



COMUNE DI TERNI

DIREZIONE ECONOMIA E LAVORO - PROMOZIONE DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 3586 del 10/12/2021

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D. L. 120/2020 (Decreto Semplificazioni) e ss.mm.ii. - Esecuzione DGC n. 299 del 1.12.2021 Capodanno RAI [L]Anno che verrà[presso AST di Terni - alla Società Cooper & Stock Con sede in Terni via Archimede n. 1 [P.Iva 01440670550 dell'Evento CIG: ZEC34557C3

per le attività inerenti la sicurezza:

- **Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione con redazione del PSC ed ogni adempimento di sicurezza compresa redazione del DUVRI - Documento Unico Valutazione dei rischi di interferenza (Responsabilità dei Lavori e Valutazione dei Rischi interferenti) ai sensi del D.lgs. 81/2008 e s.m.i. per le attività di installazione e montaggio delle strutture per lo spettacolo e relativo smontaggio nel periodo dal 10/12/2021 al 10/01/2022;**

- **Redazione del Piano di Sicurezza [PIANO SAFETY e SECURITY] ai sensi della Circolare del Ministero dell'Interno n. 11001/1/110/(10) del 18/07/20218 per il giorno dello spettacolo dal 31/12/2021 al 01/01/2022.1**

Euro 5.000,00 (compresa iva)

ESERCIZIO 2021

Imputazione della spesa di: € 5.000

CAPITOLO: 477
CENTRO DI COSTO: 750

Comune di Terni - ACTRA01

GEN 0186796 del 13/12/2021 - Uscita

Firmatari: **Barbon Emanuela** (5073251985861319953407915038716548428)

Impronta informatica: 38ab3308fda63378b407b1edba0f5afe0fbc7530c7d4a7709ed3915b81dee08c

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di originale firmato digitalmente

IMPEGNO:
CONTO FINANZIARIO

IMP. 3313/2021 rif. acc.to 3873/2021
U.01.03.02.15.999

Comune di Terni - ACTRA01

GEN 0186796 del 13/12/2021 - Uscita

Firmatari: **Barbon Emanuela (5073251985861319953407915038716548428)**

Impronta informatica: 38ab3308fda63378b407b1edba0f5afe0fbc7530c7d4a7709ed3915b81dee08c

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di originale firmato digitalmente

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

favorevole

IL DIRIGENTE

Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D. L. 120/2020 (Decreto Semplificazioni) e ss.mm.ii. - Esecuzione DGC n. 299 del 1.12.2021 Capodanno RAI "L'Anno che verrà" presso AST di Terni - Affidamento servizio alla Società Cooper & Stock Con sede in Terni via Archimede n. 1 – P.Iva 01440670550 dell'Evento CIG: ZEC34557C3

per le attività inerenti la sicurezza:

- servizio professionale di Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione con redazione del PSC ed ogni adempimento di sicurezza compresa redazione del DUVRI - Documento Unico Valutazione dei rischi di interferenza (Responsabilità dei Lavori e Valutazione dei Rischi interferenti) ai sensi del D.lgs. 81/2008 e s.m.i. per le attività di installazione e montaggio delle strutture per lo spettacolo e relativo smontaggio nel periodo dal 10/12/2021 al 10/01/2022;
- Redazione del Piano di Sicurezza "PIANO SAFETY e SECURITY" ai sensi della Circolare del Ministero dell'Interno n. 11001/1/110/(10) del 18/07/20218 per il giorno dello spettacolo dal 31/12/2021 al 01/01/2022.1

Euro 5.000,00 (compresa iva)

Vista la deliberazione n. 299 del 1.12.2021 recante "*Organizzazione dell'evento di promozione turistica e di valorizzazione del territorio del Comune di Terni mediante l'organizzazione di un grande evento denominato "Capodanno RAI 2022" a Terni*" con la quale questa Amministrazione ha espresso la volontà di approvare lo schema di Accordo di Convenzione tra Regione Umbria, Comune di Terni e RAI Radio Televisione Italiana Spa afferente al Programma "L'Anno che verrà", in onda su RAI Uno il 31.12.2021, che regola i rapporti e sancisce gli obblighi delle parti, per la realizzazione un evento artistico nell'ambito della propria organizzazione e sulla base dei propri obiettivi strategici, al cui contenuto integralmente si rinvia.

