FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TEOFOLI ROBERTA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **OPERATORE TELEMARKETING PRESU CEPU TERNI DAL 2001 AL 2015**

RILEVATORE PER CENSIMENTO 2001-2002
RILEVATORE PER CENSIMENTO 2011-2012
RILEVATORE PER CENSIMENTO 2018
RILEVATORE PER CENSIMENTO 2019

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) Maturità linguistica presso ist. Magistrale sperimentale Angeloni

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Attestato di assistente per l'infanzia

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

	INGLESE	**FRANCESE**
• Capacità di lettura	ECCELLENTE	ECCELLENTE
• Capacità di scrittura	ECCELLENTE	ECCELLENTE
• Capacità di espressione orale	ECCELLENTE	ECCELLENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

PREDISPOSIZIONE ALLA COMUNICAZIONE BUONO SPIRITO DI ADATTAMENTO E CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

USO OTTIMO DEL PC

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

FOTOGRAFIA E VIDEO EDITING

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONTENUTI NEL MIO CURRICULUM VITAE IN BASE ALL'ART. 13 GDPR 679/16