



**COMUNE DI TERNI**  
**DIREZIONE WELFARE**

Piazza San Francesco 14  
05100 Terni

Tel. +39 0744.549.375  
cristina.clementi@comune.terni.it  
comune.terni@postacert.umbria.it



Alla Direzione Attività Finanziarie – Aziende  
Ufficio Mandati  
Sede

### **ATTO DI LIQUIDAZIONE SPESA PREVENTIVAMENTE IMPEGNATA**

**OGGETTO:** Liquidazione pari ad € 2.844,16 di cui € 661,25 per Parco La Mola e € 2.182,91 per il Parco “Ex Sice, al *Comitato Condomini “Parco La Mola”*, relativa all’anticipo della spesa massima prevista nel Patto di Collaborazione per la cura, rigenerazione e animazione sociale dei Parchi: “La Mola” ed “Ex Sice”.

**Riepilogo dati contabili:**

**Importo complessivo: € 661,25**

- Impegno n. 3579/2021, assunto con D.D. Numero 3494 del 03/12/2021;

**Importo complessivo € 2.182,91**

- Impegno n. 3599/2021, assunto con D.D. Numero 3494 del 03/12/2021;

**Periodo di riferimento: dal 23/12/2021 al 23/12/2022.**

**Allegati:**

- Tracciabilità flussi Finanziari, Documento d’identità legale rappresentante e dichiarazione di non avere dipendenti nota prot. 3855 dell’11/01/2022;
- Determinazione del Dirigente n.3494 del 03/12/2021

Istruttore:

Antonella Lucioni

Mail: [antonella.lucioni@comune.terni.it](mailto:antonella.lucioni@comune.terni.it),

Tel. 0744549343

## LA DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il conferimento di incarico dirigenziale aggiuntivo ad interim per la Direzione Welfare, prot. n. 54802 del 12/04/2021;

Visto il Regolamento comunale sulla dirigenza, approvato con deliberazione del C.C. n. 55/1997;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n.109 del 27.04.2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n.110 del 28.04.2021 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023.

Visto il Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani, di seguito denominato Regolamento Beni Comuni adottato con delibera del Consiglio Comunale n.144 del 23/03/2015.

Richiamati:

- La Delibera di Giunta n. 129 del 25/05/2021 con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione e il piano dettagliato degli obiettivi 2021-2023 del Comune di Terni, sulla base del Bilancio di Previsione del Comune 2021-2023, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 110 del 28/04/2021;
  - la propria Determinazione Dirigenziale n.3494 del 03/12/2021 avente ad oggetto: Impegni di spesa per prosecuzione Patto di Collaborazione con il Comitato Condomini Parco la Mola per la cura, rigenerazione e animazione sociale dei Parchi “La Mola” ed “Ex Sice”, con la quale si è provveduto ad assumere gli impegni di spesa n. 3579/2021 di Euro 661,25 per il parco “La Mola” e n.3599/2021 € 2.182,91 per il Parco “Ex Sice” imputando gli stessi al Cap. n. 1020 CC.1170 del bilancio dell’esercizio 2021 (conto finanziario U.1.04.04.01.000) per procedere all’anticipo del rimborso della spesa massima prevista nel Patto di Collaborazione per la cura, rigenerazione e animazione sociale dei Parchi “La Mola” ed “Ex Sice” e gli impegni di spesa n. 262/2022 di Euro 1.542,91 e n.265/2022 di Euro 5.093,49 imputando gli stessi sul Cap. n. 1020 CC.1170 del bilancio dell’esercizio 2022 (conto finanziario U.1.04.04.01.000) per procedere al saldo del rimborso della spesa massima prevista nel Patto di Collaborazione di cui sopra, previa rendicontazione.

Considerato che:

- Il patto di Collaborazione per la cura, rigenerazione e animazione sociale dei Parchi “La Mola” ed “Ex Sice” stipulato con il “Comitato Condomini Parco la Mola” ha durata di un anno: dal 23/12/2021 al 23/12/2022.

Preso atto che con nota prot.3855 dell'11/01/2021 è stata inviata dal Comitato Condomini "Parco la Mola" la seguente documentazione:

- tracciabilità flussi Finanziari;
- dichiarazione di non avere dipendenti;
- documento di identità del legale rappresentante,

Accertato che l'obbligazione giuridica risulta esigibile alla data del 31 dicembre 2021, in quanto non sospesa da termini o condizione e che pertanto la liquidazione può essere disposta sull'impegno a residuo.

Tutto quanto sopra espresso,

### DISPONE

- Di liquidare la spesa complessiva di Euro **2.844,16**, di cui Euro **661,25 per il Parco La Mola ed Euro 2.182,91 per il Parco Ex Sice**, quale anticipo in favore del beneficiario come di seguito indicato:

BENEFICIARIO	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/C UP
Comitato Condomini Parco la Mola C.F. 91007940553 IBAN: IT51E0344014404000000173100	€ 661,25 € 2.182,91	12041.04.010201170 12041.04.010201170	3579/2021 3599/2021	Esente, in quanto rimborso spese

di dare atto che sugli impegni n. **3579/2021 e 3599/2021** non residua alcuna somma.

- di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa (tracciabilità finanziaria, carta d'identità presidente, dichiarazione di non avere dipendenti), all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato IBAN: IT51E0344014404000000173100, presso il Banco di Desio e della Brianza S.p.A. di Via della Stazione, 25 -Terni;
- di dare atto altresì che il presente provvedimento non è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e pertanto non sarà pubblicato su Amministrazione trasparente.

**La DIRIGENTE A.I.**

Dott.ssa Donatella Accardo

*Il presente documento è firmato digitalmente conformemente al D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*