



**COMUNE DI TERNI**  
**DIREZIONE ECONOMIA E LAVORO - PROMOZIONE DEL TERRITORIO**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**  
Numero 3931 del 21/11/2019

**OGGETTO: Fiera di Santa Lucia 2019 - prenotazione di ulteriori risorse e contestuale determinazione a contrarre**

---

ESERCIZIO 2019

Imputazione della spesa di: €. 4.206,14

CAPITOLO: 741  
CENTRO DI COSTO: 750  
IMPEGNO: pren. 32064751/2019

pren. 32064752/2019  
CONTO FINANZIARIO U1.03.02.99.999

---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

favorevole

## IL DIRIGENTE

### premessato che:

- al fine di assicurare le necessarie misure di sicurezza delle tradizionali fiere cittadine e più precisamente di quelle di San Matteo, del Cassero, di Santa Lucia, e di San Valentino, già da alcuni anni l'Amministrazione Comunale provvede a garantire in tali occasioni:
  - la presenza di ambulanza con personale paramedico formato all'utilizzo di defibrillatore;
  - la presenza di servizi antincendio;
- tali misure di sicurezza, durante l'anno 2017, sono state ulteriormente riviste ed ampliate in attuazione delle varie circolari intervenute al riguardo di "safety" e di "security";
- le stesse ed in primis la cosiddetta "Circolare Gabrielli", sono state successivamente sostituite da un'ulteriore direttiva e cioè da quella del Ministero degli Interni del 18.7.2018 n. 11001/1/110(10);
- da tali circolari sono comunque conseguite ulteriori misure di sicurezza da adottare, per tutte la necessaria collocazione di blocchi anti intrusione;
- con precedente propria determinazione n. 3001 del 11/09/2019 si è proceduto a prenotare tutte le risorse disponibili, per complessivi € 8.824,00, da utilizzare in aggiunta ad € 599,54 di cui alla precedente prenotazione n. 32062386, e quindi in totale € 9.423,54, al fine di assicurare le risorse necessarie riferite alle 3 fiere previste durante l'anno 2019;
- per la precedente fiera di San Matteo 2019 le spese sostenute dall'Ufficio commercio risultano pari € 4.102,20;
- residuerebbe pertanto per le ulteriori due fiere solamente € 5.321,34, somma che appare oggettivamente insufficiente a coprire le conseguenti spese;
- inoltre è stato comunicato via mail alla Direzione Polizia Locale e Mobilità la possibilità di utilizzare sino a un massimo di 800,00 euro per le competenze riferite alla tracciatura a terra dei posteggi oltre che per dettagli riferiti ai blocchi antintrusione e ciò stante quanto nelle vie brevi riferito da quest'ultima direzione circa la non ricorrenza di proprie risorse rispetto a tali necessità, le quali risultano indispensabili per assicurare il regolare svolgimento della manifestazione;
- pertanto, considerando le spese riferite alla fiera del Cassero per complessivi € 3.115,20 (D.D. nn. 3900/2019, 3901/2019 e 3920/2019 oltre agli atti riferiti ai servizi igienici), residuerebbero solamente € 1.406,14 per coprire le necessità riferite la successiva fiera di Santa Lucia, in programma in data domenica 15 dicembre 2019;
- con comunicazione via mail inviata in data 06.11.2019, il responsabile dell'ufficio turismo ha comunicato la possibilità di utilizzare al riguardo una somma complessiva di € 5.000,00, a valere sul bilancio 2019, Cap. 741 CC 750 (missione 1, Programma 1, Titolo 1, Macroag 3 servizi);
- per poter assicurare il regolare svolgimento della fiera di Santa Lucia 2019 è possibile ipotizzare la necessità un totale di spese ricompreso, al massimo, entro orientativi € 4.200,00;
- di conseguenza risulta necessario prenotare la somma di € 2.800,00 a valere sul bilancio 2019, Cap. 741 CC 750 (missione 1, Programma 1, Titolo 1, Macroag 3 servizi);
- parallelamente e per quanto concerne le precitate spese riferite alla prossima fiera di Santa Lucia 2019, occorre evidenziare che:
  - con determinazione n. 331 del 30.01.2019, conseguente agli avvisi divulgati con note prott. 742/2019 e 754/2019, sono stati approvati gli elenchi degli operatori economici interessati a ricevere inviti alla formalizzazione di offerte riferite alla movimentazione di barriere anti intrusione e di quanto annesso, oltrechè per quanto riguarda la presenza di personale dotato di attestato di rischio antincendio livello alto, in occasione delle tradizionali fiere cittadine o altri eventi, con previsione della possibilità di aggiornamento a seguito di eventuali successive richieste di iscrizione da parte di altre imprese di settore;
  - tali elenchi sono stati utilizzati per le procedure riferite alle precedenti Fiera tenutesi nel corso dell'anno 2019 ed altresì con riferimento alla prossima del Cassero, in alcuni casi

riscontrando varie difficoltà a rinvenire, tra le aziende ricomprese, dei soggetti effettivamente interessati a fornire i servizi;