Visti:

- la Convenzione sottoscritta di comune accordo tra la Regione Umbria, il Comune di Terni, la RAI COM per disciplinare gli impegni reciproci collegati alla gestione dell'evento spettacolo di Capodanno 2022 (agli atti d'ufficio);
- l'accordo di collaborazione, e relativi allegati, sottoscritto tra il Comune di Terni e la Società Acciai Speciali Terni (AST) Spa per disciplinare i rapporti tra i due Enti discendenti dall'atto di cui al precedente paragrafo (agli atti d'ufficio).

Ritenuto di dare esecuzione alla delibera e agli accordi sopra citati e dare avvio, alle procedure relative all'organizzazione dell'evento artistico denominato "l'Anno che Verrà" presso le aree ed i locali dell'AST di Terni, in onda la sera del 31.12.2021, in modo da garantire la migliore riuscita dell'evento medesimo.

Considerato che questa Amministrazione è fortemente impegnata nell'attività di valorizzazione del proprio territorio attraverso la promozione di eventi e manifestazioni artistiche e culturali, con

l'intento di incrementare la capacità attrattiva turistica e determinare una ricaduta positiva sull'intero indotto.

Constatata l'urgenza di avviare tutti gli interventi necessari per la buona riuscita dell'evento stesso, che è unico e complesso nel suo genere, anche per la visibilità ed eco a livello nazionale, in modo da garantire il massimo scrupolo e puntualità per la messa in onda prevista per le ore 21.00 del 31.12.2021.

Atteso che:

- l'art. 192 del d. lgs. 267/2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che prescrive l'adozione di apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32 comma 2, primo periodo del d. lgs. 50/2016 il quale prevede che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte" e il comma 14 del d. lgs. 50/2016, che dispone che la stipula del contratto per affidamenti di importo inferiore ad euro 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo gli usi del commercio;
- l'art. 37 comma 1 del d. lgs. 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di servizi di importo inferiore a euro 40.000,00 senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del d. lgs. Citato.

Dato atto che:

- l'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120/2020 in sede di conversione con modificazioni del decreto legge 76 del 16 luglio 2020 (decreto semplificazioni), aggiornato al decreto legge 77/2021, ha previsto che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000,00;
- ai sensi dell'art. 32 comma 14 del d. lgs. 50/2016, la stipula del contratto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo gli usi del commercio;
- l'art. 36, comma 7, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., stabilisce che, nelle more dell'adozione del regolamento di cui all'art. 216, comma 27-octies, del citato Decreto Legislativo, rimanda, in via transitoria, alle linee guida emanate dall'ANAC con riferimento ai contratti sotto soglia;
- le Linee Guida ANAC n. 4, attuative del nuovo codice degli appalti approvate con delibera di Consiglio n.206 del 01/03/2018 dall'ANAC, relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, alle indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

Visti:

- l'art. 101 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. ed in particolare il comma 6 che per le funzioni di coordinatore dei lavori rimanda all'articolo 92, comma 1, del decreto legislativo n. 81 del 2008;

- l'art. 111 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. sul controllo tecnico, contabile e amministrativo in fase di esecuzione degli appalti;
- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, 7 marzo 2018, n. 49, con cui è stato adottato il Regolamento recante «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»;
- il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. ed in particolare l'art. 26, comma 3, ai sensi del quale "Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione e il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze ovvero individuando, limitatamente ai settori di attività a basso rischio di infortuni e malattie professionali di cui all'articolo 29, comma 6-ter, con riferimento sia all'attività del datore di lavoro committente, sia alle attività dell'impresa appaltatrice e dei lavoratori autonomi, un proprio incaricato, in possesso di formazione, esperienza e competenza professionali, adeguate e specifiche in relazione all'incarico 3 conferito, nonché di periodico aggiornamento e di conoscenza diretta dell'ambiente di lavoro, per sovrintendere a tali cooperazione e coordinamento. A tali dati accedono il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e gli organismi locali delle organizzazioni sindacali dei lavoratori comparativamente più rappresentative a livello nazionale. In caso di redazione del documento esso è allegato al contratto di appalto o di opera e deve essere adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture. Dell'individuazione dell'incaricato di cui al primo periodo o della sua sostituzione deve essere data immediata evidenza nel contratto di appalto o di opera. Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi. Nell'ambito di applicazione del codice di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163, tale documento è redatto, ai fini dell'affidamento del contratto, dal soggetto titolare del potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dello specifico appalto";

