



**COMUNE DI TERNI**  
**DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**  
Numero 3549 del 14/12/2022

**OGGETTO:** Acquisto di un distruggi documenti. Affidamento diretto a Tecno Office Global srl ai sensi art. 36, comma 2, lett. a), D.Lgs. 50/2016 e art. 1, comma 450, Legge 296/2006 e ss.mm.ii.

---

ESERCIZIO 2022

Imputazione della spesa di: €. 730,78

CAPITOLO:	15788
CENTRO DI COSTO:	300
IMPEGNO:	4318/2022
CONTO FINANZIARIO	U.2.02.01.03.001

---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

favorevole

## IL DIRIGENTE

**Visto** il D.Lgs. 267\2000

**Visto** il D.Lgs 118\2011

**Visto** il D.Lgs 165\2001

**Visto** lo statuto comunale

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento relativo al sistema dei controlli interni;

### **Visti altresì:**

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016;
- il D.Lgs. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 05/03/2008 in materia di rischi interferenziali;

**Visto** il decreto sindacale prot. 181255 del 17/12/2019 con il quale è stato conferito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., l'incarico dirigenziale afferente alla Direzione Affari Istituzionali e Generali al Dirigente D.ssa Emanuela De Vincenzi, con decorrenza dal 23.12.2019;

### **Richiamati:**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 31.05.2022 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione 2022/2024";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 31.05.2022 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 (art. 11 D.Lgs. n. 118/2011);
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 164 del 22.6.2022 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022/2024 – Parte Contabile;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 29.07.2022 avente ad oggetto "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2022 – 2024 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000. Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2022 – 2024 e del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022 – 2023. Approvazione atto emendato";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 147 del 28.11.2022 avente ad oggetto "Variazione al Bilancio 2022-2024, ai sensi degli artt. 175, c. 3 e 193 D.Lgs n. 267/2000 – Salvaguardia degli equilibri";

### **Richiamati altresì:**

- l'art. 36 "Contratti sotto soglia", comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e le Linee guida ANAC n. 4 che stabiliscono che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro è possibile l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 1 "Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia", comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 (D.L. Semplificazioni), come modificato dalla legge di conversione L. 120/2020, nonché dal D.L. 77 del 31.05.2021, che stabilisce che per servizi e forniture di

importo inferiore a 139.000 euro è possibile l'affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici;

- l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), che stabilisce che per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ad € 5.000,00 non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

**Premesso che:**

- si rende necessario procedere all'acquisto di un distruggi documenti uso ufficio per le necessità della Direzione Affari Istituzionali e Generali, ai fini del rispetto della normativa sul trattamento dei dati, e che lo stesso abbia un'elevata prestazione e capacità di taglio;

**Atteso che** è stata inoltrata una richiesta di preventivo (migliore offerta) ai seguenti operatori economici:

- EUROUFFICIO FORNITURE Srls, con sede in Terni, Via Bruno Capponi, 33, C.F./P.IVA 01651920553, prot. 190072 del 30.11.2022;
- TECNO OFFICE GLOBAL Srl, con sede in Terni, Via Carrara, 23/25, C.F./P.IVA 01641800550, prot. 190073 del 30.11.2022;
- GIOLICART 4.0 Srls, con sede in Terni, Via Giulio Natta, 12, C.F./P.IVA 01587340553, prot. 190074 del 30.11.2022;

**Rilevato che** entro la scadenza assegnata è pervenuto unicamente il preventivo dell'operatore economico TECNO OFFICE GLOBAL Srl, con sede in Terni, Via Carrara, 23/25, C.F./P.IVA 01641800550, che con pec prot. 190248 del 01.12.2022 ha offerto la seguente fornitura:

- n. 1 distruggi documenti AutoMax 200M al costo di € 599,00 oltre IVA 22%;
- n. 1 distruggi documenti AutoMax 100M al costo di € 289,00 oltre IVA 22%;

**Accertato che** il distruggi documenti AutoMax 200M ha una capacità di taglio di 200 fogli in automatico, contro i 100 fogli del distruggi documenti AutoMax 100M e che, pertanto, risulta più adeguato alle esigenze della Direzione Affari Istituzionali e Generali;

**Ritenuto**, per i motivi sopra esposti, di acquistare un distruggi documenti AutoMax 200M al costo di € 599,00 oltre IVA 22%, per un totale di € 730,78, dall'operatore economico TECNO OFFICE GLOBAL Srl, con sede in Terni, Via Carrara, 23/25, C.F./P.IVA 01641800550, mediante affidamento diretto senza ricorso al Mercato elettronico o ai sistemi telematici di acquisto ai sensi l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019);

**Rilevato** in ogni caso che, circa il complesso dei requisiti ex art. 80, D.Lgs. 50/2016, risulta acquisita agli atti l'apposita autodichiarazione richiamata al punto 4.2.2 delle precitate linee guida ANAC n. 4 (prot. 196904 del 14.12.2022), unitamente a quella riferita alla tracciabilità dei flussi finanziari (prot. 196907 del 14.12.2022);

**Accertato** inoltre il requisito della regolarità contributiva, come risulta da DURC regolare in data 13.10.2022 (scadenza validità 10.02.2023), n. prot. INAIL\_35031873;

**Dato atto che** il rapporto contrattuale si perfezionerà con la forma della corrispondenza

commerciale ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, e in ottemperanza agli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, come stabiliti dall'art. 3 della L. 136/2010;

