



COMUNE DI TERNI  
Gabinetto del Sindaco

Palazzo Spada  
Piazza Mario Ridolfi, 41

Tel. +39 0744.549540  
comune.terni@postacert.umbria.it

- Al Dirigente dott. Arch. Piero Giorgini

e, p.c.

-Ai Sigg. Assessori

-Al Sig. Presidente del Consiglio comunale

-Al Segretario Direttore Generale

-Ai Sigg. Dirigenti

-Alle Organizzazioni sindacali

LORO SEDI

## IL SINDACO

**OGGETTO: Conferimento incarico dirigenziale della Direzione Lavori Pubblici - manutenzioni**

**Premesso** che la Giunta comunale, con deliberazione n. 113 del 19.04.2019, ha approvato il Modello organizzativo dell'Ente, definendo la macrostruttura in direzioni ed assegnando, a ciascuna di queste, le relative funzioni e competenze;

**Dato atto** che, con proprio decreto prot. n. 65776 del 30.04.2019, sono stati attribuiti gli indici e le relative retribuzioni a tutte le posizioni dirigenziali previste nella nuova struttura organizzativa;

**Considerato** che con proprio decreto prot. n. 185425 del 27.12.2019 al dott. Arch. Piero Giorgini è stato conferito l'incarico di Dirigente della Direzione Lavori Pubblici - manutenzioni con decorrenza dal 27.12.2019 e di durata triennale e con scadenza quindi al 26.12.2022;

**Considerato** che si rende necessario, al fine di garantire la funzionalità dei servizi, il rinnovo della responsabilità della posizione dirigenziale della Direzione Lavori pubblici - manutenzioni;

**Visto** il vigente CCNL del personale dirigente del Comparto Regioni e Autonomie locali;

## DECRETA

1. di confermare e rinnovare, a decorrere dal 26.12.2022, l'incarico dirigenziale afferente alla Direzione Lavori pubblici - manutenzioni al Dirigente dott. Arch. Piero Giorgini, per tutte le motivazioni in premessa indicate ed in continuità con l'incarico conferito goista decreto prot. n. 185425 del 27.12.2019;

2. Le funzioni e le competenze assegnate alla suddetta Direzione sono quelle contenute nella già citata deliberazione di Giunta comunale n. 113 del 19.04.2019. Il Dirigente incaricato è tenuto a svolgere tutte le competenze inerenti all'incarico affidato.

3. Gli obiettivi assegnati sono tutti quelli contenuti negli strumenti di pianificazione e programmazione dell'Ente. Il Dirigente incaricato è tenuto al loro raggiungimento.

4. Di assegnare al Dirigente destinatario del presente decreto, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2, comma 1, lett. b, del D.Lgs. 81/2008, le attribuzioni proprie del datore di lavoro della Direzione Personale - Organizzazione, ai fini delle responsabilità previste dal suddetto Decreto Legislativo.

5. Di designare il Dirigente di cui sopra responsabile del trattamento dei dati per l'ambito di attribuzioni, funzioni e competenze afferenti alla suddetta posizione dirigenziale, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

6. L'incarico dirigenziale conferito con il presente provvedimento è di durata fino al 31.12.2023, salvo il verificarsi di esigenze specifiche a seguito della funzionalità del Modello organizzativo o per gli effetti derivanti dalla valutazione annuale dei risultati conseguiti e fatto salvo, inoltre, quanto previsto dal comma 4 dell'art. 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente.

IL SINDACO  
(Leonardo Latini)