Dato atto che nell'ambito dell'Evento L'anno che Verrà della RAI di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 299/2021 è necessario attivare un servizio per attività inerenti la sicurezza dell'evento ed in particolare per le seguenti attività:

- Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione con redazione del PSC ed ogni adempimento di sicurezza compresa redazione del DUVRI - Documento Unico Valutazione dei rischi di interferenza (Responsabilità dei Lavori e Valutazione dei Rischi interferenti) ai sensi del D.lgs. 81/2008 e s.m.i. per le attività di installazione e montaggio delle strutture per lo spettacolo e relativo smontaggio nel periodo dal 10/12/2021 al 10/01/2022;
- Redazione del Piano di Sicurezza "PIANO SAFETY e SECURITY" ai sensi della Circolare del Ministero dell'Interno n. 11001/1/110/(10) del 18/07/20218 per il giorno dello spettacolo dal 31/12/2021 al 01/01/2022.1

Considerato che:

- per l'esecuzione dei servizi sopra richiamati, occorre individuare una figura, per le attività attinenti all'evento, di coordinamento della sicurezza e adeguamento e redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi con valutazione delle interferenze (DUVRI), in ottemperanza alle disposizioni del D. Lgs. n. 81/2008;
- per il servizio professionale da conferire non è attiva o sottoscrivibile nessuna convenzione, stipulata da Consip S.p.A., ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m.i.;

- si è riscontrata l'assenza di professionalità tecniche, interne all'Amministrazione, capaci di attendere all'espletamento dell'incarico sopra descritto;

Ritenuto, quindi, necessario procedere al conferimento del servizio professionale ad un operatore economico esterno, previa richiesta di un preventivo di spesa.

Considerato:

- che il Comune di Terni risulta qualificato come Stazione Appaltante, secondo le attuali disposizioni del d. lgs. 50/2016, ai sensi degli artt. 38 e 216, comma 10 in quanto iscritto all'AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti) di ANAC;

- l'obbligo e le relative sanzioni per le Amministrazioni Locali di fare ricorso per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 7 D.L. n. 52/2012 conv. nella Legge n. 94/2012 e dell'art. 1 comma 1 del D.L. n. 95/2012 conv. nella Legge 135/2012, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici, restando gli obblighi e le facoltà concernenti gli approvvigionamenti attraverso le convenzioni quadro e quelle stipulate da Consip e Intercent-ER (L. 296/2006 art. 1 c. 450);

Ritenuto opportuno per motivi di economicità e speditezza del procedimento, acquisire i servizi in oggetto in deroga agli obblighi di approvvigionamento sul mercato elettronico previsti per le Pubbliche Amministrazioni considerato il loro esiguo importo, come consentito dal comma 130 dell'art. 1 della l. 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019), che ha modificato l'art. 1 comma 450 della l. 27 dicembre 2006 n. 296, innalzando la soglia per non ricorrere al mercato elettronico da € 1.000,00 ad € 5.000,00.

Considerato che, a seguito di indagine di mercato, è stato consultato il professionista identificato nella Società Cooper & Stock Con sede in Terni via Archimede n. 1 – P.Iva 01440670550 che, per esperienza professionale nonché per la particolarità del sito in cui si svolge l'evento, già conosce l'ambiente produttivo di AST Spa. Alla società Cooper & Stock è stato richiesto il preventivo di spesa (rif prot. 184379 del 06/12/2021). Con PEC n. 185227 del 10/12/2021 la società ha offerto il miglior preventivo di € 5.000,00 (iva inclusa) ritenuto da questa Direzione congruo sulla base di pregresse da indagini di mercato.

