



COMUNE DI TERNI
Direzione Welfare
Ufficio Amministrativo

Piazza San Francesco 14
05100 Terni

Tel. +39 0744.549.380
donatella.accardo@comune.terni.it
comune.terni@postacert.umbria.it

Alla Direzione Attività Finanziarie – Aziende

Ufficio Mandati

Sede

ATTO DI LIQUIDAZIONE DI SPESA PREVENTIVAMENTE IMPEGNATA

Oggetto: liquidazione della spesa complessiva di € 3.623,20 a favore della Residenza Protetta Soc. Coop. WELFARE per prestazioni sociosanitarie a persone non autosufficienti.

Riepilogo dati contabili:

Importo: € 3.623,20

Fattura n. 7 del 09/01/2023

Impegno n. 3156/2022 assunto con DD n. 2334/2022

Periodo di riferimento: dal 1° al 31 Dicembre 2022

Allegati non pubblicabili:

- 1) Fattura sopra citata
- 2) Durc
- 3) Dichiarazione c/c dedicato

Istruttore amministrativo:

Dott. Matteo Cardinali

tel 0744549373

email: matteo.cardinali@comune.terni.it

LA DIRIGENTE

Visto:

- il D.Lgs. n. 267/2000, e in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.C. n.173 del 05.10.1998;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 14 febbraio 2001 “Atto di indirizzo e coordinamento in materia di prestazioni socio-sanitarie”;
- la D.G.R. Umbria del 12/01/2005 n.21 “Approvazione atto di indirizzo regionale in materia di prestazioni socio-sanitarie in attuazione del DPCM 14 febbraio 2001”;
- la deliberazione di G.C. n.559 del 22.12.2010 con la quale si approvava un Protocollo d’Intesa tra USL e Comune per la gestione delle Residenze Protette e della compartecipazione al costo della retta”;
- la deliberazione di G.C. del 06/03/2013 n.59 “Inserimento in strutture residenziali protette di persone non autosufficienti autorizzate dall’USL: aggiornamento criteri attuativi per la concessione dell’integrazione sociale. Atto di indirizzo.”;
- la determinazione dirigenziale n.1294 del 22/05/2013 “Approvazione del Disciplinare della procedura per l’attribuzione dell’integrazione della retta a favore di persone non autosufficienti autorizzate dall’USL all’ingresso in Residenza Protetta”;
- il decreto di incarico dirigenziale ad interim alla Dott.ssa Accardo Donatella, atto n.54802 del 12.04.2021;

Richiamata:

- la determinazione n. 2334/2022, con la quale è stata finanziata la spesa per l’integrazione sociale della retta a favore di persone in stato di non autosufficienza ricoverate in Residenze Protette, imputando la spesa al Cap. 525 – esercizio finanziario 2022 – CC 1170;

Considerato:

- che presso la Residenza Protetta Welfare sono ricoverate n. 6 persone in stato di non autosufficienza per le quali il Comune integra la retta;
- che il relativo servizio è stato regolarmente eseguito dalla Residenza Protetta Soc. Coop. WELFARE, dal 1° al 31 Dicembre 2022, secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, i termini e le condizioni contrattuali pattuite;
- che il creditore, onde conseguire il pagamento, ha rimesso, con protocollo n. 6196 del 13/01/2023, la fattura con importo pari ad € 3.450,67 oltre IVA 5% pari ad € 172,53 per un totale di € 3.623,20;
- che la fattura suddetta risulta corretta in tutte le sue parti;

Dato atto:

- che è stato acquisito in data 03.11.22 il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE;
- Accertato che l’obbligazione giuridica risulta esigibile alla data del 31 dicembre 2022; tutto quanto sopra espresso

DISPONE

di liquidare la spesa complessiva di € 3.626,98 a favore del creditore di seguito indicato:

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo €	Cap.	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Welfare Soc. Coop. Sociale, P.zza San Francesco n.5 Acquasparta 05021 (TR) - P.I. 00761890557	7	09/01/2023	3.623,20	525	3156/2022	esente

- di dare atto che sull'impegno n. 3156/2022 residua la somma di € 2.830,65 che rimane a disposizione per successive liquidazioni;
- di dare atto che i documenti giustificativi allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario IBAN: IT65Z0306972510000000080250;
- di dare atto che il pagamento suddetto non è soggetto a CIG in quanto trattasi di prestazioni sociosanitarie erogate da soggetti privati in regime di accreditamento come previsto dalla determinazione dell'AVCP n.4 del 07.07.2011 al punto 4.5;
- di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Accardo Donatella

Il presente documento è firmato digitalmente conformemente al DLgs. 82/2005 e s.m.i.