



**Alla Direzione Attività finanziarie – Aziende
Ufficio Mandati
Sede**

ATTO DI LIQUIDAZIONE SPESA PREVENTIVAMENTE IMPEGNATA

Oggetto: Atto di liquidazione della spesa complessiva di 7.603,54 € in favore della residenza protetta La Rinascita srl. Mese di Novembre e Dicembre 2023

Riepilogo dati contabili:

Importo fatture: 7.603,54 €

- Fattura n. 9/PA del 05/01/2024 – importo 2.918,40 € - impegni nn. 4385/2023 assunto con DD n. 3594/2023 e n. 4588/2023 assunto con DD n. 3727/2023;
- Fattura n. 8/PA del 05/01/2024 – importo 2.980,63 € - impegni nn. 4386/2023 assunto con DD n. 3594/2023 e n. 4589/2023 assunto con DD n. 3727/2023;
- Fattura n. 7/PA del 05/01/2024 – importo 1.704,51 € - impegni nn. 4384/2023 assunto con DD n. 3594/2023 e n. 4587/2023 assunto con DD n. 3727/2023;

Periodo di riferimento: Novembre e Dicembre 2023

Allegati:

- 1) Fatture sopra citate
- 2) Durc
- 3) Dichiarazione c/c dedicato
- 4) Attestazione RUP
- 5) Documento di identità del legale rappresentante

Istruttore amministrativo:

Dott. Matteo Cardinali

Tel: 0744/549373

Email: matteo.cardinali@comune.terni.it

LA DIRIGENTE

Visto:

- il D.Lgs. n. 267/2000, e in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con D.C.C n.173/98 e ss.mm.ii.;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 22.12.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione - Dup – Sezione Strategica 2023-2028, Sezione Operativa 2024-2026, con contestuale aggiornamento 2023;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 22.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026;
- il decreto prot. n. 211405 del 27/12/2023 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di Dirigente della Direzione Welfare.

Viste:

- la Determinazione Dirigenziale n. 3594/2023 con la quale è stata finanziata la spesa per il pagamento della retta a favore di anziani non autosufficienti in residenza protetta, imputando la stessa al Cap.525 – CC 1170 – esercizio finanziario 2023;
- la Determinazione Dirigenziale n. 3727/2023 con la quale è stata finanziata la spesa per il pagamento della retta a favore di anziani non autosufficienti in residenza protetta, imputando la stessa al Cap.525 – CC 1170 – esercizio finanziario 2023;

Considerato che:

- la residenza protetta La Rinascita srl, ha ospitato, con onere della retta a carico del Comune, n. 1 disabile adulto nel mese di Novembre e Dicembre 2023;
- il creditore ha rimesso, per il periodo sopra indicato, le seguenti fatture:
 - Fattura n. 9/PA del 05/01/2024 – importo 2.918,40 € - n. prot. 8735/2024;
 - Fattura n. 8/PA del 05/01/2024 – importo 2.980,63 € - n. prot. 10214/2024;
 - Fattura n. 7/PA del 05/01/2024 – importo 1.704,51 € - n. prot. 10228/2024;
 - Per un importo complessivo pari ad € 7.603,54 onde conseguirne il pagamento.

Dato atto che:

- è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE;

Accertato che:

- l'obbligazione giuridica risulta di competenza dell'esercizio finanziario anno 2023;

tutto quanto sopra espresso

DISPONE

1. di liquidare la spesa complessiva di 7.603,54 € a favore del creditore di seguito indicato:

Fornitore	Fattura n.	Data Fattura	Importo €	Cap	Impegno N. e anno	CIG	N. REG.
Soc. La Rinascita sede leg. Via E. Duse 53 00159 ROMA - P.IVA IT16786351003	9/PA	05/01/2024	7.603,54	525	4385/2023 e 4588/2023	Z883CA8EED	678928
	8/PA	05/01/2024			4386/2023 e 4589/2023	Z683A361E9	679307
	7/PA	05/01/2024			4384/2023 e 4587/2023	Z1039C2C7B	679308

2. di dare atto che sull'impegno n. 4385/2023 non residua più alcuna somma;
3. di dare atto che sull'impegno n. 4588/2023 residua la somma di € 0,48 che rimane a disposizione per le successive liquidazioni;
4. di dare atto che sull'impegno n. 4386/2023 non residua più alcuna somma;
5. di dare atto che sull'impegno n. 4589/2023 residua la somma di € 6,00 che rimane a disposizione per le successive liquidazioni;
6. di dare atto che sull'impegno n. 4384/2023 non residua più alcuna somma;
7. di dare atto che sull'impegno n. 4587/2023 residua la somma di € 6,00 che rimane a disposizione per le successive liquidazioni;
8. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario sul c/c indicato nell'allegata tracciabilità.
9. di dare atto che il pagamento suddetto è soggetto alla disciplina relativa alla richiesta dei CIG;
10. di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al d.Lgs. n.33 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art.37 del medesimo decreto.

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Accardo Donatella

Il presente documento è firmato digitalmente conformemente al DLgs. 82/2005 e s.m.i.