Accertato:

- che è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente CIG n. ZEC34557C3 a oggetto: "Organizzazione grande evento di Capodanno 2022 – L'anno che verrà in diretta su Rai Uno dalle ore 21 del giorno 31/12/2021 – affidamento servizio per attività inerenti la sicurezza";

- che è stata acquisita agli atti di settore la regolarità contributiva dell'operatore economico, mediante Durc online agli atti d'ufficio;

- che sono state avviate le richieste di verifica di ottemperanza degli obblighi fiscali presso l'Agenzia delle Entrate e di verifica al Casellario Giudiziale competente per territorio;

- che il presente affidamento non rientra nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022, approvato con deliberazione di Consiglio comunale di seguito specificata, in quanto comporta costi inferiori a euro 40.000,00 nel biennio; - che il contratto verrà formalizzato mediante corrispondenza commerciale tramite lettera di conferma d'ordine ai sensi dell'art. 32, comma 14 del d. lgs. 50/2016;

- che, in base a quanto previsto dal D. Lgs. 09.11.2012 n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, e alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;

- che, conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni ancora vigenti contenute nel DPR n. 207/2010;

- che l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della l. n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;

- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 1 della l. n. 190/2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)", in termini di scissione dei pagamenti (split payment), con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;

- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del d. l. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

- che il pagamento avverrà sulla base delle disposizioni contenute nella Circolare del Settore Finanza Bilancio e Controllo di Gestione, prot. gen.le n. 24496 del 30.04.2013, ad oggetto: "Tempi di pagamento dei fornitori, DURC e procedure di liquidazione", a 30 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione), emanata a seguito della pubblicazione del d. lgs. n. 192/2012;

- che si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal d. lgs. 33/13, così come modificato dal d. lgs. 97/2016, e dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente":

ai sensi dell'art. 23 dei dati in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti";

ai sensi dell'art. 37 che prevede gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e ai sensi dell'art. 29 d. lgs. 50/2016 nella sottosezione "bandi di gara e contratti";

Dato atto che:

- l'importo totale di Euro 5.000,00 onnicomprensivo per il servizio in oggetto e descritto nelle premesse, trova copertura finanziaria mediante impegno con le risorse del Bilancio 2021 Cap. 477 C.C.750 CF: U.01.03.02.15.999 denominato "CV) Utilizzo contributi da Fondazione CARIT-Eventi Turismo- Parte Corrente";

- occorre procedere all'affidamento di cui sopra, in considerazione dei ristretti tempi di realizzazione e che non si applica il termine dilatorio dello stand still, di cui all'art. 32 comma 10 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016;

- tutta la normativa vigente in materia di contrasto alla diffusione del Virus Sars-Cov2 e da ultimo le

“Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche - DL 105/2021” che ha prorogato fino al 31 dicembre 2021 lo stato di emergenza nazionale in considerazione del rischio sanitario connesso al protrarsi della diffusione dell'epidemia da COVID-19.

- tutte le misure governative adottate per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19.

Visti:

- la D.C.C. n. 109/2021 di approvazione del Documento di programmazione 2021/2023 e la relativa nota di aggiornamento.;
- la D.C.C. n. 110/2021 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- la DGC n. 129 del 25/05/2021 di approvazione del Piano Economico di Gestione e del Piano Dettagliato degli Obiettivi per gli anni 2021-2023;
- la DCC n 201 del 22/7/2021, avente ad oggetto “Assestamento generale di Bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2021”;
- la DCC del 29/11/2021, ad oggetto “Salvaguardia degli equilibri e variazioni di bilancio deliberate non oltre il 30 novembre – esercizio 2021-2023, ai sensi degli artt. 193 e 1725, co. 3, D.lgs. 267/2000”;

Richiamata la seguente normativa vigente:

