



COMUNE DI TERNI

DIREZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE - ECONOMIA E LAVORO -
PROMOZIONE DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 2908 del 10/10/2023

OGGETTO: fornitura di carta in risme A4 e A3 per gli uffici del Comune, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del d.lgs. 31/03/2023 n. 36. Operatore economico La Pitagora di Macrelli Dr Gian Carlo, P.IVA 03382990400. CIG: Z6E3CC937D



ESERCIZIO 2023

Imputazione della spesa di: €. 12.821,74

CAPITOLO:

140

CENTRO DI COSTO:

120

IMPEGNO:

imp. 3758/2023

imp. 3759/2023

CONTO FINANZIARIO

u.1.03.01.02.001



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

favorevole

Oggetto: fornitura di carta in risme A4 e A3 per gli uffici dell'Ente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del d.lgs. 31/03/2023 n. 36. Operatore economico La Pitagora di Macrelli Dr Gian Carlo, P.IVA 03382990400. CIG: Z6E3CC937D

IL DIRIGENTE

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 118/2011;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visti i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;

Visto il decreto sindacale prot. n. 147889 del 15.09.2023, di conferimento dell'incarico di dirigente della Direzione Attività Finanziarie – Governo Societario alla Dott.ssa Grazia Marcucci;

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 06.04.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 06.04.2023 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziaria per il triennio 2023-2025;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 19.04.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, parte contabile.
- con deliberazione di Giunta Comunale n.129 del 10.5.2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 07.07.2023 è stato revisionato il PEG contabile 2023/2025 a seguito della nuova struttura organizzativa dell'Ente, con contestuale assegnazione delle risorse umane e finanziarie;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, come da ultimo modificata dalla L. n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, c. 3, L. n. 488/1999 e art. 1, c. 449, L. n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'art. 1, c. 1, D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'art. 11, c. 6, D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per

l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, cc. 7-9, D.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);

- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, c. 450, L. n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, c. 502, L. n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'art. 1, c. 1, del citato D.L. n. 95/2012;

Visto che occorre rifornire il magazzino e gli uffici comunali dei seguenti quantitativi di carta in risme A4 e A3:

CARTA FORMATO A4 NATURALE (cm. 21x29,7) 2900 RISME

CARTA FORMATO A3 NATURALE (cm. 42x29,7) 150 RISME

CARTA FORMATO A4 RICICLATA (cm. 21x29,7) 900 RISME

TIPOLOGIA DI CARTA

La carta naturale oggetto della richiesta di preventivo è fabbricata con il 100 % di cellulosa vergine, idonea per riproduzioni in bianco/nero e a colori, per printer laser bianco/nero e colori, ink-jet per stampa in bianco/nero e a colori, garantita per uso anche retro verso.

La carta deve avere le seguenti caratteristiche minime:

CARATTERISTICA CONSENTITE	VALORE DI RIFERIMENTO	TOLLERANZE
------------------------------	-----------------------	------------

Grammatura	80 gr./mq +/- 2 gr/mq	+/- 2 gr./mq.
------------	-----------------------	---------------

Spessore	103 Micron	+/- 5 gr./mq
----------	------------	--------------

Bianco ISO	≥ 101%	N.A.
------------	--------	------

Opacità	≥ 88%	N.A.
---------	-------	------

La carta riciclata oggetto del preventivo, è carta a superficie naturale fabbricata con almeno il 70% di fibre riciclate e la percentuale rimanente formata da fibre vergini, idonea per riproduzioni in bianco/nero, printer laser bianco/nero e ink-jet garantita per uso anche retro verso.

La carta riciclata deve avere le seguenti caratteristiche minime:

Grammatura	80 gr./mq	+/- 5 gr./mq
------------	-----------	--------------

Spessore	102 MICRON	+/- 5 Micron
----------	------------	--------------

Bianco ISO	≥ 68 %	N.A.
------------	--------	------

Tutti i tipi di carta non devono rilasciare polveri durante l'uso in stampa ed in copia.

La carta deve essere conforme ai CAM.

I PREZZI NON POSSONO ESSERE SUPERIORI A QUELLI DI RIFERIMENTO ANAC.

Esistenza della Certificazione ISO 9001/2008 Cartiera.

Che è stata condotta un'indagine di mercato, con richiesta di preventivi sul MEPA (ID negoziazione MEPA 3770574), per l'eventuale fornitura di carta per l'Ente, tra soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione della fornitura;

Visto che l'operatore economico La Pitagora di Macrelli Dr Gian Carlo ha formulato per i quantitativi di carta in risme sopra descritti, l'offerta di €10.373,55 + IVA che risulta, in base all'indagine di mercato effettuata, l'offerta più conveniente ed anche congrua ed adeguata rispetto alle finalità di approvvigionamento perseguite dalla stazione appaltante, tenuto conto che l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle forniture contrattuali;

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

Appurato:

o che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

o l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

o ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

o ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;

o che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

Precisato che:

o in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

o con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico della stessa e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

Verificato che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti

dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

Considerato che ai sensi dell'art. 52 del d.lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno.

