



# COMUNE DI TERNI

DIREZIONE SERVIZI DIGITALI - INNOVAZIONE - CULTURA - EVENTI -  
TURISMO

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 2765 del 26/09/2023

**OGGETTO:** Determinazione per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione del sistema UPS, per la durata di 12 mesi (novembre 2023 - ottobre 2024). CIG ZB63C97143

---

ESERCIZIO 2023

Imputazione della spesa di: €. 1.988,6

CAPITOLO:	520
CENTRO DI COSTO:	310
IMPEGNO:	imp. 232 /2024
	imp. 3625 /2023
CONTO FINANZIARIO	U.1.03.02.19.001

---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

favorevole

## IL DIRIGENTE

**Oggetto:** Determinazione per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione del sistema UPS, per la durata di 12 mesi (novembre 2023 – ottobre 2024). CIG ZB63C97143

### Premesso che:

- con D.D. n. 2638 del 22.09.2021 si è stabilito di procedere, tramite RDO sulla piattaforma MePA, all'individuazione dei soggetti per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione per 24 mesi del sistema UPS;
- con D.D. n. 3100 del 02.11.2021, a seguito di espletamento di procedura tramite richiesta di offerta RDO su MePA identificata con il n. 2886478, è stata approvata l'aggiudicazione per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione per 24 mesi del sistema UPS alla ditta PASQUINI GUIDO E SPINA FABRIZIO SNC P.IVA 00021100557;

### Considerato che:

- risulta necessario garantire la continuità di tale servizio per mantenere efficienti e funzionali gli apparati informatici comunali ed evitare, quindi, interruzioni nel funzionamento dei sistemi informatizzati che altrimenti si tradurrebbero potenzialmente, anche nel blocco delle attività istituzionali;
- il servizio prestato dalla ditta PASQUINI GUIDO E SPINA FABRIZIO SNC si è rilevato essere assolutamente adeguato a quanto richiesto dall'ente e necessario al suo corretto funzionamento;
- nel capitolato tecnico di gara e nel contratto stipulato il Comune di Terni si era riservato la possibilità di ricorrere all'estensione del contratto in essere per ulteriori 12 mesi;

### Valutato che:

- il Comune di Terni con nota prot. n. 0154094 del 26/09/2023 ha richiesto alla ditta PASQUINI GUIDO E SPINA FABRIZIO SNC di estendere il servizio per ulteriori 12 mesi (novembre 2023 – ottobre 2024), alle stesse condizioni tecniche ed economiche delle annualità precedenti;
- la ditta con nota prot. n. 0154139 del 26/09/2023 si è resa disponibile a proseguire il servizio per ulteriori 12 mesi, quindi per un totale di complessivi € 1.988,60 IVA inclusa;

**Ritenuto** di procedere in merito;

### Vista:

- la delibera di Giunta Comunale n. 111 del 19.04.2023, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 55 del 06.04.2023 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 54 del 06.04.2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023-2025;
- la delibera di Giunta Comunale n. 32 del 07.07.2023 di "Revisione del piano esecutivo di gestione (p.e.g.) 2023 / 2025 - parte contabile a seguito della nuova struttura organizzativa, con contestuale assegnazione delle risorse umane e finanziarie";
- la delibera di Giunta Comunale n. 106 del 21.09.2023 di "Revisione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2023 / 2025 - parte contabile a seguito della nuova Macro struttura organizzativa.

Ridefinizione ed assegnazione obiettivi di struttura di primo livello a seguito nuovo modello organizzativo”;

**Visto:**

- il Nuovo Modello Organizzativo dell’Ente DGC. n. 99 del 14.09.2023;
- il Decreto del Sindaco protocollo n. 0147889 del 15.09.2023 con il quale sono stati conferiti ai Dirigenti in servizio la responsabilità delle posizioni dirigenziali previste nel Modello organizzativo comunale vigente;

**Visto** il D.Lgs. n. 36/2023;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 art. 163, comma 5, lettera c;

**Visto** il D.L. n. 76/2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”;

**Vista** la normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013 s.m.i.;

**Visto** l’art. 15 della L. 190/2012 s.m.i. sulla Trasparenza e inerente alla pubblicazione sui siti web degli atti;

**Visto** lo Statuto dell’Ente;

**Visto** il regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi – approvato con deliberazione di G.C. n. 252/2010;