- è comunque propria intenzione proseguire nell'affidamento dei suindicati servizi tenendo comunque conto degli elenchi in questione e di quanto previsto dall'art. 1, comma 450, L. n. 296/2006;
  - di conseguenza e per quanto concerne il servizio di movimentazione delle barriere antintrusione, si provvederà tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., invitando le aziende ricomprese nel relativo elenco; in via di principio non verrà invitato l'aggiudicatario dell'ultimo analogo servizio, al fine di garantire il rispetto del principio di rotazione, a meno che non risultino oggettivamente praticabili diverse soluzioni e quindi laddove nessuno degli iscritti risulti disponibile tenendo conto delle residue limitate disponibilità di bilancio, stante le caratteristiche del servizio caratterizzato da elementi oggettivamente standardizzati e comunque fatte salve diverse determinazioni, laddove dovessero emergere altre soluzioni anti intrusione che comportino un risparmio per l'A.C.; ci si riserva altresì in via subordinata di procedere all'affidamento diretto ad altre aziende non iscritte in tale elenco, sempre che ricorrano le ulteriori condizioni di legge, ricorrendo particolari ed eccezionali motivazioni;
  - per quanto concerne il servizio di presenza di varie unità dotate di attestato antincendio rischio alto, si provvederà ad incaricare, laddove disponibile, il servizio di protezione civile del Comune di Narni, con riserva di ulteriori determinazioni nel caso di sua indisponibilità; ci si riserva residualmente di utilizzare al riguardo l'analogo elenco delle imprese di settore interessate a svolgere il servizio in questione
  - per quanto concerne la presenza di ambulanza dotata di defibrillatore e di personale paramedico abilitato al suo utilizzo, si procederà alternativamente all'affidamento del relativo servizio tramite affidamento diretto o alla Croce Rossa Italiana o ad Ambulaif, organismi che in passato hanno assicurato in varie occasioni lo svolgimento dei medesimi con un risultato soddisfacente della prestazione, iniziando da quest'ultimo Ente, atteso che la Croce Rossa Italiana ha fatto pervenire la propria adesione alla partecipazione alla Fiera del Cassero 2019; resta inteso che quanto appena riportato dovrà risultare compatibile a livello di spesa rispetto alle precedenti analoghe esperienze; di conseguenza ci si riserva diverse determinazioni definitive una volta pervenuti i dettagliati preventivi di spesa;
- si ritiene necessario inviare il presente atto alla Direzione Attività Finanziarie per la conseguente prenotazione di spesa.

**Visti altresì** gli artt. 107, commi secondo e terzo, 192 e 193 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267; la normativa vigente in materia di pagamenti nei contratti pubblici di forniture e servizi; il regolamento comunale sulla dirigenza approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 55 del 17.2.1997; il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.173 del 5.10.1998 e successive modifiche; l'art.3, comma primo, della direttiva del Sindaco per l'attuazione del regolamento comunale di contabilità (prot. n. 60813 del 18.11.1996); il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 209 del 22.05.2003 e s.m.i.; la Legge 136/2010 e s.m.i.; il D. Lgs. n. 33/2013; la L. n. 190/2012;

**per quanto premesso**

## **DETERMINA**

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. per quanto concerne la prossima fiera di Santa Lucia, di procedere a contrarre secondo le modalità e per le finalità illustrate in narrativa, oltrechè nella precedente determinazione n. 3001 del 11/09/2019, per una somma orientativa complessiva di € 4.200,00, di cui € 1.406,14 a valere sulla prenotazione di impegno n. 32064230 di cui a quest'ultima determinazione, nel contempo prenotando un impegno per ulteriori **€ 2.800,00 (euro duemilaottocento/00)**, IVA inclusa, a valere su Missione 1 - Programma 1 – Titolo 1 - Macroaggregato 3 (Servizi)

- del Bilancio 2019 – al Cap. 741 “Imposta di soggiorno” del C.C. 750 “Servizi turistici” Conto finanziario U1.03.02.99.999, con riserva di utilizzare le ulteriori risorse in caso di necessità nei limiti massimi di € 5.000,00;
3. di inviare il presente atto alla Direzione Attività Finanziarie per la conseguente prenotazione di spesa riferita ad € 2.800,00, in presenza della quale la presente determinazione diviene esecutiva, precisando in ogni caso che la medesima risulterà vincolante per il Comune di Terni soltanto dal momento in cui detta spesa verrà definitivamente impegnata;
  4. di rinviare a successivi atti per quanto concerne l’assegnazione definitiva dei servizi illustrati in narrativa, oltrechè per rinvenire eventuali ulteriori risorse;
  5. di avere accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, dove per cassa si intende la “previsione di cassa” inclusa nel PEG, e che il successivo pagamento può essere effettuato entro i termini di legge e/o contrattuali;
  6. di precisare che la generazione del codice CIG è rinviata a successivi atti;
  7. di rinviare all’atto di acquisizione dell’impegno definitivo di spesa ai fini dell’individuazione dell’esigibilità dell’obbligazione.
  8. ai sensi dell’art. 3, comma 4, Legge 241/90, si informa che avverso il presente provvedimento è possibile esperire ricorso giurisdizionale dinanzi al T.A.R. dell’Umbria entro il termine di giorni 60 (sessanta) decorrenti dalla data di notifica o di sua legale conoscenza, oppure, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi) decorrenti dalle stesse date.

**IL DIRIGENTE**

**Dott. Andrea Zaccone**