- d. lgs. n. 267/2000 a oggetto “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, con particolare attenzione agli artt. 31 comma 1 “Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni”, 101 comma 1 “Soggetti delle stazioni appaltanti”, 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza” e 183 “Impegno di spesa”;
- d. lgs. n. 118/2011 a oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- l. n. 136/2010 a oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", così come modificata dal D.L. n. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";
- d. lgs. n. 33/2013 a oggetto “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, in particolare riferimento all'art. 23 “Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi” e all'art. 37 “Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- D. lgs. n. 50/2016 ad oggetto “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche e integrazioni, con particolare riferimento alla L. n. 120/2020 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)” e al decreto legge 77/2021;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;

- i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;
- il decreto del Sindaco prot. n. 165031 del 30/11/2020, con il quale è stata attribuita alla Dott.ssa Emanuela Barbon l'incarico di Dirigente della Direzione Economia e Lavoro Promozione del Territorio;
- il Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2021 – 2023, approvato con D.G.C. n. 68, del 01/04/2021 ed in particolare i punti 1, 2, 4, 12.3.1 e 12.6;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Terni;

DETERMINA

1. di approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di dare esecuzione, con urgenza, alla DGC n. 299 del 1.12.2021 e agli accordi RAI, Regione Umbria, Comune di Terni e accordo AST, Comune di Terni dando atto :
 - dell'anticipazione di cassa prevista nella Delibera di approvazione progetto Capodanno n.299/2021;
 - che il Progetto è finanziato interamente dalla Fondazione CARIT soggetto a rendicontazione;
 - che la somma di € 280.000,00 è stata accertata con determina dirigenziale n. 3522 del 06/12/2021.
3. di approvare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. l'avvio della procedura di affidamento dando atto che:
 - Il fine da perseguire è la realizzazione del servizio inerente la sicurezza dell'evento in oggetto:
 - Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione con redazione del PSC ed ogni adempimento di sicurezza compresa redazione del DUVRI - Documento Unico Valutazione dei rischi di interferenza (Responsabilità dei Lavori e Valutazione dei Rischi interferenti) ai sensi del D.lgs. 81/2008 e s.m.i. per le attività di installazione e montaggio delle strutture per lo spettacolo e relativo smontaggio nel periodo dal 10/12/2021 al 10/01/2022;
 - Redazione del Piano di Sicurezza "PIANO SAFETY e SECURITY" ai sensi della Circolare del Ministero dell'Interno n. 11001/1/110/(10) del 18/07/20218 per il giorno dello spettacolo dal 31/12/2021 al 01/01/2022.1
 - in occasione dell'evento "L'Anno che Verrà" Capodanno RAI di cui alla D.G.C. n. 299 del 1.12.2021, per la realizzazione dell'evento artistico;
4. Di approvare il preventivo e di affidare, per le motivazioni meglio espresse in narrativa, alla

seguinte ditta Società Cooper & Stock Con sede in Terni via Archimede n. 1 – P.Iva 01440670550 - CIG: ZEC34557C3, per la realizzazione del servizio inerente la sicurezza come meglio descritto nelle premesse e al punto 3 del determinato, come da preventivo presentato per **Euro 5.000,00** (comprensiva di iva di legge). In particolare di affidare (quale attività comprensiva del suddetto importo):

- al geom. Giuliano Lausi (dipendente della Società Cooper & Stock) la realizzazione del servizio professionale di Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione redazione PSC;
 - all'Ing. Francesco Rosati (dipendente della Società Cooper & Stock) la realizzazione del servizio professionale di redazione del Piano di sicurezza.
5. di nominare, ai sensi dell'art. 111 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., Direttore dell'Esecuzione del Contratto attinente esclusivamente la prestazione oggetto del presente provvedimento, l'ing. Matteo Bongarzone, dipendente del Comune di Terni, in servizio presso la Direzione Lavori Pubblici Manutenzioni.
6. Di impegnare, la somma complessiva di **Euro 5.000,00** (comprensiva di iva di legge) ai sensi dell'art. 183, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 267/2000, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, e che trova copertura finanziaria nelle modalità citate in tabella:

