relativi provvedimenti da assumere.

Comune di Terni - ACTRA01

GEN 0186805 del 13/12/2021 - Uscita

Firmatari: **Barbon Emanuela (5073251985861319953407915038716548428)**

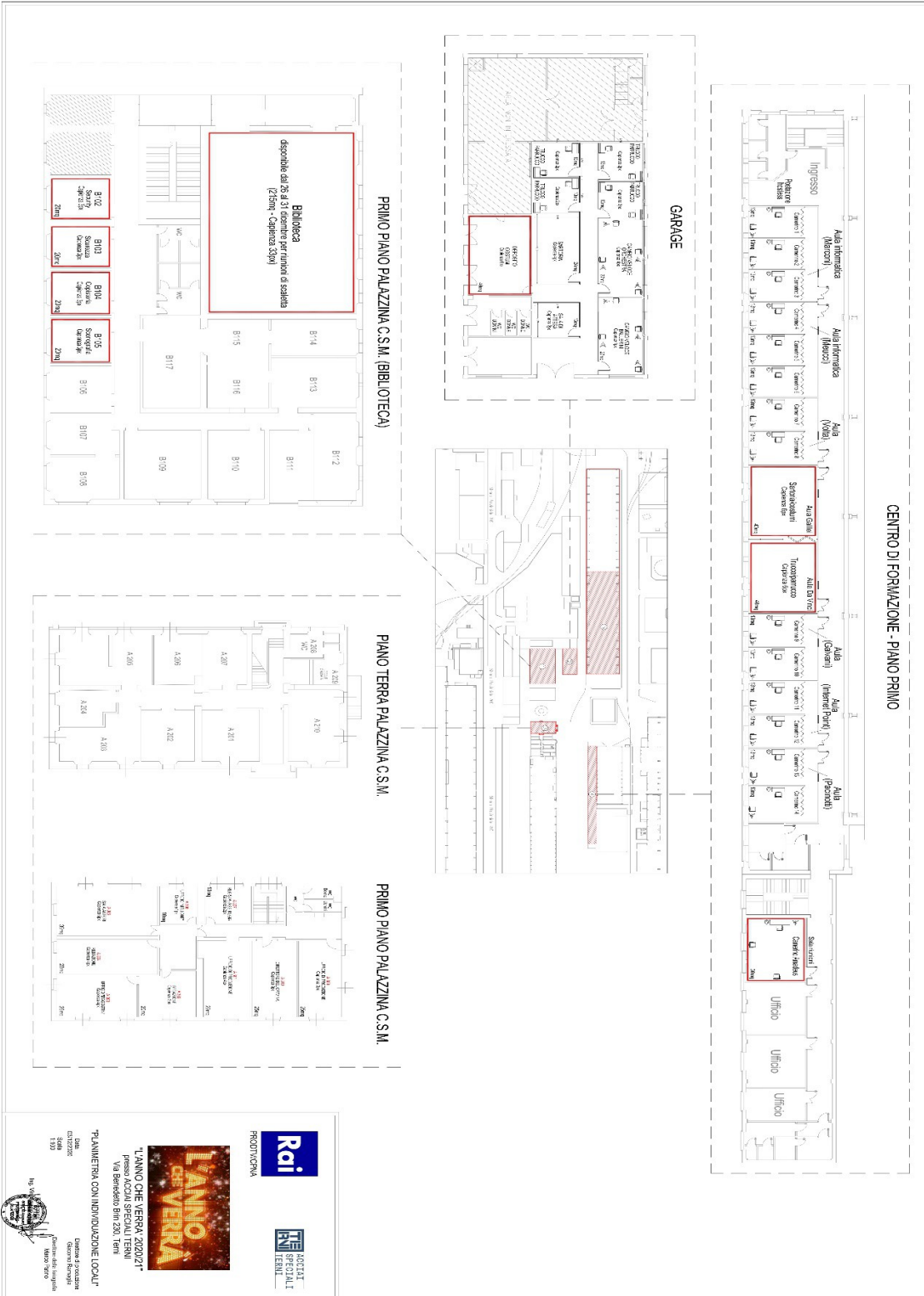
Impronta informatica: c0eb1903c68e055be4dec7db67135593af2af72fdb1b181673a1890a8b11f287

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di originale firmato digitalmente

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Emanuela Barbon

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi di legge)



L'ANNO CHE VERRA' 2020/21*
 presso ACCIAI SPECIALI TERNI
 Via Benedetto Ben 200, Terni

79 CAMERATA CON INDIVIDUAZIONE LOCALI*

Ufficio di Progettazione
 C.A. S.p.A.
 01015
 11100

Fig. 1/3 - 13/12/2021
 Direzione del Progetto
 Manlio Barbon





COMUNE DI TERNI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE* Numero 3595 del 10/12/2021

ELENCO DEGLI IMPEGNI

N. IMPEGNI	ANNO	IMPORTO IMP.	IMPORTO PREN.	CAP/ART
3343	2021	92.353,20	0,00	07011.03.00477075 0
3345	2021	1.500,00	0,00	06011.03.00250069 0

* Documento sottoscritto con firma digitale

Comune di Terni - ACTRA01

GEN 0186805 del 13/12/2021 - Uscita

Firmatari: **Barbon Emanuela (5073251985861319953407915038716548428)**

Impronta informatica: c0eb1903c68e055be4dec7db67135593af2af72fdb1b181673a1890a8b11f287

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di originale firmato digitalmente
