



COMUNE DI TERNI

DIREZIONE ECONOMIA E LAVORO - PROMOZIONE DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 3233 del 12/11/2021

OGGETTO: Fiera del Cassero 2021 - Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016, per servizio gestione emergenza e sicurezza. CIG Z4733DFCE9

ESERCIZIO 2021

Imputazione della spesa di: €. 5.075,2

CAPITOLO:	741	
CENTRO DI COSTO:	750	
IMPEGNO:	IMP. 2962/2021	rif. acc. 1225/2021
CONTO FINANZIARIO	U.01.03.02.99.999	

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione n. 254 del 05/11/2021 recante la programmazione della tradizionale “ Fiera del Cassero “ in programma a Terni il 21 novembre 2021, con la quale questa Amministrazione ha espresso la volontà di procedere alla realizzazione di tale evento fieristico nell’ambito della propria organizzazione e sulla base dei propri obiettivi strategici, al cui contenuto integralmente si rinvia;

Ritenuto di dare esecuzione alla delibera sopra citata e dare avvio alle procedure relative all’organizzazione dell’evento fieristico meglio denominata “Fiera del Cassero”, che si svolgerà il prossimo 21 novembre 2021 nell’area ricompresa tra Via dell’Annunziata, Piazza Ridolfi, Via Colombo, Corso del Popolo e Largo Frankl;

Considerato che questa Amministrazione cura l’organizzazione di tale evento fieristico, da decenni come appuntamento fisso ed importante per la nostra città, nel rispetto di tutte le normative previste in materia di safety e security, nonché di tutte le disposizioni in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica, nonché di ordine e di sicurezza pubblica;

Verificato:

- che la titolarità della responsabilità complessiva (organizzativa, gestionale ed economica) della pianificazione dei soccorsi in occasione di eventi programmati nonché la competenza dei relativi oneri, siano a carico degli organizzatori e in questo caso il Comune di Terni;
- che nel rispetto del Piano di Sicurezza all’uopo elaborato, acquisito al prot. 160378 del 27/10/2021, è necessario prevedere spese per il servizio di sicurezza e assistenza all’emergenza con personale dotato di qualifiche e attestati in corso di validità ed in possesso dei seguenti requisiti:
 - soggetti iscritti ad Associazioni di Protezione Civile riconosciute nonché personale in quiescenza già appartenente alle Forze dell’Ordine, alle Forze Armate, ai Corpi della Polizia Locale, dei Vigili del Fuoco, al Servizio Sanitario per i quali sia stata attestata l’idoneità psico-fisica, ovvero altri operatori in possesso di adeguata formazione in materia;
 - addetti alla lotta all’antincendio e alla gestione dell’emergenza, formati con corsi di livello C ai sensi del D.M. 10 marzo 1998 e abilitati ai sensi dell’art. 3 della Legge 609/96;

Considerato che nell’ambito dell’evento fieristico in questione di cui alla Delibera di Giunta n. 254 del 05/11/2021 è necessario assicurare misure di sicurezza con la presenza di personale

adeguatamente formato, e che tali requisiti sono presenti in personale esterno all'amministrazione e non risultano oggettivamente possibili diverse opzioni;

Atteso che

- ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n.50/2016, *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

- ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 297/2000 *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

a)il fine che con il contratto si intende perseguire;

b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”.

Considerato che:

– l'articolo 36, comma 2, lettera a) del citato decreto legislativo n. 50/2016 e smi il quale stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad euro 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

– l'art. 1, comma 2°, lett. a), della legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (cd. Decreto Semplificazioni), così come sostituita dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), decreto-legge n. 77 del 2021, convertito in Legge n. 108 del 29/07/2021, secondo cui, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023, in deroga all'art. 36, comma 2° e 157, comma 2°, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;”*

– le Linee Guida ANAC n. 4, attuative del nuovo codice degli appalti approvate con delibera di Consiglio n.206 del 01/03/2018 dall’ANAC, relative alle procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, alle indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici.

