



COMUNE DI TERNI
DIREZIONE ECONOMIA E LAVORO - PROMOZIONE DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
Numero 3001 del 11/09/2019

OGGETTO: servizi accessori alle prossime fiere cittadine - determina a contrarre e prenotazione di impegno

ESERCIZIO 2019

Imputazione della spesa di: €. 9.423,54

CAPITOLO:	700
CENTRO DI COSTO:	1400
IMPEGNO:	Prenot. n. 32064230/2019
CONTO FINANZIARIO	U1.03.02.99.999

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

Favorevole

IL DIRIGENTE

premessato che:

- al fine di assicurare le necessarie misure di sicurezza delle tradizionali fiere cittadine e più precisamente di quelle di San Matteo, del Cassero, di Santa Lucia, e di San Valentino, già da alcuni anni l'Amministrazione Comunale provvede a garantire in tali occasioni:
 - la presenza di ambulanza con personale paramedico formato all'utilizzo di defibrillatore;
 - la presenza di servizi antincendio;
- tali misure di sicurezza, durante l'anno 2017, sono state ulteriormente riviste ed ampliate in attuazione delle varie circolari intervenute al riguardo di "safety" e di "security";
- le stesse ed in primis la cosiddetta "Circolare Gabrielli", sono state successivamente sostituite da un'ulteriore direttiva e cioè da quella del Ministero degli Interni del 18.7.2018 n. 11001/1/110(10);
- da tali circolari sono comunque conseguite ulteriori misure di sicurezza da adottare, per tutte la necessaria collocazione di blocchi anti intrusione;
- tra le varie manifestazioni in questione è oramai prossimo lo svolgimento della Fiera di San Matteo 2019, in programma in Via del Centenario in data domenica 29 settembre 2019, così come stabilito ai sensi della deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 10.10.2018, successivamente modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 244 del 28.8.2019 e le cui graduatorie sono già state approvate con determinazione dirigenziale n. 2943/2019;
- le successive iniziative previste durante l'anno 2019 saranno oggetto di specifica deliberazione di Giunta Comunale circa luoghi e date, tenendo comunque conto della tradizione di tenere quella del Cassero durante il mese di novembre 2019 e quella di Santa Lucia durante il mese di dicembre 2019;
- si ritiene pertanto di prenotare tutte le risorse oggi disponibili, per complessivi € 8.824,00, da utilizzare oltre ad € 599,54 di cui alla precedente prenotazione n. 32062386, e quindi in totale € 9.423,54, al fine di assicurare le risorse necessarie riferite alle prossime 3 fiere cittadine ancora in programma durante il corrente anno solare e rispetto alle quali i relativi piani di sicurezza, dai quali conseguiranno i dettagli delle singole esigenze, risultano ancora da definire compiutamente;
- per tali finalità occorre innanzitutto procedere ad adottare la presente determinazione a contrarre, a norma dell'art. 192, D. Lgs. n. 267/2000, a tal riguardo tenendo conto che:
 - con determinazione n. 331 del 30.01.2019, conseguente agli avvisi divulgati con note prott. 742/2019 e 754/2019, sono stati approvati gli elenchi degli operatori economici interessati a ricevere inviti alla formalizzazione di offerte riferite alla movimentazione di barriere anti intrusione e di quanto annesso, oltrechè per quanto riguarda la presenza di personale dotato di attestato di rischio antincendio livello alto, in occasione delle tradizionali fiere cittadine o altri eventi, con previsione della possibilità di aggiornamento a seguito di eventuali successive richieste di iscrizione da parte di altre imprese di settore;
 - tali elenchi sono stati utilizzati per le procedure riferite alla precedente Fiera di San Valentino, riscontrando varie difficoltà a rinvenire, tra le aziende ricomprese, dei soggetti effettivamente interessati a fornire i servizi;
 - è comunque propria intenzione proseguire nell'affidamento dei suindicati servizi tenendo comunque conto degli elenchi in questione e di quanto previsto dall'art. 1, comma 450, L. n. 296/2006;
 - di conseguenza e per quanto concerne il servizio di movimentazione delle barriere antintrusione, si provvederà tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., invitando a mezzo PEC le aziende ricomprese nel relativo elenco, iniziando da Massacesi Service sas di Massacesi Ivano & C per quanto riguarda la Fiera di San Matteo; in via di principio non verrà invitato l'aggiudicatario dell'ultimo analogo servizio, al fine di garantire il rispetto del principio di rotazione, a meno che non risultino oggettivamente praticabili diverse soluzioni e quindi laddove nessuno degli iscritti risulti disponibile; in ogni caso l'ammontare della spesa viene parametrata sulla scorta di quella

riscontrata per l'analoga attività in occasione della fiera di San Valentino 2019 e quindi individuata, al massimo, in € 2.750,00 oltre IVA al 22% e così in totale € 3.355,00, stante le caratteristiche del servizio caratterizzato da elementi oggettivamente standardizzati e comunque fatte salve diverse determinazioni, laddove dovessero emergere altre soluzioni anti intrusione che comportino un risparmio per l'A.C.; ci si riserva altresì di procedere all'affidamento diretto ad altre aziende non iscritte in tale elenco, sempre che ricorrano le ulteriori condizioni di legge, ricorrendo particolari ed eccezionali motivazioni;

