



# COMUNE DI TERNI

## DIREZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE - AZIENDE

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 349 del 07/02/2021

**OGGETTO:** Determina a contrattare per la fornitura e posa in opera della nuova barra automatica presso il parcheggio di Palazzo Pierfelici, di importo inferiore ad € 5.000,00, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016. Assunzione impegno di spesa (CIG ZD53081FA2).

---

#### ESERCIZIO 2021

Imputazione della spesa di: €. 6.051,2

CAPITOLO:	811
CENTRO DI COSTO:	200
IMPEGNO:	IMP. 594/2021
CONTO FINANZIARIO	U.1.03.02.09.000

---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

**Oggetto:** *Determina a contrattare per la fornitura e posa in opera della nuova barra automatica presso il parcheggio di Palazzo Pierfelici, di importo inferiore ad € 5.000,00, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016. Assunzione impegno di spesa (CIG ZD53081FA2).*

## IL DIRIGENTE

### Premesso che:

- presso gli Uffici comunali siti in Palazzo Pierfelici, è presente un parcheggio delimitato da recinzione con accesso tramite barriera automatica a catena, ad oggi non funzionante;
- il parcheggio, a servizio sia del suddetto Palazzo Pierfelici che della sede comunale del limitrofo Palazzo Spada, viene gestito dalla Direzione Affari Istituzionali e Generali - Gabinetto del Sindaco, giusta disposizione del Sindaco, prot. 48976 del 24/12/1993, che ne regola l'utilizzo;
- il mancato funzionamento della barriera automatica a catena, risalente ad alcuni anni orsono, e la recente interruzione del servizio di guardiania, ha generato un uso incontrollato dell'area, con conseguenti disservizi dovuti alla sosta di autoveicoli non autorizzata negli orari di apertura degli uffici;

### Considerato:

- che il Gabinetto del Sindaco ha espresso l'esigenza di un celere ripristino dell'accesso automatizzato al parcheggio;
- la vetustà e le cattive condizioni manutentive dell'attuale accesso automatizzato, che ne impediscono una conveniente rimessa in pristino;
- l'esigenza di migliorare le condizioni di sicurezza dell'accesso (il sistema a catena non garantisce una visibilità adeguata) anche attraverso l'installazione di sistemi tecnologicamente più avanzati, tutelando al contempo una proprietà comunale appartenente al patrimonio indisponibile;

### Ritenuto:

- di dover sostituire l'attuale sistema di accesso con fornitura e posa in opera di una barra automatica dotata di segnalazione luminosa lungo tutta la sua lunghezza, dotata di tessere di prossimità, ivi incluse le opere edili per la rimozione dell'attuale sistema e tutto quanto occorre alla messa in funzione;

### Visto:

- il Decreto Sindacale prot. 108045 del 14/09/2020, con il quale è stato attribuito alla Dott.ssa Grazia Marcucci, l'incarico dirigenziale della Direzione Attività Finanziarie;

### Atteso che:

- la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, come da ultimo modificata dalla L. n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:
  - l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, c. 3, L. n. 488/1999 e art. 1, c. 449, L. n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'art. 1, c. 1, D.L. n.

95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'art. 11, c. 6, D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, cc. 7-9, D.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, c. 450, L. n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, c. 502, L. n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'art. 1, c. 1, del citato D.L. n. 95/2012;

#### **Dato atto che:**

- la ditta ASM Terni spa, società controllata interamente dal Comune di Terni, in riscontro alla richiesta dell'Ente prot.n.16556 del 02.02.2021, ha inviato con nota prot.n.16826 del 03.02.2021, un preventivo di spesa per la suddetta fornitura e posa in opera, pari ad un totale di € 4.960,00 oltre IVA, allegato al presente atto, preventivo ritenuto congruo in base ad indagine informale di mercato;
- la fornitura e posa in opera da acquisire è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018);
- l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore a € 75.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento diretto della fornitura stessa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, c. 2, lett. a), D.L. n. 76/2020 (Decreto Semplificazioni), convertito con modificazioni in Legge 120/2020, mediante affidamento diretto senza procedura di gara;

#### **Ritenuto che:**

- le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30, D.Lgs. n. 50/2016;
- possibile, per quanto sopra esposto, affidare la fornitura sopra specificata alla ditta ASM Terni spa, in quanto è constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