**Visto** l’art. 22 del regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 173/98;

**Visto** l’art. 107, 151 IV c. e 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** l’art. 69 (Funzioni dei dirigenti) dello Statuto comunale, approvato con D.C.C. n. 147/2000;

**Visti** i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;

**Visti** gli atti sopra richiamati;

**DETERMINA**

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di procedere ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 36/2023, all’affidamento diretto del servizio di assistenza e manutenzione del sistema UPS per la durata di n. 12 mesi (novembre 2023 – ottobre 2024) alla ditta PASQUINI GUIDO E SPINA FABRIZIO SNC P.IVA 00021100557 per un costo complessivo di € 1.988,60 IVA inclusa, fatta salva la verifica positiva dei requisiti di cui all’art 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
3. di impegnare, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2023				
<b>Cap./Art.</b>	520	<b>Descrizione</b>	MANUTENZIONE ATTREZZATURE E SISTEMI INFORMATICI, COMPRESI I PROGRAMMI APPLICATIVI - SERVIZIO INFORMATICO C.E.D.		
<b>Miss./Progr.</b>	1/8	<b>PdC finanz.</b>	U.1.03.02.19.001	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>	310			<b>Compet. Econ.</b>	2023

<b>CIG</b>	ZB63C97143			<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	PASQUINI GUIDO E SPINA FABRIZIO SNC P.IVA 00021100557				
<b>Causale</b>	Servizio di assistenza e manutenzione del sistema UPS per la durata di 2 mesi (novembre 2023 – dicembre 2023)				
<b>Modalità finan.</b>	Bilancio comunale			<b>Finanz. da FPV</b>	no
<b>Imp./Pren. n.</b>	v. allegato	<b>Importo</b>	331,43 IVA inclusa	<b>Frazionabile in 12</b>	no

<b>Eserc. Finanz.</b>	2024				
<b>Cap./Art.</b>	520	<b>Descrizione</b>	MANUTENZIONE ATTREZZATURE E SISTEMI INFORMATICI, COMPRESI I PROGRAMMI APPLICATIVI - SERVIZIO INFORMATICO C.E.D.		
<b>Miss./Progr.</b>	1/8	<b>PdC finanz.</b>	U.1.03.02.19.001	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>	310			<b>Compet. Econ.</b>	2024
<b>CIG</b>	ZB63C97143			<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	PASQUINI GUIDO E SPINA FABRIZIO SNC P.IVA 00021100557				
<b>Causale</b>	servizio di assistenza e manutenzione del sistema UPS per la durata di 10 mesi (gennaio 2024 – ottobre 2024)				
<b>Modalità finan.</b>	Bilancio comunale			<b>Finanz. da FPV</b>	no
<b>Imp./Pren. n.</b>	v. allegato	<b>Importo</b>	1.657,17 IVA inclusa	<b>Frazionabile in 12</b>	no

- di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

<b>Data emissione fattura</b>	<b>Scadenza pagamento</b>	<b>Importo</b>
Dicembre 2023	30 giorni data fattura	331,43 IVA inclusa Anno 2023
Ottobre 2024	30 giorni data fattura	1.657,17 IVA inclusa Anno 2024

- di rendere noto che il Responsabile Unico del Progetto è Massimo Lesina, P.O. della Direzione Servizi Digitali – Innovazione – Cultura – Eventi Valentiniani ed altri Eventi - Turismo, il quale ha prodotto apposita e relativa dichiarazione di assenza di conflitti di interesse depositata al protocollo comunale n. 0154004 del 26/09/2023;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di aver accertato che la spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che il pagamento può essere effettuato entro i termini di legge e/o contrattuali, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del TUEL;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta riflessi diretti o indiretti sul patrimonio dell'Ente;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
- di rinviare a successivo atto la liquidazione di quanto dovuto a favore della ditta affidataria accertate le condizioni di Legge.

**Il Dirigente**

**Dott. Andrea Zaccone**
















\* Documento sottoscritto con firma digitale