



**COMUNE DI TERNI**  
**Direzione Welfare**  
**Ufficio Amministrativo**

Piazza San Francesco 14  
05100 Terni

Tel. +39 0744.549.380  
donatella.accardo@comune.terni.it  
comune.terni@postacert.umbria.it

Alla Direzione Attività Finanziarie – Aziende  
Ufficio Mandati  
Sede

### ATTO DI LIQUIDAZIONE DI SPESA PREVENTIVAMENTE IMPEGNATA

Oggetto: Atto di liquidazione della spesa di € 4.300,72 a favore della Residenza Protetta Villa Vittoria s.r.l., per prestazioni socio sanitarie ad anziani non autosufficienti e disabili adulti.

Riepilogo dati contabili:

Importo: € 4.300,72

Fattura n. 59 del 31/12/2022

Impegno n. 3153/2022 assunto con D.D. n. 2334/2022

Periodo di riferimento: dal 1° al 31 Dicembre 2022

Allegati non pubblicabili:

- 1) Fattura sopra citata
- 2) Durc
- 3) Dichiarazione c/c dedicato

**Istruttore amministrativo**  
**Dott. Matteo Cardinali**  
Email: [matteo.cardinali@comune.tr.it](mailto:matteo.cardinali@comune.tr.it)

## LA DIRIGENTE

### Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, e in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.C. n.173 del 05.10.1998;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 14 febbraio 2001 “Atto di indirizzo e coordinamento in materia di prestazioni socio-sanitarie”;
- la D.G.R. Umbria del 12/01/2005 n.21 “Approvazione atto di indirizzo regionale in materia di prestazioni socio-sanitarie in attuazione del DPCM 14 febbraio 2001”;
- il decreto di conferimento dell’incarico dirigenziale ad interim alla Dott.ssa Donatella Accardo atto n.54802 del 12.04.2021;

### Richiamate:

- la deliberazione di G.C. n.559 del 22.12.2010 con la quale si approvava un Protocollo d’Intesa tra USL e Comune per la gestione delle Residenze Protette e della compartecipazione al costo della retta”;
- la deliberazione di G.C. del 06/03/2013 n.59 “Inserimento in strutture residenziali protette di anziani non autosufficienti autorizzati dall’USL: aggiornamento criteri attuativi per la concessione dell’integrazione sociale. Atto di indirizzo.”;
- la determinazione dirigenziale n. 1294 del 22/05/2013 “Approvazione del Disciplinare della procedura per l’attribuzione dell’integrazione della retta a favore di persone non autosufficienti autorizzate dall’USL all’ingresso in Residenze Protette”;
- la deliberazione della Giunta Regionale dell’Umbria n.268 del 23/03/2022 avente ad oggetto “Accordo per l’adeguamento delle tariffe delle strutture sanitarie e sociosanitarie di assistenza territoriale extraospedaliera, residenziali e semiresidenziali”;
- la determinazione n. 2334/2022, con la quale è stata finanziata la spesa per l’integrazione sociale della rette a favore di persone in stato di non autosufficienza ricoverate presso Residenze Protette, imputando la spesa al Cap. 525 – esercizio 2022 – CC 1170;

### Considerato che:

- il servizio è stato regolarmente eseguito dalla Residenza Protetta Villa Vittoria s.r.l. dal 1° al 31 Dicembre 2022, secondo i requisiti qualitativi e quantitativi, i termini e le condizioni contrattuali pattuite;
- il creditore suddetto ha rimesso, con prot. 3368 del 09/01/2023, la fattura n. 59 del 31/12/2022 di € 4.300,72 esente IVA, onde conseguirne il pagamento;

**Atteso che:**

- l'ufficio preposto ha effettuato le dovute verifiche e pertanto la suddetta fattura risulta corretta in tutte le sue parti;

**Dato atto che:**

- è stato acquisito in data 09.09.2022 il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE;

**Accertato che:**

l'obbligazione giuridica risulta esigibile alla data del 31 dicembre 2022;

tutto quanto sopra espresso

**DISPONE**

di liquidare la spesa complessiva di € 4.300,72 a favore del creditore di seguito indicato:

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo €	Cap.	Impegno N. e anno	CIG/CU P
<b>Villa Vittoria</b> Strada di Santa Maria Maddalena n.15 – 05100 TERNI - P.I. 01348130558	<b>59</b>	<b>31.12.22</b>	<b>4.300,72</b>	<b>525</b>	<b>3153/2022</b>	<b>esente</b>

- di dare atto che sull'impegno 3153/2022 residua la somma di € 7.333,26 che rimane a disposizione per successive liquidazioni;
- di dare atto che i documenti giustificativi allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario IBAN: IT97B0200814412000040556829;
- di dare atto che il pagamento suddetto non è soggetto a CIG in quanto trattasi di prestazioni sociosanitarie erogate da soggetti privati in regime di accreditamento come previsto dalla determinazione dell'AVCP n.4 del 07.07.2011 al punto 4.5;
- di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

La Dirigente ad interim

Dott.ssa Donatella Accardo

*Il presente documento è firmato digitalmente conformemente al DLgs. 82/2005 e s.m.i.*