#### **Accertato:**

- che la spesa per la fornitura e posa in opera della nuova barra automatica, ammonta ad € 4.960,00, oltre a IVA di legge, per un totale di € 6.051,20;
- il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 per poter contrarre con la pubblica amministrazione, e in particolare il requisito della regolarità contributiva, come risulta da DURC REGOLARE in data 27.10.2020, n. INPS\_23254945, scadenza 24.02.2021;
- che il CIG di riferimento del presente affidamento è il ZD53081FA2;

### **Ritenuto ulteriormente che:**

- la spesa, non suscettibile di pagamento in dodicesimi, riveste carattere di urgenza ed indifferibilità riguardando la salvaguardia del patrimonio immobiliare ed i conseguenti disservizi derivanti da un uso improprio del parcheggio (come sopra specificato), potendo perciò considerare la spesa esclusa dal limite dei dodicesimi, per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente, ai sensi dell'art.163 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e smi;

### **Dato atto che:**

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n.156 in data 22/07/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la stesura definitiva del Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2020-2022;
- con la delibera del Consiglio Comunale n. 164 del 22/07/2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/22;
- con delibera di Giunta Comunale n. 155 in data 27/07/2020 esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2020-2022;

### **Visto:**

- l'art.183 (U) 179 (E) e segg. Del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;
- il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;
- il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. e, in particolare, il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- l'art. 163 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 come novellato dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., che disciplina la gestione finanziaria degli enti locali in caso di esercizio provvisorio o di gestione provvisoria;
- il comma 3-bis dell'art. 106 del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 convertito in Legge 17 luglio 2020, n.77, o nuove norme di rinvio, con cui è stato disposto il differimento dal 31 dicembre 2020 al 31 gennaio 2021 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali (Decreto del Ministero dell'Interno 13 gennaio 2021-Ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021), autorizzando, così, ai sensi del comma 3 dell'art. 163 del TUEL, l'esercizio provvisorio;
- l'art. 4 del D. Lgs. 165/2001;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;
- l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari (U);
- il vigente Regolamento Comunale sui controlli interni;
- l'art. 107 del decreto legislativo 267/2000;
- il Regolamento comunale sulle competenze dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.55 del 17.02.1997;
- lo Statuto Comunale;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**Visto** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

**Tenuto conto che** le apposite dotazioni sono previste al Cap. 811, denominato "Interventi Manutentivi su beni mobili ed immobili del patrimonio comunale (ex F.DI L.10) - Patrimonio" del Bilancio 2021, Centro di costo 200, Conto finanziario U.1.03.02.09.000;

## D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte come parte integrante, formale e sostanziale della presente Determinazione:

- 1) di affidare alla ditta ASM Terni spa, con sede a Terni in Via Bruno Capponi n.100, la fornitura e posa in opera di una barra automatica, all'accesso del parcheggio di Palazzo Pierfelici, dotata di segnalazione luminosa lungo tutta la sua lunghezza, dotata di tessere di prossimità, ivi incluse le opere edili per la rimozione dell'attuale sistema e tutto quanto occorre alla messa in funzione, come da preventivo di spesa allegato al presente atto, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.1, c.2. lett.a), D.L. n.76/2020, convertito con modificazioni in Legge 120/2020, al fine di migliorare le condizioni di sicurezza dell'accesso (il sistema a catena non garantisce una visibilità adeguata) anche attraverso l'installazione di sistemi tecnologicamente più avanzati, tutelando al contempo una proprietà comunale appartenente al patrimonio indisponibile e prevenendo l'uso incontrollato dell'area, con conseguenti disservizi dovuti alla sosta di autoveicoli non autorizzata negli orari di apertura degli uffici;
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2021				
Cap./Art.	811	Descrizione	Interventi Manutentivi su beni mobili ed immobili del patrimonio comunale (ex F.DI L.10) - Patrimonio		
Miss./Progr.		PdC finanz.	U.1.03.02.09.000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	200			Compet. Econ.	
CIG	ZD53081FA2			CUP	
Creditore	ASM Terni spa con sede a Terni in Via Bruno Capponi n.100 P.IVA 00693630550				
Causale	Fornitura e posa in opera di una barra automatica dotata di segnalazione luminosa lungo tutta la sua lunghezza, dotata di tessere di prossimità, ivi incluse le opere edili per la rimozione dell'attuale sistema e tutto quanto occorre alla messa in funzione				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	6.051,20	Frazionabile in 12	

