



# COMUNE DI TERNI

## DIREZIONE SERVIZI DIGITALI - INNOVAZIONE - CULTURA

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 1822 del 22/06/2023

**OGGETTO:** Gestdoc. Servizio di manutenzione e assistenza del Protocollo informatico, Flussi digitali e tenuta caselle pec. Annualità 2023

**CIG:** Z4B3BA89DA D.O. Flussi

**CIG:** Z863BA8A11 P.Z. Pec

**CIG:** Z6C3BA95B0 P.Z. Protocollo

---

#### ESERCIZIO 2023

Imputazione della spesa di: € 20.093,1

CAPITOLO:	823
CENTRO DI COSTO:	310
IMPEGNO:	imp. 2864/2023

imp. 2863/2023

imp. 2862/2023	
CONTO FINANZIARIO	U.1.03.02.19.001

---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

Comune di Terni - ACTRA01

**GEN 0110581** del 07/07/2023 - Uscita

Firmatari: **Zaccone Andrea** (134673128737216206479363165297961760400)

Impronta informatica: 0226bfab3af897e2592f8284afc940d9bb9bb65cb6e1447488d285a22a5702f6

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di originale firmato digitalmente

**FAVOREVOLE**

## **IL DIRIGENTE**

**Premesso** che vi è necessità di proseguire per l'anno 2023 la gestione della manutenzione dei Servizi Informatizzati per il corretto funzionamento dell'ufficio "Archivio e Protocollo" e segnatamente del "Protocollo Informatico InterPA", dei "Flussi Digitali" e della tenuta della casella PEC;

**Considerato** che la gestione e manutenzione dei Servizi Informatizzati del protocollo, dei flussi digitali e della casella pec integrata con il protocollo è opportuno che venga seguita e gestita con continuità da chi ha sviluppato e implementato i programmi in uso dal Comune di Terni;

**Vista** la nota - prot. 21174 del 7/2/2023 - con cui la società DiGi One srl ha presentato un'offerta, per l'anno 2022, di rinnovo del servizio di assistenza e manutenzione dei "Flussi Digitali" ("Servizi di Help Desk di Amico WF" e Supporto applicativo al motore di workflow AmicoW) alle stesse condizioni tecniche ed economiche dell'anno 2022 già risultate adeguate alle nostre necessità operative, consistente in € 6.000,00 annue oltre IVA (€ 7.320,00 IVA inclusa);

**Vista** la necessità di avere attiva la casella di posta elettronica certificata PEC, integrata con il protocollo informatico, e varie altre caselle utili per i diversi servizi comunali (caselle:

[comune.terni@postacert.umbria.it](mailto:comune.terni@postacert.umbria.it); - massiva tipo 1;

[fatturazionecomuneterni@postacert.umbria.it](mailto:fatturazionecomuneterni@postacert.umbria.it) - standard;

[verbalicds.comune.terni@postacert.umbria.it](mailto:verbalicds.comune.terni@postacert.umbria.it); massiva tipo 1;

[suap.comune.terni@postacert.umbria.it](mailto:suap.comune.terni@postacert.umbria.it) - standard)

e che le stesse sono gestite da PuntoZero Scarl, quale trasformazione per fusione e incorporazione della Società Umbria Digitale, che già forniva assistenza e manutenzione al protocollo informatico per un costo complessivo di € 677,10 relative all'annualità corrente 2023 per tutte le caselle pec sopra elencate (come da nota prot. n.49654 del 25/3/2023);

**Vista** la nota - prot. n.ro 36813 del 3/3/2023 - con cui la società PuntoZero S.c.ar.l. di Perugia ha presentato un'offerta, per l'anno 2023, di rinnovo del servizio di assistenza e manutenzione del "Protocollo Informatico InterPA" alle stesse condizioni tecniche (Assistenza applicativa tramite service desk, Manutenzione del software applicativo) dell'anno 2022, già risultate adeguate alle nostre necessità operative, di € 12.096,00 annue, esente IVA;

**Ritenuto** che per garantire tali servizi interconnessi debba essere impegnata la cifra complessiva di € 20.093,10

**Ritenuto che:**

- tale spesa risulta necessaria, oltre che per una piena funzionalità, anche ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;
- è stato accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che il successivo pagamento può essere effettuato entro i termini di legge e/o contrattuali;