Ritenuto pertanto di procedere con l’adozione di determinazione a contrarre, a norma dell’art. 192, D.Lgs. n.267/2000, a tal riguardo evidenziando che si procederà all’affidamento diretto del servizio, ex art. 36, comma 2, sub lett. a), del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., previa richiesta di preventivo, non risultando oggettivamente possibili diverse opzioni;

Acquisito il seguente CIG: Z4733DFCE9 Affidamento diretto per il servizio di numero 32 unità addette alla gestione della sicurezza ed impegnate in attività di assistenza all’esodo presso i varchi di ingresso della fiera e attività di instradamento e monitoraggio dell’evento all’interno dell’area destinata all’attività di vendita presso l’Area individuata e ricompresa tra Via dell’Annunziata, Via Colombo, Piazza Ridolfi, Corso del Popolo e Largo Frankl;

Rilevato che ai fini del servizio *de quo* sono stati acquisiti i seguenti preventivi

Operatore	Richiesta preventivo prot. n.	Offerta pervenuta con prot. n.	Costo orario a persona	Iva 22%	Totale	note
L & C Security service SaS Via Nazionale delle Puglie 49 80013 Casalnuovo di Napoli	167351 del 09/11/2021	168418 del 11/11/2021	€13,00	€2.86	€15,86	MIGLIORE OFFERTA
La rosa dell’Umbria Servizi di Sicurezza Via Umbria – Ponte Rio – Todi (PG)	167351 del 05/11/2021	Operatore economico Non ha risposto	Non pervenuto	////////	////////	NON PERVENUTO
AERRE Security Srl Via dei Brbieri 108 58100 Grosseto	Preventivo inviato spontaneamente e senza richiesta	168024 del 10/11/2021	€ 14,00	€3.08	€ 17,08	OFFERTA RISULTATA TROPPO ALTA

Dato atto:

- **che** le 32 unità dovranno prestare servizio presso l’area dedicata all’evento fieristico dalle ore 9:00 alle ore 19:00 per un totale di 10 ore, per un costo totale pari a € 5.075,20 di cui € 915,20 per IVA 22%;
- **che** la spesa trova copertura finanziaria con le risorse stanziare nel Bilancio 2021 Cap. 741 C.C.750 denominato “CV utilizzo fondi vincolati imposta di soggiorno“ ;
- che è necessario procedere all’impegno di spesa per un importo pari a € 5.075,20, al fine di assicurare il servizio di assistenza all’emergenza all’esodo per lo svolgimento della Fiera del

Cassero 2021;

Visto che con il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro, che pertanto le somme di minor rilevanza, come nel caso di specie, possono essere perfezionate extra piattaforme telematiche secondo gli usi;

Vista tutta la normativa vigente in materia di contrasto alla diffusione del Virus Sars-Cov2 e da ultimo le "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche - DL 105/2021" che ha prorogato fino al 31 dicembre 2021 lo stato di emergenza nazionale in considerazione del rischio sanitario connesso al protrarsi della diffusione dell'epidemia da COVID-19.

Viste tutte le misure governative adottate per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19, ed in particolare il D.L.52/2021, così come modificato dal successivo D.L. 105/2021.

Valutata la proposta economica formulata dall'operatore economico L&C Security Service S.a.S. con sede legale in Casalnuovo di Napoli – Via Nazionale delle Puglie n.49, P.IVA 08880781219, in data 10/11/2021 prot. n.167690, per il detto servizio di assistenza alla sicurezza, pari a € 5.075,20 IVA 22% inclusa, occorre procedere all'acquisizione di detti servizi mediante Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, sulla base di quanto stabilito nel Capitolato prestazionale allegato al presente atto e parte integrante e sostanziale;

Visti:

- la D.C.C. n. 109/2021 di approvazione del Documento di programmazione 2021/2023;
- la D.C.C. n. 110/2021 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021/2023;
- la DGC n. 129 del 25/05/2021 di approvazione del Piano Economico di Gestione e del Piano Dettagliato degli Obiettivi per gli anni 2021-2023;

Visto il D.Lgs. n.267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visti i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco prot. n. 165031 del 30/11/2020, con il quale è stata attribuita alla Dott.ssa Emanuela Barbon l'incarico di Dirigente della Direzione Economia e Lavoro Promozione del Territorio;

Visto il Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2021 – 2023, approvato con D.G.C. n. 68, del 01/04/2021 ed in particolare i punti 1, 2, 4, 12.3.1 e 12.6;

Visto il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Terni;

- Visto il D.Lgs. n. 50/2016;
- Visto l'art. 1 comma 32 L.190/2012;
- Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità e correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. Di prendere atto del preventivo pervenuto, per la realizzazione del servizio di assistenza alla sicurezza come meglio specificato nelle premesse e previsto dalla normativa vigente nonché dal Piano di Sicurezza all'uopo predisposto, per lo svolgimento dell'evento fieristico "Fiera del Cassero 2021" previsto in data 21 novembre 2021 dalle ore 9.00 alle ore 19.00;
3. Di approvare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. la procedura di affidamento dando atto che:
 - Il fine da perseguire è il servizio di assistenza alla sicurezza, in occasione della Fiera del Cassero edizione 2021, di cui alla D.G.C. n. 254 del 05/11/2021, per la realizzazione dell'evento fieristico;
 - L'oggetto del contratto richiesto è il servizio di assistenza alla sicurezza per attività di assistenza all'esodo nei varchi di accesso e instradamento e monitoraggio all'interno dell'area dedicata alla fiera;
 - La forma del contratto secondo gli usi, accettazione, approvazione preventivo e scambio di note tra le parti;
 - Il criterio di scelta del contraente è la procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016, come derogato dalla legge 120/2020 e successiva Legge 108 del 29/07/2021, affidamento diretto al prezzo più basso;
4. di affidare per le motivazioni meglio espresse in narrativa, il servizio di assistenza alla sicurezza come da preventivo presentato con nota prot. 167690 per Euro 13,00 più IVA 22% costo orario a persona (CIG: Z4733DFCE9);