Eserc. Finanz.	2021				
Cap./Art.	477	Descrizione	CV) Utilizzo contributi da Fondazione CARIT-Eventi Turismo- Parte Corrente		
Miss./Progr.	7/1	PdC finanz.	U.01.03.02.15.999	Spesa non ricorr.	NO
Centro costo	di 750			Compet. Econ.	2021
CIG	CIG: ZEC34557C3			CUP	NO
Creditore	Società Cooper & Stock Con sede in Terni via Archimede n. 1 – P.Iva 01440670550				
Modalità finanz.	non necessario			Finanz. Da FPV	
impegno. N.	v. allegato	Importo	€ 5.000,00	Frazionabile in 12	no

7. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8, D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione Fatture	Scadenza pagamenti	Importo
Presunta: 31/12/2021	15/01/2022	€ 5.000,00

8. di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147/bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

10. Dare atto:

- che è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente CIG n. ZEC34557C3 a oggetto: "Organizzazione grande evento di Capodanno 2022 – L'anno che verrà in diretta su Rai Uno dalle ore 21 del giorno 31/12/2021 – servizio assicurativo.";
- che è stata acquisita agli atti di settore la regolarità contributiva dell'operatore economico mediante Durc online agli atti d'ufficio;
- che sono state avviate le richieste di verifica di ottemperanza degli obblighi fiscali presso l'Agenzia delle Entrate e di verifica al Casellario Giudiziale competente per territorio;
- che il presente affidamento non rientra nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022, approvato con deliberazione di Consiglio comunale di seguito specificata, in quanto comporta costi inferiori a euro 40.000,00 nel biennio; - che il contratto verrà formalizzato mediante corrispondenza commerciale tramite lettera di conferma d'ordine ai sensi dell'art. 32, comma 14 del d. lgs. 50/2016;
- che, in base a quanto previsto dal D. Lgs. 09.11.2012 n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, e alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
- che, conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni ancora vigenti contenute nel DPR n.

207/2010;

- che l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della l. n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;

- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 1 della l. n. 190/2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)", in termini di scissione dei pagamenti (split payment), con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;

- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del d. l. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

- che il pagamento avverrà sulla base delle disposizioni contenute nella Circolare del Settore Finanza Bilancio e Controllo di Gestione, prot. gen.le n. 24496 del 30.04.2013, ad oggetto: "Tempi di pagamento dei fornitori, DURC e procedure di liquidazione", a 30 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione), emanata a seguito della pubblicazione del d. lgs. n. 192/2012;

- che si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal d. lgs. 33/13, così come modificato dal d. lgs. 97/2016, e dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente":

ai sensi dell'art. 23 dei dati in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti";

ai sensi dell'art. 37 che prevede gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e ai sensi dell'art. 29 d. lgs. 50/2016 nella sottosezione "bandi di gara e contratti";

11. che il Responsabile unico del procedimento attinente al presente contratto è il sottoscritto Dirigente della Direzione Economia Lavoro – Promozione del Territorio- dott. Emanuela Barbon;

12. di dichiarare l'assenza di conflitto di interessi ex art.6 bis della legge n. 241/90, così come introdotto dall'art.1 comma 41, legge 6 novembre 2012 n.190.

Direzione Economia, Lavoro e Promozione del
Territorio

Il Dirigente

Dott. Emanuela Barbon

(documento firmato digitalmente ai sensi di legge)

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

Art. 1 - OGGETTO

Capodanno Rai L'anno che verrà - 2022 – Servizi inerenti alla sicurezza dell'evento.

L'appalto, da
fornitura urgen
oggetto:

. **CUP: F49J2101665007, CIG:ZEC34557C3**

- servizio professionale di Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione con redazione del PSC ed ogni adempimento di sicurezza compresa redazione del DUVRI - Documento Unico Valutazione dei rischi di interferenza (Responsabilità dei Lavori e Valutazione dei Rischi interferenti) ai sensi del D.lgs. 81/2008 e s.m.i. per le attività di installazione e montaggio delle strutture per lo spettacolo e relativo smontaggio nel periodo dal 10/12/2021 al 05/01/2022;
- servizio professionale di redazione del Piano di Sicurezza "PIANO SAFETY e SECURITY" ai sensi della Circolare del Ministero dell'Interno n. 11001/1/110/(10) del 18/07/20218 per il giorno dello spettacolo dal 31/12/2021 al 01/01/2022.