**Tenuto conto che** le apposite dotazioni sono previste per:

- € 20.093,10 al c.c. 310 cap. 823, conto finanziario U.1.03.02.19.000, denominato "Gestione servizi informatizzati archivio e protocollo" del bilancio di previsione 2023, il quale presenta la necessaria disponibilità;

**Preso atto:**

- Della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 06.04.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025;
- Della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 06.04.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2023-2025;
- Della Deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 19.04.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2023 / 2025 - Parte Contabile;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il codice civile;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;

**Visto** il CIG: [Z4B3BA89DA](#) per DiGi One Srl (manutenzione flussi digitali)

**Visto** il CIG: [Z863BA8A11](#) per PuntoZero S.c.ar.l. (servizio casella PEC)

**Visto** il CIG: [Z6C3BA95B0](#) per PuntoZero S.c.ar.l. (manutenzione protocollo)

**Determina**

1. di dare attuazione all'obiettivo del servizio di manutenzione e assistenza al protocollo informatico, alla tenuta casella pec e alla manutenzione e assistenza tecnica dei flussi digitali come meglio descritto in premessa, per un importo complessivo di € 20.093,10, le cui attività sono prestate dalle seguenti ditte:
  - DiGi One Srl con sede in Via G. Bonelli, 40 00127 Roma, P. IVA 01281410553 (Servizi di Help Desk e Supporto applicativo al motore di workflow AmicoWF);
  - PuntoZero S.c.ar.l. con sede in Via Enrico dal Pozzo snc - 06126 PERUGIA, P.IVA 02915750547 (Tenuta e assistenza casella PEC);
  - Umbria Digitale S.c.ar.l. con sede in Via Enrico dal Pozzo snc - 06126 PERUGIA, P.IVA 02915750547 (Servizio di manutenzione e assistenza al Protocollo Informatico InterPA);
2. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2023				
cap./art.	008230310	Descrizione	Gestione servizi informatizzati archivio e protocollo		
Miss./Progr.	1	PdC finanz.	U.1.03.02.19. 000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	310			Compet. Econ.	
CIG	<a href="#">Z4B3BA89DA</a>			CUP	
Creditore	DiGi One Srl - Via G. Bonelli, 40 00127 Roma, P. IVA 01281410553				
Causale	Servizi di Help Desk e Supporto applicativo al motore di workflow AmicoWF- flussi digitali				
Modalità finan.	ordinario			Finanz. Da FPV	
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	7.320,00	Frazionabile in 12	

Eserc. Finanz.	2023				
cap./art.	008230310	Descrizione	Gestione servizi informatizzati archivio e protocollo		
Miss./Progr.	1	PdC finanz.	U.1.03.02.19. 000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	310			Compet. Econ.	
CIG	<a href="#">Z863BA8A11</a>			CUP	
Creditore	PuntoZero S.c.ar.l. con sede in Via Enrico dal Pozzo snc - 06126 PERUGIA, P.IVA 02915750547				
Causale	Servizio e assistenza caselle PEC				
Modalità finan.	ordinario			Finanz. Da FPV	
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	677,10	Frazionabile in 12	

Eserc. Finanz.	2023				
cap./art.	008230310	Descrizione	Gestione servizi informatizzati archivio e protocollo		
Miss./Progr.	1	PdC finanz.	U.1.03.02.19. 000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	310			Compet. Econ.	
CIG	<a href="#">Z6C3BA95B0</a>			CUP	
Creditore	PuntoZero S.c.ar.l. con sede in Via Enrico dal Pozzo snc - 06126 PERUGIA, P.IVA 02915750547				
Causale	Servizio di manutenzione e assistenza al Protocollo Informatico InterPA				
Modalità finan.	ordinario			Finanz. Da FPV	
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	12.096,00	Frazionabile in 12	

3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
Entro Dicembre 2023	Entro un mese dalla fattura	€ 7.320,00 – DiGi One-man. Flussi digitali
Entro Dicembre 2023	Entro un mese dalla fattura	€ 677,10 - PuntoZero Scarl – Casella pec
Entro Dicembre 2023	Entro un mese dalla fattura	€ 12.096,00 - PuntoZero Scarl – manutenzione prot. inf.

4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
  - il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente: e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
6. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
7. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della L. n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Funzionario della bct – Gestione Documentale, che ha reso la propria dichiarazione di assenza di situazioni di conflitto d'interesse con prot. n. 101371 del 24/6/2023;
8. di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**IL DIRIGENTE**  
*Dott. Andrea Zaccone*