5. Di impegnare la somma complessiva di euro 5.075,20, ai sensi dell'art. 183, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 267/2000, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2021				
Cap./Art.	741	Descrizione	CV Utilizzo fondi vincolati imposta di soggiorno		
Miss./Progr.	7/1	PdC finanz.	U.1.03.02.99.000	Spesa non ricorr.	/
Centro di costo	750			Compet. Econ.	
CIG	Z4733DFCE9			CUP	/
Creditore	L&C Security Service SaS – Via Nazionale delle Puglie 49 – Castelnuovo di Napoli 80013 – P.Iva 08880781219				
Modalità finanz.	/			Finanz. Da FPV	
impegno. N.	v. allegato	Importo	€5.075,20,20	Frazionabile in 12	no

6. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8, D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fatture	Scadenza pagamenti	Importo
Presunta: 30/11/2021	31/12/2021	€ 5.075,20

7. di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147/bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
9. di attribuire al Dirigente responsabile del centro di costo n.750 nell'ambito della Direzione Economia Lavoro Promozione del Territorio, l'attuazione dell'obiettivo assunto dalla presente deliberazione, ivi compresa l'attivazione della procedura di spesa, con assunzione del relativo impegno al Cap.741 del C.C. 750 del bilancio di previsione 2021;
10. di incaricare il Dirigente della Direzione Economia, Lavoro e Promozione del Territorio a dare esecuzione a tutti i provvedimenti inerenti e conseguenti all'approvazione della presente deliberazione;
11. che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Emanuela Barbon Dirigente della Direzione Economia e Lavoro Promozione del Territorio;
12. di dichiarare l'assenza di conflitto di interessi ex art.6 bis della legge n.241/90, così come

introdotto dal'art.1 comma 41, legge 6 novembre 2012 n.190;

13. di garantire, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento europeo n. 679/2016 “sulla protezione dei dati personali” in vigore a far data dal 25.05.2018, che l’atto non contiene dati personali o sensibili.
14. Di dichiarare l’atto immediatamente esecutivo constatane l’urgenza e la necessità come motivato in premessa.

Direzione Economia, Lavoro e Promozione del
Territorio
Il Dirigente
Dott.ssa Emanuela Barbon
(documento firmato digitalmente ai sensi di legge)

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

Fiera del Cassero in Terni 21 novembre 2021 – Servizio gestione della sicurezza e delle emergenze, durante lo svolgimento dell’evento fieristico.

CIG: Z4733DFCE9

Garantire
operatori i
9 alle ore

Popolo e Largo Frankl, in Terni

L’accesso all’area verrà garantito dal personale dell’Amministrazione già dalle ore 08.00, previa comunicazione di inizio della procedura alla Centrale Operativa della Polizia Locale, entro 6 ore dall’inizio delle procedure di prelievo e trasporto, al contatto telefonico 0744.426000.

COMPETENZE

E' compito degli addetti effettuare tutti i necessari controlli finalizzati all'assistenza all'esodo, al monitoraggio e instradamento del pubblico, ad accertare il rispetto delle prescrizioni previste dalla normativa di prevenzione incendi e in ottemperanza a quanto stabilito al punto 8 del piano di sicurezza all'uopo predisposto. In particolare garantire personale adeguatamente formato, per attività di gestione della sicurezza per assistenza all'esodo presso i varchi di accesso alla fiera e attività di instradamento e monitoraggio dell'evento all'interno dell'area di svolgimento della fiera. Il personale dovrà possedere i seguenti requisiti:

- - soggetti iscritti ad Associazioni di Protezione Civile riconosciute nonché personale in quiescenza già appartenente alle Forze dell'Ordine, alle Forze Armate, ai Corpi della Polizia Locale, dei Vigili del Fuoco, al Servizio Sanitario per i quali sia stata attestata l'idoneità psico-fisica, ovvero altri operatori in possesso di adeguata formazione in materia;
- addetti alla lotta all'antincendio e alla gestione dell'emergenza, formati con corsi di livello C ai sensi del D.M. 10 marzo 1998 e abilitati ai sensi dell'art. 3 della Legge 609/96

E' compito dell'Amministrazione rendere accessibile, sgombro da ostacoli, l'area di allestimento dell'evento.