ART. 2 IMPORTO E DURATA

L'importo dell'appalto ammonta a ca. **€ 5.000,00 (IVA e tasse incluse)** per servizi complessivi di prestazione unica e corrispettivo globale.

L'appalto avrà decorrenza dalla data di notifica di aggiudicazione definitiva e terminerà con il termine dei servizi contrattuali entro 06/01/2022 e comunque secondo un calendario da definirsi in accordo con il RUP di concerto con RAI.

ART. 3 - REQUISITI SOGGETTIVI DI PARTECIPAZIONE

- assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2006;
- competenza tecnica.

ART. 4 - CONDIZIONI ESSENZIALI DEL SERVIZIO

Il servizio richiesto dovrà essere svolto in stretta collaborazione con i referenti del Comune di Terni.

Per la realizzazione dei servizi si richiedono le seguenti specifiche, che sono considerate essenziali:

- Tempo massimo per l'attivazione del servizio: n. 2 giorni dal momento dell'invio della richiesta;

- Figure professionali per l'esecuzione del servizio: l'offerente dovrà obbligatoriamente essere in grado di mettere a disposizione le figure professionali richieste:
- al geom. Giuliano Lausi (dipendente della Società Cooper & Stock) la realizzazione del servizio professionale di Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione redazione PSC;
- all'Ing. Francesco Rosati (dipendente della Società Cooper & Stock) la realizzazione del servizio professionale di redazione del Piano di sicurezza.
- I soggetti di cui sopra sono intendersi referenti per il servizio: e devono essere dedicati al COMUNE DI TERNI e disposti a recarsi, in caso di necessità, entro 2 (due) giorni lavorativi dalla richiesta, presso le sede COMUNE DI TERNI.

Il Comune di Terni conferisce il servizio di cui sopra funzionale per la realizzazione dell'evento in oggetto all'operatore economico che provvederà a quanto indicato all'articolo 1, precisando che:

- l'operatore economico dovrà sostenere i costi relativi alla propria attività per l'organizzazione del servizio restando escluso ogni rapporto di lavoro e/o collaborazione a qualsiasi titolo tra il Comune di Terni e gli operatori che il commissionario utilizzerà a qualsiasi titolo nell'attività di cui trattasi;

- ad acquisire le autorizzazioni e le liberatorie necessarie per poter svolgere legittimamente la gestione delle attività affidate;

- ad ottemperare nei confronti del personale/socio proprio a tutti gli obblighi, nessuno escluso, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, ivi inclusi i contratti collettivi di lavoro e gli atti amministrativi, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi, compresi quelli assicurativi e previdenziali;

- Sarà obbligo dell'operatore economico produrre, certificato di assicurazione mezzi utilizzati, esonerando il Comune di Terni da questo onere.

- a rispettare i principi e gli obblighi contenuti nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e del codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta n. 128 del 16/04/2014, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Detti codici sono consegnati all'aggiudicatario tramite comunicazione scritta dell'url del sito del Comune di Terni (<https://www.comune.terni.it/trasp/at/content/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta-2>) in cui tali atti sono in pubblicazione e reperibili nella sezione "Amministrazione trasparente";

- a rispettare le norme del Patto d'Integrità che fa parte integrante e sostanziale del presente contratto, di cui una copia sottoscritta viene posta agli atti del fascicolo.

ART. 5 MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il pagamento verrà effettuato a completamento delle prestazioni pattuite, dietro presentazione di una fattura elettronica, intestata a Comune di Terni – Direzione Economia e Lavoro – Promozione del Territorio, Corso del Popolo, 30 – 05100 Terni – P.I. 00175660554, codice ufficio per l'emissione della fattura elettronica è:9PM8L7.

Ogni fattura dovrà indicare dettagliatamente il servizio offerto ed i seguenti elementi essenziali:

CUP: F49J21016650007, CIG: :ZEC34557C3;

Scadenza 30 gg

I pagamenti saranno effettuati previa controllo regolare esecuzione e controllo di conformità della

fattura mediante atto di liquidazione.

