COMUNE DI TERNI
DIREZIONE WELFARE

Piazza San Francesco 14
05100 Terni

Tel. +39 0744.549.375
cristina.clementi@comune.terni.it
comune.terni@postacert.umbria.it

Alla Direzione Attività Finanziarie – Aziende
Ufficio Mandati
Sede

ATTO DI LIQUIDAZIONE SPESA PREVENTIVAMENTE IMPEGNATA

OGGETTO: Liquidazione pari ad € 12.787,75 all'Associazione di Volontariato Myricae, relativa al saldo della spesa massima prevista nel Patto di Collaborazione per la cura, rigenerazione e animazione sociale e sportiva del Parco di Viale Trento.

Riepilogo dati contabili:
Importo: 12.787,75
Impegno n. 260/2022 **assunto con D.D. 3495 Numero del 03/12/2021**

Periodo di riferimento: dal 23/12/2021 al 23/12/2022
Allegati:

- Rendicontazione con documenti contabili e pagamenti effettuati , tracciabilità flussi Finanziari, documento d'identità legale rappresentante e dichiarazione di non avere dipendenti, dichiarazione sostitutiva atto notorio nota prot. n.199355 del 19/12/2022;
- Determinazione del Dirigente n.3495 del 03/12/2021.

Istruttore:
Antonella Lucioni
Mail: antonella.lucioni@comune.terni.it
Tel. 0744549343

LA DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il conferimento di incarico dirigenziale aggiuntivo ad interim per la Direzione Welfare, prot. n. 54802 del 12/04/2021;

Visto il Regolamento comunale sulla dirigenza, approvato con deliberazione del C.C. n. 55/1997;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 31.05.2022 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 31.05.2022 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024.
Visto il Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani, di seguito denominato Regolamento Beni Comuni adottato con delibera del Consiglio Comunale n.144 del 23/03/2015, modificato con Delibera di Consiglio Comunale n.139 del 14/11/2022.
Visto il comma 775 della legge n. 197 del 29 dicembre 2022 che ha ulteriormente differito al 30 aprile 2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025.

Richiamati:

- la propria determinazione n. 3495 del 03/12/2021 avente ad oggetto "Impegni di spesa per prosecuzione del Patto di Collaborazione per la cura rigenerazione ed animazione sociale e sportiva del Parco di Viale Trento con l'Associazione di Volontariato Myricae, con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n. 3573/2021 di Euro 5.480,00 imputando lo stesso sul Cap. n. 1020 CC.1170 del bilancio dell'esercizio 2021 (conto finanziario U.1.04.04.01.000) per procedere all'anticipo del rimborso della spesa massima prevista nel Patto di Collaborazione per la cura, rigenerazione e animazione sociale e sportiva del Parco di Viale Trento stipulato con l'Associazione di Volontariato Myricae e l'impegno di spesa n. 260/2022 di Euro 12.787,75 imputando lo stesso sul Cap. n. 1020 CC.1170 del bilancio dell'esercizio 2022(conto finanziario U.1.04.04.01.000) per procedere al saldo del rimborso della spesa massima prevista nel Patto di Collaborazione di cui sopra, previa rendicontazione.

Considerato che:

- Il patto di Collaborazione per la cura rigenerazione ed animazione sociale e sportiva del Parco di Viale Trento stipulato con l'Associazione di Volontariato Myricae ha durata un anno dal 23/12/2021 al 23/12/2022;
- con l'atto di liquidazione prot.9083 del 18/01/2022 si è liquidato l'importo di € 5.480,00 sull'Impegno n.3573/2021 assunto con D.D. Numero 3495 del 03/12/2021, quale anticipo della spesa massima prevista dal Patto di Collaborazione di cui sopra;

- Dato atto, che con nota prot.199355 del 19/12/2022 l'Associazione di Volontariato Myricae ha richiesto la liquidazione di € 12.787,75 quale saldo della spesa massima prevista nel Patto di Collaborazione per la cura rigenerazione ed animazione sociale e sportiva del Parco di Viale Trento comprensiva della relazione finale delle attività svolte nell'ambito del Patto di Collaborazione che della rendicontazione giustificativa dei costi sostenuti per lo svolgimento di tali attività per il periodo dal 23/12/2021 al 23/12/2022.
- Accertato che l'Associazione di Volontariato Myricae ha realizzato le attività oggetto del Patto di Collaborazione, del programma attività e iniziative nota prot.11566 del 22/01/2022, approvato nel Laboratorio Urbano permanente dell'8/11/2022, come da verbale prot. n.172995 del 18/11/2021, e quelle concordate nei Laboratori Urbani Permanenti del 28/04/2022, come da verbale prot. n. 87615 del 31/05/2022, e del 08/06/2022, come da verbale prot.109207 del 08/07/2022, condivisi con le Direzioni competenti;
- Preso atto, altresì, che con stessa nota prot.n.199355 del 19/12/2022 è stata inviata dall'Associazione di Volontariato Myricae la seguente documentazione:
    - Rendicontazione con documenti contabili e pagamenti effettuati;
    - Documento identificativo del legale rappresentante;
    - tracciabilità flussi Finanziari;
    - dichiarazione sostitutiva atto notorio;
    - dichiarazione di non avere dipendenti.

Accertato che l'obbligazione giuridica risulta esigibile alla data del 31 dicembre 2022, in quanto non sospesa da termini o condizione e che pertanto la liquidazione può essere disposta sull'impegno a residuo.

Riscontrata l'opportunità di procedere alla liquidazione

Visti

- gli artt. 183, comma 5 e 184 e 107 del d.lgs n.267/2000;
- Il d.lgs 33 del 14 marzo 2013;
- La determinazione dell'ANAC n.4 del 7 luglio 2011 in materia di tracciabilità flussi finanziari;

Tutto quanto sopra espresso,

DISPONE

- Di liquidare la spesa complessiva di Euro **12.787,75** quale saldo **,** in favore del beneficiario di seguito indicato:

BENEFICIARIO	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Associazione di Volontariato Myricae C.F. 00765190558 IBAN: IT42F0329601601000066398231	**€.12.787,75**	12041.04.010201170	260/2022	Esente, in quanto rimborso spese

- di dare atto che *sull'impegno* n.260/2022 non residua alcuna somma.

- di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa (Rendicontazione, tracciabilità finanziaria, carta d'identità presidente, dichiarazione di non avere dipendenti, dichiarazione sostitutiva atto notorio), all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato (IBAN: IT42F0329601601000066398231, presso la Banca Fideuram S.p.a. di Terni),

- di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e pertanto pubblicate con le modalità previste dal Regolamento comunale sulla collaborazione tra cittadini ed amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani modificato con Delibera del Consiglio Comunale n.139 del 14/11/2022..

LA DIRIGENTE A.I.
Dott.ssa Donatella Accardo
Il presente documento è firmato digitalmente

conformemente al D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.