CONDIZIONI SPECIFICHE:

Dalle ore 08.00 alle ore 20.00 del giorno 21/11/2021 nell'area evento non sarà possibile l'accesso di veicoli; pertanto, in tale periodo, l'eventuale richiesta di intervento per movimentazione del materiale potrà essere riferita solamente a motivi d'urgenza; dalle ore 06.00 alle ore 08.00 del giorno 21/11/2021, all'interno dell'area avverrà il solo transito dei veicoli degli espositori dal varco di accesso e controllo agli stalli assegnati; tale transito dovrà essere armonizzato alle procedure di posizionamento del materiale.

ART. 2 IMPORTO E DURATA

L'importo dell'appalto ammonta ad **€5.075,20 IVA 22% inclusa;**

L'appalto avrà decorrenza dalla data di inizio delle operazioni di vendita e terminerà con la chiusura della fiera del giorno 21/11/2021.

ART. 4 - CONDIZIONI ESSENZIALI DEL SERVIZIO

Il servizio richiesto dovrà essere svolto in stretta collaborazione con i referenti del Comune di Terni. Per la realizzazione dei servizi si richiedono le seguenti specifiche, che sono considerate essenziali:

- Tempo massimo per l'attivazione del servizio: n. _____ giorni dal momento dell'invio della richiesta;
- Figure professionali per l'esecuzione del servizio: l'offerente dovrà obbligatoriamente essere in grado di mettere a disposizione le figure professionali richieste; le figure professionali sopra indicate dovranno essere messe a disposizione di COMUNE DI TERNI al momento dell'affidamento del servizio. Pertanto, al momento della partecipazione alla gara, l'operatore economico sarà tenuto ad indicare i nominativi delle figure professionali di cui si avvarrà;
- Referente per il servizio: dovrà essere individuata una figura di Coordinatore responsabile dell'evento dedicato a COMUNE DI TERNI e disposta a recarsi, in caso di necessità, entro 2 (due) giorni lavorativi dalla richiesta, presso le sede COMUNE DI TERNI.

➤

ART. 5 MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il pagamento verrà effettuato a completamento delle prestazioni pattuite, dietro presentazione di fattura elettronica attestante il servizio svolto, intestata a Comune di Terni – Direzione Economia e Lavoro – Promozione del Territorio, Ufficio Turismo e Grandi Eventi, Corso Tacito 146 – 05100 Terni – P.I. 00175660554, codice ufficio (CU) per l'emissione della fattura elettronica è: **9PM8L7**. **La fattura dovrà contenere i seguenti elementi essenziali:**

- CIG Z4733DFCE9;
- n. della determina di impegno di spesa;
- n. dell'impegno di spesa;
- scadenza fattura 30 gg
- split payment (S);
- IBAN.

I pagamenti saranno effettuati previa controllo regolare esecuzione e controllo di conformità della fattura mediante atto di liquidazione. La liquidazione avverrà entro 30gg dall'emissione della fattura ed indicata in calce alla stessa;

Art. 6 - DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della propria offerta economica implica l'accettazione incondizionata ed integrale del presente disciplinare tecnico.

La presente offerta verrà presa in considerazione anche per la prossima fiera di Santa Lucia prevista per il giorno 8 dicembre 2021.

INFORMATIVA AI SENSI DEL GDPR 679/2016

I dati relativi al soggetto titolare/rappresentate legale e della Ditta indicata nel presente atto saranno oggetto, da parte di questo Ufficio, di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza. Gli stessi saranno trasmessi presso gli altri Enti pubblici o privati per dare esecuzione ad adempimenti di obblighi di legge.

Titolare del trattamento: Comune di Terni

In ogni momento l'interessato potrà avere accesso ai dati chiedendone la modifica, la cancellazione oppure opporsi al trattamento scrivendo al Titolare del trattamento. In tal caso ove la richiesta contrasti con l'esecuzione del presente atto l'Amministrazione valuterà i relativi provvedimenti da assumere.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Emanuela Barbon

documento informatico firmato digitalmente ai sensi di legge



COMUNE DI TERNI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE*

Numero 3233 del 12/11/2021

ELENCO DEGLI ACCERTAMENTI/IMPEGNI

N. IMPEGNO/PREN.	ANNO	IMPORTO IMPEGNO	IMPORTO PRENOTAZIONE	CAP/ART
2962	2021	5.075,20	0,00	07011.03.007410750

* Documento sottoscritto con firma digitale