**Ritenuto che** le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30, D.Lgs. n. 50/2016;

**Atteso che:**

- l'art. 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- per gli appalti di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte del fornitore dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

**Visto** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

**Precisato che:**

- il fine che si intende perseguire con la seguente fornitura è quello di dotare la Direzione Affari Istituzionali e Generali di un distruggi documenti per il rispetto della normativa sul trattamento dei dati;
- il contratto sarà stipulato con la forma della corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, e in ottemperanza agli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, come stabiliti dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all'uopo necessari e salvo le verifiche obbligatoriamente previste dalle Linee Guida ANAC n. 4;
- il contratto ha per oggetto la fornitura di un distruggi documenti AutoMax 200M al costo di € 599,00 oltre IVA 22%, per un totale di € 730,78;
- la prestazione sarà resa nell'esercizio 2022;
- il contraente viene scelto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, nonché dell'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 (D.L. Semplificazioni), come modificato dalla legge di conversione L. 120/2020, nonché dal D.L. 77/2021, e ai sensi delle Linee guida ANAC n. 4 e dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019);

**Accertato che** nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato

predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

**Atteso che** al finanziamento della fornitura in oggetto, dell'importo di € 599,00 oltre IVA 22%, per un totale di € 730,78, si provvede mediante imputazione della spesa al Cap. 15788 "Utilizzo avanzo vincolato spese per il censimento – Statistica", CC 0300 "Statistica", C.Fin. U.2.02.01.03.001, del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024, esercizio 2022, che presenta la necessaria disponibilità;

**Considerato che** il CIG di riferimento è **ZA539118ED**;

**Preso atto che** il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è il Dirigente D.ssa Emanuela De Vincenzi e che lo stesso ha provveduto a rilasciare dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, in calce al presente provvedimento;

**Visto** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000;

### DETERMINA

1. di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. di autorizzare, per i motivi espressi in premessa, l'acquisto di un distruggi documenti AutoMax 200M con affidamento diretto all'operatore economico TECNO OFFICE GLOBAL Srl, con sede in Terni, Via Carrara, 23/25, C.F./P.IVA 01641800550, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, nonché dell'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 (D.L. Semplificazioni), come modificato dalla legge di conversione L. 120/2020, nonché dal D.L. 77/2021, e ai sensi delle Linee guida ANAC n. 4 e dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), al costo di € 599,00 oltre IVA 22%, per un totale di € 730,78;
3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma € 599,00 oltre IVA 22%, per un totale di € 730,78, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione agli esercizi in cui la stessa è esigibile:

Eserc. Finanz.	<b>2022</b>				
Cap./Art.	15788	Descrizione	"Utilizzo avanzo vincolato spese per censimento – Statistica"		
Miss./Progr.	01/08	PdC finanz.	U.2.02.01.03.001	Spesa non ricorr.	X
Centro di costo	0300 "Statistica"			Compet. Econ.	<b>2022</b>
CIG	<b>ZA539118ED</b>			CUP	
Creditore	TECNO OFFICE GLOBAL Srl, con sede in Terni, Via Carrara, 23/25, C.F./P.IVA 01641800550				
Causale	Fornitura di un distruggi documenti AutoMax 200M				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	€ 730,78	Frazionabile in 12	

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000,

che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
31/12/2022	31/01/2022	€ 730,78

5. di dare atto che la prestazione sarà resa nell'esercizio 2022;
  6. di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
  7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la sottoscrizione da parte del dirigente/responsabile di servizio;
  8. di far assumere alla presente determinazione il valore di contratto, stabilendo le seguenti clausole essenziali:
    - luogo della prestazione: Terni
    - tempi di consegna: immediata
    - corrispettivo: € 599,00 oltre IVA 22%, per un totale di € 730,78;
    - tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata
- assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. (codice CIG ZA539118ED);
    - si impegna altresì a che i medesimi obblighi di tracciabilità siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della filiera delle imprese cui si rivolgerà per l'esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell'apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);
    - si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Terni della notizia dell'eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore o sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
    - si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
    - prende atto che:
      1. il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione

del contratto;

2. nel caso di cessione dei crediti, i cessionari sono tenuto ad indicare il CIG nei pagamenti all'appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato;

3. si applicano altresì le sanzioni previste all'art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.:

9. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
10. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Dirigente D.ssa Emanuela De Vincenzi;
11. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL DIRIGENTE

Emanuela De Vincenzi

*Documento firmato digitalmente conformemente al D. Lgs. n. 82/2005*

**DICHIARAZIONE**  
**SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE**  
**(Art. 42 D.Lgs. n. 50/2016)**

La sottoscritta DE VINCENZI EMANUELA, in relazione all'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (ex art. 31, D.Lgs. n. 50/2016), relativamente alla procedura di affidamento diretto della fornitura di un distruggi documenti AutoMax 200M, secondo il Codice dei Contratti Pubblici D. Lgs. n. 50/2016;

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità ed in piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e dalle disposizioni del Codice penale e dalle

Leggi speciali in materia ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, per proprio conto,

- **l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;**
- **di assumere l'impegno, nel caso in cui dovesse sopraggiungere una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, di darne immediata comunicazione alla stazione appaltante, astenendosi da ogni comportamento pregiudizievole.**

*In fede.*

*Data firma digitale risultante dall'atto*

*Emanuela De Vincenzi*

*Documento firmato digitalmente conformemente al D. Lgs. n. 82/2005*