- per quanto concerne il servizio di presenza di varie unità dotate di attestato antincendio rischio alto, si provvederà all'affidamento diretto, analogamente a quanto sopra illustrato circa il servizio di movimentazione delle barriere antintrusione e sempre parametrando l'offerta economica sulla scorta della spesa riscontrata per l'analoga attività in occasione della fiera di San Valentino 2019, secondo i seguenti principi in ordine progressivamente gradato:
 - valutando l'assegnazione in tutto o in parte del servizio in questione, riconoscendo un rimborso spese a soggetti iscritti a gruppi comunali di protezione civile di altre amministrazioni dotati della necessaria esperienza professionale, a condizione che, a livello economico, nel complesso la richiesta risulti meno onerosa delle precedenti esperienze;
 - invitando a mezzo PEC le aziende ricomprese nel relativo elenco, iniziando dalla Plus Service srl di Acquasparta per la Fiera di San Matteo 2019; in via di principio non verrà invitato l'aggiudicatario dell'ultimo analogo servizio, al fine di garantire il rispetto del principio di rotazione, a meno che non risultino oggettivamente praticabili diverse soluzioni e quindi laddove nessuno degli iscritti risulti disponibile;
- per quanto concerne la presenza di ambulanza dotata di defibrillatore e di personale paramedico abilitato al suo utilizzo, si procederà alternativamente all'affidamento del relativo servizio tramite affidamento diretto o ad Ambulaif o alla Croce Rossa Italiana, organismi che in passato hanno assicurato in varie occasioni lo svolgimento dei medesimi con un risultato soddisfacente della prestazione, iniziando da quest'ultimo Ente, atteso che Ambulaif ha svolto l'ultimo servizio in occasione della Fiera di San Valentino 2019; resta inteso che quanto appena riportato dovrà risultare compatibile a livello di spesa rispetto alle precedenti analoghe esperienze; di conseguenza ci si riserva diverse determinazioni definitive una volta pervenuti i dettagliati preventivi di spesa;
- così come emerso in occasione del tavolo tecnico tenutosi in data odierna circa i profili organizzativi della Fiera di San Matteo ed in particolare in merito all'opportunità di dotare i blocchi antintrusione di proprietà dell'A.C. di bandelle rifrangenti, ci si riserva di autorizzare l'utilizzo delle risorse richiamate nel presente atto per il relativo acquisto da parte della Direzione Polizia Locale Mobilità;
- si ritiene necessario inviare il presente atto alla Direzione Attività Finanziarie per la conseguente prenotazione di spesa.

Visti altresì gli artt. 107, commi secondo e terzo, 192 e 193 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267; la normativa vigente in materia di pagamenti nei contratti pubblici di forniture e servizi; il regolamento comunale sulla dirigenza approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 55 del 17.2.1997; il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.173 del 5.10.1998 e successive modifiche; l'art.3, comma primo, della direttiva del Sindaco per l'attuazione del regolamento comunale di contabilità (prot. n. 60813 del 18.11.1996); il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 209 del 22.05.2003 e s.m.i.; la Legge 136/2010 e s.m.i.; il D. Lgs. n. 33/2013; la L. n. 190/2012;

per quanto premesso

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di procedere a contrarre secondo le modalità e per le finalità illustrate in narrativa per una somma complessiva di € 9.423,54 (**euro novemilaquattrocentoventitre/54/00**), IVA

- inclusa, riferendola alla Missione 14 - Programma 14 02 - Macroaggregato 1 03 (Acquisto di beni e servizi) del Bilancio 2019 – al Cap. 700 “Prestazioni Varie” del C.C. 1400 “Servizi relativi al Commercio” Conto finanziario U1.03.02.99.999;
3. di inviare il presente atto alla Direzione Attività Finanziarie per la conseguente prenotazione di spesa riferita ad € 8.824,00 (mentre per i residuali € 599,54 si farà riferimento alla precedente prenotazione n. 32062386), in presenza della quale la presente determinazione diviene esecutiva, precisando in ogni caso che la medesima risulterà vincolante per il Comune di Terni soltanto dal momento in cui detta spesa verrà definitivamente impegnata;
 4. di rinviare a successivi atti per quanto concerne l’assegnazione definitiva dei servizi illustrati in narrativa, oltrechè per rinvenire eventuali ulteriori risorse;
 5. di avere accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, dove per cassa si intende la “previsione di cassa” inclusa nel PEG, e che il successivo pagamento può essere effettuato entro i termini di legge e/o contrattuali;
 6. di precisare che la generazione del codice CIG è rinviata a successivi atti;
 7. di rinviare all’atto di acquisizione dell’impegno definitivo di spesa ai fini dell’individuazione dell’esigibilità dell’obbligazione.
 8. ai sensi dell’art. 3, comma 4, Legge 241/90, si informa che avverso il presente provvedimento è possibile esperire ricorso giurisdizionale dinanzi al T.A.R. dell’Umbria entro il termine di giorni 60 (sessanta) decorrenti dalla data di notifica o di sua legale conoscenza, oppure, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi) decorrenti dalle stesse date.

IL DIRIGENTE

Dott. Andrea Zaccone



COMUNE DI TERNI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE*

Numero 3001 del 11/9/2019

ELENCO DEGLI ACCERTAMENTI/IMPEGNI

N. IMPEGNO/PREN.	ANNO	IMPORTO IMPEGNO	IMPORTO PRENOTAZIONE	CAP/ART
32064230	2019	0,00	9.423,54	14021.03.007001400

* Documento sottoscritto con firma digitale