Ritenuto di affidare, per le motivazioni sopra esposte, ai sensi dell'art. 50, lett. b) del D.lgs. 36/2023, all'operatore economico La Pitagora di Macrelli Dr Gian Carlo, P.IVA 03382990400 per un importo congruo di € 10.373,55 + IVA, la fornitura di carta in risme per gli uffici dell'Ente, secondo la tipologia ed i quantitativi sopra indicati, in quanto l'offerta è adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale, CIG: Z6E3CC937D.

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il CIG Z6E3CC937D;

Ritenuto che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili:

nella necessità di approvvigionare di carta in risme il magazzino comunale;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno di spesa a carico del bilancio per l'esercizio 2023;

Importo del contratto: € 10.373,55 + IVA;

Forma del contratto: tramite MEPA e ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.lgs. n. 118/2011;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Tenuto conto che le apposite dotazioni, pari ad un totale di € 12.655,74 IVA inclusa, sono previste al Cap./Art 001400120 del bilancio di previsione per l'esercizio 2023, sufficientemente capiente);

VISTO che è necessaria la costituzione del fondo incentivante relativo alla fornitura sopra indicata, con importo posto

a base della procedura di affidamento di € 10.373,55 + IVA, ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 36/2023;

- che la somma destinata al fondo incentivante per le funzioni tecniche è così determinata:
 - 20% per l'acquisto di beni strumentali Euro 41,48
 - 80% per il personale Euro 166,00;
 - che la liquidazione della somma complessiva di € 166,00 avverrà con successivo atto a favore dei dipendenti che hanno svolto le varie attività nel gruppo di lavoro;
 - che l'impegno della somma destinata per l'acquisto di beni strumentali avverrà con successivo atto;

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni sopra esposte, ai sensi dell'art. 50, lett. b) del D.lgs. 36/2023, a seguito di indagine di mercato tramite richiesta di preventivi MEPA, all'operatore economico La Pitagora di Macrelli Dr Gian Carlo, P.IVA 03382990400, per un importo congruo di € 10.373,55 + IVA, la fornitura di carta in risme per gli uffici dell'Ente, secondo la tipologia ed i quantitativi indicati in premessa, in quanto l'offerta è adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale, CIG: Z6E3CC937D, precisando altresì che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre, di cui all'art. 17, comma 1 del d.lgs. 36/2023;
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui la stessa è esigibile:

CONSUMABILI DI STAMPA

Eserc. Finanz.	2023			
Cap./Art.	00140	Descrizione	Carta, cancelleria e stampati	
Miss./Progr.	01	PdC finanz.	u.1.03.01.02.001	Spesa nonNO
				ricorr.
Centro di costo	00120			Compet. Econ. 2023
CIG	Z6E3CC937D		CUP	NO
Creditore	La Pitagora di Macrelli Dr Gian Carlo, P.IVA 03382990400			
Causale	Fornitura di carta in risme A4 e A3 occorrente agli uffici comunali			
Modalità finan.	FONDI DI BILANCIO			Finanz. da FPV NO
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	€ 12.655,74	Frazionabile inNO
				12

3) Di impegnare la somma di € 166,00 per l'incentivo di cui all'art.45 del D.lgs. 36/2023:

Eserc. Finanz.	2023				
Cap./Art.	00140	Descrizione	Carta, cancelleria e stampati		
Miss./Progr.	01	PdC finanz.	u.1.03.01.02.001	Spesa non ricorr.	NO
Centro di costo	00120			Compet. Econ.	SI
CIG				CUP	NO
Creditore	PERSONALE INTERNO				
Causale	l'incentivo art.45 del D.lgs. 36/2023				
Modalità finan.	FONDI DI BILANCIO			Finanz. da FPV	NO
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	€ 166,00	Frazionabile in	NO
				12	

4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
Presunta 30 novembre 2023	30 GIORNI DAL RICEVIMENTO FATTURA	€ 12.655,74

- 5) Di dare atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- 6) Di dare atto, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi, le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

Il fine che il contratto intende perseguire è la fornitura di carta in risme A4 e A3 per il magazzino e gli uffici comunali. Tale prodotto è necessario per il funzionamento degli uffici.

Importo del contratto: € 10.373,55 + IVA;

Forma del contratto: tramite MEPA e ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;

Clausole

ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

7) Di approvare ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. la procedura di affidamento dando atto che:

Il fine da perseguire è la fornitura di carta A4 e A3 per il funzionamento degli uffici comunali.

