



**COMUNE DI TERNI
DIREZIONE WELFARE**

Piazza San Francesco 14
05100 Terni

Tel. +39 0744.549.375
donatella.accardo@comune.terni.it
comune.terni@postacert.umbria.it

Alla Direzione Attività Finanziarie – Aziende
Ufficio Mandati
Sede

ATTO DI LIQUIDAZIONE SPESA PREVENTIVAMENTE IMPEGNATA

OGGETTO: Liquidazione di spesa preventivamente impegnata per erogazione del SALDO DEL 10% contributo progetto “Non Autosufficienza” a favore del beneficiario prot. n. 12190

Riepilogo dati contabili:

Importo: euro 300,00

Impegno n. 5046 assunto con D.D. Numero 2605 del 22/09/2020

Allegato non pubblicabile: tabella excel con dati del beneficiario

Istruttore:

Elisa Sciaboletta

Tel 0744549364

Mail: elisa.sciaboletta@comune.terni.it



IL DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il decreto prot. n. 54802/2021 di conferimento dell'incarico di dirigente aggiuntivo ad interim della Direzione Welfare;

Richiamati:

- la DGR 1633 del 29/12/2015 "POR FSE 2014-2020 "Linea di indirizzo sulla programmazione dell'asse 2 Inclusione sociale e lotta alla povertà che ha approvato il documento contenente la "linea di indirizzo sulla programmazione dell'asse 2 inclusione sociale e lotta alla povertà del PO FSE Umbria 2014-2020;
- la convenzione per la gestione associata delle funzioni, servizi e interventi sociali sottoscritta nel 2017 dalla zona sociale 10 di cui il Comune di Terni è capofila;
- L'accordo di collaborazione, ex art. 15 della L. 241/1990 stipulato tra Regione dell'Umbria ed il comune di Terni in data 30/10/2017;
- La DGR 1420 del 27/11/2017 la Regione dell'Umbria ha provveduto ad approvare la scheda di intervento "Non Autosufficienza" – Progetti di domiciliarità per anziani non autosufficienti e riduzione della residenzialità;

Considerato che per i beneficiari dell'intervento suddetto l'accesso al contributo è ammesso nel massimo di € 3.000,00 cadauno una tantum per un periodo di tempo di durata del progetto di 12 mesi, con steps di liquidazione con le seguenti modalità:

- ✓ il 20% del contributo concesso a seguito della presentazione della documentazione del progetto;
- ✓ il 35 % del contributo concesso a seguito di rendicontazione del 20% di cui al punto precedente;
- ✓ il 35% del contributo concesso a seguito di rendicontazione del 35% di cui al punto precedente;
- ✓ il restante 10% del contributo concesso, previa positiva determinazione da parte dell'Ufficio di Piano, a seguito di rendicontazione analitica di tutte le spese ammissibili sostenute e documentate entro 2 mesi dal termine di conclusione del progetto di "domiciliarità";

Tenuto conto:

- che il referente del progetto, dott.ssa Maria Gabriela Banetta, ha verificato e comunicato i seguenti

atti del procedimento:

- ✓ domanda di ammissione al Progetto “*Non Autosufficienza (progetti di domiciliarità per anziani non autosufficienti e riduzione della residenzialità)*” a valere sul POR FSE 2014-2020 prot. n. 12190 del 28/01/2020;
- ✓ DD 2990 del 21/10/2020 di approvazione della graduatoria dell’intervento suddetto, con la quale il beneficiario prot. n. 12190 veniva ammesso al beneficio;
- ✓ sottoscrizione del patto per la domiciliarità in data 05/11/2020 prot. n. 136816;
- che la Scrivente Direzione, con nota prot. n. 154056 del 04/12/2020, ha liquidato a favore del beneficiario prot. n. 12190 l’acconto del 20% del contributo, pari ad Euro 600,00;
- che la Scrivente Direzione, con nota prot. n. 19445 del 08/02/2021, ha liquidato a favore del beneficiario prot. n. 12190 il primo 35% del contributo, pari ad Euro 1.050,00;
- che la Scrivente Direzione, con nota prot. n. 66854 del 03/05/2021, ha liquidato a favore del beneficiario prot. n. 12190 il secondo 35% del contributo, pari ad Euro 1.050,00;
- che il patto per la “*Non Autosufficienza (progetti di domiciliarità per anziani non autosufficienti e riduzione della residenzialità)*” sottoscritto dal beneficiario prot. n. 12190 si è concluso in data 30/11/2021;
- Che il referente del progetto, dott.ssa Maria Gabriela Banetta, ha trasmesso all’ufficio amministrativo i documenti utili per procedere all’erogazione del saldo del 10% del contributo, pari ad Euro 300,00;

Richiamata la propria determinazione n. 2605 del 22/09/2020, ad oggetto: “Programma POR FSE 2014-2020 “Linea di indirizzo sulla programmazione dell’asse 2 Inclusione sociale e lotta alla povertà - “Non Autosufficienza (progetti di domiciliarità per anziani non autosufficienti e riduzione della residenzialità). Impegno risorse.”, con la quale si è provveduto ad assumere *l’impegno* di spesa n. 5046 di Euro 83.400,00, imputando lo stesso sul Cap. n. 939 del bilancio dell’esercizio per procedere all’emissione del mandato di pagamento;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto e i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all’articolo 3, della legge n. 136/2010, in quanto contributi;

Accertato che:

- Con DCC n.109 del 27.04.2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- con DCC n.110 del 28.04.2021 è stato approvato del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
- con DCC n. 129 del 25.05.2021 è stato approvato il piano esecutivo di gestione ed il piano dettagliato degli obiettivi per gli esercizi finanziari 2021/2023;

Tutto quanto sopra espresso,

DISPONE

1. di liquidare la spesa complessiva di Euro 300,00 a titolo di saldo del 10% a favore del beneficiario di seguito indicato:

| BENEFICIARIO | Importo | Capitolo | Impegno N. e anno | CIG/CUP |
|-----------------------|----------|----------|-------------------|----------------|
| beneficiario prot. n. | € 300,00 | 939 | 5046/2020 | Esente/I49I170 |

| | | | | |
|-------|--|--|--|----------|
| 12190 | | | | 00170009 |
|-------|--|--|--|----------|

2. di dare atto che *sull'impegno* n. 5046/2020 residua la somma di Euro 8.250,00 la quale rimane a disposizione per successive liquidazioni;
3. di trasmettere il presente atto, alla Direzione Attività Finanziarie - Aziende per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente intestato al beneficiario come indicato nella tabella allegata al presente atto, parte integrante e soggetta a privacy;
4. di trasmettere il presente atto alla Direzione Attività Finanziarie - Aziende per gli adempimenti di competenza;
5. di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Donatella Accardo

Il presente documento è firmato digitalmente conformemente al D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.