La liquidazione avverrà entro 30gg dall'emissione della fattura ed indicata in calce alla stessa;

Allegare schema tracciabilità flussi finanziari

Art. 6 TEMPO E LUOGO DELLA PRESTAZIONE

La prestazione oggetto del presente avrà luogo sia presso lo studio della società professionista sia presso il sito di AST Spa, dalla data di esecuzione della determinazione di affidamento del servizio.

Art. 7 PENALE

Al soggetto economico affidatario che risulti inadempiente rispetto agli obblighi contrattuali del presente contratto saranno applicate, con formale comunicazione del responsabile del procedimento le previste penali dal Codice dei contratti pubblici il cui ammontare sarà determinato valutando la gravità dell'inadempienza.

Le penali saranno fatte valere in sede di liquidazione delle spettanze per il servizio reso e andranno calcolate come sopra sull'importo spettante all'operatore economico, fatto salvo il risarcimento di ogni eventuale danno ulteriore.

Art. 8 - CAUSE E MODALITÀ DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune di Terni si riserva senza obbligo di indennizzo la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto in caso di inadempimento totale o parziale da parte del contraente alle suddette condizioni contrattuali la cui esecuzione sarà controllata e verificata dal responsabile del procedimento.

Al contraente in indirizzo è vietata la cessione del contratto nonché il diritto di far subentrare altri soggetti nei rapporti obbligatori assunti con il Comune di Terni.

Verificandosi una di tali ipotesi il contratto è risolto di diritto. In tale caso il Comune di Terni è tenuto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite ai prezzi di contratto, fermo restando il diritto al risarcimento del danno derivante dall'inadempimento ed al rimborso dei maggiori costi derivanti dall'esecuzione d'ufficio.

Il presente contratto verrà risolto in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o delle società Poste Italiane s.p.a.

Il contratto verrà risolto, altresì, in caso di mancato rispetto dei principi e degli obblighi previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62.

Il contratto verrà risolto a favore della stazione appaltante in caso di grave inosservanza delle clausole contenute nel Patto d'Integrità sottoscritto, con possibilità di applicazione delle sanzioni ivi previste in relazione alla gravità della violazione.

Art. 9 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente alla presente convenzione, il foro competente è quello di Terni.

Art. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della propria offerta economica implica l'accettazione incondizionata ed integrale

del presente disciplinare tecnico.

Per quanto non contemplato nel presente capitolato, si rinvia per sostanza e merito al codice appalti D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nonché alle disposizioni di cui all'art. 1655 e ss. del Codice Civile e alle altre norme e regolamenti vigenti in materia

Art. 11 - Trattamento dati personali

1. I dati personali dei contraenti contenuti nel presente atto sono trattati per le finalità correlate alla stipula ed all'esecuzione del contratto, in attuazione dei compiti di interesse pubblico perseguiti dal Comune di Terni conformemente al Regolamento UE/2016/679.

I dati relativi al soggetto titolare/rappresentate legale e della Ditta indicata nel presente atto saranno oggetto, da parte di questo Ufficio, di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza. Gli stessi saranno trasmessi presso gli altri Enti pubblici o privati per dare esecuzione ad adempimenti di obblighi di legge.

Titolare del trattamento: Comune di Terni

In ogni momento l'interessato potrà avere accesso ai dati chiedendone la modifica, la cancellazione oppure opporsi al trattamento scrivendo al Titolare del trattamento. In tal caso ove la richiesta contrasti con l'esecuzione del presente atto l'Amministrazione valuterà i relativi provvedimenti da assumere.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Emanuela Barbon

[documento informatico firmato digitalmente ai sensi di legge]

Comune di Terni - ACTRA01

GEN 0186796 del 13/12/2021 - Uscita

Firmatari: **Barbon Emanuela (5073251985861319953407915038716548428)**

Impronta informatica: 38ab3308fda63378b407b1edba0f5afe0fbc7530c7d4a7709ed3915b81dee08c

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di originale firmato digitalmente