- 3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8, D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
Presunta: 01.03.2021	01.04.2021	€ 6.051,20

- 4) di ritenere la spesa, non suscettibile di pagamento in dodicesimi, rivestendo carattere di urgenza ed indifferibilità riguardando la salvaguardia del patrimonio immobiliare ed i conseguenti disservizi derivanti da un uso improprio del parcheggio (come sopra specificato), potendo perciò considerare la spesa esclusa dal limite dei dodicesimi, per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente, ai sensi dell'art.163 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e smi;
- 5) di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto, stabilendo le seguenti clausole essenziali:
  - **luogo di svolgimento:** Piazza Mario Ridolfi, parcheggio prospiciente Palazzo Pierfelici;
  - **durata/tempi di consegna:** 20 gg dalla consegna del cantiere;
  - **corrispettivo:** € 4.960,00 oltre a oneri fiscali e contributivi di legge, se e in quanto dovuti;
  - **termini di pagamento:** emissione fattura al completamento dell'opera, saldo a 30 gg dall'emissione della fattura;
  - **altre clausole ritenute essenziali:** fornitura e posa in opera, incluso tutto quanto occorrente per la piena funzionalità, secondo il preventivo allegato;
  - **tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata:**
    - assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. (codice C.I.G. ZD53081FA2);
    - si impegna altresì a che i medesimi obblighi di "tracciabilità", siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della "filiera delle imprese" cui si rivolgerà per l'esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell'apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);
    - si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Terni, della notizia dell'eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore o sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
    - si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti al contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
    - prende atto che:
      - il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;
      - nel caso di "cessione dei crediti", i cessionari sono tenuti ad indicare il CIG nei pagamenti all'appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul "conto corrente dedicato";
      - si applicano altresì le sanzioni previste all'art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.;
- 6) di dare atto del rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 26 della legge n. 488/1999 e all'articolo 1, commi 449-450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296,

- come risulta da dichiarazione sostitutiva di atto notorio allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
  - 8) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
  - 9) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del d.Lgs. n. 33/2013;
  - 10) di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Funzionario Tecnico Arch. Angelo Baroni;
  - 11) di trasmettere il presente provvedimento:
    - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
    - all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
  - 12) di demandare la liquidazione delle somme impegnate con successivo atto di liquidazione di spesa.

La Dirigente

Dott.ssa Grazia Marcucci

**Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per la stipulazione di contratto per acquisto di beni e servizi ex art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni ed integrazioni<sup>[1]</sup>**

*(art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)*

La sottoscritta Grazia Marcucci, nata a San Giovanni Rotondo (FG) il 15/07/1975, residente a Torremaggiore (FG), via V.LAMEDICA n. 1 scala A, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

**DICHIARA**

di aver rispettato le disposizioni stabilite dall'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dall'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in quanto trattasi di beni:

non in convenzione;

in riferimento a quanto previsto dall'articolo 1, comma 450, della legge n. 296/2006, di non aver fatto ricorso alle procedure telematiche di cui all'articolo 328 del d.P.R. n. 207/2010 in quanto trattasi di bene non disponibile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero di importo inferiore a 5.000 euro.

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al GDPR (Reg. UE n. 679/2016), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data 05.02.2021

DIRIGENTE ATTIVITA' FINANZIARIE

Dott.ssa Grazia Marcucci



Comune di Terni - ACTRA01

**GEN 0020624** del 09/02/2021 - Uscita

Firmatari: **Marcucci Grazia (91336406980207020379467058122977610006)**

Impronta informatica: *ac667c744169c94ac082175bf71994353ebbcecd3da1795282f7540cab108c2b*

*Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di originale firmato digitalmente*













Comune di Terni - ACTRA01

**GEN 0020624** del 09/02/2021 - Uscita

Firmatari: **Marcucci Grazia (91336406980207020379467058122977610006)**

Impronta informatica: *ac667c744169c94ac082175bf71994353ebbcecd3da1795282f7540cab108c2b*

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di originale firmato digitalmente