L'oggetto del contratto è la fornitura di carta A4 e A3

La forma del contratto secondo gli usi, accettazione, approvazione preventivo e scambio di note tra le parti e tramite MEPA;

Il criterio di scelta del contraente è la procedura ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) D.lgs. n. 36/2023;

assunzione obblighi tracciabilità flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010;

8) Di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale – CIG: Z6E3CC937D, le cui clausole sono quelle dei documenti utilizzati per chiedere il preventivo di spesa (si veda la richiesta di preventivi in calce al presente atto) ;

9) Di dare atto che per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice CIG di cui all'oggetto e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a 40.000,00 euro, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 621/2022 e ss..mm.ii;

10) Di precisare che trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

11) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

12) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

13) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013;

14) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del

procedimento è il dott. Sandro Mariani.

15) di dichiarare l'assenza di conflitto di interessi ex art.6 bis della legge n.241/90, così come introdotto dall'art.1 comma 41, legge 6 novembre 2012 n.190.

16) di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR), al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online.

17) di trasmettere il presente provvedimento:

– all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

– all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

DIRIGENTE ATTIVITA' FINANZIARIE

Dott.ssa Grazia Marcucci

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per la stipulazione di contratto per acquisto

di beni e servizi ex art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488,

e successive modificazioni ed integrazioni¹

(art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

La sottoscritta Grazia Marcucci, nata a San Giovanni Rotondo (FG) il 15/07/1975, residente a Torremaggiore (FG), via V.LAMEDICA n. 1 scala A, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

di aver rispettato le disposizioni stabilite dall'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dall'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in quanto trattasi di servizio:

non in convenzione;

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al GDPR (Reg. UE n. 679/2016), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data

DIRIGENTE ATTIVITA' FINANZIARIE
Dott.ssa Grazia Marcucci

RICHIESTA DI PREVENTIVI PER EVENTUALE FORNITURA DI CARTA IN RISME

Art. 1 – Si richiede preventivo per l'eventuale fornitura di carta in risme come indicato nel presente documento.

Art. 2 – Consegna dei Prodotti

Il materiale deve essere eventualmente consegnato al magazzino comunale in Strada di Recentino 3B, Terni (con automezzo dotato di sponda idraulica) a cura, rischio e spese di qualunque natura a carico del fornitore, franco Magazzino Economale del Comune di Terni, Strada di Recentino 3/B, Terni.

Art.3 – Fatturazione e Pagamenti

Pagamento su invio di fattura elettronica, a 30 giorni dal ricevimento della fattura nei termini di legge.

Art. 4 -Tracciabilità

La Ditta è tenuta al rispetto della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 5 - Fornitura oggetto del preventivo richiesto

DENOMINAZIONE DEL PRODOTTO- QUANTITA' - CARATTERISTICHE TECNICHE

CARTA FORMATO A4 NATURALE (cm. 21x29,7)

2900 RISME

CARTA FORMATO A3 NATURALE (cm. 42x29,7)

150 RISME

CARTA FORMATO A4 RICICLATA (cm. 21x29,7)

900 RISME

TIPOLOGIA DI CARTA

La carta naturale oggetto della richiesta di preventivo è fabbricata con il 100 % di cellulosa vergine, idonea per riproduzioni in bianco/nero e a colori, per printer laser bianco/nero e colori, ink-jet per stampa in bianco/nero e a colori, garantita per uso anche retro verso.

La carta deve avere le seguenti caratteristiche minime:

CARATTERISTICA	VALORE DI RIFERIMENTO	TOLLERANZE CONSENTITE
Grammatura	80 gr./mq +/- 2 gr/mq	+/- 2 gr./mq.
Spessore	103 Micron	+/- 5 gr./mq
Bianco ISO	≥ 101%	N.A.
Opacità	≥ 88%	N.A.

La carta riciclata oggetto del preventivo, è carta a superficie naturale fabbricata con almeno il 70% di fibre riciclate e la percentuale rimanente formata da fibre vergini, idonea per riproduzioni in bianco/nero, printer laser bianco/nero e ink-jet garantita per uso anche retro verso.

La carta riciclata deve avere le seguenti caratteristiche minime:

Grammatura	80 gr./mq	+/- 5 gr./mq
Spessore	102 MICRON	+/- 5 Micron
Bianco ISO	≥ 68 %	N.A.

Tutti i tipi di carta non devono rilasciare polveri durante l'uso in stampa ed in copia.

La carta deve essere conforme ai CAM.

I PREZZI NON POSSONO ESSERE SUPERIORI A QUELLI DI RIFERIMENTO ANAC.

Esistenza della Certificazione ISO 9001/2008 Cartiera.

* Documento sottoscritto con firma digitale